

اسناد مناقصه

مناقصه شماره ۱۴۰۴/۴۰۰/۱۵۷۳

ترمیم و رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب، خطوط انتقال علی آباد،
۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه
توزیع آب شهر قم

توجه : کلیه دریافت کنندگان اسناد ملزم هستند که تا روز قبل از ارسال پاکات نسبت به مراجعه به سایت شرکت آب و فاضلاب اقدام نموده و از تغییرات احتمالی (الحاقیه، اصلاحیه، تمدید مدت ارسال پاکات و...) مطلع گردیده و اقدام مقتضی را به عمل آورند.

دستورالعمل شرکت در مناقصه و کاربرگ مناقصه

مقدمه

۱- دامنه کاربرد و کلیات

- ۱-۱- این دستورالعمل شامل متن حاضر و پیوست آن، کاربرگ مناقصه است.
- ۱-۲- در این دستورالعمل، واژه‌ها و عبارات، معانی تعریف شده در زیر را دارند:
- ۱-۲-۱- «نامه پذیرش»، یعنی نامه‌ای که طی آن برگ پیشنهاد مناقصه و هر توافق امضاء شده از سوی دو طرف و پیوست شده به آن، به طور رسمی از سوی مناقصه‌گر پذیرفته شده و به امضای مناقصه‌گزار رسیده است.
- ۱-۲-۳- «برگ پیشنهاد مناقصه»، یعنی مدرکی با همین عنوان که از سوی مناقصه‌گر تکمیل شده و شامل پیشنهاد امضا شده مناقصه‌گر برای کارهاست.
- ۱-۳-۳- «خواسته‌های مناقصه‌گزار» یعنی مدرکی با همین عنوان به همان گونه که در پیمان آمده، همراه با اصلاحات و اضافات طبق پیمان به آن، این مدرک، مشخص کننده هدف و گستره کارها برای کارهاست.
- ۱-۳-۴- «پیشنهاد مناقصه»، یعنی برگ پیشنهاد مناقصه و همه مدارک دیگری که مناقصه‌گر همراه با برگ پیشنهاد مناقصه تسلیم کرده، به همان گونه که در اسناد مناقصه آمده است. پیشنهاد مناقصه، ممکن است به منظور اختصار، به صورت «پیشنهاد» نیز به کار رود.
- ۱-۳-۵- «اسناد مناقصه»، مجموعه مدارکی با همین عنوان است که به مناقصه‌گران تحویل می‌شود و حاوی مدارک یاد شده در ماده ۵ است.
- ۱-۴- این دستورالعمل، جزیی از مدارک پیشنهاد مناقصه‌گر نیست و جزیی از اسناد پیمان نیز، قرار نخواهد گرفت. این دستورالعمل، توضیح روش‌هایی است که در مراحل مختلف برگزاری مناقصه، از مرحله صدور دعوت‌نامه تا مرحله تصمیم مناقصه‌گزار مبنی بر واگذاری کارهای موضوع مناقصه به یکی از مناقصه‌گران و مبادله پیمان، یا انصراف مناقصه‌گزار از واگذاری کارها، به کار برده می‌شود، و آگاهی‌هایی را برای تهیه پیشنهاد مناقصه، به مناقصه‌گر می‌دهد.
- ۱-۵- مناقصه‌گر، باید تمام دستورالعمل‌ها، فرم‌ها، کاربرگ‌ها، شرایط پیمان، خواسته‌های مناقصه‌گزار، جدول‌ها و دیگر اطلاعات اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کند. مناقصه‌گر، مسئول تأمین و تکمیل اطلاعات خواسته شده در اسناد مناقصه، به گونه‌ای است که پیشنهاد تسلیم شده، پاسخگوی کامل اسناد مناقصه باشد. نقص مدارک پیشنهاد مناقصه یا عدم تکمیل اسناد مناقصه، به رد پیشنهاد منجر می‌شود.
- ۱-۶- تاریخ پایه، تاریخی است که به عنوان تاریخ مبنای پیمان، در پیمان درج شده در اسناد مناقصه، تعریف شده

است.

۲- مناقصه گران واجد شرایط

۱-۲- مناقصه گرانی که در فرآیند ارزیابی کیفی مناقصه گران (ارزیابی توان اجرای کار) ذیصلاح تشخیص داده شده باشند، مجاز به شرکت در مناقصه خواهند بود.

تبصره: داوطلب مشارکت در مناقصه باید پاکت حاوی مدارک ارزیابی توان اجرایی کار پیمانکاران را در زونکن جداگانه به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. چنانچه داوطلب شرکت در مناقصه براساس مدارک ارزیابی حائز حداقل امتیاز مورد نظر (۶۵٪ امتیاز کل) باشد پاکت پیشنهاد مناقصه او باز می گردد در غیر این صورت پاکت پیشنهاد مناقصه باز نشده و عیناً به داوطلب شرکت در مناقصه مسترد می گردد.

پیمانکاران می بایست مستندات ارزیابی کیفی (شامل سوابق، رتبه، تجربیات مالی، اسانامه و آخرین روزنامه رسمی) خود را بصورت جداگانه (خارج از پاکت دال) و همزمان با ارائه پاکتهای (الف، ب و ج) به دبیرخانه شرکت ارائه نمایند.

۲-۲- هر شرکت، نمی تواند در یک مناقصه، عضو بیش از یک مشارکت باشد، اما می تواند به عنوان پیمانکار دست دوم، در بیش از یک پیشنهاد معرفی شود.

۳-۲- مناقصه گران، نباید به صورت مستقیم یا غیر مستقیم با اشخاصی که توسط مناقصه گزار برای خواسته های مناقصه گزار و سایر مدارک مورد استفاده در کارهای موضوع مناقصه، منصوب شده اند، در زمینه کارهای مربوط به پیمان موضوع مناقصه، مشارکت داشته باشند.

۳- هزینه شرکت در مناقصه

پیمانکار مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال به حساب شماره ۵۲۰۸۱۱۶۶۶۰۶۶۶۲ بانک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بلوار امین قم در وجه شرکت آب و فاضلاب استان قم جهت دریافت هر سری از اسناد مناقصه، واریز و رسید آن را به کارفرما (در پاکت الف) تحویل خواهد نمود. (شماره شبای IR840600520801106660666002)

۴- بررسی موضوع و اسناد مناقصه

۴-۱- مناقصه گر، باید قبل از تسلیم پیشنهاد مناقصه، اسناد مناقصه را به دقت بررسی کرده و تمام اطلاعات لازم، مانند حمل و نقل، وضع راه های دسترسی، بنادر، محل و موقعیت کارگاه و حوالی آن، شرایط محلی، و قوانین و مقررات نافذ و جاری را، به دست آورد، مناقصه گر، پس از تسلیم پیشنهاد نمی تواند استناد به ناآگاهی یا اشتباه خود کند.

۴-۲- مناقصه گر، می تواند (در صورت لزوم و با هماهنگی مناقصه گزار)، از محل کار و امکانات موجود، بازدید به عمل آورد. مناقصه گزار، به نمایندگان مناقصه گر اجازه ورود به زمین ها، ساختمان ها، و تأسیسات مربوط را برای بازدید در حد اختیارات و امکانات خود، می دهد. در صورتی که از سوی مناقصه گزار برنامه ای برای بازدید در

کاربرگ مناقصه پیش‌بینی شده باشد، طبق برنامه پیش‌بینی شده، عمل خواهد شد. مناقصه‌گزار کارکنان، و عوامل وی، هیچگونه مسئولیتی در زمینه بازدید از محل کار و هرگونه عواقب و مخارج ناشی از آن، ندارند. این بازدید، در راستای آگاه‌تر شدن مناقصه‌گر از شرایط کارهای موضوع مناقصه است، و نباید به عنوان جایگزینی برای بررسی دقیق اسناد مناقصه، تلقی شود. اطلاعات شفاهی ارایه شده از سوی مناقصه‌گزار، تعهدی را برای مناقصه‌گزار ایجاد نمی‌کند، مگر آن که طی الحاقیه‌ای به اسناد مناقصه افزوده شود.

۳-۴- شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد، به منزله آن تلقی خواهد شد، که مناقصه‌گر تمام اسناد مناقصه را به دقت مطالعه کرده و اطلاعات مربوط به آن‌ها را تا حدی که یک مناقصه‌گر با تجربه می‌تواند به دست آورد، به دست آورده است، و ابهام یا اشتباهی به نظر او در اسناد مناقصه وجود ندارد.

۴-۴- هر یک از مناقصه‌گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، می‌تواند به صورت کتبی یا الکترونیکی (منظور از الکترونیکی، تلکس، فکس و پست الکترونیکی است)، مناقصه‌گزار را مطلع کند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. نشانی مناقصه‌گزار، در کاربرگ مناقصه مشخص شده است. اگر به نظر مناقصه‌گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه‌گر باید این اشتباه و اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد، در مهلت مقرر در کاربرگ مناقصه، منعکس نموده و در صورت اقتضاء، پیشنهاد اصلاحی خود را ارایه کند. مناقصه‌گزار، به درخواست‌های ارایه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه، که در مهلتی که برای این منظور در کاربرگ مناقصه تعیین شده است، دریافت کند، کتباً پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقصه‌گزار و شرح پرسش‌ها و اشکال‌ها، به گونه‌ای که منبع درخواست آن‌ها مشخص نشود، برای تمام مناقصه‌گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهار نظر مناقصه‌گر، به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه، از نظر وی تلقی خواهد شد.

۴-۵- در صورتی که در کاربرگ مناقصه تعیین شده باشد، از نمایندگان منتخب مناقصه‌گران دعوت می‌شود، در جلسه توجیهی که در مکان و زمان درج شده در کاربرگ مناقصه برگزار می‌گردد، شرکت کنند. هدف از تشکیل این جلسه، تشریح کارهای موضوع مناقصه و پاسخ به پرسش‌هایی است، که ممکن است در ارتباط با اسناد مناقصه مطرح شود. از مناقصه‌گران درخواست می‌شود که در حد امکان، پرسش‌ها را به طور کتبی، یا از طریق الکترونیکی و حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه، تسلیم مناقصه‌گزار کنند. متن پرسش‌های مطرح شده و پاسخ مربوط برای تمام مناقصه‌گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده‌اند، به طور یکسان ارسال خواهد شد. هرگاه در نتیجه برگزاری جلسه توجیهی، نیاز به اصلاح اسناد مناقصه باشد، این کار با صدور الحاقیه، انجام می‌گیرد.

۵- تجدید نظر در اسناد مناقصه و صدور الحاقیه

۵-۱- مناقصه‌گزار، می‌تواند در هر زمان تا تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، یا در صورتی که در کاربرگ مناقصه زمانی

تعیین نشده است، مدت هفت (۷) روز قبل از آخرین روز تعیین شده برای تسلیم پیشنهادهای، در پاسخ به توضیحات درخواست شده از سوی مناقصه گران، یا به هر دلیل دیگر، و یا به صلاحدید خود، با صدور الحاقیه‌هایی، در اسناد مناقصه تجدید نظر به عمل آورده و یا موعد تسلیم یا گشایش پیشنهادهای را به تعویق بیندازد.

۵-۲- هرگاه تجدید نظر در اسناد مناقصه مستلزم تغییر کارهای موضوع مناقصه باشد، باید مراتب طی الحاقیه‌ای به دعوت شدگان اعلام گردیده و فرصت کافی برای اعمال اصلاح و تغییر، به ایشان داده شود. مناقصه گران، باید بی‌درنگ دریافت الحاقیه را اعلام کنند و چنین فرض خواهد شد که اطلاعات درج شده در آن، از سوی آن‌ها مورد توجه قرار خواهد گرفت.

۵-۳- الحاقیه‌ها، اجزای جدایی ناپذیر اسناد مناقصه محسوب می‌شوند.

تهیه پیشنهاد

۶- مدارک تشکیل دهنده پیشنهاد مناقصه

پیشنهاد مناقصه، باید شامل مدارک زیر باشد:

۶-۱- ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه،

۶-۲- برگ پیشنهاد مناقصه و پیوست پیشنهاد، جداول پیشنهاد قیمت، تکمیل، امضاء و مهر شده توسط مناقصه گر.

۶-۳- جدول‌های آنالیز قیمت موجود در اسناد مناقصه که از سوی مناقصه گر تکمیل شده است.

۶-۴- دستورالعمل مناقصه و سایر مدارک اسناد مناقصه، که به مهر و امضای مناقصه گر رسیده باشد.

۶-۵- مدارک ارزیابی توان اجرایی کار پیمانکاران و مدارک دیگری که طبق این دستورالعمل درخواست شده است، باید همراه با پیشنهاد مناقصه ارائه گردد.

۶-۶- فهرستی از تمام مدارک و ضمایم تشکیل دهنده پیشنهاد مناقصه، که دسترسی به آن‌ها را تسهیل کند باید به همراه پیشنهاد، ارائه شود.

۷- قیمت‌های پیشنهاد

۷-۱- قیمت‌های پیشنهاد، باید به ترتیب تعیین شده در جداول پیشنهاد قیمت، ارائه شوند. **برنده مناقصه بر اساس**

قیمت پیشنهادی تعیین می‌گردد.

۷-۲- مناقصه گر موظف است جداول اجزای قیمت خود را برای بخش‌های سرمایه گذاری و خرید مواد اولیه، هزینه‌های بهره‌برداری، دستمزد کارکنان و مشابه آنچه در جدول پیشنهاد قیمت آمده است ارائه نماید. این جداول که در پاکت پیشنهاد قیمت وی بوده پس از انجام اصلاحات مورد نظر کمیسیون مناقصه در پیوست اسناد پیمان درج می‌گردد.

۷-۳- قیمت پیشنهاد، شامل قیمت‌های کامل کارهای مشروحه، از جمله سود مناقصه گر، هزینه‌های بالاسری، از جمله

مالیات، عوارض قانونی، بیمه تأمین اجتماعی، مزایایی قانونی کارکنان و سایر هزینه‌های مربوط به کالاها و یا خدماتی که توسط پیمانکار تأمین می‌شوند، می‌باشد. همچنین، این قیمت‌ها، شامل تمام هزینه‌هایی است که ممکن است در جریان اجرای کارها و برای آن‌ها واقع شوند، و با در نظر گرفتن تمام مخاطره‌ها، مسئولیت‌ها و تعهدهایی است که در اسناد مناقصه، به صراحت یا به صورت ضمنی، بیان شده و شرکت در مناقصه، بر مبنای آن‌ها صورت می‌گیرد.

۸- ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه

۸-۱- مبلغ تضمین شرکت در مناقصه به میزان ۳۹٫۱۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰ ریال است که پیشنهاد دهنده مکلف است معادل مبلغ سپرده را به صورت ضمانت‌نامه معتبر بنام شرکت آب و فاضلاب استان قم از یکی از بانک‌های ایرانی (با اعتبار سه ماهه و قابل تمدید) و یا مبلغ مذکور را بحساب بانکی شرکت آب و فاضلاب استان قم به شماره ۵۲۰۸۱۱۶۶۶۰۶۶۶۲ بانک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بلوار امین قم واریز و یا چک بانکی تضمینی در وجه شرکت آب و فاضلاب استان قم تهیه و حسب مورد ضمانت‌نامه یا رسید واریز وجه یا چک بانکی را ضمیمه پیشنهاد (در پاکت الف) به شرکت تسلیم نماید.

۸-۲- پیشنهادهای فاقد ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه، قابل قبول نبوده و رد خواهند شد.

۸-۳- ضمانت‌نامه‌های شرکت در مناقصه پیشنهاددهندگان، به استثنای برنده مناقصه و مناقصه‌گری که پیشنهاد وی در مرتبه دوم قرار می‌گیرد، در اسرع وقت آزاد شده و مراتب به مناقصه‌گران اعلام خواهد گردید.

۸-۴- ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه برنده مناقصه و مناقصه‌گری که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار دارد، در تاریخ مبادله پیمان و تسلیم ضمانت‌نامه انجام تعهدات، به مناقصه‌گر بازگردانده می‌شود. در صورت لزوم این ضمانت‌نامه به هزینه مناقصه‌گران، در محدوده مدت تعیین شده برای تمدید آن، تمدید خواهد شد.

۸-۵- ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه در حالت‌های زیر، ضبط می‌شود:

۸-۵-۱- هرگاه مناقصه‌گر، پیشنهاد خود را در مدتی که اعتبار دارد، پس بگیرد.

۸-۵-۲- در مورد برنده مناقصه، در صورتی که:

الف - پیمان را پس از ابلاغ مناقصه‌گزار امضا نکند.

ب - ضمانت‌نامه اجرای تعهدات را طی مدت قانونی نسپارد.

پ - چنانچه اصلاح اشتباهات محاسباتی خود را طبق شرایط مناقصه نپذیرد.

۹- مدت اعتبار پیشنهاد مناقصه

۹-۱- پیشنهادها، باید از هر حیث از آخرین موعد تسلیم پیشنهادها، برای مدتی که در کاربرد مناقصه مشخص شده است، معتبر باشند. پیشنهادهایی که برای مدت کمتری اعتبار داشته باشند، از سوی مناقصه‌گزار، رد خواهد شد.

۹-۲- مناقصه گزار، ممکن است از پیشنهاد دهندگان، تمدید مدت اعتبار پیشنهاد را درخواست کند. این درخواست و پاسخ به آن، باید کتباً یا از طریق الکترونیکی صورت گیرد. هر گاه مناقصه گری تمدید مدت اعتبار را قبول کند، باید ضمانت نامه شرکت در مناقصه خود را، به تناسب تجدید نماید. هر مناقصه گری می تواند درخواست مناقصه گزار را رد کند، بدون آنکه ضمانت نامه شرکت در مناقصه وی ضبط شود. مناقصه گرانی که این درخواست را می پذیرند، مجاز به اصلاح پیشنهاد خود، مگر در موارد درج شده در بند ۱۳-۳، نخواهند بود.

۱۰- شکل و امضای پیشنهاد مناقصه

۱۰-۱- پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب تعیین شده در این دستورالعمل، تهیه، تکمیل، مهر و امضا شود و با اسناد دیگری که در این دستورالعمل بیان شده است، در لفاف مناسب و لاک و مهر شده قرار داده شود.

۱۰-۲- پیشنهاد مناقصه باید متضمن اطلاعات کامل و مدارک ثبت قانونی در مورد مناقصه گر بوده و نام کسانی که اختیار امضای اسناد تعهدآور و پیمانها را دارند، باشد و باید به وسیله صاحبان امضای مجاز مناقصه گر، بر اساس بند ۹-۴ این دستورالعمل امضاء شود.

۱۰-۳- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی، یا تغییر در عبارت ها، یا ارقام، باید با امضای مجاز و مهر مناقصه گر، مورد تأیید قرار گیرد.

۱۰-۴- تمام صفحه ها و برگه های اسناد مناقصه و پیشنهاد، باید به امضای مجاز مناقصه گر رسیده و مهر شود.

۱۰-۵- پیشنهاد، باید دارای تاریخ باشد.

تسلیم پیشنهادها

۱۱- لاک و مهر و نشانه گذاری پیشنهادها

اسناد و مدارک پیشنهاد مناقصه، باید به ترتیب زیر در پاکت های جداگانه شامل سه پاکت (الف و ب و ج) قرار داده شود:

- پاکت الف، مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در کاربرگ مناقصه تهیه گردد.

- پاکت ب، که باید محتوی موارد زیر باشد:

○ یک نسخه از اسناد مناقصه (به استثنای برگ پیشنهاد مناقصه و جداول پیشنهاد قیمت)، تکمیل، مهر و امضا شده از سوی مناقصه گر.

در پاکت "ب" هیچگونه اطلاعی که به قیمت مربوط باشد و از آن تمام یا بخشی از مبلغ پیشنهادی قابل استخراج باشد، نباید قرار گیرد.

توجه: پیمانکاران می بایست مستندات ارزیابی کیفی (شامل سوابق، رتبه، تجربیات، توان مالی) خود را بصورت جداگانه (خارج از پاکت دال) و همزمان با ارائه پاکت های (الف، ب و ج) به دبیرخانه شرکت آب و فاضلاب استان قم تحویل نمایند.

- مدارک ارزیابی کیفی شامل: فرم های تکمیل شده ارزیابی کیفی پیوست، سوابق و رزومه کاری، کپی برابر اصل مدارک حقوقی شامل اساسنامه، روزنامه رسمی و آگهی تغییرات، کد اقتصادی، اسناد سجلی دارندگان امضای تعهدآور می باشد.
- سایر مدارک مربوط به اسناد مناقصه و هر نوع ضامنه و الحاقیه ای که بعداً از طرف مناقصه گزار ارسال شده است.

- پاکت "ج" مربوط به پیشنهاد قیمت که حاوی برگ پیشنهاد مناقصه، جداول پیشنهاد قیمت، خواهد بود.

۱۱-۳- تمام محتویات پاکت های «ب» و «ج» باید به شمار مشخص شده در کاربرگ مناقصه (یک نسخه اصل و بقیه نسخه ها رونوشت)، تهیه و تسلیم شوند. روی جلد نسخه اصل، باید عبارت «اصل»، و روی جلد نسخه های رونوشت، عبارت «رونوشت ۱»، «رونوشت ۲» و «رونوشت ...» نوشته شود. در صورت وجود اختلاف بین نسخه های مختلف، نسخه اصل، ملاک عمل خواهد بود.

هر یک از سه پاکت «الف»، «ب» و «ج» باید لاک و مهر شده و جمعاً در لفاف یا پاکت لاک و مهر شده دیگری گذارده شوند و روی آن ها نام و نشانی مناقصه گر، عنوان و شماره نامه دعوت به ارایه پیشنهاد، به وضوح نوشته شده باشد.

۱۲- مهلت تسلیم پیشنهادها

۱۲-۱- مناقصه گران، باید پیشنهاد خود را با رعایت این دستورالعمل و به شرح درج شده در آن، تکمیل نموده و تا ساعت و تاریخ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، به نشانی پستی درج شده در کاربرگ مناقصه، تسلیم و رسید دریافت کنند. مناقصه گزار همه پیشنهاد های دریافت شده را ثبت کرده و تا جلسه گشایش پیشنهادها، از آن ها صیانت می نماید.

۱۲-۲- مناقصه گزار، ممکن است به تشخیص خود، مهلت تسلیم یا گشایش پیشنهادها را تمدید کند. در این حالت، تمام حقوق و تعهدات مناقصه گزار و مناقصه گران، تابع مهلت تمدید شده است.

۱۲-۳- مناقصه گزار، پیشنهاد هایی را که دیرتر از مهلت یاد شده تسلیم شود، دریافت نخواهد کرد.

۱۳- اعلام عدم تمایل، اصلاح، جابگزینی و پس گرفتن پیشنهاد مناقصه

۱۳-۱- در صورتی که خریدار اسناد مناقصه به هر علت مایل به شرکت در مناقصه نباشد، باید حداکثر ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مناقصه، مراتب را کتباً به مناقصه گزار اعلام نماید. کوتاهی در اجرای این تکلیف در ارجاع کار به دعوت شده، برای شرکت در مناقصه های بعدی، مؤثر خواهد بود.

۱۳-۲- مناقصه گر، می تواند پیشنهاد خود را پس از تسلیم، اصلاح کرده یا پس بگیرد، به شرط آن که اصلاح پیشنهاد، یا اعلام تمایل به پس گرفتن آن، پیش از مهلت تعیین شده برای تسلیم پیشنهاد، انجام گردیده باشد.

۱۳-۳- مناقصه گری که بخواهد پیشنهادی را پس بگیرد و یا اصلاح کند، باید کتباً مناقصه گزار را پیش از آخرین مهلت تعیین شده برای تسلیم پیشنهادها، مطلع سازد. درخواست پس گرفتن پیشنهاد، باید به نشانی مناقصه گزار تسلیم شود و در برگیرنده عنوان و شماره دعوتنامه و عبارت «درخواست پس گرفتن پیشنهاد» باشد. درخواست های پس گرفتن پیشنهاد دریافتی، پس از آخرین مهلت تسلیم پیشنهادها، نادیده گرفته شده و پیشنهاد معتبر تلقی خواهد گردید.

۱۳-۴- اصلاحیه پیشنهاد، باید به شمار نسخه ها و به ترتیب مشخص شده در ماده ۱۱، تهیه و نشانه گذاری شود و بر حسب مورد، عبارت «اصلاحیه پیشنهاد - پاکت الف»، یا «اصلاحیه پیشنهاد - پاکت ب» یا «اصلاحیه پیشنهاد - پاکت ج»، روی آن ها نوشته شده و به ترتیب در پاکت مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه، یا پیشنهاد فنی بازگانی، یا پیشنهاد قیمت، گذاشته شوند. این پاکت (ها)، باید در داخل یک پاکت خارجی، با لفاف لاک و مهر شده که علامت «اصلاحیه» دارد، قرار داده شوند.

گشایش و ارزیابی پیشنهادها

۱۴- گشایش پیشنهادهای مناقصه، از سوی مناقصه گزار

۱۴-۱- کمیسیون مناقصه مناقصه گزار پیشنهاد، اصلاحیه ها و درخواست های احتمالی پس گرفتن پیشنهادها را باز می کند.

۱۴-۲- پس از تهیه فهرست اسامی مناقصه گران و شرکت کنندگان در جلسه، ابتدا اگر درخواستی برای پس گرفتن پیشنهاد دریافت شده باشد، باز می گردد و نام مناقصه گر خوانده می شود. پیشنهادهایی که درخواست پس گرفتن آنها تسلیم شده باشد، مطابق ماده ۱۳ با وی برخورد خواهد شد. پس از آن، پاکت های پیشنهاد و اصلاحیه های آنها، از سوی کمیسیون مناقصه، به ترتیب زیر یکی پس از دیگری باز می شوند.

۱۴-۲-۱- ابتدا پاکت «الف» واجدین شرایط شرکت در مناقصه، و متعاقب آن در صورت وجود، اصلاحیه آن باز خواهد شد. هرگاه محتوای این پاکت مطابق این دستورالعمل کامل نباشد، پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت های «ب» و «ج»، عیناً به صورت ناگشوده، به مناقصه گر بازگردانده خواهد شد.

۱۴-۲-۲- هرگاه محتوای پاکت «الف» به شرحی که در بالا بیان شد، کامل باشد، پاکت «ب» باز خواهد شد و به همراه مدارک ارزیابی کیفی داوطلب مشارکت در مناقصه در اختیار کمیته فنی بازگانی قرار می گیرد.

۱۴-۲-۳- در جلسه بعدی پس از قرائت گزارش کمیته فنی بازگانی چنانچه داوطلب شرکت در مناقصه بر اساس مدارک ارزیابی حائز حداقل امتیاز مورد نظر (۶۵٪ امتیاز کل) باشد پاکت «ج» او باز می گردد در غیر این صورت

پاکت پیشنهاد مناقصه باز نشده و عیناً به داوطلب شرکت در مناقصه مسترد می‌گردد.

هرگاه بررسی قیمت‌ها و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم باشد، کمیسیون مناقصه می‌تواند بررسی آن را به کمیته فنی بازرگانی، ارجاع کند. در این صورت، کمیته فنی بازرگانی ظرف یک هفته نتیجه ارزیابی را به کمیسیون مناقصه اعلام می‌نماید.

۱۴-۳- کمیسیون مناقصه، باید صورت جلسه گشایش پیشنهادهای را، شامل فهرست اسامی مناقصه‌گران خریدار اسناد مناقصه، مناقصه‌گران حاضر در جلسه و سایر اطلاعات اعلام شده در جلسه‌ها را تهیه نماید.

۱۴-۴- پیشنهادهایی که در جلسه‌های گشایش پیشنهادهای، گشوده نشده و خوانده نشده‌اند، تحت هیچ شرایطی مورد ارزیابی مجدد، قرار نخواهند گرفت.

۱۴-۵- مناقصه‌گران می‌توانند در جلسه بازگشایی پاکت پیشنهاد قیمت شرکت نمایند. همراه داشتن معرفی‌نامه معتبر از شرکت پیمانکار، جهت حضور در جلسه الزامی است.

۱۴-۶- مناقصه‌گران موظف اند صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۴ را همراه اسناد ارزیابی کیفی مناقصه تحویل نمایند. در صورت عدم ارائه این اسناد، پیشنهاد مردود تلقی شده و پاکت‌های «ب» و «ج»، عیناً به صورت ناگشوده، به مناقصه‌گر بازگردانده خواهد شد.

۱۵- توضیحات پیشنهادها

۱۵-۱- هنگام ارزیابی پیشنهادها، مناقصه‌گزار ممکن است به تشخیص خود، از مناقصه‌گران درخواست رایحه توضیح در مورد پیشنهادهايشان بنماید. درخواست رایحه توضیحات و پاسخ آن، به صورت مکتوب بوده و نباید هیچ‌گونه تغییری در قیمت یا اصل پیشنهاد، خواسته و یا داده شود. توضیحات یا اطلاعات فراهم شده به صورت مکتوب، جزء جدا نشدنی پیشنهاد محسوب می‌شود.

۱۶- بررسی مقدماتی پیشنهادها (ارزیابی شکلی)

۱۶-۱- کمیسیون مناقصه، به منظور حصول اطمینان از این که پیشنهادها کامل هستند، ضمانت‌نامه‌های لازم فراهم شده‌اند، مدارک به صورت مناسب مهر و امضاء شده است، و پیشنهادها طبق ضوابط تهیه و تنظیم گردیده‌اند، آن‌ها را بررسی مقدماتی خواهد کرد. کمیسیون مناقصه، این بررسی را در جلسه گشایش پاکت‌ها انجام می‌دهد.

۱۶-۲- کمیسیون مناقصه، می‌تواند از بی‌نظمی‌های جزئی عدم اجرای هر یک از تشریفات رسمی در پیشنهاد، که شامل انحراف‌های عمده‌ای نشود، صرف‌نظر کند.

۱۶-۳- قبل از ارزیابی هر پیشنهاد مناقصه، مناقصه‌گزار مشخص می‌کند که آیا این پیشنهاد قابل قبول است و با اسناد مناقصه تطبیق دارد یا خیر. پیشنهاد قابل قبول، پیشنهادی است که بدون مغایرت یا انحراف عمده، و شرط‌ها و قیدهای غیر قابل قبول با اسناد مناقصه، تطبیق کند.

مغایرت یا انحراف عمده، شرطها و قیدهای غیر قابل قبول، آنهایی هستند که:

۱. بر گستره، کیفیت، و عملکرد کارهای موضوع مناقصه، اثر می گذارند.
۲. با حقوق مناقصه گزار یا تعهدهای مناقصه گر، تعیین شده در اسناد مناقصه، سازگار نیستند.
۳. انعکاس آنها به صورت غیر منصفانه، به وضعیت رقابتی پیشنهاد دهندگانی که پیشنهادهای قابل قبول ارائه می کنند، اثر می گذارد.

۱۷- ارزیابی مالی

- ۱۷-۱- کارفرما پیشنهادات قیمت را بر اساس برآورد قیمت که خود انجام داده است ارزیابی نموده و پیشنهاد قیمت که کارفرما به صرفه و صلاح خود تشخیص ندهد، مردود اعلام می گردد.
- ۱۷-۲- پیشنهادهای قیمت برای هر گونه اشتباه محاسباتی و مجموعیابی مورد بررسی قرار می گیرد. هر یک از این اشتباهات به شرح زیر اصلاح خواهد شد:

الف) در صورت مغایرت بین حروف و ارقام، مبلغ حروف معتبر خواهد بود.

ب) در صورت وجود مغایرت بین قیمت واحد و قیمت کل که از حاصل ضرب قیمت واحد در مقدار به دست آمده، قیمت کل معتبر خواهد بود و قیمت واحد بر آن مبنا اصلاح می گردد.

مبلغ مندرج در نامه پیشنهاد مناقصه برای مناقصه گر تعهد آور خواهد بود. چنانچه مناقصه گر تصحیحات فوق الذکر را نپذیرد، پیشنهاد وی با نظر کمیسیون مناقصه مردود اعلام شده و ضمانت نامه شرکت در مناقصه ضبط خواهد شد.

۱۸- تماس با مناقصه گزار

- ۱۸-۱- از زمان گشایش پیشنهادهای تا زمان امضای پیمان، هرگونه تماس مناقصه گر با مناقصه گزار در مورد مسایل مربوط به پیشنهاد، باید به صورت کتبی انجام شود.

واگذاری و مبادله پیمان

۱۹- معیارهای واگذاری پیمان

- ۱۹-۱- مناقصه گزار، پیمان را به مناقصه گری که پیشنهاد وی کامل و دارای مناسبترین قیمت است و علاوه بر آن، واجد شرایط برای اجرای رضایت بخش پیمان تشخیص داده باشد، واگذار خواهد کرد.

۲۰- حق قبول یا رد پیشنهادهای

- ۲۰-۱- مناقصه گزار، حق دارد در چارچوب قانون برگزاری مناقصات، هر یک از پیشنهادهای را قبول یا رد کند و یا فرآیند مناقصه را لغو کرده و تمام پیشنهادهای را در هر زمان پیش از ابلاغ نامه پذیرش، رد نمایند، و از این بابت هیچ

مسئولیت و تعهدی در برابر مناقصه گران نخواهد داشت.

۲۰-۲- در صورت لغو مناقصه، مناقصه گزار بی درنگ مناقصه گران را از تصمیم خود مطلع می سازد.

۲۱- واگذاری پیمان

۲۱-۱- قبل از انقضای مدت اعتبار پیشنهاد، مناقصه گزار، برنده مناقصه را به صورت کتبی، با ارسال نامه پذیرش، مطلع خواهد ساخت. مناقصه گر برنده مناقصه، باید وصول این ابلاغیه را به مناقصه گزار اعلام کند.

۲۲- امضاء و مبادله پیمان

۲۲-۱- مناقصه گزار، پس از ابلاغ نامه پذیرش، اسناد پیمان را (طبق نمونه موجود در اسناد مناقصه) با اعمال توافق های دو طرف، تهیه کرده و از مناقصه گر برنده مناقصه، دعوت می نماید، تا در مهلت تعیین شده در اسناد مناقصه، برای امضاء و مبادله آن، به نشانی مناقصه گزار مراجعه کند.

۲۳- ضمانت نامه انجام تعهدات

۲۳-۱- ظرف مدت تعیین شده در کاربرگ مناقصه، پس از دریافت نامه پذیرش یا امضای موافقت نامه پیمان، مناقصه گر برنده مناقصه، باید ضمانت نامه انجام تعهدات را به مبلغ تعیین شده در کاربرگ مناقصه، طبق شکل تعیین شده در اسناد مناقصه، از یکی از بانک های ایرانی تأمین کند و به وی بسپارد.

۲۳-۲- امتناع مناقصه گر برنده مناقصه و یا تأخیر غیر موجه وی در امضای پیمان یا سپردن ضمانت نامه انجام تعهدات، به مناقصه گزار حق می دهد که وجوه مربوط به ضمانت نامه شرکت در مناقصه را، ضبط کرده و با برنده دوم، مبادرت به مبادله پیمان نماید. در صورت امتناع برنده دوم، ضمانت نامه وی نیز ضبط شده و مناقصه تجدید خواهد گردید.

۲۳-۳- در صورت تجدید مناقصه، مناقصه گزار بی درنگ مناقصه گران را از این امر مطلع می سازد.

۲۴- فساد و تبانی، مصالحه به زیان دولت

۲۴-۱- هرگاه در جریان مناقصه، اطلاع حاصل شود که مناقصه گرانی به زیان مناقصه گزار یا منافع جمهوری اسلامی ایران، مصالح کرده اند و مراتب به مناقصه گزار گزارش شود، و در صورتی که به تشخیص مناقصه گزار این امر انجام شده باشد، مناقصه لغو خواهد گردید و مناقصه گزار، گزارش امر را با درج نام مناقصه گرانی که در این جریان شرکت داشته اند، برای اقدام قانونی، به مراجع ذیصلاح، ارسال خواهد کرد.

۲۵- رسیدگی به شکایت ها

۲۵-۱- هرگاه هر یک از مناقصه گران نسبت به اجرا نشدن موادی از قانون برگزاری مناقصات اعتراض داشته باشد، می تواند در چارچوب قانون یاد شده، شکایت خود را مطرح کند.

هزینه چاپ دو نوبت آگهی مناقصه بعهد برنده مناقصه است.

کاربرگ مناقصه شماره ۱۴۰۴/۴۰۰/۱۵۷۳

اطلاعات کاربرگ مناقصه در توضیح و تکمیل موادی از دستورالعمل شرکت در مناقصه، که به کاربرگ مناقصه موکول شده است، یا اضافه نمودن موادی به آن است. شماره بندهای درج شده در این کاربرگ مناقصه، همان شماره بندهای مربوط در دستورالعمل شرکت در مناقصه است. در صورت وجود تناقض، مفاد کاربرگ مناقصه بر مفاد دستورالعمل شرکت در مناقصه، اولویت دارد.

کاربرگ مناقصه

۱-۱	هزینه تکثیر اسناد مناقصه مبلغ ۱۰۰۰۰۰۰ ریال به حساب شماره ۵۲۰۸۱۱۶۶۶۰۶۶۶۲ بانک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بلوار امین قم در وجه شرکت آب و فاضلاب استان قم
۱-۲	تاریخ بازدید از محل کارگاه در صورت لزوم متعاقباً اعلام می گردد.
۱-۳	نشانی و مهلت ارسال پرسش های مناقصه گران در مورد اسناد مناقصه، به شرح زیر است: نشانی: قم، بلوار محمد امین، بلوار الغدیر، شرکت آب و فاضلاب استان قم، صندوق پستی ۳۷۱۸۵/۳۵۵۸ تلفن: ۰۶-۳۲۸۵۱۹۳۰-۳۲۸۵۱۹۵۲ نمابر:
۱-۴	مهلت ارسال پرسش های مناقصه گران: حداکثر یک هفته قبل از مهلت تسلیم پیشنهادات مهلت پاسخ به پرسش ها: حداکثر ۵ روز قبل از مهلت تسلیم پیشنهادات
۱-۵	تاریخ و محل برگزاری جلسه توجیهی روز شنبه مورخ ۱۴۰۴/۸/۱۷ ساعت ۱۰ در معاونت بهره برداری است.
۱-۶	مبلغ تضمین شرکت در مناقصه بمیزان ۳۹۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال است که پیشنهاد دهنده مکلف است معادل مبلغ سپرده را به صورت <u>ضمانت نامه معتبر</u> بنام شرکت آب و فاضلاب استان قم از یکی از بانک های ایرانی (با اعتبار سه ماهه و قابل تمدید) و یا مبلغ مذکور را <u>بحساب بانکی شرکت آب و فاضلاب استان قم</u> به شماره ۵۲۰۸۱۱۶۶۶۰۶۶۶۲ بانک قرض الحسنه مهر ایران شعبه بلوار امین قم واریز و یا <u>چک بانکی تضمینی</u> در وجه شرکت آب و فاضلاب استان قم تهیه و حسب مورد ضمانت نامه یا رسید واریز وجه یا چک بانکی را ضمیمه پیشنهاد (در پاکت الف) به شرکت تسلیم نماید.
۱-۷	پیشنهاد قیمت باید تا ۹۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادات، اعتبار داشته باشد.
۱-۸	محتویات پاکت های «ب» و «ج» باید به شماره یک نسخه اصل تهیه شود.
۱-۹	آخرین موعد تسلیم پیشنهادات، ساعت ۱۲ روز چهارشنبه مورخ ۱۴۰۴/۸/۲۱ است.

نشانی تسلیم پیشنهادها: قم، انتهای بلوار امین، بلوار الغدیر، دبیرخانه ستاد مرکزی شرکت آب و فاضلاب استان قم کد پستی ۳۷۱۳۹۵۶۳۷۸ تلفن: ۰۶-۳۲۸۵۱۹۳۰-۶ نمابر: ۳۲۸۵۱۹۵۲	
اگر خریدار اسناد مناقصه، مایل به شرکت در مناقصه و ارایه پیشنهاد نباشد، باید یک هفته قبل از مهلت تعیین شده کتباً به مناقصه گزار اعلام کند.	۱-۱۰
گشایش پیشنهادها: پاکت‌های "الف" ب و "ج" در ساعت ۹ روز سه شنبه مورخ ۱۴۰۴/۸/۲۷ در سالن جلسات شرکت آب و فاضلاب استان قم باز خواهد شد.	۱-۱۱
پیمانکاران می‌بایست مستندات ارزیابی کیفی (شامل سوابق، رتبه، تجربیات، توان مالی) خود را بصورت زونکن و یا داخل پاکت بصورت جداگانه همراه با بقیه پاکت‌های (الف، ب و ج) به دبیرخانه شرکت ارائه نمایند.	۱-۱۲
ضمانت‌نامه انجام تعهدات به میزان ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ پیشنهادی (پیمان) به دستگاه مناقصه گزار تسلیم شود.	۱-۱۳
تضمین لوازم به مبلغ ۲۰٫۰۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰ ریال است که پیمانکار موظف است مبلغ تضمین را طبق نظر کارفرما تهیه نماید.	۱-۱۴
گواهی‌نامه تأیید صلاحیت ایمنی از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان قم را داشته باشد.	۱-۱۵
رتبه ۴ صلاحیت بهره‌برداری و نگهداری شبکه‌ها و خطوط انتقال آب، از معاونت راهبری و نظارت بر بهره‌برداری شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور را دارا باشد.	۱-۱۶
ارائه فرم خود اظهاری تعداد کار مجاز و مشغول به آن طبق فرمت اعلام شده در اسناد ارزیابی کیفی.	۱-۱۷
ارائه صورت‌های مالی حسابرسی شده سال ۱۴۰۳ الزامی است.	۱-۱۸
اخذ تأییدیه از دفتر حراست و امور محرمانه.	۱-۱۹
برآورد اولیه مناقصه مبلغ ۱/۰۹۹/۸۷۹/۱۶۶/۲۰۲ ریال است.	۱-۲۰

۱- پیمانکار ملزم به رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی است.

- ۲- با امضاء این قرارداد پیمانکار متعهد می گردد که در صورت تغییر در وضعیت شرکت ، صاحبان سهام، مدیران و صاحبان امضاء موارد را به کارفرما اطلاع دهد. در ضمن اذعان می نماید که آخرین مدارک و اطلاعات مربوط به شخص حقوقی را ارائه نموده اند.
- ۳- پیمانکار متعهد و تأکید دارد که در اجرای قرارداد از منابع غیر مشروع و یا حاصل از عملیات پولشویی استفاده ننماید.
- ۴- پیمانکار ملزم به رعایت صلاحیت ایمنی پیمانکاران HSE است.
- ۵- چنانچه مناقصه گری دارای دو قرارداد باز بوده و در مناقصه شرکت نماید ، کمیسیون با توجه به عملکرد پیمانکار و در نظر گرفتن صرفه و صلاح شرکت می تواند نسبت به بازگشایی پاکات پیمانکار فوق الذکر اقدام نماید.
- ۶- در صورتیکه یک متقاضی در مناقصه شرکت کند کمیسیون مناقصه می تواند نسبت به بازگشایی اقدام نماید و چنانچه قیمت پیشنهادی از نظر کمیسیون عادلانه باشد، و از نظر فنی پیشنهاد ارایه شده نیز قابل قبول باشد، با تشخیص کمیسیون معاملات به شرط به صرفه و صلاح بودن قیمت پیشنهادی نام برده بعنوان برنده اعلام می گردد.
- ۷- پیمانکار متعهد می گردد از بکارگیری کارکنان کارفرما خارج از وظایف و مسئولیت های شغلی و ضوابط و چارچوب های اداری خودداری نموده و در صورت احراز ، کارفرما پس از تایید کمیته سلامت اداری قرارداد مربوطه را فسخ می نماید این امر مانع از پیگیری قضایی و اداری تخلف نیست
- (تبصره : منظور از کارکنان ، کلیه مدیران ، کارشناسان و سایر شاغلینی است که بصورت رسمی ، دایم ، پیمانی ، مدت معین ؛ انجام کار مشخص ، تامین نیرو، شرکتی ، حجمی ؛ طرحی ، کارگری، نیروی های پیمانکاری ، برونسپاری ، مشاوره ای و سایر قراردادهای تمام وقت در شرکت آبفا فعالیت می نماید.)
- ۸- پیمانکار اظهار می نماید بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع بشماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۹۹/۸/۱۸ مندرج در سایت آبفا را مطالعه نموده و مشمول آن ناست .
- ۹- پیمانکار متعهد است الزامات پسماندهای عمرانی و ساختمانی مندرج در سایت کارفرما را اجرا نماید.

- ۱۰- پیمانکار متعهد است قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی بشماره ۳۶۴/۱۹۰۹۱ مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۵ را رعایت نماید.
- ۱۱- پیمانکار ملزم به ارائه طرح طبقه بندی و ارزشیابی مشاغل مصوب وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی برای کارکنان بوده و لازم است حقوق و مزایای کارکنان مشاغل در شرکتهای پیمانکاری طرف قرارداد بر اساس طرح مذکور پرداخت نماید.
- ۱۲- در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.
- ۱۳- در هنگام عقد قرارداد پیمانکاری لازم است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.
- ۱۴- پیمانکار متعهد به مطالعه و اجرای "دستورالعمل الزامات سلامت، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران وزارت نیرو" که در سایت کارفرما به نشانی www.abfa-qom.ir درج گردیده است، می باشد.
- ۱۵- پیمانکار بایستی نسبت به اعزام پرسنل، جهت گذراندن دوره های آموزشی لازم (با هماهنگی دستگاه نظارت) برای تمام نیروها را پیش بینی نماید و برنامه لازم جهت اعزام ایشان به مراکز سنجش و ارزیابی صلاحیت حرفه ای یا شرکت های تولید کننده و کارگاههای فنی را معمول دارد. (هزینه آموزش نیروها بعهده پیمانکار می باشد) و تدابیر لازم را در خصوص عدم تعطیلی کارگاه بعثت حضور عوامل در دوره آموزشی را بیندیشد.
- ۱۶- پیمانکارانی که به صورت مشارکت شرکت می نمایند می بایست هر دو شرکت سوابق مرتبط در موضوع مناقصه را دارا باشند و همچنین می بایست هر دو شرکت بصورت مشارکت در دفاتر رسمی ثبت و ضمانت نامه بانکی و فرم پیشنهاد قیمت به نام هر دو شرکت صادر گردیده شده باشد.
- ۱۷- پیمانکار بایستی نسبت به ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده خود اقدام نمایند و شرکت آبفا ملزم است اصالت صورتهای مالی حسابرسی شده را از طریق سامانه پردیس جامعه حسابداران رسمی ایران احراز نماید، لذا ضروری است ضمن ثبت نام در سامانه جامع تجارت ایران به آدرس <https://www.ntsww.ir> نسبت به ثبت صورتهای مالی خود در سامانه پردیس اطمینان حاصل نمایند. بدیهی است در صورت عدم احراز اصالت صورتهای مالی حسابرسی شده از طریق سامانه پردیس پکت قیمت مناقصه گراز گشایی نشده و در صورتیکه برآورد مناقصه کمتر از مبلغ مذکور باشد و پس از بازگشایی پکت "ج" مشخص گردید

قیمت پیشنهادی بیش از سقف مقرر باشد و صورتهای مالی تایید شده در سامانه پردیس ارائه نشده باشد از انعقاد قرارداد خوداری خواهد شد.

۱۸- در صورت برنده شدن مناقصه گر یا مزایده گر ، کارفرما به شماره تلفن همراه یا ایمیلی که پیشنهاد دهنده در برگه پیشنهاد قیمت درج نموده پیامک یا ایمیل زده و به منزله ابلاغ واقعی محسوب شده و عواقب عدم دریافت یا عدم اطلاع از پیامک یا ایمیل بعهدہ برنده می باشد.

موافقت نامه

ترمیم و رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب اصلی و فرعی و انشعابات داخل شهر ، خطوط انتقال علی آباد، ۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه توزیع آب شهر قم

نام پیمانکار:

شماره:

تاریخ:

موافقت نامه پیمان

این موافقت نامه بین شرکت آب و فاضلاب استان قم به نمایندگی آقای ----- که به عنوان کارفرما خوانده می شود از یک طرف و شرکت ----- به شماره ثبتی ----- که از این پس پیمانکار خوانده می شود به نمایندگی آقای ----- از طرف دیگر طبق مقررات و شرایط که در اسناد و مدارک پیمان درج شده است، منعقد می شود.

ماده (۱) موضوع قرارداد:

عبارت است از ترمیم و رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب اصلی و فرعی و انشعابات داخل شهر، خطوط انتقال علی آباد، ۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه توزیع آب شهر قم

ماده (۲) اسناد و مدارک:

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است و هر کدام از آنها به عنوان بخشی جدائی ناپذیر از این پیمان تلقی خواهند شد:

الف) موافقت نامه.

ب) شرایط عمومی و خصوصی ذکر شده در این قرارداد.

ج) برآورد.

د) پیوست ها.

اسناد تکمیلی که حین اجرای کار و به منظور اجرای پیمان، به پیمانکار ابلاغ می شود یا بین طرفین پیمان مبادله می شود، نیز جزو اسناد و مدارک پیمان به شمار می آید. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود. این اسناد ممکن است به صورت مشخصات فنی، نقشه، دستور کار و صورت جلسه باشد.

در صورت وجود دوگانگی بین اسناد و مدارک پیمان، موافقت نامه پیمان بر دیگر اسناد و مدارک پیمان اولویت دارد.

لیست پیوست ها:

پیوست ۱: فرم ها، جداول، چک لیست ها، شناسنامه ها، دستورالعمل ها و صورت جلسه های قرارداد.

پیوست ۲: دستورالعمل HSE پیمانکاران.

ماده (۳) تعهدات:

عبارت است از ترمیم و رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب اصلی و فرعی و انشعابات داخل شهر، خطوط انتقال علی آباد، ۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه توزیع تا هر سائز و به هر دلیل، رفع اشکالات حوضچه‌ها، تعویض و تعمیر شیرخنده‌های معیوب، تخریب و ساخت حوضچه، هم سطح سازی حوضچه‌های مورد نیاز، مرئی سازی حوضچه‌های نامرئی، علامت گذاری شیرخنده‌ها و حوضچه‌ها، جانمایی GPS شیرخنده‌ها، پاک سازی دال‌ها و حوضچه‌ها و تعویض دال و دریچه‌های معیوب و نصب شیرآلات.

ماده (۴) مبلغ پیمان:

مبلغ این قرارداد ----- ریال به حروف ----- ریال است که از محل اعتبارات داخلی شرکت به شرح ذیل به پیمانکار پرداخت خواهد شد:

۱-۴) به ازای انجام فعالیت‌های بخش ثابت قرارداد (حوادث) ماهانه مبلغ ----- ریال در قبال ارائه صورت وضعیت ماهانه و تأیید ناظر کارفرما پرداخت خواهد شد.

۲-۴) به ازای انجام فعالیت‌های بخش متغیر قرارداد (بخش‌های تعمیر و نگهداری شیرخنده‌ها، دریچه‌ها و شبکه توزیع، حوضچه سازی بلوکی و کارهای اضافی) مجموعاً مبلغ ----- ریال در صورت انجام کار و تأیید ناظر با ارائه صورت وضعیت به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۳-۴) ضریب انجام عملیات بخش متغیر قرارداد ----- است.

۴-۴) تعدیل و پیش پرداخت

۱- ۴- ۴) قیمت اعلام شده از سوی پیمانکار برای سال ۱۴۰۴ بوده و برای سال ۱۴۰۴ هیچ گونه تعدیلی اعمال نمی‌شود

و تعدیل‌های اعلامی از ابتدای سال ۱۴۰۵ به بعد در صورت وضعیت پیمانکار طبق شرایط ذیل لحاظ می‌شود:

۲- ۴- ۴) نرخ بخش "ثابت قرارداد": برای محاسبه این تعدیل، افزایش حقوق و مزایای اعلامی اداره کار و رفاه

اجتماعی (دستمزد ماهانه، حق مسکن، حق بن، حق اولاد و تأهل، حق سنوات ماهانه و ...) است. در واقع

برای محاسبه تعدیل، افزایش حقوق برای نیروهای پیمانکار در یک ماه از ابتدای سال، پس از اعلام میزان

افزایش حقوق و با شرایط یکسان (به عنوان نمونه از نظر تعداد نفرات، تعداد فرزندان و ...) نسبت به یک ماه

مشابه از ابتدای سال قبل محاسبه می شود و درصد افزایش محاسبه شده مبنای محاسبه تعدیل خواهد بود.

تبصره ۱) در هر زمان از سال که ردیف های حقوقی کارگران توسط یکی از مراجع ذی صلاح اصلاح و ابلاغ شد یا افزایش حقوق جدید ابلاغ شود، ضریب تعدیل این بخش، مطابق با تعرفه های جدید ابلاغی از

زمان اجرای آن در هر صورت وضعیت اصلاح می شود.

۳- ۴- ۵) نرخ بخش "متغیر قرارداد" بر اساس آنالیز پیمانکار برای سالی که پیمان در آن شروع شده است هیچ

تعدیلی تعلق نمی گیرد. نرخ تعدیل برای سال ۱۴۰۵ به بعد برابر با نرخ تورم سالیانه در سال قبل (مثلاً برای

سال ۱۴۰۵ برابر با میانگین شاخص های ۱۲ ماهه از ابتدای فروردین ۱۴۰۴ تا ابتدای فروردین ۱۴۰۵ نسبت

به دوره ۱۲ ماهه مشابه قبل خود) اعلام شده توسط بانک مرکزی و در صورت عدم اعلام، شاخص براساس

مرکز آمار خواهد بود.

۴- ۴- ۵) تعدیل جزو مبلغ اولیه قرارداد منظور نشده و به صورت وضعیت های جداگانه ارائه خواهد شد.

۵- ۴- ۵) مبلغ ۵ درصد به عنوان پیش پرداخت در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی و تایید معاونت مالی و پشتیبانی

کارفرما به پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۵) پرداخت، تغییر در کار:

۱-۵) پرداخت ها

۱- ۵) مبلغ پیمان در قبال ارائه صورت وضعیت ها توسط پیمانکار و پس از تأیید ناظر از سوی کارفرما پرداخت

می شود.

۲- ۵) به منظور بررسی صورت وضعیت ها، پیمانکار موظف است مدارک مورد نظر دستگاه نظارت کارفرما را

همراه صورت وضعیت ماهانه ارسال نماید.

۳- ۵) پیمانکار موظف است عملیات بخش متغیر قرارداد را بر اساس جداول و شرح خدمات ارائه شده با کمییت و کیفیت مطلوب و مد نظر کارفرما انجام دهد و هزینه های انجام کار در قالب صورت وضعیت بخش متغیر به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۴- ۱- ۵) مقدار کار و جمع نهایی مبالغ ذکر شده در جداول بخش متغیر قرارداد به منظور برآورد قیمت ذکر شده است؛ لذا در صورتی که مقدار کار هر یک از ردیف های این جداول به اتمام برسد، پیمانکار موظف است با قیمت واحد اشاره شده در ردیف مذکور، عملیات، نیروی انسانی و ماشین آلات ردیف مورد نظر را تأمین نماید. بنابراین مقادیر کار تعریف شده در ردیف های جداول بخش متغیر قرارداد با توجه به نیاز ممکن است در طول قرارداد بیشتر یا کمتر از مقادیر ذکر شده باشد.

ماده ۶) تاریخ تنفیذ، مدت پیمان، تاریخ شروع و تمدید پیمان:

- ۱-۶) مدت پیمان از تاریخ ---- لغایت ----- به مدت ۲ سال است.
- ۲-۶) کارفرما می تواند مقادیر کار را تا معادل ۲۵٪ مبلغ کل قرارداد با قیمت های فعلی کاهش و یا افزایش دهد.
- ۳-۶) این پیمان از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.
- ۴-۶) تاریخ شروع کار تاریخ صورتجلسه تحویل کارهای موضوع پیمان مطابق فرم شماره ۱ پیوست ۱ است.
- ۵-۶) تجهیز کارگاه از زمان ابلاغ قرارداد ۷ روز است.
- ۶-۶) چنانچه در انجام عملیات موضوع قرارداد تأخیر و یا در تحویل موقت آن عیب و نقصی مشاهده شود که رفع آن مستلزم صرف وقت و منابع مالی باشد در صورت نیاز فوری شرکت و قبول آن، کمیسیون تحویل می تواند رأساً (یا عنداللزوم با جلب نظر کارشناس) میزان خسارت و تفاوت قیمت را تعیین و نسبت به تحویل موقت و خدمات اقدام نماید.

۶-۷) کارفرما تأسیسات و ابنیه مورد توافق را طی صورتجلسه‌ای با حضور نمایندگان کارفرما به پیمانکار تحویل خواهد داد و پیمانکار متعهد است در طول مدت قرارداد از اموال مزبور به نحو احسن نگهداری و بهره‌برداری نماید، این صورتجلسه پیوست و جزء لاینفک قرارداد مذکور خواهد بود.

۶-۸) پیمانکار موظف است ظرف مدت هفت روز کاری پس از دریافت نامه پذیرش برنده شده در مناقصه پرسنل پیشنهادی خود را به کارفرما معرفی نماید. کارفرما نیز ظرف مدت هفت روز کاری صلاحیت پرسنل پیشنهادی را بررسی و نتیجه را به پیمانکار اعلام می‌نماید.

۶-۹) پیمانکار موظف است کارهای موضوع پیمان را در تاریخ اتمام قرارداد در شرایط مطلوب نگهداری، بهره‌برداری، تعمیر و آراستگی مطابق با رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای به کارفرما انتقال دهد.

۶-۱۰) در صورت اتمام مدت قرارداد، پیمانکار تا معرفی پیمانکار جدید و انجام تشریفات تغییر و تحول ملزم به انجام کارهای موضوع پیمان مطابق با رویه‌های سنجیده و حرفه‌ای است.

ماده ۷) قوانین کار:

پیمانکار باید قوانین مربوط به کارکنان پیمانکار، از جمله قوانین مربوط به استخدام، سلامت، ایمنی، رفاه، مهاجرت و پناهندگی را رعایت کند و امکان استفاده از همه حقوق قانونی را برای ایشان فراهم نماید. پیمانکار باید کارکنان خود را به رعایت همه قوانین مربوط، از جمله قوانین ایمنی در کار، ملزم کند.

ماده ۸) نظارت:

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد آن را تقبل نموده است بر عهده معاونت بهره‌برداری است که در صورت هر گونه تغییر احتمالی در چارت شرکت، مدیریت یا معاونت، ناظر جدید به صورت کتبی معرفی خواهد شد. پیمانکار موظف است اجرای کل عملیات را بر اساس قرارداد و اصول فنی و استاندارد اجرا نماید.

ماده ۹) سپرده حسن انجام کار و تضامین تعهدات

- از کلیه صورت وضعیت‌های پیمانکار، ۱۰ درصد به عنوان سپرده تضامین حسن انجام کار کسر شده و مابقی آن در وجه پیمانکار گواهی می‌شود. به شرط عدم بدهی پیمانکار و انجام تعهدات به نحو احسن، مبلغ سپرده تضامین حسن انجام کار در هر دوره در فواصل ۳ ماهه، جهت پرداخت به پیمانکار گواهی می‌شود.
- با امضاء این قرارداد پیمانکار موظف می‌باشد معادل ۱۰٪ مبلغ کل این قرارداد را سفته یا ضمانت نامه بانکی و یا واریز نقدی به تشخیص کارفرما بعنوان تضامین انجام تعهدات به کارفرما ارائه نماید. هرگاه پیمانکار کلیه تعهدات مربوط به این پیمان را به انجام رسانده باشد در پایان مدت قرارداد به وی مسترد می‌گردد.

ماده ۱۰) کسورات قانونی:

پرداخت کلیه کسورات قانونی که به این قرارداد تعلق می‌گیرد شامل بیمه، مالیات و سایر موارد قانونی بر عهده پیمانکار بوده و در مواقع پرداخت توسط کارفرما از مطالبات وی کسر می‌شود.

ماده ۱۱) نشانی دو طرف:

نشانی کارفرما: قم، بلوار امین، فلکه ایران مرینوس بلوار الغدیر شرکت آب و فاضلاب استان قم کد پستی ۳۷۱۳۹۵۶۳۷۸

نشانی پیمانکار: ----- شناسه شرکت -----

شماره ملی ----- کد پستی ----- کد اقتصادی ----- تلفن ----- همراه -----

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

نماینده پیمانکار

نماینده کارفرما

امضاء

امضاء

شرایط عمومی و خصوصی پیمان و پیوست‌های آن

ماده (۱) تعهدات کلی

۱-۱) رفع حادثه مربوط به شکستگی روی خط لوله در محدوده تأسیسات آبرسانی شامل محدوده مخازن، ایستگاه پمپاژ و چاه‌ها و خطوط انتقال به عهده پیمانکار بوده و هزینه‌ای بابت آن به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. در صورتی که شکستگی لوله به دلیل نشیست مخزن و خسارت‌های ناشی از آن به وجود آمده باشد، پیمانکار موظف به رفع مشکل بوده و هزینه‌های مربوطه مطابق جدول شماره ۱۱ پرداخت می‌شود.

۱-۲) محدوده این پیمان شامل کل شهر قم می‌باشد لازم به ذکر است در صورت که کارفرما قصدی مبنی بر جدا کردن بخشی از محدوده پیمان را داشته باشد این موضوع به اطلاع پیمانکار رسانده خواهد شد و با تنظیم صورتجلسه آن محدوده جدا می‌گردد و هزینه‌های مرتبط با این محدوده جدا شده طبق آنالیز و درصد محاسبه شده توسط کارفرما از وضعیت پیمانکار به صورت ماهیانه کسر می‌گردد.

۱-۳) پیمانکار موظف است تاییدیه لازم را از دفتر حراست شرکت آب و فاضلاب استان قم کسب نماید.

۱-۴) تهیه بیسیم بر عهده کارفرماست و پیمانکار موظف به نگهداری و حفاظت از بیسیم‌ها بوده و در صورت آسیب رساندن به بیسیم‌ها به هر عنوان، پیمانکار موظف به جبران خسارت وارده است. عمر مفید بیسیم‌ها در بخش حوادث ۶ سال است و کلیه خسارت‌ها بر همین مبنا محاسبه خواهد شد. نظارت بر نگهداری بیسیم‌ها بر عهده واحد حراست کارفرما بوده و گزارش‌های لازم در کوتاه‌ترین زمان ممکن به ناظر کارفرما (واحد بهره‌برداری) رسیده و در صورت وضعیت پیمانکار اعمال خواهد گردید. ضمناً تشخیص میزان و نوع خسارت بر عهده کارفرماست.

۱-۴-۱) در صورت استفاده از بیسیم‌ها در غیر موارد تعریف شده در قرارداد عامل خاطی به مراجع قضایی معرفی و پیمانکار علاوه بر جبران خسارت وارده ملزم به پرداخت جریمه به تشخیص کارفرما خواهد بود.

۱-۴-۲) در صورت خرابی بیسیم‌ها پیمانکار موظف به تعمیر آنها در ابتدا و حین قرارداد بوده و هزینه تعمیرات ابتدای قرارداد با ارائه فاکتور معتبر و تایید ناظر با کارفرما خواهد بود.

۱-۵) پیمانکار موظف است قبل از به کارگیری پرسنل خود لیست مشخصات و تخصص‌هایشان را برای کارفرما ارسال و پس از بررسی کارفرما و تایید توسط دستگاه نظارت و دفتر حراست کارفرما مجاز به استفاده از پرسنل معرفی شده است.

ماده ۲ (اجناس :

۱- ۲) خرید، تهیه و تأمین کلیه اجناس و مصالح مورد نیاز برای تعمیرات موردی (حوادث) در خطوط انتقال و شبکه توزیع و از شعاب تا سایز نامی ۴۵۰ میلی متر و خود سایز نامی ۴۵۰ میلی متر و تعمیر و نگهداری شبکه و حوضچه ها طبق مفاد بخش اجناس و تبصره های آن به عهده پیمانکار است.

۱-۱- ۲) در صورتی که کارفرما بخواهد قسمتی از محدوده پیمان را به صورت امانی یا توسط پیمانکار دیگری انجام دهد هزینه اجناس، ماشین آلات و دیگر هزینه های بالاسری براساس متوسط تعداد حوادث به صورت ماهانه محاسبه و از وضعیت پیمانکار هزینه آن با توجه به آنالیز ابتدای قرارداد کسر می گردد. این موضوع از قبل با تنظیم صورتجلسه ای به پیمانکار ابلاغ می گردد

۱-۲- ۲) در صورت ابلاغ ناظر تهیه و تأمین کنتور و مهره و ما سوره آن جهت تعویض کنتور بر عهده کارفرما است که در انبار کارفرما تحویل پیمانکار می شود.

۱-۳- ۲) تأمین مهره و ما سوره برای رفع نشتی ها و باز و بسته کردن کنتورها برای رفع مشکلات مانند افت فشار تعویض شیر فلکه بر عهده پیمانکار است.

۱-۴- ۲) مهره ما سوره مورد تایید کارفرما باید دارای روکش نیکل برنز باشد.

۲- ۲) برای مواردی که با تشخیص کارفرما نیاز به اصلاح شبکه یا ایجاد شبکه جدید است و دستور کار آن به عنوان اصلاح یا ایجاد شبکه جدید به پیمانکار ابلاغ می شود تأمین کلیه لوازم و اجناس مورد نیاز به عهده کارفرما است که در محل انبار کارفرما به پیمانکار تحویل داده می شود (تهیه نوار هشدار ایمنی در تمامی موارد بر عهده پیمانکار است).

۳- ۲) پیمانکار باید اقلام مصرفی موضوع قرارداد را از محل هایی که محصولات آنها از لحاظ کیفی و مشخصات فنی آن نیز مورد تایید کارفرما است تهیه نماید و قبل از خرید اجناس و لوازم مصرفی لیست فروشندگان یا تولیدکنندگان مورد تایید کارفرما را اخذ نموده و با هماهنگی کارفرما اقلام را خریداری و کاتالوگ های آن را ارائه نماید. تأیید صورت و وضعیت منوط به تأیید کلیه اقلام تهیه شده و مصرف شده، توسط ناظر کارفرما است. و چنانچه از اقلام فاقد تأییدیه کارفرما استفاده نماید ضمن جبران تمامی خسارات وارده ملزم به تعویض تمامی اقلام مصرف شده و خریداری شده است و حق هر گونه

اعتراض در این زمینه را از خود سلب می‌نماید و همچنین در صورت قصور، کارفرما می‌تواند نسبت به جرمه تا مرحله فسخ قرارداد اقدام نماید.

تبصره ۱- اجناس مصرفی باید تاییدیه آزمایشگاه معتبر برای استفاده در آب شرب را داشته باشد.

تبصره ۲- اجناس خریداری شده در هنگام خرید باید دارای تاریخ تولید روی محصول باشد و تاریخ تولید حداکثر ۴ سال قبل از زمان مصرف (به شرط تاییدیه کتبی آزمایشگاه مرجع و تایید اطمینان کیفیت) محصول باشد. لازم به ذکر است هزینه ارسال به آزمایشگاه مرجع و مورد تایید برعهده پیمانکار خواهد بود و این موضوع در فواصل مختلف حداقل ۶ ماه یکبار تکرار خواهد شد.

۴- ۲) در مواردی که تأمین لوازم به عهده کارفرما است در صورت ابلاغ، پیمانکار موظف به تأمین آن‌ها از لیست معرفی شده و مورد تأیید کارفرما است و هزینه مربوطه با ارائه فاکتور معتبر و مورد تأیید ناظر با احتساب ۱۴ درصد بالاسری که شامل کسورات قانونی قرارداد نیز است به پیمانکار پرداخت می‌شود

۵- ۲) تمامی لوازم اسقاطی که در حین کار پیمانکار از روی شبکه های اصلی، فرعی، انشعابات و غیره، برداشت می‌شود باید به انبار کارفرما تحویل شود حتی اگر این لوازم قبلاً توسط پیمانکار روی شبکه نصب شده باشد، رسید اسقاط مربوطه به همراه صورت وضعیت آن ماه تحویل کارفرما گردد.

۶- ۲) تأمین کلیه دریچه و طوقه‌های مورد نیاز یا مشکل‌دار شبکه آب به عهده کارفرما است و پیمانکار موظف است تا نسبت به نصب و تعویض دریچه طوقه‌های خراب و سرقتی اقدام نماید.

۷- ۲) پیمانکار موظف است اجناس برآورد شده را در ابتدای قرارداد، تهیه و جهت تأیید کیفیت به رویت دستگاه نظارت کارفرما برساند و این موضوع باید هر شش ماه یکبار نیز تکرار شود. بدیهی است از روز اول قرارداد اجناس مورد نیاز در تعهد پیمانکار باید توسط پیمانکار تأمین شود. در هر صورت هرگاه کارفرما نیاز بداند امکان بازرسی از انبار پیمانکار برای بررسی کیفیت اجناس خریداری شده وجود دارد.

۸- ۲) تهیه و تأمین فرمان شیرخط، کلاhek و متعلقات مرتبط با شیر شامل میله و فلنج بر عهده کارفرما است که در انبار کارفرما تحویل پیمانکار می‌شود. در صورت اعلام کارفرما جهت تهیه لوازم و اجناس در تعهد کارفرما به پیمانکار جهت خرید، پیمانکار موظف است نسبت به خرید و تهیه آن اقدام و هزینه‌های آن طبق فاکتور معتبر با احتساب ۱۴ درصد بالاسری به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۹- ۲) تهیه و تأمین کلیه شیرآلات و اتصالات جهت انجام عملیات نصب و تعویض شیرخط بر عهده کارفرما بوده که در محل انبار کارفرما تحویل پیمانکار می‌شود.

۱۰- ۲) مقدار برآورد تقریبی اجناس مورد نیاز برای مدت ۲ سال در جدول ۵ آمده است ولی ممکن است در طول قرارداد اجناسی بیشتر یا کمتر از مقادیر یا عناوین جدول استفاده شود که تعهدی برای کارفرما ایجاد نمی کند و پیمانکار متعهد به تهیه اجناس و لوازم مصرفی مورد نیاز طبق تعهدات این قرارداد است.

ماده ۳) ماشین آلات و تجهیزات:

۱- ۳) تأمین ماشین آلات سنگین و سایر تجهیزات لجستیک مورد نیاز برای ترمیم کلیه خطوط انتقال و شبکه های اصلی به عهده پیمانکار است برای سایز کمتر از ۶۰۰ میلی متر هیچ گونه هزینه ای از این بابت به پیمانکار پرداخت نمی شود ولی برای سایز ۶۰۰ میلی متر و بالاتر هزینه ماشین آلات سنگین طبق جدول شماره ۱۱ و تأیید دستگاه نظارت پرداخت خواهد شد بابت رفع ضایعه هزینه جداگانه ای پرداخت نمی شود.

۲- ۳) در بخش تعمیرات و در صورتی که نیاز به ماشین آلات سنگین جهت نصب دال، نصب مارکر، حمل تجهیزات و سایر موارد اعلامی کارفرما باشد پیمانکار موظف است نسبت به تأمین آنها اقدام نماید هزینه تهیه ماشین آلات این بند طبق جدول شماره ۱۱ به پیمانکار پرداخت می شود.

۳- ۳) تأمین تجهیزات، لوازم و امکانات مورد نیاز قرارداد (جدول ۲) بر عهده پیمانکار بوده و در پایان قرارداد به ایشان تعلق دارد.

ماده ۴) تعهدات پیمانکار در بخش حوادث (ترمیم تعمیرات پیش بینی نشده)

پیمانکار موظف به رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب، لوله و اتصالات در تأسیسات آبرسانی و انشعابات آب (به هر دلیل که دچار حادثه و اتفاق یا مشکل شده باشد) و تعمیر شبکه های اصلی و خطوط انتقال آبرسانی شامل خط انتقال علی آباد و خط انتقال ۱۵ خرداد است. تعهدات این بخش بر اساس موارد زیر است:

۱- ۴) ترمیم حوادث باید به صورتی باشد که کمترین تخریب ممکن را داشته باشد. لذا نوع اجناس به کار رفته و مصرفی برای ترمیم، باید در راستای حجم و مساحت کمتر حفاری استفاده شود. نوع اجناس مصرفی در ترمیم حادثه باید به تأیید دستگاه نظارت برسد.

۲- ۴) بررسی و رفع مشکل مربوط به افت فشار در انشعابات اعلام شده توسط کارفرما. (مواردی که افت فشار در یک کوچه یا محدوده و یا اشتراک های محدود است)

۳- ۴) ترمیم کلیه حوادث مربوط به شبکه توزیع آب و خطوط انتقال (شبکه قدیم یا جدید) با هر جنس و هر قطر لوله.

۴ - ۴) کلیه موارد مربوط به رفع ورود ماسه به شبکه آب و انشعاب مشترکین که توسط کارفرما اعلام می شود (نصب شیر تخلیه تا سایز ۶۳ و خود سایز ۶۳ میلیمتر نیز به عهده پیمانکار است) و گزارش نصب می بایست به صورت مجزا در نرم افزارهای مورد تأیید کارفرما شامل سپتا، تعمیرات، ۱۲۲ و غیره ثبت شود. حفاری و حوضچه سازی در قسمت تعمیرات شبکه و با پرداخت مبالغ مربوط انجام می شود.

۴ - ۵) شناسایی و اصلاح نقشه شبکه و ارائه نقشه اصلاح شده به کارفرما جهت ثبت در نرم افزار GIS با هماهنگی و دستورالعمل واحد GIS و دستورالعمل های واحد GIS شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور.

۴ - ۶) در صورت ابلاغ ترمیم حوادث شبکه آب شیرین (شبکه اصلی، فرعی و انشعابات) توسط کارفرما به پیمانکار، ایشان موظف به انجام عملیات ترمیم بر طبق مفاد این قرارداد است. تأمین لوازم لازم (لوله، شیرآلات و اتصالات) جهت انجام این عملیات بر عهده کارفرما خواهد بود. هزینه های انجام این کار در صورتی که از نیروهای بخش ثابت و در شیفیت کاری استفاده نشود بر اساس جدول شماره ۱۱ پرداخت خواهد شد.

۴ - ۷) ممکن است در ترمیم برخی از حوادث به منظور ترمیم اساسی نیاز به تعویض قطعات جانبی باشد مانند نشتی از اتصالات بئو که برای ترمیم اساسی نیاز به نصب سه راهی و تعویض و نوسازی و اصلاح کل اتصالات وجود دارد. در این گونه موارد پیمانکار وظیفه دارد بهترین، ایمن ترین و استانداردترین روش همراه با تعویض و نصب تمام اتصالات مورد نیاز را انجام دهد و هزینه انجام کار در صورتی که از نیروهای بخش ثابت و در شیفیت کاری استفاده نشود طبق جدول شماره ۱۱ به پیمانکار پرداخت خواهد شد. لازم به ذکر است تأمین اجناس این بند بر عهده کارفرما است.

۴ - ۸) پیمانکار موظف است جهت ترمیم حوادث لوله های PE از سایز ۱۱۰ و بالاتر در صورت تشخیص ناظر از دستگاه جوش پلی اتیلن استفاده نماید.

۴ - ۹) تعداد دفعات مراجعه به ملک یا محل ضایعه و عدم حضور مالک یا مشترک جهت ترمیم ضایعه هیچگونه حقی را برای پیمانکار ایجاد نخواهد کرد.

۱۰- ۴) اطلاعات حادثه از طرف مرکز ۱۲۲ و از طریق سیستم کامپیوتری، تابلت، تلفن، موبایل، پیامک یا بیسیم و یا شبکه های اجتماعی به پیمانکار ابلاغ می شود و پیمانکار موظف به ترمیم آن در کمترین زمان ممکن است.

۱۱- ۴) تعویض شیرخط‌هایی که در حین انجام عملیات موضوع پیمان تو سط پیمانکار، آسیب می بیند بر عهده پیمانکار است و هزینه‌ای بابت تخریب، تعویض شیرخط و ساخت حوضچه به پیمانکار پرداخت نمی شود ولی در صورتی که خراب شدن شیرخط در اثر قصور عوامل پیمانکار نباشد در صورت ساخت حوضچه توسط اکیپ تعمیرات فقط هزینه حوضچه سازی مطابق هزینه های مندرج در جدول ۹ به پیمانکار پرداخت می شود اما در صورتی که ساخت حوضچه توسط اکیپ حوادث انجام شود هیچ هزینه ای از این بابت به پیمانکار پرداخت نخواهد شد و در هر صورت تشخیص قصور پیمانکار با ناظر کارفرما است. در صورت تأخیر پیمانکار در تعویض یا تعمیر شیرخط فوق الذکر کارفرما را سآ یا تو سط پیمانکار دیگر نسبت به انجام کار اقدام و هزینه مربوطه را با احتساب ۲۰٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد نمود.

۱۲- ۴) پیمانکار موظف است تجهیز و یا تعمیر میله شیرخط‌هایی که فاقد کلاهک و فرمان و یا دچار مشکل می شوند توسط نیروی فنی آموزش دیده و مجرب انجام دهد (نصب کلاهک، فرمان و متعلقات آن مانند انواع خار، پیچ و ...) و تأمین اجناس مورد نیاز به عهده کارفرما است.

۱۳- ۴) در هنگام حوادث و نیاز به دسترسی برای بستن شیرخط‌ها، پیمانکار موظف به مرئی کردن فوری شیرآلات مدفون و نیز پاکسازی حوضچه آنها است و بایستی برای انجام این کار ابزار لازم (دستگاه فلزیاب قوی مناسب و غیره...) را در اختیار داشته باشد. گزارش آن نیز بایستی حداکثر ظرف مدت یک روز در فرمت‌های تعریف شده کارفرما تکمیل و به اداره تعمیرات کارفرما ارسال شود و بابت عملیات مرئی سازی یا پاکسازی و یا مواردی از این قبیل هیچ گونه هزینه جداگانه‌ای به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۱۴- ۴) پیمانکار موظف است در موقع بروز کلیه حوادث نسبت به اعزام ماشین آلات شامل کاتر، بیل مکانیکی، کامیون و غیره در اسرع وقت (حداکثر یک ساعت پس از اعلام) و در هر ساعت از شبانه روز اقدام نماید. هیچ گونه عذری بابت تأخیر در اعزام ماشین آلات فوق پذیرفته نخواهد شد. بدیهی است جهت

هرگونه عملیات موردی (حوادث) در خیابان‌های اصلی و معابر با عرض بیشتر از دو متر یا تعمیرات برنامه‌ای، برش آسفالت می‌بایست با کاتر انجام شود. در صورت تأخیر در اعزام ماشین‌آلات و تجهیزات مورد نیاز و تخریب آسفالت بدون استفاده از کاتر، کارفرما می‌تواند با تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت جریمه‌ای طبق جدول شماره ۷ اعمال نماید.

۱۵- ۴) در صورت افزایش تجهیزات یا تأسیسات که با تشخیص کارفرما نیاز به افزایش تعداد نیرو یا ماشین‌آلات (مازاد بر حداقل تعداد مشخص شده در جدول شماره ۱۵ و تجهیزات)، هزینه افزایش تعداد نیرو یا ماشین‌آلات مربوط به همین بند با برررسی آنالیز ارائه شده توسط پیمانکار در ابتدای قرارداد و تعیین قیمت و توافق در صورت وضعیت ماهیانه اعمال و پرداخت خواهد شد. این بند شامل تأسیساتی که در قالب نهضت ملی مسکن نیز در طول مدت زمان تحویل و وارد مدار بهره‌برداری می‌گردد نمی‌شود.

۱۶- ۴) پیمانکار موظف به جمع‌آوری اطلاعات حوادث در محل، طبق نظر دستگاه نظارت و براساس فرمت مشخص شده و نیز ورود این اطلاعات به کامپیوتر و مارک روی نقشه در برنامه یا فرمت تهیه شده توسط کارفرما است و همچنین سریال پلمپ‌های کنتورهای باز شده بایستی طبق فرمت مورد نظر دستگاه نظارت کارفرما در نرم‌افزارهای کارفرما ثبت گردد. حداکثر تأخیر در ورود اطلاعات ۲۴ ساعت است. پیمانکار موظف است حداقل سه نفر به عنوان اپراتور سیستم و بیسیم‌چی معرفی نماید. افراد فوق وظیفه نظارت کمی و کیفی بر امور مربوط به اکیپ‌های تحت امر پیمانکار و همچنین پیگیری و تهیه گزارش و موارد ارجاعی از سوی کارفرما را بر عهده دارند.

۱۷- ۴) پیمانکار موظف است ورود و ثبت اطلاعات مربوط به پیمان را در نرم‌افزارهای مورد نظر کارفرما از جمله نرم‌افزار تعمیرات، ۱۲۲، سپتا، GIS گروه‌های کارفرما در شبکه مجازی و غیره را انجام دهد.

۱۸- ۴) پیمانکار موظف به تهیه کروکی لوله‌گذاری مکان حادثه و همچنین تغییرات انجام شده (مانند نصب درپوش، نصب شیرآلات و ...) به همراه مشخصات دقیق آن برای خطوط اصلی و نیز شیرآلات بسته شده برای قطع آب در پشت برگه جمع‌آوری اطلاعات حادثه و یا نرم‌افزار (بسته به نظر دستگاه نظارت) و فرمت مد نظر کارفرما است. این گزارشات می‌بایست ماهیانه در اختیار کارفرما قرار گیرد. برای تغییرات انجام شده در شبکه یا مغایرت‌های احتمالی با نقشه در محل‌های حفاری، پیمانکار موظف به ثبت اطلاعات مختصات جغرافیایی مربوطه و ارائه آن به ناظر یا نماینده GIS است. پیمانکار موظف

است نسبت به به دریافت و ورود اطلاعات مربوط به حوادث و تعمیرات روی نرم افزارهای مشخص شده توسط کارفرما و به صورت آنلاین اقدام نماید.

۱۹ - ۴) در صورت ابلاغ کارفرما، پیمانکار موظف است نسبت به اخذ مجوزها و انجام هماهنگی‌های لازم با مناطق شهرداری، راهنمایی و رانندگی، دیگر شرکت‌های حفار و سایر دستگاه‌های خدماتی ذیربط، جهت انجام مفاد قرارداد اقدام نماید. هزینه‌های اخذ مجوز حفاری از شهرداری و راهنمایی و رانندگی به عهده کارفرما است و در صورت ابلاغ کارفرما، پیمانکار موظف به پرداخت هزینه‌های مربوطه است که با ارائه فاکتور معتبر و با احتساب ۱۴٪ بالاسری به صورت جداگانه به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۲۰ - ۴) پیمانکار موظف است با استفاده از نقشه‌های موجود و با هماهنگی ناظر نسبت به انجام عملیات قطع آب مورد نیاز، جهت ترمیم حوادث شبکه آب اقدام و گزارش آن را در فرمت‌های مشخص شده از طرف کارفرما ارائه نماید. بدیهی است نواقص نقشه مانع از انجام کار نخواهد بود.

۲۱ - ۴) پیمانکار موظف است نیروها و ماشین‌آلاتی را برای ترمیم حوادث و انجام مطلوب موضوع قرارداد به صورت هم زمان و آماده به کار و به صورت ۲۴ ساعته حتی در روزهای تعطیل در اختیار داشته باشد. در ابتدای قرارداد باید لیست لوازم و ماشین‌آلات به کارفرما ارائه شود. بدیهی است در موارد ضروری لیست ارائه شده حداقل ماشین‌آلات و تجهیزات و لوازم مورد نیاز خواهد بود و در صورت نیاز باید پیمانکار جهت رفع مشکل اقلامی بیشتر از لیست ارائه شده را در اختیار داشته باشد.

۲۲ - ۴) پیمانکار موظف است حداقل ۵ اکیپ امداد و حوادث با حداقل ۵ دستگاه خودروی مناسب مجهز به چراغ گردان مناسب (پراید وانت یا کارا یا آریسان حداقل مدل ۱۳۹۸) و ۲ اکیپ پاک‌سازی به همراه دو دستگاه خودروی نیسان با مدل حداقل ۱۳۹۸ به صورت شبانه روزی و حداقل ۱۷ اکیپ موتوری به همراه ۶ دستگاه موتور سیکلت مناسب (الزاماً صندوق دار) برای رفع بخش حوادث (موردی) در طول روز در اختیار داشته باشد (با در نظر گرفتن موارد مربوط به مرخصی نیروها) لازم به ذکر است خودروهای ذکر تعهد پیمانکار بایستی از نظر فنی و ظاهری مورد تایید دستگاه نظارت باشد. همچنین اکیپ‌های موتوری در تعطیلات فقط جمعه‌ها در ماه نصف آن را سرکار حضور دارند مگر به غیر از موارد استثناء که نیاز به حضور کلیه اکیپ‌های موتوری باشد که با دستگاه نظارت بایستی هماهنگی گردد.

۴-۲۳) در صورت نیاز و تشخیص کارفرما برای فصل سرد سال پیمانکار موظف است دو نفر از نیروهای موتوری را به صورت امداد ماشین روز کار به کارگیرد، لازم به ذکر است فقط هزینه خودرو (سایر تجهیزات و لوازم برعهده پیمانکار است) براساس جدول کارهای اضافه (میزان ساعات به کارگیری خودرو در رفع حوادث) به پیمانکار پرداخت می گردد.

۴-۲۴) در صورت استفاده از خودروی خارج از موارد مشخص شده در بخش ثابت قرارداد مبلغ ۳۰ درصد از ردیف آنالیز مربوط به خودروی امدادی کسر خواهد شد.

۴-۲۵) پیمانکار باید حداقل دو نفر به عنوان سرپرست کارگاه و دو نفر به عنوان کارشناس فنی تاسیسات که دارای مهارت فنی کافی در صنعت آب و فاضلاب و آشنایی به نرم افزارهای مورد نیاز است با اختیار کامل به دستگاه نظارت معرفی نماید تا در تمام ساعات شبانه روز و در حوزه جغرافیایی (بخش) موضوع قرارداد پاسخگو بوده و در زمان رفع حوادث حضور دائم و مؤثر داشته و پاسخگوی تعهدات قرارداد باشد. سرپرست و کارشناس فنی کارگاه باید دارای مهارت فنی کافی باشد و در استفاده از نقشه شبکه توزیع (فیزیکی یا تحت شبکه) جهت انجام قطع آب مورد نیاز ترمیم حوادث و راهبری بخش تعمیرات باشد ضمناً کلیه مکاتبات با سرپرستان اجرایی به منزله مکاتبه با بالاترین مقام شرکت پیمانکاری است.

۴-۲۶) نیروهای انسانی، خودروها و موتور سیکلتهای مذکور در این قرارداد، حداقل تعداد مورد نیاز است و در صورت نیاز به نیروی انسانی بیشتر و خودرو و موتور سیکلت بیشتر جهت رفع به موقع حوادث (بنا به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما)، پیمانکار موظف است در اسرع وقت به تعداد کافی نیرو، خودرو، موتور سیکلت و تمامی لوازم و تجهیزات مورد نیاز را تهیه نماید به گونه ای که در فواصل زمانی پیش بینی شده در جداول مربوط و با توجه به امکان اعمال جریمه برای هر گونه تأخیر (طبق صلاحدید و تشخیص دستگاه نظارت)، پیمانکار می بایست بتواند به حوادث گزارش شده رسیدگی نماید.

۴-۲۷) در صورت صلاحدید کارفرما جهت افزایش نیروی انسانی و ماشین آلات، هزینه های افزایش بند فوق طبق آنالیز ارائه شده پیمانکار در ابتدای قرارداد قابل پرداخت خواهد بود.

۴-۲۸) در هر شیفت امکان مرخصی دو نفر با رعایت شرایط زیر وجود دارد:

۴-۲۸-۱) نیروی مذکور به اندازه متوسط تعریف شده مجاز، در طول ماه از مرخصی استفاده نماید (مقدار

تعریف شده در قانون کار)

- ۲-۲۸-۴) پیمانکار بایستی نسبت به پیش‌بینی و جایگزینی مناسب از نیروهای موتوری و نیروی جایگزین (مطابق برآورد) در زمان مرخصی نیروها (از ابتدای شیفت در صبح تا ساعت ۲۲) اقدام نماید به گونه‌ای که در انجام کارها مشکلی به وجود نیاید.
- ۳-۲۸-۴) در هر صورت به صورت روزانه به غیر از تعطیلات جمعه باید تعداد اکیپ موتوری کمتر از ۴ اکیپ نباشد.
- ۴-۲۸-۴) در صورتی که ۱ یا هر ۲ نفر که در مرخصی هستند، از نیروهای موتوری باشد نیازی به جایگزینی وجود ندارد ولی امکان مرخصی رفتن افراد اکیپ‌های ماشینی بدون جایگزین موتوری وجود ندارد.
- ۵-۲۸-۴) در صورتی که به تشخیص دستگاه نظارت در برخی از ایام به دلیل ترافیک بالای کار یا ... شرایط به گونه‌ای باشد که امکان جایگزینی مرخصی رفتگان، توسط اکیپ موتوری وجود نداشته باشد پیمانکار می‌تواند در ایام ذکر شده، شب‌ها با هماهنگی دستگاه نظارت با یک اکیپ کمتر آن هم به صورت محدود نسبت به انجام موارد ابلاغی اقدام نماید.
- ۶-۲۸-۴) در صورت عدم رعایت موارد فوق هزینه مربوط به عدم حضور نیرو با احتساب بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

ماده ۵) تعهدات پیمانکار در بخش تعمیرات و نگهداری شبکه آب (نگهداری پیشگیرانه)

- ۱- ۵) تهیه، تأمین و حمل کلیه لوازم و مصالح مورد نیاز جهت ساخت حوضچه لوله‌ای، پیش ساخته یا آجری از جمله آجر، ماسه شسته، سیمان، آهک و ... به عهده پیمانکار است. (لازم به ذکر است تأمین لوله و قطعات پیش ساخته به عهده کارفرما است)
- ۲- ۵) تأمین مصالح جهت ساخت یا بازسازی حوضچه بلوکی بر عهده پیمانکار است.
- ۳- ۵) تهیه و تأمین لوازم از قبیل دریچه چدنی، الیافی، دال بتنی، لوله فاضلابی برای ساخت حوضچه، حوضچه پیش ساخته، شیرخط و اتصالات مربوط به آن جهت تعویض یا نصب آن به عهده کارفرما است که در محل انبار کارفرما به پیمانکار تحویل می‌گردد.
- تبصره ۱) پیمانکار موظف است فهرست کلیه لوازم و اتصالات اسقاطی و مستعمل (از قبیل دریچه، شیر خط و اتصالات و ...) را در فرمهای مخصوص ذکر و پس از تأیید ناظر، لوازم اسقاطی و مستعمل را به انبار کارفرما عودت و رسید آن را ضمیمه صورت وضعیت و کپی آن را تحویل ناظر کارفرما نماید.

تبصره ۲) در صورت ابلاغ کارفرما پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و تامین لوازم و اجناس مورد نیاز جهت سرویس و تعمیر شیر خط از قبیل میله، مهره، فلنچ، نخ گرافیت و پیچ و مهره اقدام نماید. عملیات سرویس شامل:

- ۱- مانور و روان کردن شیر خط و آبیندی و آچار کشی فلنچ بالای انواع شیر است.
- ۲- عملیات تعمیر شیر خط شامل درآوردن میله، مهره یا زبانه شیر خط و نصب مجدد آنها است.
- هزینه تامین مصالح و لوازم این بند طبق فاکتور ارائه شده پیمانکار و تایید دستگاه نظارت کارفرما با احتساب ۱۴ درصد بالاسری به پیمانکار پرداخت می شود.
- ۴ - ۵) تهیه و تامین ماشین آلات سنگین شامل جرثقیل، بیل مکانیکی و کامیون و ... بر عهده پیمانکار است. پیمانکار موظف است با نظر و تایید ناظر نسبت به تامین ماشین آلات فوق اقدام نماید. هزینه تامین این ماشین آلات (به غیر از تعهد پیمانکار برای جدول شماره ۹) با ارائه درخواست پیمانکار به ناظر قبل از اجرای عملیات و تایید ایشان و همچنین با توجه به فاکتور ارائه شده توسط پیمانکار مطابق جدول شماره ۱۱ و تایید نهایی ناظر پرداخت می گردد.
- ۵ - ۵) تهیه و تامین کلیه وسایل نقلیه و ماشین آلات سبک، ابزار آلات و ... شامل آریسان، پراید وانت یا کار (حداقل مدل ۱۳۹۸) پمپ کفکش، فلزیاب قوی، کمپر سور برقی، کاتر دستی، موتور برق مناسب، جعبه ابزار کامل، علائم ترافیکی و سایر تجهیزات و ابزار آلات مورد نیاز کار هر کدام به تعداد لازم جهت انجام مفاد قرارداد بر عهده پیمانکار است که باید همراه اکیپ های پیمانکار به صورت فیزیکی و آماده به کار موجود باشد.
- ۶ - ۵) پیمانکار موظف است اکیپ های لازم فعال و بهره ور داشته باشد که راننده نیز باید مشابه نیروهای دیگر در انجام تمامی کارها فعال باشد و صلاحیت فنی کلیه نیروها باید به تایید ناظر کارفرما برسد.
- ۷ - ۵) اکیپ ها هر کدام متشکل از دو نفر موظف به انجام عملیات مرئی سازی، حفاری، همسطح سازی، حوضچه سازی، علامت گذاری، تخریب، پاکسازی، تعمیر و تعویض شیر خط و دیگر موارد مشابه ارجاعی از طرف کارفرما هستند.

۸- ۵) بدیهی است با توجه به حجم کار ارائه شده، پیمانکار موظف است در صورت نیاز و اعلام کارفرما نیروی انسانی و امکانات خویش را افزایش دهد و از این بابت هزینه جداگانه ای پرداخت نخواهد شد و تنها به ازای انجام کار مطابق جدول ۹ به پیمانکار انجام می پذیرد.

۹- ۵) حداقل ساعت کار هر اکیپ در روز طبق قانون کار است و پیمانکار موظف است کلیه حقوق و مزایای متعلقه شامل اضافه کاری، تعطیلات، شیفت و کشیک کاری و دیگر مزایا را براساس حضور در کارگاه به پرسنل خود پرداخت کند. در موارد ضروری اکیپ ها تا اتمام کار موظف به حضور و فعالیت در محل انجام کار هستند و پیمانکار موظف به پرداخت آن برابر با طرح طبقه بندی مشاغل وزارت نیرو است.

۱۰- ۵) پیمانکار باید طوری برنامه ریزی کند که موارد اتفاقی و ضروری گزارش شده در هر ساعت از شبانه روز و حتی روزهای تعطیل را در اسرع وقت به انجام رساند و هیچ گونه عذری بابت تاخیر در انجام کارهای ابلاغ شده پذیرفته نیست.

۱۱- ۵) پیمانکار موظف است فردی با تحصیلات حداقل دیپلم مورد تایید کارفرما را به عنوان سرپرست کارگاه معرفی نماید. سرپرست کارگاه باید از لحاظ فنی و اخلاقی مورد تایید کارفرما باشد. لازم به ذکر است کلیه موارد کاری به ایشان ارجاع داده خواهد شد و ایشان موظف به همکاری و هماهنگی کامل با دفتر اداره تعمیرات و ارائه گزارش های مورد نظر کارفرما در کلیه موارد ارجاعی است.

۱۲- ۵) پیمانکار موظف است جهت انجام راهبری قسمت تعمیرات و همچنین ثبت و تغییرات اطلاعات در نرم افزار GIS و دیگر امور مربوط به تعمیرات نفر مشخص شده داشته باشد.

۱۳- ۵) با توجه به ثبت کلیه دستور کارها و گزارش انجام آنها در نرم افزار تعمیرات و ۱۲۲، و سایر نرم افزار های اعلامی و مورد تایید کارفرما پیمانکار موظف است گزارش کارهای انجام شده را طبق آیت های مورد نظر کارفرما شامل سریال دستور کار، کد شیر خط و نوع عملیات انجام شده را روزانه تکمیل و ارسال کند و همچنین حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز نیز گزارش کامل چاپ شده را به همراه فایل آن جهت تاییدیه گرفتن به دفتر اداره تعمیرات ارسال نماید. لازم به ذکر است در صورت تاخیر در ارسال به موقع گزارش کار علاوه بر عدم تایید صورت وضعیت ماهیانه، ۱۰٪ جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر می گردد.

۵-۱۴) در صورت فراهم شدن شرایط لازم برای استفاده پیمانکار از نرم افزار ۱۲۲ یا نرم افزار مشابه دیگر به صورت اپلیکیشن در بخش تعمیرات، پیمانکار موظف به تامین سخت افزارهای مورد نیاز و استفاده از این نرم افزار یا نرم افزارهای مشابه خواهد بود. بدیهی است بابت این کار هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

۵-۱۵) پیمانکار موظف به رعایت موارد ذیل هنگام انجام عملیات موضوع مناقصه است:

۵-۱۵-۱) پیمانکار موظف است گزارش عملیات روزانه و دستور کارهای روز بعد را در پایان روز کاری حداقل از طریق ، اتوماسیون اداری یا کانال های اجتماعی در فضای مجازی به اداره تعمیرات ارسال نماید. لازم به ذکر است هزینه تهیه سخت افزار و اینترنت مورد نظر و انجام کلیه کارهای دفتری مانند تهیه فرم ها و گزارش های مورد نظر کارفرما، آماده کردن نقشه و پلات برای اکیپ ها و تهیه سیستمی مناسب برای استفاده از نقشه شبکه آب و ... بر عهده پیمانکار است. تایید صورت وضعیت ماهانه منوط به ارائه و تایید این گزارشات است.

۵-۱۵-۲) پیمانکار موظف است در پایان هر ماه صورت وضعیت کلیه دستور کارهای اعلام شده از سوی کارفرما را با سریال و کد شیر خط و طبق فرمت مورد نظر کارفرما به صورت تایپ شده همراه با ضوابط خواسته شده به همراه CD آن ارائه نماید.

۵-۱۵-۳) تمامی فرم های گزارشات که پیمانکار موظف به تکمیل آنها طبق نظر ناظر مربوطه است بعد از انعقاد قرارداد به ایشان تحویل می گردد.

۵-۱۶) پیمانکار موظف است عملیات موضوع مناقصه را مطابق مراحل فنی ذیل انجام دهد:

۵-۱۶-۱) در مراحل ساخت حوضچه ها پیمانکار موظف است کف حوضچه و اطراف طوقه را با بتن مناسب پوشش داده و به صورت هم سطح با خیابان (با در نظر گرفتن مقدار آسفالت خور) اجرا نماید. در حوضچه های آجری قطر حوضچه حداقل ۶۰ سانتیمتر بوده و لازم است شکل هندسی آن به صورت متقارن و حتی الامکان استوانه اجرا شود (ضمن اینکه پیمانکار بدنه شیر را جهت شناسایی نوع آن خالی خواهد گذاشت).
۵-۱۶-۲) در ساخت حوضچه با لوله کاروگیت یا پیش ساخته، ضمن بتن ریزی کف حوضچه، تا ۱۰ سانتی متر بالاتر از تراز روی لوله، آجر چینی با ملات ماسه و سیمان و سپس لوله کاروگیت روی آجر چینی قرار می گیرد به نحوی که هیچگونه نیرویی به لوله آب وارد نشود. سپس تا ارتفاع ۲۰ سانتی متر از کف اطراف لوله کاروگیت بتن شده و پس از آن تا قسمت بالای لوله شفته ریزی می گردد.

- ۵-۱۶-۳) پیمانکار موظف است نسبت به پاکسازی داخل حوضچه به صورتی اقدام نماید که فاقد نخاله بوده و شیر کاملاً تمیز بوده و بدنه و قسمت بالای شیر درون حوضچه مشخص باشد.
- ۵-۱۶-۴) پیمانکار موظف است قبل از عملیات حوضچه‌سازی و هم‌سطح‌سازی و بعد از عملیات پاکسازی، مانور شیر را انجام داده و در صورت اطمینان از صحت عملکرد شیر، نسبت به انجام عملیات مورد نظر اقدام نماید. در صورت عدم انجام مانور شیر چنانچه بعد از اتمام عملیات مورد نظر، نیاز به تخریب حوضچه جهت سرویس، تعمیر یا تعویض شیر خط باشد هزینه عملیات مجدد پرداخت نمی‌شود و ۲۰٪ هزینه از مبلغ کار انجام شده نیز کسر می‌شود.
- ۵-۱۶-۵) استفاده از فلزیاب (فلزیاب قوی با قابلیت تشخیص فلزات تا عمق بیش از ۲ متر) برای عملیات مرئی سازی، حتی در صورت وجود علامت شیرخط، الزامی بوده و هرگونه خطا در جانمایی یا تخریب بی مورد آسفالت در این گونه موارد با اعمال جریمه توسط کارفرما همراه خواهد بود. همچنین پیمانکار موظف به همکاری با پیمانکار واحد GIS جهت برداشت مختصات شیرآلات نصب شده یا مرئی شده که فاقد مختصات دقیق هستند است.
- ۵-۱۶-۶) در صورت علامت‌گذاری یا اصلاح علامت اشتباه طبق جدول جرائم از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.
- ۵-۱۶-۷) پیمانکار موظف است که دستورالعمل ذیل را جهت حفاری محل عملیات موضوع مناقصه رعایت نماید:
- ۵-۱۶-۸) توافق‌نامه کارفرما و شهرداری قم در خصوص نحوه پر کردن دور حوضچه حفاری شده جزء لاینفک اسناد مناقصه است.
- ۵-۱۶-۹) به هیچ عنوان نخاله‌های حاصل از حفاری شامل آسفالت و ... نباید داخل و اطراف حوضچه ریخته شود. در نهایت مسئولیت پاکسازی محل (اعم از جمع آوری و حمل آسفالت و خاک مازاد به محلهای مشخص شده توسط شهرداری در خارج شهر و همچنین شستشوی محل حفاری) به عهده پیمانکار است.
- ۵-۱۶-۱۰) در صورت نیاز به انجام خدماتی که در این مناقصه ذکر نشده پیمانکار موظف است با دستور کارفرما اقدام نماید و هزینه‌های انجام شده با تنظیم صورتجلسه و تایید ناظر مطابق جدول شماره ۱۱ قابل پرداخت خواهد بود و در صورت نبود آیتم کار انجام شده در جدول شماره ۱۱ مطابق فاکتور رسمی و یا آنالیز مورد تایید ناظر قابل پرداخت است.
- ۵-۱۶-۱۱) پیمانکار موظف است تعویض، تعمیر و سرویس شیرخطهای ضروری را که شامل قطع آب شده و همچنین عملیات برنامه ریزی شده را از زمان قطع آب حداکثر ظرف ۵ ساعت به انجام رساند و همچنین برای مابقی دستور کارهای غیر ضروری ظرف یک هفته تعیین تکلیف نماید ولی در صورت ضرورت

مورد، طبق اعلام ناظر، باید بلافاصله و در هر ساعت از شبانه روز نسبت به رسیدگی به مورد اعلامی و رفع مشکل اقدام شود. بدیهی است هیچ گونه عذری بابت تأخیر در انجام کارهای ابلاغ شده پذیرفته نیست. لازم به ذکر است مابقی کارهای ارجاع شده (منظور کارهای غیر ضروری یا برنامه‌ای) از زمان ابلاغ تا پایان کار حداکثر ظرف مدت یک هفته تعیین تکلیف شود. بدیهی است اعلام دستور کارهای بعدی منوط به گزارش دستور کارهای قبلی بوده و تا زمانی که وضعیت دستور کارهای قبلی مشخص نشده باشد کار فرما می‌تواند هیچ گونه دستور کار جدید برنامه‌ای به پیمانکار اعلام نکند و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراض یا ادعای خسارتی ندارد. بدیهی است کار فرما می‌تواند بابت هر روز تأخیر گزارش به ازای هر دستور کار برنامه‌ای یا اتفاقی بعد از مدت زمان تعیین شده به مبلغ ۲۰ درصد دستور کار ارجاع شده را از مطالبات پیمانکار کسر کند و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

با توجه به اینکه بخش زیادی از این قسمت قرارداد در قالب پیمان جداگانه تعمیرات و نگهداری توسط پیمانکار جداگانه ای انجام می شود، پیمانکار موظف است موارد ارجاعی از طرف کارفرما برای این بخش قرارداد را به نحو احسن و در کوتاه ترین زمان ممکن انجام دهد.

پیمانکار موظف است برای مواردی که در ساعات پایانی شب یا روزهای تعطیل برای دستور کارهای موردی و حوادثی به ایشان اعلام می گردد اکیپ اجرایی را داشته باشد.

ماده ۶) شرح تفصیلی مربوط به جداول بخش تعمیر و نگهداری

۶-۱) عملیات تعمیر و نگهداری شیرخطها، دریچه‌ها و شبکه توزیع و خطوط انتقال آب

۶-۱-۱) پاکسازی داخل انواع حوضچه‌ها و دال‌ها از لجن، مواد زائد و نخاله.

۶-۱-۲) مرئی‌سازی کلیه دریچه‌ها و حوضچه شیرهای مدفون که در اثر پیمایش و یا با دستور کارهای صادره از سوی دستگاه نظارت شناسایی می‌شوند.

۶-۱-۳) هم‌سطح‌سازی دال و دریچه‌هایی که با تشخیص دستگاه نظارت و یا در اثر عملیات‌های شناسایی استخراج می‌شوند.

۶-۱-۴) نصب یا تعویض و تعمیر شیرخط

۶-۱-۵) ساخت انواع حوضچه‌ها شامل حوضچه های لوله ای و بلوکی و آجری، پیش ساخته و نصب دال‌های مورد نیاز در سطح شهر و خطوط انتقال.

۶-۲) عملیات تفصیلی مربوط به تخلیه و پاکسازی حوضچه:

۶-۲-۱) پاکسازی حوضچه در خصوص حوضچه‌های معمولی (آجری، پیش‌ساخته و ...)

۶-۲-۲) پاکسازی حوضچه از گل و لای یا مواد زائد از ارتفاع ۳۰ سانتی متر روی کلاهی تا زیر قابلمه شیر نظافت اتصالات انجام شود.

۶-۲-۳) بررسی وضعیت حوضچه به لحاظ نفوذ آبهای سطحی، زیرزمینی یا نشتی شیرآلات، (در صورت وجود آب، تخلیه آن بوسیله پمپ کفکش مناسب) و ثبت گزارش آنها

۶-۲-۴) وضعیت دیواره‌ها از نظر پلاستر، عایق‌بندی، ریزش دیواره و ... بررسی و در صورت نیاز به عایق‌بندی و پلاستر گزارش شود.

تبصره ۱ - هزینه پاکسازی‌های سنگین (در صورت هماهنگی و تأیید ناظر) و مطابق ردیف ۱۶ از جدول شماره ۹ پرداخت می‌شود.

۶-۳) عملیات تفصیلی مربوط به مرئی سازی:

۶-۳-۱) مرئی‌سازی دریچه شامل مرئی‌سازی حوضچه با فلزیاب، برش آسفالت با کاتر، تخریب آسفالت، حمل نخاله و پاکسازی محل، مانور شیر جهت اطمینان از سالم بودن آن و در صورت نیاز علامت‌گذاری و تخلیه حوضچه است.

۶-۳-۲) در مواردی که مرئی‌سازی منجر به هم‌سطح‌سازی شود، باید علاوه بر آن حمل نخاله و پاکسازی محل، مانور شیر جهت اطمینان از سالم بودن آن و در صورت نیاز علامت‌گذاری و تخلیه حوضچه انجام شود. در این حالت فقط هزینه هم‌سطح‌سازی پرداخت می‌شود.

۶-۳-۳) در مواردی که مرئی‌سازی منجر به حوضچه‌سازی شود باید علاوه بر آن حمل نخاله و پاکسازی محل، مانور شیر جهت اطمینان از سالم بودن آن و در صورت نیاز علامت‌گذاری انجام شود. در این حالت فقط هزینه حوضچه‌سازی پرداخت می‌شود.

۶-۴) عملیات تفصیلی مربوط به هم‌سطح‌سازی :

۶-۴-۱) هم‌سطح‌سازی دریچه شامل برش آسفالت با کاتر، تخریب آسفالت و هم‌سطح‌سازی دریچه با آسفالت خیابان و علامت‌گذاری و تخلیه حوضچه است.

۶-۴-۲) در مواردی که هم سطح‌سازی منجر به حوضچه‌سازی شود باید علاوه بر آن حمل نخاله و پاکسازی محل، مانور شیر جهت اطمینان از سالم بودن آن و در صورت نیاز علامت‌گذاری انجام شود. در این حالت فقط هزینه حوضچه‌سازی پرداخت می‌شود.

۶-۴-۳) پیمانکار موظف است اطراف دریچه‌ها را هم‌سطح با خیابان به صورت مناسب اصلاح نماید. جهت چسبندگی آسفالت، استفاده از قیر در زیر کار، دور دریچه و ضلع بیرونی آسفالت الزامی است. لازم به ذکر است پس از انجام آسفالت بایستی دریچه کاملاً هم‌سطح خیابان باشد.

۶-۴-۴) در صورتی که کیفیت آسفالت مورد تایید ناظر نباشد هزینه‌ای پرداخت نمی‌شود. حداقل مدت سالم ماندن آسفالت در طول مدت قرارداد تا پایان دوره تضمین از تاریخ انجام است و در صورت بروز آسیب ناشی از اشکالات اولیه آسفالت ریزی، باید بدون دریافت هزینه آسفالت ریزی مجدد انجام شود. در این حالت بنا به تشخیص و صلاحدید ناظر، کارفرما می‌تواند مبلغی را نیز به عنوان جریمه طبق جدول جرایم اعمال نماید. ۶-۴-۵) در صورت اعلام لقی دریچه و رفع آن توسط پیمانکار هزینه‌ای معادل ۱۵٪ بهای هم‌سطح‌سازی پرداخت خواهد شد.

۶-۵) عملیات تفصیلی مربوط به ردیف علامت‌گذاری:

۶-۵-۱) در مواردی که مراجعه به محل فقط به دلیل علامت‌گذاری یا اصلاح علامت حوضچه شیرآلات باشد از این ردیف پرداخت می‌شود و علامت‌گذاری نباید قسمتی از عملیات دیگر حوضچه (که در ردیف‌های دیگر توضیح داده شده) باشد

۶-۵-۲) در صورت هماهنگی کارفرما و اعلام به پیمانکار مبنی بر نصب پلاک به جای علامت شیرخط به ازای تهیه و تأمین هر پلاک با ارائه فاکتور معتبر و با احتساب ۱۴ درصد بالاسری به پیمانکار پرداخت می‌شود. ۶-۵-۳) پیمانکار موظف است قبل از علامت‌گذاری، اصلاح علامت یا نصب پلاک محل آن را به خوبی با فرچه سیمی تمیز کرده و در صورت نیاز شستشو داده، و برای علامت‌گذاری با اسپری یا رنگ سفید نسبت به آماده‌سازی آستر (سطح زیرین) اقدام نماید. سپس با اسپری یا رنگ آبی مختصات مورد نظر (به صورت

دقیق حتی الامکان با گونیا و متر دقیق) در جای خود درج شود و در صورت نصب پلاک حداقل ارتفاع علامت یا پلاک از سطح زمین ۱۸۰ سانتی متر است.

۴-۵-۶) در صورت نیاز به جمع آوری علامت قبلی باید کاملاً با رنگ سفید محو شود.

۶-۶) عملیات تفصیلی مربوط به تعویض دریچه:

۱-۶-۶) در مواردی که دریچه شکسته و یا سرقت و مفقود شده است باید طوقه و دریچه به صورت کامل تعویض شود مگر این که با تأیید ناظر نیازی به تعویض طوقه نباشد.

۶-۷) عملیات تفصیلی مربوط به ردیف‌های نصب یا تعویض و یا جمع آوری شیرخط :

۱-۶-۷-۱) قیمت ذکر شده بابت نصب یا تعویض شیرخط فقط بابت حمل و نقل و تعویض و نصب شیرخط قبلی یا نصب جدید است. (لازم به ذکر است ملاک پرداخت کامل این ردیف مطابق جدول شماره ۱۸ صورت می پذیرد)

۲-۶-۷-۲) در ردیف‌های مربوط به تعویض شیر خط در صورت نیاز به باز و بست یا تعویض دیسمانت و سهره هنگام تعویض شیر(از هر نوع) در همان حوضچه با توجه به سایز قطعه به ازای هر یک ضریبی معادل ۵۰٪ بهای کار تعویض شیر خط پرداخت می‌شود. در صورتی که نیاز به باز و بسته شدن هر یک از قطعات ذکر شده به تنهایی و بدون باز و بسته کردن شیر باشد قیمت کامل پرداخت می‌شود.

۳-۶-۷-۲) در صورت نیاز به حوضچه‌سازی مبلغ با توجه به نوع حوضچه از ردیف‌های مربوط به جدول شماره ۹ یا جدول شماره ۱۰ (در صورت ساخت حوضچه بلوکی) پرداخت خواهد شد.

۴-۶-۷-۲) برای ساخت حوضچه خاک مربوطه باید عاری از هرگونه نخاله و دارای کیفیت مناسب باشد.

۵-۶-۷-۲) در صورتی که دستور کار نصب و تعویض شیر به جمع آوری شیر ختم شود هزینه جمع آوری سایز شیر مربوطه مطابق جدول شماره ۹ پرداخت خواهد شد.

۶-۸) عملیات تفصیلی مربوط به احداث حوضچه شیرآلات:

۱-۶-۸-۱) حوضچه‌سازی شامل برش آسفالت با کاتر، حفاری و تخریب محل شیرخط حداقل تا ۳۰ سانتیمتر زیر شیرخط، ساخت حوضچه، علامت‌گذاری، هم‌سطح‌سازی و حمل نخاله است و مبلغ ذکر شده برای

حوضچه سازی در جدول شماره ۹ ، بر اساس میزان درصد تکمیل ردیف های جدول ۱۶ پرداخت می شود.
بابت انجام هر یک از ردیف های جدول ۱۶ فقط درصد ذکر شده از همان ردیف به پیمانکار پرداخت می شود حتی در صورتی که برای انجام این ردیف کارهای اضافه ای نیاز باشد.

۶-۸-۲) نوع حوضچه با تشخیص و صلاحدید ناظر تعیین و مبالغ نیز بر اساس جدول شماره ۹ و بر حسب نوع حوضچه و در صورت بلوکی بودن بر اساس جدول شماره ۱۰ پرداخت می شود.

۶-۸-۳) پیمانکار مجاز به ساخت حوضچه با استفاده از لوله نیست مگر در موارد خاص و با تشخیص و دستور ناظر کارفرما و چنانچه بدون هماهنگی با ناظر با استفاده از لوله نسبت به ساخت حوضچه اقدام نماید هیچ هزینه ای بابت آن پرداخت نمی شود.

۶-۸-۴) در مواردی که بنابر صلاحدید کارفرما نیاز به تعویض کل خاک حوضچه باشد، پیمانکار موظف است نسبت به حمل نخاله و آوردن خاک مناسب اقدام نماید. بدیهی است هزینه جداگانه ای به پیمانکار پرداخت نمی شود.

۶-۸-۵) در صورتی که عمق حوضچه سازی تا ۵۰ سانتیمتر (از روی دریچه تا زیر لوله) باشد به جای این آیت، هزینه در نظر گرفته شده برای هم سطح سازی پرداخت می شود.

۶-۸-۶) در صورتی که عمق حوضچه سازی ۵۰ تا ۷۰ سانتیمتر (از روی دریچه تا زیر لوله) باشد به جای این آیت، دو برابر هزینه در نظر گرفته شده برای هم سطح سازی پرداخت می شود.

۶-۸-۷) در صورتی که پیمانکار برای جمع آوری شیرخط مراجعه نماید و پس از حفاری مشخص شود امکان جمع آوری وجود ندارد بابت ساخت حوضچه سازی مجدد مطابق ردیف مربوط به حوضچه سازی مربوطه به پیمانکار پرداخت می گردد.

۶-۸-۸) در جمع آوری شیر، پرکردن باید با استفاده از بیس انجام شود به صورتی که محل پر شده دچار نشست نشود و در صورت نشست مسئولیت های ناشی از آن و اصلاح مجدد بدون دریافت هزینه به عهده پیمانکار است.

۶-۸-۹) منظور از حوضچه سازی، ساخت حوضچه تا هر عمق است.

۸-۱۰-۶) در مواردی که چند حوضچه کنار هم حفاری و حوضچه آن ساخته شود، هزینه کل حوضچه‌ها معادل ۰/۷ حوضچه‌سازی پرداخت می‌شود.

۸-۱۱-۶) در حوضچه‌سازی لوله‌ای یا پیش ساخته باید دو ردیف در بالای حوضچه و پشت قطعات یا لوله، آجرچینی شود و دریچه روی آجر قرار گیرد به نحوی که فشار بار وارده روی دریچه به آجرها منتقل شود و فشاری به بدنه حوضچه وارد نشود. روی آجرچینی پلاستر سیمان اجرا شود.

۸-۱۲-۶) در تمامی موارد ابلاغی پیمانکار موظف است کلیه موارد مربوط به هر عملیات (اعم از آسفالت، علامت گذاری، هم‌سطح‌سازی، مرئی‌سازی، حوضچه‌سازی، انجام کارهای نرم‌افزاری مربوطه و ...) را به‌طور کامل انجام دهد، سپس کار را جهت بازدید و تأیید حداکثر تا پایان هر هفته به ناظر کارفرما ارائه نماید. لازم به ذکر است در صورت وجود نقص در هر بخش از کار هزینه‌ای به پیمانکار پرداخت نمی‌شود. بدیهی است فرآیند فوق دلیلی بر عدم ارسال گزارش عملکرد روزانه توسط پیمانکار نخواهد بود.

۸-۱۳-۶) در مراحل ساخت حوضچه‌ها پیمانکار موظف است کف حوضچه و اطراف طوقه را با بتن به‌طور مناسب پوشش دهد. قطر حوضچه آجری حداقل ۶۰ سانتیمتر بوده و لازم است شکل هندسی آن به صورت متقارن و حتی الامکان استوانه اجرا شود (ضمن اینکه پیمانکار بدنه شیر را جهت شناسایی نوع آن و زیر شیرخط را خالی خواهد گذاشت).

۸-۱۴-۶) نعل درگاهی مناسب بر روی محل‌های ورودی و خروجی لوله‌ها نصب شود. بدیهی است بابت این کار هزینه جداگانه‌ای به پیمانکار پرداخت نمی‌شود.

۹-۶) عملیات تفضیلی مربوط به آسفالت‌ریزی

۹-۱-۶) قبل از آسفالت‌ریزی پیمانکار موظف به برداشتن خاک مازاد و بی کیفیت است و سپس زیر سازی محل آسفالت و کوبش آن با غلتک مناسب انجام دهد.

۹-۲-۶) پیمانکار موظف است قبل از ریختن آسفالت نسبت به پاشش قیر به مقدار کافی و مناسب دمای محیط در اطراف دریچه اقدام نموده و سپس آسفالت نهایی را در اطراف دریچه ریخته و سپس با غلتک مناسب و سنگین کوبش انجام دهد تا چسبندگی لازم و هم‌سطح خیابان را به دست آورد.

۳-۹-۶) در صورتی که حجم آسفالت بیش از حجم آسفالت دور دریچه باشد (محاسبه این مورد به ازای هر طرف دریچه بایستی پیمانکار حداقل ۱۵ سانتی متر در نظر بگیرد) طبق نظر دستگاه نظارت حداکثر هزینه معادل ۲ مورد آسفالت ریزی پرداخت می شود.

۱۰-۶) عملیات تفصیلی مربوط به حفاری و تخریب

۱-۱۰-۶) حفاری شامل برش آسفالت با کاتر، حفاری تا عمق مورد نظر، حمل نخاله و پاکسازی محل است. پیمانکار موظف است محلهای ابلاغی از سوی کارفرما برای حفاری (آسفالتی و یا خاکی) را به هر عمقی حفاری نماید. حجم محل حفاری مبنای محاسبه خواهد بود.

۲-۱۰-۶) در مکان هایی که کارفرما قصد انجام عملیات حفاری به منظور مشخص نمودن وضعیت خط لوله، یا تاسیسات را داشته باشد یا نیاز به حفاری تونلی و بیشتر برای تشخیص تاسیسات یا مرئی سازی شیرآلات را داشته باشد و آن عملیات زمانبر بوده و یا از نظر مکانی نیز دارای شرایط ویژه است و آن محل نیاز به حفاری داشته باشد، حفاری توسط پیمانکار انجام و هزینه آن مطابق جدول ۱۱ و فقط ردیف نیروی انسانی و ماشین آلات سبک و سنگین مورد استفاده آن مطابق نظر ناظر مربوطه پرداخت خواهد شد.

۱۱-۶) عملیات تفصیلی مربوط به کارهای بی مورد

۱-۱۱-۶) در صورت اعلام و ابلاغ کارفرما جهت مراجعه به محل جهت انجام عملیات در صورت ارتباط با تاسیسات دیگر ارگانها یا دیگر واحدهای شرکت که هیچ گونه عملیاتی انجام نشود هزینه این ردیف پرداخت می شود.

۱۲-۶) عملیات تفصیلی مربوط به جدول شماره ۱۰ (حوضچه سازی بلوکی) :

۱-۱۲-۶) تأمین کلیه مصالح جهت ساخت، بازسازی و هم سطح سازی حوضچه بلوکی همراه با حمل و نصب دال، دریچه و نردبان، ماشین آلات و نیروی انسانی بر عهده پیمانکار است، به غیر از دال بتنی و دریچه.

۲-۱۲-۶) حفاری محل شیرخط باید به گونه ای انجام شود که داخل آن چاله پمپ تعبیه شود و مورد تأیید کارفرما باشد.

- ۳-۱۲-۶) مصالح، ماشین آلات و نیروی انسانی می بایست به موقع و مطابق نظر ناظر تأمین شود و در صورت قصور پیمانکار حداقل معادل ۱۰ درصد حوضچه سازی انجام شده از مطالبات پیمانکار کسر می شود.
- ۴-۱۲-۶) محاسبه حجم حفاری و حمل نخاله در حوضچه سازی بلوکی صرفاً بر مبنای ابعاد حفاری است.
- ۵-۱۲-۶) حفاری از زیر لوله ها حداقل ۴۰ سانتی متر باشد.
- ۶-۱۲-۶) بتن ریزی در کف حوضچه به ضخامت ۱۰ سانتی متر.
- ۷-۱۲-۶) داخل بلوک ها می بایست کاملاً با ملات ماسه سیمان پر شود.
- ۸-۱۲-۶) در صورت نیاز و به تشخیص ناظر فضای خالی پشت دیوارها می بایست با شفته آهک پر شود.
- ۹-۱۲-۶) فاصله دیوارها از فلنج ها حداقل می بایست ۳۰ سانتی متر باشد.
- ۱۰-۱۲-۶) پله باید با لوله گالوانیزه با مشخصات زیر و جدول شماره ۱۷ ساخته شود:

الف- اقلام مورد نیاز:

- ۱- لوله گالوانیزه ۴ (۱۱/۴ اینچ)
- ۲- لوله گالوانیزه ۳ (۱ اینچ)
- ۳- لوله گالوانیزه ۲,۵ (۳/۴ اینچ)
- ۴- ساپورت آهنی به ابعاد (۸mm*۱۰۰*۵۰۰)
- ۵- آنکر بولت استیل M10

ب- نحوه اجرا:

- ۱- عرض نردبان ۰,۴۵ متر از پشت تا پشت لوله های عمودی است .
- ۲- تعداد پله نردبان با توجه به ارتفاع نردبان: (فاصله مرکز تا مرکز هر پله تا پله بعدی حدود ۰,۳۵ متر باشد
- ۳- انتهای لوله های عمودی نریان می بایست از دوطرف درپوش شود.
- ۴- محل نصب پله ها ، درپوش ها و نگهدارنده های و ساپورت می بایست رنگ آمیزی شود .
- ۵- جهت نصب هر تسمه بر روی دیواره حوضچه می بایست توسط ۲ عدد آنکر بولت استفاده شود .

- ۶- سائز ساپورت های نردبان همانند سائز پروفیل لوله های عمودی نردبان است .
- ۷- طول ساپورت ها با توجه به فاصله لبه دریچه از دیواره حوضچه محاسبه می شود .
- ۸- بر روی هر تسمه دو عدد ساپورت عمود بر نردبان و روی پروفیل های عمودی نصب می شود.

ج- تاکیدات ساخت حوضچه:

۱- در کف حوضچه ها می بایست چاله پمپ زیر محل دریچه به ابعاد حداقل $40 \times 40 \times 40$ جهت تخلیه آب تعبیه شود.

۲- در حوضچه های با دیوار به ضخامت ۲۰ سانتیمتر پلان حوضچه باید به گونه ای باشد که چهار گوشه حوضچه به عنوان ستون عمل نماید (در عمق های بالای ۲ متر اجرای دیوار ۴۰ سانتی الزامی است).

۳- حداقل ارتفاع بین کف حوضچه تا زیر دال حتی امکان باید ۱۷۰ سانتیمتر باشد.

۴- بر روی مقاطع ورودی یا خروجی لوله ها در دیواره باید از قطعات پیش ساخته بتن مسلح که هم پهنای دیوار حوضچه و هم سائز لوله را کاملاً پوشش دهد استفاده شود که از این بابت پرداخت جداگانه ای نمی شود و در قیمت ها منظور شده است.

۵- پیمانکار ملزم به رعایت موارد ایمنی بوده و بروز هرگونه خسارت جانی و مالی برای عوامل پیمانکار و اشخاص ثالث بر عهده پیمانکار بوده و همچنین پیمانکار ملزم به استفاده از تابلوهای هشدار دهنده و نصب علائم ایمنی و ترافیکی در محدوده کارگاه خود مطابق نظر ناظر است و در صورت قصور پیمانکار حتی در صورت عدم بروز حادثه حداقل ۵ درصد مبلغ حوضچه سازی انجام شده از مطالبات پیمانکار کسر می شود.

۶- در صورت صلاح دید کارفرما سونداژ دستی جهت مشخص کردن محل دقیق تأسیسات قبل از حفاری با بیل مکانیکی الزامی است. همچنین در هنگام حفاری با بیل مکانیکی حضور کارگر جهت سونداژ و مشخص کردن لوله و سایر تأسیسات با رعایت تمامی نکات ایمنی الزامی است. لازم به ذکر است مسئولیت جبران هرگونه خسارت به تأسیسات زیر زمینی و عواقب جانی یا مالی ناشی از آن رخ دهد، بر عهده پیمانکار است. همچنین هماهنگی با سایر شرکت های مورد نیاز جهت استعلام تأسیسات بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۷- پیمانکار و یا سرپرست اجرایی معرفی شده توسط پیمانکار موظف است در تمام مدت اجرای کار حضوری فعال و به موقع داشته باشد و در صورت عدم اجرای این بند حداقل ۲۰ درصد از مبلغ حوضچه سازی بعنوان حق سرپرستی از مطالبات پیمانکار کسر می شود.

- ۸- در صورت اعلام کارفرما مبنی بر انجام عملیات حوضچه سازی بلوکی در خط انتقال ۱۵ خرداد (از ورزشگاه یادگار امام تا سد ۱۵ خرداد) پیمانکار موظف است اقدام به انجام عملیات مورد نیاز نماید. بابت این بند ۲۵٪ ضریب افزایش بعد مسافت به بهای ردیف های جدول ۱۰ اضافه می شود.
- ۹- برای شیرهای ۲۰۰ به بالا در صورت نیاز به ساخت حوضچه بلوکی از جدول شماره ۱۰ استفاده می شود.
- ۱۰- منظور از کارهای اضافی، کارهایی است که در شرح خدمات مربوط به این پیمان و جداول شماره ۲ و ۵ پیش بینی نشده است ولی انجام آن به تشخیص کارفرما بر عهده پیمانکار است؛ لذا کار اضافی توسط کارفرما اعلام می شود.
- ۱۱- در صورت استفاده از تجهیزاتی که کارفرما در اختیار پیمانکار گذاشته است و در جدول شماره ۱۱ آمده است هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

ماده ۷) تعهدات پیمانکار در بخش مشترک (ترمیم حوادث و تعمیر و نگهداری شبکه آب):

- ۷-۱) پیمانکار ملزم به به کارگیری نیروی انسانی متخصص و متناسب و آشنا با شرح وظائف موضوع قرارداد است. نیروی اعلام شده در این مناقصه حداقل نیروی مورد نیاز برای اجرای قرارداد است و پیمانکار بایستی تعداد نیرو و پرسنل کافی برای اجرای مفاد قرارداد داشته باشد.
- ۷-۲) پیمانکار موظف است کتباً شخصی دارای صلاحیت و تجربه کافی به کارفرما به عنوان نماینده پیمانکار و مدیر اجرایی با اختیارات کامل معرفی نماید. پس از بررسی و تأیید صلاحیت مدیر اجرایی توسط کارفرما کلیه مکاتبات انجام یافته با نامبرده به منزله مکاتبه با پیمانکار است. مدیر اجرایی باید حضور فعال و مستمر در تأسیسات و دفتر کار خود داشته باشد و باید امور مربوط به هر دو قسمت پیمان شامل قسمت ثابت و قسمت متغیر را کنترل نماید. همچنین پاسخ گوی کارفرما در امور ذکر شده باشد. پاسخ گویی به شکایات مردمی از سوی ۱۲۲ و قسمت های مختلف شرکت، بررسی و تحلیل حوادث روزانه و ارائه گزارش، پیشنهاد زون های مانور شبکه، اصلاح شبکه و ... از وظایف مدیر اجرایی است. لازم به ذکر است مدیر عامل نمی تواند خود را به عنوان مدیر اجرایی پیمان معرفی کند.
- ۷-۳) در صورت تامین خودرو برای رفت و آمد مدیر و سرپرستان و کارشناسان فنی مذکور در محدوده پیمان توسط خود اشخاص، پیمانکار باید مبلغی متناسب را به عنوان حق ایاب و ذهاب برای ایشان به صورت ماهیانه پرداخت نماید. بدیهی است مبلغ مذکور باید به گونه ای باشد که استفاده از خودرو را توجیه نماید. در هر صورت در صورت عدم سرکشی و حضور مدیر یا سرپرستان در محل حوادث یا محل های مورد نیاز

پیمانکار باید پاسخگو بوده و مشکل را حل نماید و توجیهی برای موضوع وجود نخواهد داشت. در صورت عدم حضور مبلغی به عنوان جریمه طبق جدول شماره ۷ با تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت کسر خواهد شد.

۷-۴) پیمانکار باید جهت ارزیابی و کنترل عملکرد ایمنی محدوده کار موضوع پیمان، مشاوره و بازدیدهای لازم را توسط یک نفر افسر HSE و یک نفر کارشناس مجرب HSE به صورت روزکار (مطابق ساعت اداری کارفرما) در تمامی روزهای هفته به عمل آورد. در صورتیکه حوادثی در هر ساعت از شبانه روز اتفاق بیافتد که نیاز به حضور نیروی HSE باشد لازم است در محل حضور یابد (منظور حوادث و تعمیرات خطوط اصلی که بحث های ترافیکی یا ریزشی دارند و با ریسک بالا محسوب میشوند) علاوه بر این، بازدیدهایی توسط دفتر حفاظت، ایمنی و سلامت کار شرکت آب و فاضلاب از محل دفتر و کارگاه پیمانکار جهت ارزیابی و کنترل عملکرد ایمنی پیمانکار به عمل خواهد آمد و در صورت فراهم نبودن شرایط، جرایم لازم به تشخیص کارفرما برای پیمانکار در نظر گرفته خواهد شد.

۷-۵) نیروهای فنی پیمانکار میبایست از جهت صلاحیت فنی مورد تأیید کارفرما باشند. در صورتی که به دلیل قصور در انجام وظایف محوله شکایتی از طرف مشترکین به عمل آید و یا ناظر کارفرما شخصاً به این قصور واقف شود با پیشنهاد دستگاه نظارت جریمه ای در نظر گرفته و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۷-۶) هرگونه تغییر در پرسنل پیمانکار بایستی پس از تأیید صلاحیت آنان توسط دستگاه نظارت و هماهنگی دستگاه نظارت کارفرما انجام پذیرد.

۷-۷) در اجرای این قرارداد، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود می باشد، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار صلاحیت لازم برای انجام کار مربوطه را نداشته باشند یا باعث اختلال در نظم کارگاه شوند، دستگاه نظارت برای بار اول به پیمانکار تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند. با اعلام کتبی کارفرما، حداکثر ظرف مدت ده روز نسبت به جایگزینی فردی مناسب و مورد تأیید کارفرما اقدام نماید در این صورت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد برکنار شدگان را بار دیگر در کارگاه بکار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای پیمانکار نمی کند.

۸- ۷) پرسنل پیمانکار موظف هستند در هر ساعت از شبانه روز و حتی روزهای تعطیل که نیاز باشد جهت انجام امور محوله از سوی کارفرما در محل کار حضور یابند.

۹- ۷) حداقل تخصص نیروی انسانی مورد نیاز برای اجرای عملیات موضوع قرارداد مطابق جدول شماره ۳ است.

۱۰- ۷) در صورت عدم تأمین نیروی انسانی با تخصص و مدارک مورد نیاز ذکر شده در جدول شماره ۳، مطابق جدول جرائم به تشخیص ناظر پیمانکار جریمه خواهد شد. لازم به ذکر است، برای بخش مدارک فنی مورد نیاز مرتبط با نیروی انسانی، چنانچه پس از گذشت ۳ ماه از تاریخ ابلاغ قرارداد، مدارک مورد نیاز در جدول شماره ۳ به کارفرما ارائه نشود، کارفرما می تواند پیمانکار را مطابق جدول شماره ۷ جریمه نماید.

۱۱- ۷) در صورت عدم حضور هر یک از نیروهای مشخص شده در جدول شماره (بخش حوادث ۳) کارفرما می تواند در صورت هماهنگی از قبل، هزینه کامل شامل حقوق و مزایای متعلقه به ازای هر نفر را با احتساب ۲۰ درصد بالا سری و در صورت عدم هماهنگی با دستگاه نظارت ۴۰ درصد به ازای هر نفر از صورت وضعیت ایشان کسر نماید.

۱۲- ۷) پیمانکار موظف است حقوق و دستمزد کارگران (مزایای مستمر و غیر مستمر) خود را از همان ابتدای قرارداد طبق طرح طبقه بندی مشاغل وزارت نیرو پرداخت نماید. طرح طبقه بندی مشاغل وزارت نیرو بایستی توسط افرادی که از اداره کار مجوز رسمی دارند، اجرا شود و دستمزد هر گروه مشخص شود، لذا پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد در این خصوص اقدام لازم را به عمل آورد. همچنین بیمه و مزایای سستی کار در مشاغل شامل این موضوع باید رعایت و پرداخت شود.

۱- ۱۲- ۷) هزینه غذای نیروهای شیفت کار و هزینه ایاب و ذهاب طبق مصوبه هیات مدیره شرکت آب و فاضلاب پرداخت شود.

۲- ۱۲- ۷) گروه بندی شغلی پرسنل شاغل در این پیمان باید بر اساس مدرک تحصیلی، سابقه بیمه و با نظر ناظر کارفرما مشخص گردد.

۱۳- ۷) حداقل ۱ ضافه کار ماهیانه پرداختی به نیروها باید برابر با تفاضل بین مجموع ساعات حضور و ساعات موظفی اداره کار با در نظر گرفتن سقف ۱۲۰ ساعت برای هر نفر باشد. همچنین تعطیل کاری طبق تقویم و مطابق با قوانین اداره کار پرداخت شود. لذا نصب دستگاه ثبت حضور و غیاب در محل کار الزامی است و پیمانکار موظف است اطلاعات خروجی و محاسبات ساعات اضافه کاری را در اختیار کارفرما قرار دهد.

در خصوص نیروهای شیفتی ساعت - حضور نیروهای شیفت بعد باید ۳۰ دقیقه زودتر از ساعت خروج نیروهای شیفت بعد باشد.

۷-۱۳-۱) برای مدیر اجرایی و سرپرستان شیفت، و نیروهای عملیاتی شیفت کار ۱۲۰ ساعت اضافه کاری و ۶ روز تعطیلات در ماه و برای سایر نیروها ۴ روز در ماه در نظر گرفته شده است. برای مدیر اجرایی و سرپرستان و نیروهای فنی ردیف حق فنی در فیش حقوقی باید پرداخت شود.

۷-۱۳-۲) حداقل اضافه کاری کارشناسان راهبری شبکه و بیسیمچی ۱۱۵ ساعت و در صورت حضور بیشتر یا نظر ناظر کارفرما تا سقف ۱۲۰ ساعت شناور خواهد بود و در هر ماه که کمتر از ۱۱۵ ساعت پرداخت شود مابه التفاوت میزان ساعت پرداختی با ۱۱۵ ساعت از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. تعداد تعطیلات پیش بینی شده برای این نفرات ۴ روز در ماه می باشد. همچنین پیمانکار موظف است کلسه حقوق و مزایای مشمول ایشان را به صورت کامل پرداخت نماید.

۷-۱۳-۳) در صورت تامین موتور سیکلت توسط نیرو باید هزینه ماهیانه موتور سیکلت (طبق آنالیز ارائه شده با در نظر گرفتن تعدیل های مربوط و کسورات قانونی) به نیرو پرداخت شود.

۷-۱۴) پیمانکار موظف است نسبت به عقد قرارداد مطابق با مقررات قانون کار با کارکنان خود اقدام نموده و قبل از امضای نیروها این قرارداد باید به تایید دستگاه نظارت کارفرما برسد این قرارداد باید دارای سه نسخه باشد که یک نسخه برای پیمانکار، یک نسخه برای پرسنل پیمانکار و یک نسخه تحویل کارفرما شود.

۷-۱۵) پیمانکار موظف است نسخه قراردادهای منعقد شده با پرسنل را به کارفرما ارائه داده و از ارائه قرارداد صورتی خودداری نماید و همچنین حق ندارد شرطی مبنی بر مجوز تأخیر در حقوق پرسنل را در قرارداد بگنجاند.

۷-۱۶) با توجه به حساسیت موضوع پیمان، پیمانکار متعهد است که حقوق و دستمزد هر ماه کارگران خود را نهایتاً تا پنجم ماه بعد پرداخت نماید (به عنوان مثال حقوق ماه مرداد را نهایتاً تا پنجم شهریور همان سال پرداخت نماید). این موضوع ارتباطی با دریافت یا عدم دریافت مبلغ صورت وضعیت ماهیانه ندارد و پیمانکار با امضای قرارداد اقرار می نماید توانایی پرداخت حداقل ۲ ماه حقوق و مزایای پرسنل حتی در صورت تأخیر در دریافت صورت وضعیت های ماهیانه و یا هر نوع مطالبات باقی مانده ای از کارفرما را دارد.

- ۱۷- ۷) در صورت بروز تأخیر در پرداخت دستمزد عوامل پیمانکار، کارفرما مختار است راساً نسبت به پرداخت اقدام و هزینه آن را با لحاظ کردن ۱۵٪ بالاسری از محل مطالبات پیمانکار کسر نماید.
- ۱۸- ۷) پیمانکار موظف است هر ماه مبالغ عیدی، سنوات را پرداخت نماید. در صورت توافق نیروها امکان موکول کردن پرداخت به اسفند ماه هر سال وجود دارد که این موضوع باید به اطلاع دستگاه نظارت نیز برسد. همچنین در پایان هر سال مانده مرخصی کلیه پرسنل شاغل در قرارداد حاضر را تسویه نماید و تأییدیه آن را همراه با صورت وضعیت اسفند ماه تسلیم کارفرما نماید.
- ۱۹- ۷) پیمانکار بایستی نسبت به اعزام پرسنل، جهت گذراندن دوره‌های آموزشی لازم (با هماهنگی دستگاه نظارت) مطابق جدول شماره ۶ برای تمام نیروها را پیش‌بینی نماید و برنامه لازم جهت اعزام ایشان به مراکز سنجش و ارزیابی صلاحیت حرفه‌ای و یا شرکت‌های تولید کننده را معمول دارد.
- ۲۰- ۷) پیمانکار باید تدابیر لازم برای شرکت پرسنل در دوره‌های آموزشی به عنوان مثال جایگزینی نیرو را بیندیشد و مراتب این جایگزینی‌ها نیز بصورت کتبی باید به تأیید ناظر مربوطه برسد و تحت هیچ شرایطی تعطیلی کارگاه و یا کمبود نیروی اجرایی قابل قبول نبوده و در صورت بروز این مشکلات، کارفرما می‌تواند جریمه لحاظ نماید.
- ۲۱- ۷) پیمانکار موظف است از مراکز مجاز یا شرکت‌های تولید کننده در صورت امکان گواهی دوره‌های آموزشی گذرانده شده پرسنل خود را مطابق نظر کارفرما ارائه نماید.
- ۲۲- ۷) پیمانکار متعهد و تأکید دارد که در اجرای قرارداد از منابع غیر مشروع و یا حاصل از عملیات پولشویی استفاده ننماید.
- ۲۳- ۷) پیمانکار موظف است با هماهنگی حراست شرکت نسبت به صدور کارت شناسایی و سایر مجوزها برای کلیه کارکنان پیمانکار اقدام نماید. لازم به ذکر است پرداخت هزینه صدور کارت بر عهده پیمانکار است.
- ۲۴- ۷) پیمانکار موظف است برای کلیه کارکنان اعم از کارمند و کارگر خود قبل از شروع به کار برگ تأیید سلامت جسمی و روحی از مرکز بهداشت را تهیه نموده و ضمن استعلام سوء سابقه نسبت به تهیه تأییدیه عدم سوء پیشینه کیفری از پلیس پیشگیری فرماندهی انتظامی استان اقدام نموده و مدارک مذکور را همراه با تأییدیه گزینش و برگه پایان خدمت وظیفه به کارفرما ارائه نماید.

- ۷- ۲۵) پیمانکار موظف است کلیه کارکنان خود را توجیه نماید که انجام وظیفه آنان در محل شرکت هیچ گونه تعهد استخدامی و یا به کارگیری مجدد آنان را پس از انعقاد قرارداد جهت شرکت ایجاد نمی کند.
- ۷- ۲۶) پیمانکار موظف است کلیه جداول و فرمهای مورد نیاز برای انجام عملیات موضوع قرارداد در بخش حوادث و تعمیرات پس از انعقاد قرارداد را تکمیل نماید و از این بابت این موضوع هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. همچنین ورود اطلاعات در نرم افزارهای کارفرما و همچنین گروه های شبکه اجتماعی جزو وظایف اصلی پیمانکار خواهد بود.
- ۷- ۲۷) در صورت ابلاغ کار خارج از تعهدات تعریف شده در این قرارداد (در هر دو بخش قرارداد) هزینه ها طبق نظر ناظر و مطابق جدول شماره ۱۱ به پیمانکار پرداخت و در صورت تهیه جنس توسط پیمانکار قیمت آن با ارائه فاکتور معتبر با ۱۴٪ بالاسری پرداخت خواهد شد.
- ۷- ۲۸) کلیه ماشین آلات و لباس های کار پرسنل باید منقوش به نام و آرم پیمانکار با عنوان تحت نظارت شرکت آب و فاضلاب باشد. تهیه البسه متحدالشکل با توجه به نوع کار و حرفه مربوطه (طبق نظر کارفرما) جهت عوامل و نیروها به عهده پیمانکار است. در ضمن کلیه عوامل و نیروهای پیمانکار موظف به پوشیدن لباس متحدالشکل مناسب هستند. پیمانکار در هر دو بخش حوادث و تعمیرات موظف است حداقل طبق زمان بندی ارائه شده در ماتریس اداره کار (با هماهنگی واحد HSE کارفرما) نسبت به تامین لباس کار (شامل لباس، کفش کار و ...) پرسنل امانی و پیمانی اقدام نماید. در هر صورت لباس کار پرسنل در طول قرارداد باید سالم و قابل استفاده باشد.
- ۷- ۲۹) پیمانکار متعهد است کلیه تجهیزات ایمنی کار و ایمنی فردی را طبق جدول شماره ۲ و با کیفیت مد نظر کارفرما در اختیار داشته باشد که علائم هشدار دهنده از قبیل چراغ چشمک زن، تابلوی خطر، پروژکتور و نوار ایمنی به تعداد کافی از جمله این موارد است که باید در محل عملیات خود و یا در صورت نیاز در موارد ارجاع داده شده استفاده کند. تأمین برق برای روشنایی و چراغ چشمک زن در محل بر عهده پیمانکار است بدیهی است مسئولیت بروز هرگونه خسارت (اعم از جانی یا مالی و...) برای کارگرهای اکیپ یا اشخاص ثالث و ماشین آلات بر عهده پیمانکار است و ایشان پاسخگوی مراجع ذیصلاح خواهد بود.

۳۰- ۷) پیمانکار ملزم به رعایت اصول صلاحیت ایمنی HSE است و در صورت عدم رعایت دستورالعمل پیوست مطابق قرارداد جریمه خواهد شد. همچنین کلیه اکیپ‌های خود را به علائم هشدار دهنده تجهیز و در محل‌های حفاری طبق اصول ایمنی ارائه شده توسط راهنمایی و رانندگی و دستورالعمل HSE نسبت به ایمن سازی محل اقدام نماید و نسبت به نصب تابلوی شناسایی خویش در محل عملیات اقدام نماید. تابلوها باید مشخص کننده شرکت آب و فاضلاب به عنوان کارفرما و نام شرکت پیمانکاری به عنوان مجری باشد. پیمانکار همچنین موظف است نسبت به نصب تابلوی شناسایی خویش در محل عملیات اقدام نماید. تابلو باید مشخص کننده شرکت آب و فاضلاب به عنوان کارفرما و سامانه ۱۲۲ بعنوان پل ارتباطی و نام شرکت پیمانکاری به عنوان مجری باشد. در صورت عدم رعایت این بند کارفرما می‌تواند طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.

۳۱- ۷) در صورتی که قصور پیمانکار در رفع یا تشخیص حادثه باعث خسارت مالی یا جانی به املاک، ماشین آلات عبوری، اشخاص و ... شود، پیمانکار موظف به پرداخت خسارات وارده خواهد بود. ملاک قصور

پیمانکار در رفع حادثه موارد زیر است:

۳۱-۱- ۷) در صورتی که مورد حادثه و یا تشخیص حادثه احتمالی قبلاً توسط ۱۲۲ به پیمانکار اعلام شده باشد و پیمانکار ظرف یک ساعت نسبت به قطع آب اقدام ننماید. در مواردی که به تشخیص ناظر امکان قطع آب در یک ساعت بعد از اعلام نبوده باشد امکان تمدید مدت مذکور توسط دستگاه نظارت وجود دارد. ۳۱-۲- ۷) در صورتی که تخریب، شکستگی، مفقودی، سرقت یا وجود مشکل در وضعیت قرارگیری (نشست، برجستگی و...) مربوط به دریچه یا دال قبلاً توسط ۱۲۲ یا در گروه‌های تعمیرات (فضای مجازی) در هر ساعت از شبانه‌روز اعلام شده باشد پیمانکار باید ظرف مدت ۳۰ دقیقه نسبت به مهار یا ایمن سازی اقدام نماید. مهار یا ایمن سازی به معنای جلوگیری قطعی از بروز هر گونه حادثه بر اثر موارد اعلامی است و در صورت بروز حادثه پس از ۳۰ دقیقه از اعلام پیمانکار ملزم به پرداخت خسارات است.

۳۲- ۷) در صورت تشخیص قصور پیمانکار در رفع یا تشخیص حادثه و بروز هر گونه حادثه که منجر به شکایت خواهان (مصدوم یا زیان دیده) از طریق مراجع ذیصلاح گردد موارد زیر لازم الاجرا است:

۳۲-۱- ۷) پیمانکار قائم مقام شرکت آب و فاضلاب است و پاسخگو و ملزم به پرداخت خسارات وارده به خواهان، اشخاص ثالث و ... خواهد بود که با اعلام شرکت آب و فاضلاب ملزم به ورود ثالث در پرونده مطروحه است و در صورت عدم ورود پیمانکار در پرونده که منجر به صدور رأی یا اجرائیه علیه شرکت آب و

فاضلاب گردد این شرکت کلیه خسارات وارده به مشترکین، اشخاص ثالث و ... و هزینه‌های صورت گرفته (دادرسی، کارشناسی، حق‌الوکاله وکیل و ...) را از مطالبات پیمانکار کسر و به نفع خود برداشت می‌نماید. ضمناً به محض اقامه دعوی و یا طرح شکایت توسط اشخاص حقیقی و یا حقوقی علیه شرکت آب و فاضلاب قم پیمانکار ملزم به ورود به پرونده و قبول طرح دعوی شخص حقیقی و حقوقی علیه خود است. به تعبیر دیگر پیمانکار ضمن قرارداد (پیمان) موصوف اذن صریح در برداشت اینگونه مبالغ را به شرکت آب و فاضلاب تفویض نموده تا در صورت وقوع حوادث و پرداخت خسارات و هزینه‌ها از مطالبات پیمانکار کسر شود.

۳۳-۷) پیمانکار حق هیچگونه اعتراض و ایرادی نسبت به برداشت خسارات از مطالبات خود را نخواهد داشت. در واقع در این خصوص اسقاط حق از خود را صریحاً اعلام و انشاء نموده است.

۳۴-۷) پیمانکار ملزم است در صورت اثبات قصور و کوتاهی در انجام امور محوله ورود خسارت به اشخاص حقیقی و حقوقی حتی الامکان رضایت خسارت دیده را از طریق صلح و سازش در محل و یا حکمیت جلب نماید و تلاش خود را در جهت جلب رضایت خسارت دیده بنماید تا از اقامه دعوی و یا طرح شکایت جلوگیری به عمل آید.

۳۵-۷) در صورتی که اشخاص حقیقی و حقوقی در راستای مطالبه خسارات ناشی از هرگونه وظیفه و تکلیفی و یا تعهدی که بر عهده پیمانکار اقامه دعوی بنمایند و شرکت آب و فاضلاب به عنوان جلب ثالث پیمانکار را به پرونده جلب نماید، پیمانکار حق دفاع به صورت عدم مسئولیت و یا عدم وظیفه به پرداخت خسارات را ندارد. در صورت دفاع از خود در راستای عدم مسئولیت و یا عدم تکلیف قراردادی شرکت آب و فاضلاب می‌تواند ضمن کسر از مطالبات پیمانکار به میزان خسارت وارده به طور یک جانبه قرارداد را فسخ نماید.

۳۶-۷) پیمانکار موظف به ارائه لیست و مستندات پرداخت خسارت‌های وارده (گزارش حادثه، رضایت مشترک و ...) به همراه صورت وضعیت حداکثر ظرف مدت یک ماه است. بدیهی است پیمانکار باید در مدت حداکثر یک هفته نسبت به تعیین تکلیف خسارت اقدام نماید.

۳۷-۷) پیمانکار متعهد است نسبت به انجام کارهای کامپیوتری، از قبیل تهیه و ارسال آمار روزانه حوادث، تهیه و ارسال نامه‌های خسارت به تأسیسات آب و فاضلاب برای ارگان‌ها اقدام نماید. تهیه کلیه فرم‌های مورد نیاز جهت ثبت دقیق حوادث روزانه بر عهده پیمانکار است.

۳۸- ۷) پیمانکار موظف است خط تلفن و سایر وسایل مورد نیاز ناظر کارفرما را در محل استقرار پیمانکار در اختیار وی قرار دهد.

۳۹- ۷) ارائه کلیه خدمات به پیمانکاران منحصراً از طریق اینترنت و اینترنت انجام می‌گیرد و پیمانکار ملزم به تهیه خط اینترنت (یا اینترنت) با سرعت مناسب است.

۴۰- ۷) کلیه مکاتبات، درخواست‌ها، گزارشات مالی (درخواست صورت وضعیت)، درخواست کالا از انبار، تحویل موقت و تحویل دائم که معمولاً از طریق سامانه و نرم افزار کارفرما انجام می‌گیرد و پیمانکار می‌باید پس از عقد قرارداد نسبت به دریافت نام کاربری و رمز عبور اقدام نماید. این سامانه از طریق اینترنت و اینترنت قابل دسترسی است.

۴۱- ۷) پیمانکار می‌باید نسبت به تهیه UPS مناسب و مورد نیاز سیستم‌های اداری و غیره مورد نیاز خود اقدام نماید.

۴۲- ۷) پیمانکار موظف به دریافت و ثبت موارد مربوط به حوادث و تعمیرات در نرم افزار مدیریت ارتباطات مردمی در طول ۲۴ ساعت شبانه روز است. پس از عقد قرارداد پیمانکار می‌بایست نسبت به دریافت رمز عبور و نام کاربری برای این سامانه اقدام نماید. این سامانه از طریق اینترنت و اینترنت قابل دسترسی است.

۴۳- ۷) پیمانکار موظف به استفاده از نقشه فیزیکی یا تحت شبکه محدوده قرارداد است. وی موظف است با هماهنگی کارفرما و واحد GIS شرکت، امکان استفاده از نقشه شبکه را بر روی سیستم‌های کامپیوتری خود فراهم نماید. همچنین موظف است طبق نظر کارفرما موقعیت یابی و ثبت نرم افزاری حوادث و تعمیرات در محل انجام پذیرد.

۴۴- ۷) تأمین کلیه تجهیزات و امکانات مرتبط با انجام موضوع قرارداد جهت کارکنان بر عهده پیمانکار است و در صورت وجود هر گونه نقص، پیمانکار مشمول جریمه طبق جدول جرائم خواهد شد. در صورتی که کانکس‌های موجود در اداره حوادث و تعمیرات در اختیار پیمانکار قرار داده شود و وسایل سرمایشی و گرمایشی موجود در کانکس‌ها جواب‌گوی تهویه مورد نیاز نباشد؛ تأمین لوازم گرمایشی و سرمایشی مورد تأیید کارفرما جهت ایجاد وضعیت مطلوب به عهده پیمانکار است. همچنین پیمانکار موظف است تعمیرات مورد نیاز لوازم سرمایشی و گرمایشی موجود را انجام دهد و در پایان کار دستگاه‌های متعلق به

کارفرما را سالم به کارفرما تحویل دهد. در صورتی که این دستگاهها قابل تعمیر نبود ۳۰ درصد قیمت روز در زمان تحویل به کارفرما از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۷- ۴۵) جهت انجام مراحل موضوع قرارداد پیمانکار موظف است وسیله مناسب در اختیار عوامل خود قرار دهد در صورتی که پیشرفت کار پیمانکار منظم نبوده و عملیات مربوطه به موقع و با هماهنگی انجام نشود، تمام یا قسمتی از کار را بدون هماهنگی دستگاه نظارت کارفرما به غیر واگذار نماید، در انجام کار مسموحه و رزق، کارهای مربوطه را ناقص انجام دهد، و سایل و ابزار کار وی کافی نباشد و یا کارفرما از نحوه انجام کار رضایت نداشته باشد طبق جدول جرائم، جرائم لحاظ می شود و در صورت عدم رضایت کارفرما مراتب کتباً به پیمانکار اعلام و به قرارداد خاتمه داده خواهد شد و در این صورت پیمانکار حق هیچ گونه ادعایی نخواهد داشت. بدیهی است قبل از استقرار پیمانکار جدید، پیمانکار موظف به ارائه خدمات مطابق قرارداد فیما بین خواهد بود.

۷- ۴۶) در صورتی که کارفرما در تهیه ارقام مصرفی مورد تعهد خود تأخیر داشته باشد، پیمانکار می تواند با نظر کارفرما نسبت به تهیه ارقام مورد نیاز اقدام و هزینه آن را با ارائه فاکتور معتبر و ضریب بالا ۱۴٪ دریافت نماید.

۷- ۴۷) تهیه، تأمین و حمل کلیه مصالح مورد نیاز جهت ساخت حوضچه لوله ای، آجری و بلوکی از جمله آجر، ماسه شسته، سیمان، آهک و بلوک سیمانی و لوله بر عهده پیمانکار است.

۷- ۴۸) تهیه و تأمین دال های بتنی، قطعات پیش ساخته و انواع دریچه و طوقه به عهده کارفرما است و در محل انبار کارفرما تحویل پیمانکار خواهد شد.

۷- ۴۹) پیمانکار موظف است به ازای هر یک از اجناس در تعهد کارفرما که تحویل می گیرد جنس مستعمل را به انبار کارفرما تحویل دهد. فهرست کلیه لوازم و اتصالات اسقاطی و مستعمل در هر ساینز (از قبیل دریچه، شیر خط و ...) را در فرم های مخصوص ذکر و پس از تأیید ناظر به انبار کارفرما عودت و رسید آن را ضمیمه صورت وضعیت و کپی آن را تحویل ناظر کارفرما نماید.

۷- ۵۰) پیمانکار موظف است لوازم تحویل گرفته شده از انبار شرکت را عیناً در تعویض و تعمیر شیرخنها و تعمیرات حوضچه ها و شبکه و در ترمیم خطوط انتقال به کار گیرد.

۷-۵۱) فهرست کلیه لوازم مصرف شده می‌بایست در فرم‌های مخصوص ذکر و با دقت در نرم افزارهای مورد تأیید کارفرما شامل سپتا، تعمیرات، ۱۲۲ و غیره ثبت و به تأیید ناظر برسد و در صورت کوتاهی در این زمینه صورت وضعیت پیمانکار مورد تأیید نخواهد بود و در صورت تشخیص و صلاحدید کارفرما مشمول جریمه طبق جدول جرایم خواهد شد.

۷-۵۲) پیمانکار باید برای شبکه و خطوط اصلی و سازه‌های بزرگ لوازم و اتصالات مورد نیاز در کلیه سازه‌ها می‌بایست حداقل ۶ دست از انبار کارفرما تحویل گرفته باشد و در انبار خود نگهداری کند. بدیهی است این لوازم تا زمان مصرف و ارائه اسقاط جنس اصلی به عنوان بدهی پیمانکار به کارفرما محسوب می‌شود.

۷-۵۳) پیمانکار موظف است بلافاصله بعد از اطلاع از حادثه در محل با تجهیزات لازم حضور پیدا کرده و نسبت به ترمیم حادثه در مدت زمان قابل قبول اقدام نموده و در نهایت در قالب فرم‌های مربوطه ترمیم حادثه و فهرست لوازم مصرفی را به ناظر کارفرما ارائه نماید. در صورت تعویض شیف، جابجایی نیروها باید در محل حادثه انجام گیرد و نیروهای امداد مجاز به ترک محل ضایعه نیستند.

۷-۵۴) پیمانکار موظف است طبق موارد زیر در خصوص نحوه پرکردن محل‌های حفاری شده اقدام نماید و در صورت عدم رعایت موارد جبران کلیه خسارت‌های وارده ناشی از قصور پیمانکار بر عهده پیمانکار است.

۷-۵۴-۱) جمع‌آوری، بارگیری و حمل خاک، نخاله‌ها و... محل‌های حفاری حوادث آب و آدرس‌های اعلامی کارفرما تا سایت‌های پسماند نخاله اعلام شده شهرداری قم و باراندازی آن‌ها و پاکسازی و شستشوی محل حفاری بر عهده پیمانکار است. به هیچ عنوان نخاله‌های حاصل از حفاری شامل آسفالت و نخاله، گل، یا خاک مازاد و... نباید داخل و اطراف حوضچه‌ها و محل حفاری ریخته شود. پرکردن محل حفاری شامل حمل، ریختن، پخش و به تراکم رساندن مصالح زیر اساس است به صورتی که محل پر شده دچار نشست نشود و در صورت نشست مسئولیت‌های ناشی از آن و اصلاح مجدد بدون دریافت هزینه به عهده پیمانکار است. بدیهی است بابت انجام این موارد هزینه جداگانه‌ای به پیمانکار پرداخت نمی‌شود. تهیه مصالح زیر اساس به عهده کارفرما و انبار، حمل و... بدون دریافت هزینه جداگانه به عهده پیمانکار است.

۷-۵۴-۲) حفاری و رفع موانع احتمالی بر عهده پیمانکار است. همچنین برش آسفالت در معابر اصلی و عملیات مرتبط به ساختمان حوضچه الزاماً باید با استفاده از دستگاه کاتر (دستی یا تراکتوری بر اساس نوع محل عملیات) صورت گیرد. پیمانکار در موارد خاص و ضروری فقط با دستور کارفرما می‌تواند نسبت به

استفاده از کمپرسور بادی اقدام نماید. هرگونه تخریب بی مورد آسفالت یا تخریب بدون کاتر بنا به تشخیص و صلاحدید ناظر با اعمال جریمه توسط کارفرما همراه خواهد بود. پیمانکار در هیچ شرایطی ملزم به سوزاندن آسفالت است.

انجام عملیات مورد نیاز جهت رفع حادثه یا انجام تعمیرات شامل تخریب آسفالت، تخریب سنگ فرش و موازییک و... به عهده پیمانکار است. (۷-۵۴-۳)

در مواردی که پس از ریختن بیس و تا فاصله روکش آسفالت احتمال بروز خطر برای شهروندان وجود دارد محل باید با آسفالت سرد و به صورت موقتی ترمیم شود. هزینه خرید آسفالت سرد با ارائه فاکتور معتبر با ۱۴٪ بالاسری به پیمانکار پرداخت خواهد شد. بابت حمل و اجرای آسفالت سرد هزینه ای پرداخت نمی شود. (۷-۵۴-۴)

در مواردی که به تشخیص ناظر ترمیم محل حادثه نیاز به پیمانکار ترمیم داشته باشد علاوه بر ترمیم، زیرسازی نیز توسط پیمانکار ترمیم انجام خواهد شد و لازم است پیمانکار حوادث موضوع را به پیمانکار ترمیم اطلاع دهد. (۷-۵۴-۵)

پیمانکار تحت هیچ شرایطی حق مطالبه هیچگونه وجهی را از مشترکین ندارد. در صورت مطالبه هرگونه وجهی توسط عوامل پیمانکار از مشترکین در قبال انجام وظایف محوله، کارفرما مجاز خواهد بود تا ضمن استرداد مبلغ دریافتی، به تشخیص خود مبلغی را تا ۳ برابر مبلغ دریافت شده یا طبق جدول جرائم به عنوان جریمه تعیین و به نفع خود از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و پیمانکار در مقابل مقامات ذیصلاح نیز پاسخگو خواهد بود. همچنین در صورت اعلام کارفرما، پیمانکار عوامل مذکور را اخراج خواهد نمود. (۷-۵۵)

اکیب های امداد و حوادث و تعمیرات حداقل از دو نفر که هر دو نفر باید دارای گواهینامه راهنمایی و رانندگی معتبر بوده و اکیب موتوری تک نفره در نظر گرفته شود. (۷-۵۶)

نصب تجهیزات ردیابی مانند سامانه GPS یا AVL بر روی تمامی خودروهای امدادی و موتور سیکلت های پیمانکار الزامی است و باید بطور دائم فعال بوده و کلیه هزینه نگهداری و تعمیرات آنها بعهد پیمانکار است. تامین این لوازم بعهد کارفرما است. (۷-۵۷)

پیمانکار موظف است در کلیه خودروهای امدادی نسبت به نصب دوربین ثبت وقایع اقدام نماید. (۷-۵۸)

پیمانکار هرگز مجاز نیست تا از روی تیر برق انشعاب بگیرد و باید اکیب های حوادث و همچنین اکیب های تعمیرات و .. مجهز به موتور برق باشند. (۷-۵۹)

۶۰- ۷) در صورت استفاده از برق املاک مانند خانه‌ها، مغازه‌ها و تأسیسات عمومی شهری و چنانچه خسارتی ایجاد شود، کلیه خسارت‌های مالی و جانی به عهده پیمانکار خواهد بود.

۶۱- ۷) پیمانکار موظف است مرخصی کلیه نیروهای خود را با ناظر کارفرما هماهنگ نماید.

۶۲- ۷) پیمانکار موظف است در صورت نیاز و اعلام کارفرما نسبت به تامین و تجهیز اکیپ جداگانه جهت انجام خدمات در محدوده استان قم اقدام نماید که هزینه آن با مطابق جدول شماره ۱۱ و تایید ناظر قابل پرداخت است. برای مناطق خارج از شهر قم (خارج از محدوده پیمان) ۲۵ درصد به مبالغ جدول مربوطه اضافه خواهد شد.

۶۳- ۷) پیمانکار بایستی حقوق و مزایای کارکنان خود را مطابق نوع و سختی فعالیت آنها بگونه ای پرداخت کند که معنی دار بوده و اثر انگیزشی بر روی کارکنان داشته باشد و بر کیفیت کار آنان اثر منفی نگذارد. پیمانکار می بایست ماهیانه فیش حقوقی برای کلیه پرسنل خود صادر و اصل یا رونوشت آن را به تمامی پرسنل حتماً تحویل نماید.

۶۴- ۷) مسئولیت جبران خسارت‌های وارده به تأسیسات ادارات و شرکت‌های دیگر از جمله مخابرات، گاز، برق، شهرداری و ... و همچنین اشخاص حقیقی بعهد پیمانکار است.

۶۵- ۷) پیمانکار در ارتباط با کلیه نیروهای خود موظف به رعایت قوانین و مقررات کار، بیمه‌های تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات ذیربط از جمله حداقل حقوق قانونی، حق عائله‌مندی، حق مسکن، عیدی، سنوات، مرخصی، بن کارگری و سایر مزایای قانونی بوده و مسئولیت پاسخگویی به مراجع قانونی بعهد وی خواهد بود.

۶۶- ۷) پیمانکار متعهد است مفاد ماده ۱۸۱ قانون کار را در خصوص عدم بکارگیری غیر مجاز اتباع بیگانه بطور کامل رعایت نماید. در غیر اینصورت شخصاً مسئول و موظف در پاسخگویی به مراجع قانونی می‌باشد. و همچنین لازم به ذکر است که در صورت به کارگیری کارگران افغانی بدون پروانه کار قرارداد فسخ و نسبت به ضبط ضمانت نامه پیمانکار اقدام خواهد شد.

۶۷- ۷) پیمانکار حق واگذاری مورد قرارداد را به صورت کلی یا جزئی بدون مجوز کتبی و تایید کارفرما به غیر ندارد. در ضمن پیمانکار اعلام و تأیید می‌نماید که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولتی نیست.

۶۸- ۷) پیمانکار از کارفرما برای کلیه دعاوی و اختلاف احتمالی مربوط به نقض مقررات حقوقی و ثبت علایم تجاری و سایر حقوق مربوطه که مورد استفاده است رفع مسئولیت نموده و پیمانکار نسبت به کلیه دعاوی، مطالبات، اختلافات، خسارات و هزینه‌های مربوط به این قبیل موارد و همچنین جبران خسارتهای کارفرما را تعهد و تقبل نماید.

۶۹- ۷) مسئولیت کلیه دعاوی و اختلافات احتمالی حادث بین پیمانکار و عوامل اجرائی‌اش و نیز با سایر اشخاص حقیقی و حقوقی در خصوص نقض مقررات حقوقی و ثبت علائم تجاری و سوء استفاده از حقوق کارفرما که توسط پیمانکار پس از پایان قرارداد و یا در مقطع زمانی اجرای قرارداد، مورد استفاده قرار می‌گیرد بعهد پیمانکار بوده و پیمانکار موظف به جبران خسارتهای وارده به کارفرما اعم از ضرر و زیان و مطالبات و سایر اختلافات و هزینه‌های مربوط به این قبیل موارد خواهد بود.

۷۰- ۷) در صورتیکه پیمانکار و یا عوامل وی در حین انجام کار مرتکب هرگونه اعمال خلاف قانون، شرع و شئون ادارتی یا اسلامی شوند شخصاً در قبال مراجع ذیربط پاسخگو بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این رابطه نخواهد داشت.

۷۱- ۷) پیمانکار اعلام نموده است که کلیه مفاد قرارداد و پیوست آن را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آن بطور کلی و جزئی اطلاع حاصل کرده و از کیفیت و محل و شرایط کار اطلاع کامل دارد و آگاه به کلیه شرایط قرارداد و مقتضیات محل بوده و بعداً هیچگونه ادعایی که بتواند در مورد آن مستند به جهل فرد گردد از وی پذیرفته نخواهد شد همچنین پیمانکار تأیید می‌نماید از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه‌های اجتماعی و حفاظت فنی و قوانین بر مالیاتها و عوارض و نظام وظیفه و غیره کاملاً مطلع بوده و متعهد است همه آنها را رعایت کند در ضمن مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق‌الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود.

۷۲- ۷) در صورتیکه به موجب اعمال پیمانکار، کارفرما متحمل ضرر و زیان شده و یا منافع مسلمی را از دست بدهد خسارت وارده به قیمت روز تقویم و از صورت و وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. ضمناً برآورد کارفرما در خصوص میزان و مبلغ خسارت ملاک عمل طرفین می‌باشد.

۷۳- ۷) پیمانکار تقبل می نماید چنانچه ابزار، ماشین آلات، تجهیزات، وسایل و مصالحی از طرف کارفرما در اختیار وی قرار گیرد نهایت کوشش را در حفظ و حراست آنها مبذول نموده و نهایت صرفه جویی را در موقع استفاده از آنها بنماید و جبران کلیه خسارتهای وارده بعهده وی خواهد بود.

۷۴- ۷) پیمانکار متعهد می گردد که کلیه مقررات حفاظتی و ایمنی کار را به کارکنان خود آموزش داده و یادآوری نماید، در هر صورت پیمانکار متعهد است هر نوع خسارت و ضرر و زیانی از طرف کارگران به کارفرما چه عمدی و چه سهوی وارد گردد تأمین و جبران نماید، تعیین خسارت وارده بعهده کارفرما بوده و پیمانکار بدون هیچگونه عذری موظف به قبول آن می باشد.

۷۵- ۷) در صورت عدم انجام به موقع تعهدات از سوی پیمانکار و یا در صورت مشاهده نقص و ایراد در کیفیت خدمات ارائه شده توسط پیمانکار (و عدم اقدام فوری پیمانکار جهت رفع نقائص) کارفرما حق خواهد داشت نسبت به انجام آن به طریق مقتضی اقدام و هزینه انجام کار را به تشخیص خود به علاوه ۲۰٪ بعنوان جریمه محاسبه و بدون نیاز به اقدام قضایی از مطالبه - ات و یا دارائیهای پیمانکار برداش - ست نماید.

۷۶- ۷) پیمانکار ملزم به رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی است.

۷۷- ۷) با امضاء این قرارداد پیمانکار متعهد می گردد که در صورت تغییر در وضعیت شرکت ، صاحبان سهام، مدیران و صاحبان امضاء موارد را به کارفرما اطلاع دهد. در ضمن اذعان می نماید که آخرین مدارک و اطلاعات مربوط به شخص حقوقی را ارائه نموده اند.

۷۸- ۷) پیمانکار متعهد و تأکید دارد که در اجرای قرارداد از منابع غیر مشروع و یا حاصل از عملیات پولشویی استفاده ننماید.

۷۹- ۷) پیمانکار ملزم به رعایت صلاحیت ایمنی پیمانکاران HSE است.

۸۰- ۷) پیمانکار متعهد می گردد از بکارگیری کارکنان کارفرما خارج از وظایف و مسئولیت های شغلی و ضوابط و چارچوب های اداری خودداری نموده و در صورت احراز ، کارفرما پس از تایید کمیته سلامت اداری قرارداد مربوطه را فسخ می نماید این امر مانع از پیگیری قضایی و اداری تخلف نیست.

(تبصره : منظور از کارکنان ، کلیه مدیران ، کارشناسان و سایر شاغلینی است که بصورت رسمی ، دایم ، پیمانی ، مدت معین ؛ انجام کار مشخص ، تامین نیرو، شرکتی ، حجمی ؛ طرحی ، کارگری، نیروی های پیمانکاری ، برونسپاری ، مشاوره ای و سایر قراردادهای تمام وقت در شرکت آبفا فعالیت می نماید.)
۸۱- ۷) پیمانکار اظهار می نماید بخشنامه نحوه مدیریت تعارض منافع بشماره ۹۹/۳۳۱۴۴/۵۰/۱۰۰ مورخ ۹۹/۸/۱۸ مندرج در سایت آبفا را مطالعه نموده و مشمول آن ناست .

۸۲- ۷) پیمانکار متعهد است الزامات پسماندهای عمرانی و ساختمانی مندرج در سایت کارفرما را اجرا نماید.
۸۳- ۷) پیمانکار متعهد است قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی بشماره ۳۶۴/۱۹۰۹۱ مورخ ۱۳۹۸/۲/۱۵ را رعایت نماید.
۸۴- ۷) پیمانکار ملزم به ارائه طرح طبقه بندی و ارزشیابی مشاغل مصوب وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی برای کارکنان بوده و لازم است حقوق و مزایای کارکنان مشاغل در شرکتهای پیمانکاری طرف قرارداد بر اساس طرح مذکور پرداخت نماید.

۸۵- ۷) در هنگام عقد قرارداد لازم است هزینه های مربوط به امور ایمنی محاسبه و در متن قرارداد لحاظ نموده و پیمانکار از ابتدای قرارداد با نظارت کارفرما موظف به اجرای آن گردد.

۸۶- ۷) در هنگام عقد قرارداد پیمانکاری لازم است امکانات و منابع مورد نیاز برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی حسب مورد توسط طرفین تأمین گردد.

۸۷- ۷) پیمانکار متعهد به مطالعه و اجرای "دستورالعمل الزامات سلامت ، ایمنی و محیط زیست پیمانکاران وزارت نیرو" که در سایت کارفرما به نشانی www.abfa-qom.ir درج گردیده است ، می باشد.

۸۸- ۷) پیمانکار بایستی نسبت به اعزام پرسنل، جهت گذراندن دوره های آموزشی لازم (با هماهنگی دستگاه نظارت) برای تمام نیروها را پیش بینی نماید و برنامه لازم جهت اعزام ایشان به مراکز سنجش و ارزیابی صلاحیت حرفه ای یا شرکت های تولید کننده و کارگاههای فنی را معمول دارد.(هزینه آموزش نیروها بعهده پیمانکار می باشد) و تدابیر لازم را درخصوص عدم تعطیلی کارگاه بعثت حضور عوامل در دوره آموزشی را بیندیشد.

۸۹- ۷) پیمانکار تأیید می کند:

۷۹-۷) تمام اسناد و مدارک پیمان را به دقت مطالعه کرده و از مفاد آنها کاملاً آگاه است.

- ۷-۷۹-۲) از محل کار و محدوده قرارداد بازدید به عمل آورده از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه، از جمله وضعیت آب و هوا، راه‌های دسترسی، نیروی انسانی، مصالح و ماشین‌آلات ساختمانی قابل تأمین از محل، وضعیت سازه‌ها ابنیه فنی و تجهیزات و سایر شرایطی که به نحوی در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثرند، آگاهی کافی حاصل نموده است.
- ۷-۷۹-۳) از قوانین و مقررات مربوط، از جمله قوانین و مقررات مالیات‌ها، عوارض، بیمه، کار، تأمین اجتماعی، حفاظت فنی، قوانین زیست محیطی و سایر قوانین و مقرراتی که ممکن است در قیمت، سرعت پیشرفت کار و کیفیت آن موثر باشند، آگاهی کافی دارد و متعهد به رعایت همه آن‌ها است.
- ۷-۷۹-۴) به کلیه مقررات و ضوابط تعمیر و ترمیم حوادث، تعمیر و نگهداری خطوط انتقال یا ذخیره و توزیع و بهداشت آب و همچنین نحوه انتقال به شهر و وضعیت تأسیسات موضوع پیمان و خطوط انتقال و شبکه توزیع آب واقف بوده و مسئولیت کامل اجرای قوانین مربوطه عمومی، زیست محیطی و بهداشتی مرتبط را می‌پذیرد.
- ۷-۷۹-۵) از مشخصات و ماهیت کلی پروژه و کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی، که در انجام موضوع پیمان به نحوی موثرند، آگاه است.
- ۷-۷۹-۶) پیمانکار اقرار می‌نماید که با اتوماسیون اداری آشنایی دارد.
- ۷-۷۹-۷) در صورت نیاز به خدمات پیمانکار در خارج از محدوده شهر و پیمان به دستور دستگاه نظارت وظایف تعریف شده در این قرارداد را انجام دهد. در این حالت تأمین اجناس بعهده کارفرما است و در صورت ابلاغ کارفرما پیمانکار موظف به تهیه جنس است که مبلغ آن پس از ارائه فاکتور معتبر و مورد تایید کارفرما با ۱۴ درصد بالاسری پرداخت خواهد شد. در صورت نیاز به اکیپ مازاد برای انجام خدمات در خارج از محدوده پیمان طبق آنالیز ابتدای قرارداد و بروز شده (با اعمال تعدیل) پرداخت خواهد شد.
- ۷-۷۹-۸) در صورت تصمیم کارفرما مبنی بر کاهش قسمتی محدودی از قرارداد مبلغ کاهشی آن با توجه به آنالیز اولیه پیمانکار محاسبه و کسر خواهد شد.
- ۷-۹۰) با هماهنگی کارفرما اکیپ شبانه روزی در سایت جدید حوادث پردیس سان مستقر می‌شود که تمامی مسئولیت سرپرستی و خدمات ارائه شده این نفرات به عهده پیمانکار خواهد بود تأمین کلیه اجناس، تجهیزات، مدیریت اعزام و نگهداری و نگهداری سایت و غیره برای به کارگیری نیروهای امانی یا پیمانی طبق مفاد قرارداد برعهده پیمانکار است. تأمین یک دستگاه خودروی امدادی برعهده کارفرما است. لازم به

ذکر است کلیه هزینه های خودروی امانی به غیر از سوخت آن که در واحد حوادث مشغول کار است برعهده پیمانکار می باشد

۷-۹۱) نفراتی که از طرف کارفرما به پیمانکار جهت انجام خدمات امور حوادث داده می شود در قالب امداد پیمانکار محسوب می گردد و کلیه مسئولیت های سرپرستی، کاری و دیگر موارد مرتبط ایشان برعهده پیمانکار می باشد

۷-۹۲) پیمانکار موظف به ارائه کلیه خدمات مربوط به تعمیرات و نگهداری رینگ ها و خطوط اصلی که بصورت مشترک در قرارداد آبرسانی وجود دارد است.

۷-۹۳) تمامی خودروهای امدادی شامل خودروهای بخش ثابت و متغیر قرارداد بایستی از نظر فنی و کیفیت به تایید دستگاه نظارت رسیده باشد و چیدمان داخلی آن نیز مورد تایید باشد.

۷-۹۴) پیمانکار ملزم به درج اطلاعات پرسنل شاغل در این قرارداد به همراه فیش حقوقی آنها بصورت ماهانه در سامانه یکپارچه صدور احکام کارگزینی است.

۷-۹۵) رعایت الزامات پسماند مندرج در سایت کارفرما از وظایف پیمانکار است .

۷-۹۶) کلیه هزینه های حامل های انرژی شامل سوخت ماشین آلات مورد تعهد پیمانکار، برق، گاز، آب برعهده محل استقرار برعهده پیمانکار بوده و پیمانکار می بایست پیش بینی لازم در این خصوص داشته باشد.

۷-۹۷) پیمانکار موظف است انواع گزارش تحلیلی، انبار، روزانه، هفتگی، ماهانه، فصلی و سالانه را طبق فرمت کارفرما به موقع و با صحت کامل تکمیل و ارسال یا در سامانه های مد نظر کارفرما بارگذاری نماید.

ماده ۸) خدمات مربوط به امور مشترکین

۸-۱) پیمانکار موظف به انجام امور مربوط به امور مشترکین مطابق بند های ذیل است:

۸-۲) ترمیم حوادث مربوط به کلیه انشعابات آب قدیم یا جدید از هر جنس و تعویض کمر بند، لوله ها، کلکتور و انشعابات PVC و لوله های PP یا ۵ لایه در زمان حادثه.

۸-۳) نصب و تعویض محفظه و شیر محفظه در موارد مورد نیاز در مواردی که انشعاب موجود فاقد محفظه یا شیر محفظه باشد پیمانکار موظف به نصب آن است و هزینه اضافه ای بابت جنس مصرفی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت.

(۸-۳-۱)

تعداد محفظه مورد تعهد پیمانکار ۵۰۰۰ عدد و تعداد شیر کلاهیک دار ۲۰۰۰ عدد در طول ۲۴ ماه قرارداد است. در صورتی که تعداد مصرفی پیمانکار بیشتر از مقدار اعلام شده در این بند باشد لوازم مورد نیاز توسط کارفرما به پیمانکار تحویل داده خواهد شد و یا لوازم توسط پیمانکار خریداری شده و هزینه آن با ارائه فاکتور معتبر و با احتساب ۱۴ درصد بالاسری به پیمانکار پرداخت خواهد شد. بدیهی است تحویل جنس و یا پرداخت مبلغ باید در زمان ارائه صورت وضعیت همان ماه تسویه شود. بدین معنی که هنگامی که لیست تجمعی اجناس به اعداد ذکر شده رسید پیمانکار باید مراتب را به کارفرما اعلام نماید و در صورت وضعیت‌های بعدی تسویه انجام شود و تسویه این موضوع به پایان قرارداد موکول نشود. در صورتی که تسویه به پایان قرارداد موکول شود قیمت بر مبنای استعلام قیمت اولین ماه که تعداد لوازم مصرفی بیش از مقدار ذکر شده در این بند رسیده است محاسبه خواهد شد. در صورتی که تعداد مصرفی پیمانکار کمتر از مقدار ذکر شده در این بند باشد، پیمانکار موظف است مابقی تعداد را در پایان قرارداد به کارفرما تحویل نماید. لازم به ذکر است در صورت تعویض شیر کلاهیک در هرماه، پیمانکار موظف است اسقاط آن را تحویل انبار کار فرما نماید، در غیر این صورت تعداد مصرفی پیمانکار قابل قبول نبوده و صورت وضعیت اجناس آن تأیید نمی‌شود.

۸- ۴) ترمیم موارد مربوط به کمر بند (مانند تعویض کمر بند، تعویض واشر کمر بند، شیر انشعاب و غیره ...).

۸- ۵) قطع و جمع آوری انشعابات در مسیرهای خرابی اعلام شده توسط شهرداری.

۸- ۶) تعویض انشعابات فرسوده یا مشکل دار و نصب انشعابات موردی.

۸- ۷) قطع و وصل انشعابات اعلام شده توسط ناظر شامل قطع کردن انشعابات غیر مجاز شناسائی شده توسط واحد انشعابات غیر مجاز.

۸- ۸) عملیات استاندارد سازی انشعابات فرسوده و آسیب دیده به هر تعداد در ماه طبق دستورالعمل نصب انشعابات کارفرما بایستی انجام شود.

۸- ۹) استاندارد سازی انشعابات فرسوده از شیر کلاهیک دار تا کنتور بایستی بدون هیچ گونه رابط و به صورت کامل اصلاح گردد.

۸- ۱۰) خدمات مربوط به تعویض شیر فلکه و بعد از کنتور جز تعهدات پیمانکار است لازم به ذکر است تامین شیر فلکه برعهده مشترک است.

۸-۱۱) تعویض کنتورهای خانگی در سایزهای مختلف یا انشعابات خاص در موارد ضروری حسب تشخیص نماینده یا ناظر کارفرما مانند سوختگی و ترکیدگی کنتور و ... که باعث بروز خسارت یا قطع آب طولانی مدت مشترک می‌شود.

۸-۱۲) در خصوص یخزدگی کنتورها، پیمانکار موظف به قطع و مهار آب است و در صورت نیاز به تعویض کنتور، با ابلاغ کارفرما، پیمانکار موظف به انجام آن خواهد بود و هزینه‌های آن مطابق با تعرفه‌های قراردادهای امور مشترکین پرداخت می‌شود.

۸-۱۳) نصب یا تعویض پلمپ کنتور در کلیه مواردی که پیمانکار جهت رفع حادثه انشعابات به محل مراجعه می‌نماید. در صورتی که کنتور پلمپ نداشته باشد و یا فک پلمپ کنتور انجام شود بایستی پلمپ جدید بر روی کنتور نصب شود و تأمین پلمپ کنتور بر عهده پیمانکار است که جنس و نوع آن باید به تأیید کمیته فنی کارفرما برسد. در صورت اخذ هرگونه هزینه بابت این بند از مشترک، دستگاه نظارت کارفرما می‌تواند پیمانکار را مطابق جدول شماره ۷، جریمه نماید.

تبصره ۱: در صورت ابلاغ کارفرما پلمپ‌ها باید طبق دستورالعمل OP211 شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور تهیه شود. از این بابت هزینه جداگانه‌ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۸-۱۴) پیمانکار موظف است سریال پلمپ را به صورت مکتوب و ماهانه به کارفرما اعلام و در نرم‌افزار مربوط بصورت روزانه ثبت نماید.

۸-۱۵) پیمانکار موظف به همکاری با واحد نصب انشعابات جهت شناسایی و درپوش انشعابات قدیمی بصورت استاندارد و اصولی است.

۸-۱۶) پیمانکار موظف به همکاری با واحد نصب انشعابات جهت قطع یا وصل لوله‌های با سایز ۵۰ به بالا است.

۸-۱۷) در صورت ابلاغ کارفرما و شرایط خاص، پیمانکار موظف است نسبت به تعویض کنتور در بخش مشترکین و موارد ضروری اقدام نماید. تأمین اتصالات و کنتور این بن دبرعهده کارفرما است.

۸-۱۸) پیمانکار موظف است کلیه کنتورهای تعویض شده توسط واحد حوادث به هر علت را طبق فرمت مد نظر کارفرما به انبار تحویل و رسید آن را ضمیمه صورت وضعیت نماید.

۱۹-۸) کلیه خدمات مربوط به مشترکین که موردی تو سط بخش حوادث انجام می شود شامل از شعبات غیر مجاز، جابجایی، کنتور و از شعب سوخته و دیگر موارد مرتبط را در سامانه سماب کارفرما به روز ثبت و گزارش تعدادی ثبت شده سماب را به تفکیک در پایان همراه با صورت وضعیت ارائه نماید.

ماده ۹) کارهای اضافی:

۹-۱) منظور از کارهای اضافی، کارهایی است که در شرح خدمات مربوط به تعمیرات پیش بینی نشده (حوادث) و تعمیرات پیشگیرانه قرارداد نیست ولی در برآورد پیمانکار لحاظ شده و انجام آن بر عهده پیمانکار است. تشخیص این مطلب به عهده کارفرما است؛ لذا کار اضافی توسط کارفرما اعلام می شود.

۹-۲) کلیه امور مربوط به تأمین نیروی انسانی، ماشین آلات و مصالح مورد نیاز ذکر شده در جداول پیوست بر عهده پیمانکار است.

۹-۳) در صورت نیاز به سایر خدماتی که در این قرارداد و جداول بخش متغیر پیش بینی نشده است، کارفرما می تواند در صورت ارائه فاکتور یا آنالیز معتبر توسط پیمانکار در خصوص امور موضوع این بند، پس از بررسی های لازم، نسبت به تعیین میزان هزینه پرداختی به پیمانکار اعلام نظر نموده و در صورت وضعیت پیمانکار لحاظ نماید.

۹-۴) در صورت استفاده از تجهیزاتی که کارفرما در اختیار پیمانکار گذاشته است و در جدول شماره ۱۱ آمده است هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد.

۹-۵) در صورت نیاز به تأمین جنس در این بخش و عدم امکان تأمین توسط کارفرما، پیمانکار می تواند با نظر کارفرما نسبت به تهیه اقلام مورد نیاز اقدام و هزینه آن را با ارائه فاکتور معتبر و ضریب بالا سری ۱۴٪ دریافت نماید.

ماده ۱۰) بخش جرائم:

۱۰-۱) به ازای هر مورد تأخیر غیر موجه در تأمین لوازم و اجناس مورد نیاز برای ترمیم یک حادثه، کارفرما می تواند علاوه بر جبران خسارت های وارده ناشی از تأخیر، طبق جدول شماره ۷ به ازای هر حادثه یا عملیات تعویض شیرخط از مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۱۰-۲) کارفرما می تواند به ازای هر ساعت تأخیر در انجام کارهای ارجاعی بنا به تشخیص و صلاح دید دستگاه نظارت کارفرما طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.

- ۳-۱۰) در صورت عدم ارائه گزارش توسط پیمانکار طبق نظر کارفرما به ازای هر روز تأخیر در هر مورد گزارش بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت کارفرما طبق جدول جرائم جریمه می شود .
- ۴-۱۰) در صورت عدم ارائه گزارش مصور و ارائه نقشه حوادث خطوط اصلی یا تغییرات احتمالی و یا مختصات جانمایی بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت کارفرما می تواند طبق جدول جرائم جریمه نماید.
- ۵-۱۰) پیمانکار موظف است به صورت ماهانه مغایرت نقشه ها را همراه با اصلاحیه آن و همچنین لیست تعمیرات مورد نیاز شناسایی شده در شبکه توزیع و آبرسانی را جهت ایجاد دستور کار طبق فرمت اعلامی کارفرما ارائه دهد.
- ۶-۱۰) در صورت هر گونه تأخیر در رفع حوادث و امور محوله و ایجاد خسارت کارفرما بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت می تواند علاوه بر جبران خسارت های ناشی از تأخیر طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- ۷-۱۰) در صورت تأخیر در برداشت و ثبت گزارش در نرم افزارهای مورد نظر، کارفرما بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت می تواند به ازای هر سریال طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- ۸-۱۰) به ازاء هر مورد عدم حضور سرپرست پیمانکار و در حوادث اصلی حضور خود پیمانکار، کارفرما بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت می تواند طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- ۹-۱۰) در صورت عدم رعایت اصول 5S در مکان استراحت و دفتر پیمانکار کارفرما بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت می تواند طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- ۱۰-۱۰) در مورد مابقی شرایط خصوصی پیمان که در این بخش اشاره نشده یا در متن قرارداد صراحتاً اشاره مستقیم نشده کارفرما بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت و نوع کار می تواند طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید.
- ۱۱-۱۰) با توجه به احتمال وجود اشکال در اطلاعات جغرافیایی (GIS) شرکت و احتمال نامرئی بودن یا خراب بودن شیرخطها برای مهار آب، کلیه جرائم فوق با نظر و تشخیص دستگاه نظارت قرارداد اعمال می شود.
- ۱۲-۱۰) پیمانکار می بایست با استفاده صحیح و اصولی از نقشه شیرآلات شبکه به نحوی عمل نماید که نیاز به بستن شیرخط های بی ارتباط به محل حادثه نباشد و تا حد امکان می بایست از بستن شیرخط های اضافه و بی مورد اجتناب نماید و دامنه قطع آب حداقل امکان محدود به محل حادثه باشد.

۱۳-۱۰) چنانچه در اثر کم دقتی نیروها و ضعف بهره گیری از اطلاعات نقشه GIS شبکه، عوامل پیمانکار موجب قطع آب بی مورد و بی ارتباط به محل حادثه شوند و موجبات نارضایتی مشترکین و خلل در ارایه خدمات شرکت را فراهم نمایند، بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت کارفرما می تواند جرائمی مازاد بر جرائم فوق از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید.

۱۴-۱۰) در صورت عدم استفاده از کاتر جهت رفع حادثه بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت جریمه طبق جدول جرائم لحاظ می شود.

۱۵-۱۰) پیمانکار می بایست در تمامی مراحل انجام کار سرعت و دقت و تمامی موارد ایمنی را رعایت نماید و در صورت کوتاهی در این زمینه بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت جرائم مربوطه لحاظ می شود.

۱۶-۱۰) در صورت وقوع تعمیرات موردی (حوادث) و تعمیرات پیشگیرانه تکراری، دستگاه نظارت کارفرما می تواند طبق جدول جرائم پیمانکار را جریمه نماید. منظور از تکراری بودن در بخش تعمیرات موردی، مراجعه اکیپ تعمیرات موردی بیش از یکبار به یک کد اشتراک یا محل حادثه و منظور از تکراری بودن در بخش تعمیرات پیشگیرانه، مراجعه اکیپ تعمیرات پیشگیرانه بیش از یکبار به یک کد شیرخط است.

۱۷-۱۰) با توجه به اینکه بخش ثابت قرارداد شامل دو بخش "نیروی انسانی" و "ماشین آلات، تجهیزات و لوازم بخش حوادث" است، پیمانکار موظف است در صد هزینه های هر کدام از ردیف های جدول آنالیز قیمت برای بخش ثابت قرارداد را به تفکیک اعلام نماید. لازم به ذکر است پیمانکار موظف است حقوق پرسنل را مطابق درصد آنالیز تعیین شده (در جدول شماره ۱۵) در طی هر ماه تا پایان قرارداد پرداخت نماید.

۱۸-۱۰) در صورتی که مبلغ پرداختی بابت حقوق و مزایای پرسنل در طول یک سال کمتر از آنالیز تعیین شده در ابتدای قرارداد باشد پیمانکار موظف است مابه تفاوت آن را به پرسنل پرداخت نموده و در صورت عدم پرداخت این مابه تفاوت هزینه های آن همراه با ۱۵ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد. در صورت پرداخت بیشتر از برآورد آنالیز ابتدای قرارداد برای حقوق پرسنل (با هماهنگی و ابلاغ کارفرما) این مبلغ با ارائه مستندات و تایید ناظر کارفرما این مبلغ به پیمانکار پرداخت می گردد.

ماده ۱۱) تعهدات بخش ارائه صورت وضعیت:

۱۱-۱) مدارک و مستنداتی که می بایست همراه با صورت وضعیت ماهانه ارائه شود در جدول شماره ۱۹ مشخص شده که این موارد با نظر دستگاه نظارت کارفرما ممکن است در طول قرارداد تغییر و یا اضافه شود که

پیمانکار موظف به ارائه آنها است. لازم به ذکر است صورت و وضعیت ماهانه به صورت کامل به همراه مدارک مورد نیاز حداکثر تا پنجم ماه بعد باید به دستگاه نظارت کارفرما ارائه شود، ارائه صورت و وضعیت ناقص معادل عدم ارائه صورت و وضعیت در نظر گرفته شده و بنا به تشخیص و صلاحدید دستگاه نظارت کارفرما می تواند مطابق مفاد جدول شماره ۷ پیمانکار را به ازای هر روز تأخیر در ارائه صورت و وضعیت کامل جریمه نماید (به عنوان مثال صورت وضعیت فروردین ماه، حداکثر تا ۵ اردیبهشت باید تحویل دستگاه نظارت کارفرما شود).

تبصره ۱) در صورت صلاحدید دستگاه نظارت، پیمانکار می تواند صورت وضعیت اسفند هر سال را بدون محاسبه کارکرد ماهانه و به صورت علی الحساب و مطابق با ماه قبل در بخش ثابت قرارداد، ارائه نموده و سایر پیوست های آن را که شامل لیست محاسبه حقوق و مزایا، برگ پرداخت بانک حقوق پرسنل ممهور به مهر بانک عامل و فیش حقوقی پرسنل و اجناس مصرفی می شود را حداکثر همزمان با تحویل صورت وضعیت فروردین ماه ارائه نماید.

تبصره ۲) لوازم مصرفی موجود در فرم لوازم مصرفی و لیست فاکتورهای هر ماه و لیست هزینه کرد باید به همراه صورت وضعیت همان ماه ارائه شود. در صورت عدم امکان ارائه این موارد در موعد مقرر به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما، تنها تعداد محدودی از این موارد می تواند نهایتاً به همراه صورت وضعیت ماه بعدی ارائه گردد.

تبصره ۳) پیمانکار موظف است چک لیست تهیه صورت وضعیت که به پیوست متندات منافصه اعلام شده را با همراه مستندات آن به صورت کامل با صورت وضعیت ارائه نماید.

ماده ۱۲) تسهیلات کارفرما:

۱-۱۲) کارفرما مکانی (میدان نواب و سایت پردیسان) را برای محل استقرار پیمانکار و استراحت پرسنل وی در اختیار پیمانکار قرار می دهد تهیه و تأمین تجهیزات سرمایش و گرمایش در محل مذکور به عهده کارفرما است و تأمین وسایل و امکانات رفاهی و ملزومات اداری و غیره مورد نیاز عوامل پیمانکار بر اساس جدول شماره ۲ و با تأیید دستگاه نظارت به عهده پیمانکار است و هزینه آب، برق، گاز اعم از بخشی که عوامل پیمانکار در اختیار دارند و بخشی که در اختیار عوامل کارفرما و دستگاه نظارت در آن مکان است به عهده پیمانکار است همچنین هزینه تلفن پیمانکار به عهده پیمانکار است و متعهد می شود با رعایت اصل امانت داری از مکان و وسایل سرمایش و گرمایش در اختیار به درستی استفاده نماید و چنانچه هر گونه

خسارت جزئی یا کلی به مکان در اختیار و لوازم در اختیار وارد آید ملزم به جبران خسارت و رفع نواقص در کوتاه‌ترین زمان ممکن است. همچنین پیمانکار متعهد می‌شود موارد و اصول ایمنی و بهداشت، پاکیزگی و نظم مورد انتظار کارفرما و دستورالعمل SS را در مکان مورد نظر و اتاق‌ها یا کانکس‌های در اختیار در مدت قرارداد با دقت تمام رعایت نماید. در صورت کمبود لوازم در حین و انتهای قرارداد، پیمانکار ملزم به جبران لوازم و تجهیزات تحویلی است. ضمناً تعمیر احتمالی هر یک از لوازم و تجهیزات بر عهده پیمانکار است. بدیهی است کلیه لوازم و تجهیزات تحویلی در انتهای قرارداد به صورت سالم از پیمانکار تحویل گرفته خواهد شد.

۱۲-۲) در صورت عدم تحویل مکان مذکور در بند فوق و یا در صورت اعلام کارفرما در هر زمان مبنی بر جابجایی پیمانکار از مکان ذکر شده ظرف مدت یک ماه مکان جدیدی را که مورد تأیید کارفرما باشد تهیه و نقل مکان نماید. هزینه اجاره مکان جدید بر مبنای اجاره نامه معتبر با احتساب کسورات قانونی که کارفرما محاسبه می‌کند با تنظیم صورتجلسه به صورت وضعیت ماهیانه اضافه و پرداخت می‌شود.

۱۲-۳) پیمانکار موظف به تهیه ملزومات اداری مطابق با جدول شماره ۲ است و با توجه به شرایط کار در صورت نیاز به دستگاه‌های بیشتر اداری و الکترونیکی، کامپیوتری و غیره، (به تشخیص دستگاه نظارت قرارداد) پیمانکار بدون هیچ عذر و بهانه‌ای مکلف به تأمین آن‌ها خواهد بود و هیچگونه هزینه اضافی بابت تهیه اینگونه لوازم مورد نیاز پرداخت نخواهد شد.

ماده ۱۳) شرایط بحرانی

۱۳-۱) در شرایط بحرانی، ویژه یا بروز حوادث غیرمترقبه (سیل، زلزله، آتش سوزی، جنگ و ...) بنا به تشخیص و اعلام کارفرما، پیمانکار موظف است دستور کارهایی که توسط دستگاه نظارت اعلام می‌شود و خارج از وظایف مقرر است را انجام دهد.

۱۳-۲) در صورت وقوع بحران در مناطق خارج از محدوده موضوع قرارداد یا در استان‌های معین بنا به تشخیص و اعلام کارفرما، پیمانکار باید آمادگی لازم جهت ارائه خدمات به این مناطق را نیز داشته باشد.

۱۳-۳) پیمانکار باید آمادگی و هماهنگی لازم با شرکت‌های خصوصی یا دیگر پیمانکاران و ... جهت تأمین کلیه ماشین‌آلات و لوازم مورد نیاز جهت انجام کار در شرایط بحرانی را داشته باشد. لازم به ذکر است

نیازی به تأمین دائمی این تجهیزات توسط پیمانکار نیست و فقط در شرایط بحرانی و با اعلام کارفرما باید تجهیزات مورد نیاز تأمین شود.

۴- ۱۳) هزینه‌های مربوط به انجام خدمات در زمان بحرانی، ویژه یا بروز حوادث غیرمترقبه که خارج از تعهد پیمانکار باشد، پس از عبور از شرایط، بر اساس توافق طرفین و محاسبه و تأیید دستگاه نظارت کارفرما پرداخت خواهد شد.

ماده ۱۴) دستورالعمل‌ها و استانداردها:

۱- ۱۴) پیمانکار باید در انجام موضوع پیمان کلیه دستورالعمل‌ها و استانداردهای مرتبط را رعایت نماید. استانداردها و دستورالعمل‌ها و ضوابطی که پیمانکار باید رعایت نماید مطابق جداول پیوست و دستورالعمل نگهداری، کنترل، عیب‌یابی و تعمیرات جامع شیرآلات صنعت، شبکه‌های توزیع و خطوط انتقال که پیوست اسناد این مناقصه است یا اینکه در طی قرارداد اعلام و در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد، جزء اسناد مناقصه است.

ماده ۱۵) کفایت مبلغ پذیرفته شده پیمان:

• مبلغ پذیرفته شده پیمان شامل جبران هزینه‌های زیر، به منظور انجام کارهای موضوع پیمان به وسیله پیمانکار و نیز سود پیمانکار است.

۱- ۱۵) هزینه کلیه تعهدات ذکر شده پیمانکار در کلیه بندهای پیمان و نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام بخش‌های مختلف کارهای موضوع پیمان اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیر مستقیم، از قبیل عوامل مدیریتی مستقر در کارگاه یا سایر محل‌های مرتبط با کار، که شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به کارگیری آنان است.

۲- ۱۵) هزینه تهیه کلیه مواد مصرفی و مصالح و تجهیزات و سایر مواد مورد نیاز برای انجام کار و تعمیرات.

۳- ۱۵) هزینه حمل و نقل و انبارداری تجهیزات، مصالح و لوازم یدکی و سایر مواد مورد نیاز اجرای کار.

۴- ۱۵) هزینه خدمات فنی فروشندگان تجهیزات در کارگاه در موارد لزوم.

۵- ۱۵) هزینه کرایه ماشین‌آلات، تجهیزات و تأسیسات ساختمانی مورد نیاز اجرای کار.

۶- ۱۵) هزینه مسافرت و نقل و انتقال کارکنان پیمانکار، در اجرای کارهای موضوع پیمان.

۷- ۱۵) هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تأسیسات و تجهیزات و ماشین‌آلات ساختمانی و ابزارآلات و مواد مصرفی مورد نیاز آنها.

۸- ۱۵) هزینه تهیه انواع ضمانت نامه ها و بیمه نامه ها.

۹- ۱۵) هزینه بیمه (درمان، عمر، حوادث و غیره)، مالیات و سایر عوارض قانونی، متعلق به پیمانکار و مرتبط با پیمان.

ماده ۱۶) اصلاح و ورود کارفرما:

۱- ۱۶) اعلام برای اصلاح:

اگر پیمانکار طبق پیمان به هر یک از تعهدهای خود عمل نکند، ناظر می تواند با اعلام به پیمانکار، او را به اصلاح کارها و رفع قصور ظرف مدت معقول مشخص شده ای، ملزم کند. در صورت عدم اقدام پیمانکار در مهلت مقرر در صورت صلاح دید، کارفرما راساً اقدام و هزینه های مربوطه را با احتساب ۲۰٪ بالاسری کسر خواهد کرد.

۲- ۱۶) ورود کارفرما:

در صورتی که شرایط کمی و کیفی موضوع قرارداد به گونه ای باشد که از نظر کارفرما بحرانی محسوب شود کارفرما مجاز می باشد تا نسبت به ورود به کارگاه موضوع قرارداد (Step in)، اصلاح شرایط راساً با استفاده از نیروها و امکانات پیمانکار اقدام نماید. در این صورت پیمانکار حق هیچگونه ادعایی را نخواهد داشت. در این دوره (که حداکثر شش ماه خواهد بود) کارفرما کلیه هزینه های انجام شده از جانب خود به اضافه ۲۰٪ بالاسری، را از حساب مطالبات پیمانکار کسر می نماید. در پایان این دوره شش ماهه اگر طبق نظر کارفرما، پیمانکار هنوز هم توانایی بهره برداری و انجام تعهدات قراردادی خود را نداشته باشد، کارفرما نسبت به فسخ قرارداد فیما بین مطابق مفاد قرارداد حاضر و شرایط عمومی پیمان ها اقدام خواهد نمود.

ماده ۱۷) فسخ پیمان:

در صورتی که

۱. پیمانکار بیش از مهلت تعیین شده در تحویل گرفتن کارگاه تأخیر نماید.
۲. پیمانکار مطابق با شرح خدمات و اعلامیه های اصلاح وظایف خود را به موقع انجام ندهد.
۳. تمام یا قسمتی از کار را بدون هماهنگی با کارفرما به غیر واگذار نماید.
۴. کارها را رها کرده باشد و یا به هر شکل، قصد خود مبنی بر عدم اجرای تعهداتش را طبق پیمان، نشان داده باشد.
۵. در پایان دوره شش ماهه ورود کارفرما، پیمانکار هنوز هم توانایی بهره برداری از تأسیسات و انجام تعهدات قراردادی خود را نداشته باشد.

۶. انحلال شرکت پیمانکار و یا ورشکستگی پیمانکار.

در صورت عدم انجام تعهدات توسط پیمانکار با اخطار فسخ در دو نوبت و در هر نوبت با مهلت ده روزه چنانچه پاسخ مناسبی توسط پیمانکار ارائه نشود موضوع در کمیته فسخ طرح و بررسی شده و توسط مدیر عامل شرکت ابلاغ و قرارداد فسخ و ضمانتنامه انجام تعهدات بر اساس نظر این کمیته ضبط خواهد گردید.

ماده ۱۸ (بیمه:

۱-۱۸) الزامهای عمومی بیمه‌ها

- ۱-۱-۱) بیمه مسئولیت مدنی در قبال خسارت به املاک بعهده کارفرما است.
- ۱-۱-۲) درخصوص خسارت به املاک مشترکین در صورت قصور پیمانکار در اعزام اکیپ، مهار آب، یا عدم توانایی در تشخیص حادثه و همچنین رفع حادثه در کمترین زمان ممکن کلیه خسارت های وارده برعهده پیمانکار خواهد بود. ملاک تشخیص این بند برعهده دستگاه نظارت که متشکل از نماینده واحد حقوقی، نماینده معاونت مالی و نماینده معاونت بهره برداری آب و فاضلاب است است.
- ۱-۱-۳) پیمانکار موظف به تهیه بیمه‌نامه‌های لازم، برای پوشش موارد تعیین شده و برقرار نگهداشتن آنها تا صدور گواهی تحویل است. پیمانکار باید، بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت‌های خود و کارفرما، نسبت به تأمین پوشش‌های بیمه‌ای فرم تعهد بیمه (فرم ۲- پیوست ۱) اقدام کند.
- ۱-۱-۴) هزینه تهیه و برقرار نگه داشتن بیمه نامه‌ها، از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز، به عهده پیمانکار است.
- ۱-۱-۵) پیمانکار موظف است کلیه بیمه‌نامه‌های موضوع قرارداد را از شرکت‌های بیمه مورد تأیید کارفرما اخذ نماید.
- ۱-۱-۶) پیمانکار موظف است کارگران خود را بیمه نماید و در پایان هر ماه لیست کارگران خود را قبل از ارائه به سازمان تأمین اجتماعی به رویت دستگاه نظارت کارفرما برساند. پرداخت صورت وضعیت هر ماه منوط به ارائه لیست بیمه ماه قبل ممهور به مهر سازمان تأمین اجتماعی است.
- ۱-۱-۷) حق بیمه پرداختی بایستی به صورت کامل برای پرسنل بر اساس حقوق دریافتی پرداخت شود.
- ۱-۱-۸) جهت انجام بیمه تکمیلی فقط نفرات تحت تکفل پرسنل موجود در قرارداد و طبق دستور العمل کارفرما بایستی لیست بیمه تکمیلی تهیه و قرارداد بسته شود.
- ۱-۱-۹) کارگران و خانواده ایشان (با امکان افزایش نفرات) نزد یکی از بیمه‌های معتبر با نظر و نظارت کارفرما بیمه تکمیلی می شوند و حداقل به میزان شش میلیون ریال برای هر نفر در ماه بیمه تکمیلی شوند. این مقدار سهم پیمانکار است و مابقی حق بیمه برعهده نیروها است.

۱۸-۱-۱۰) در صورت عدم تمایل هریک از نیروها به استفاده از بیمه تکمیلی مبلغ فوق الذکر به ازای تعداد اعضای خانوار از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۱۸-۱-۱۱) مبلغ ذکر شده برای بیمه تکمیلی در ابتدای هر سال برمبنای تعدیل قسمت ثابت قرارداد افزایش می یابد.

۱۸-۱-۱۲) در صورتی که بیمه تکمیلی کارگران پیمانکار توسط کارفرما انجام نشود پیمانکار موظف است طبق دستورالعمل کارفرما نسبت به بیمه پرسنل اقدام نماید و هزینه انجام این کار با تنظیم صورتجلسه و به صورت ماهیانه به ایشان در قالب الحاقیه پرداخت می گردد.

۱۸-۱-۱۳) کلیه مسئولیت های ایمنی مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و مسئولیت جبران خسارت های جانی و مالی وارده ناشی از عدم رعایت ایمنی در حین اجرا تا خاتمه عملیات، بر عهده پیمانکار است. در این خصوص پیمانکار موظف است در طول مدت قرارداد نسبت به اخذ بیمه نامه مناسب (با بیمه های مورد تایید کارفرما) برای جبران خسارات وارده به اشخاص ثالث (اعم از جانی و مالی و ...)، عوامل پیمانکار و کارفرما، عابرین پیاده یا وسایل نقلیه در طول مدت قرارداد اقدام نماید و تبعات قانونی ناشی از قصور آن به عهده پیمانکار و اجباری است. (ارائه بیمه نامه به شرکت آب و فاضلاب استان قم از طرف پیمانکار هنگام عقد قرارداد الزامی است)

۱۸-۲) قصور در تهیه و تمدید بیمه نامه ها

۱۸-۲-۱) پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۵ روز از زمان ابلاغ قرارداد بیمه نامه ها را تسلیم کارفرما نماید (مدت اعتبار به روز است) و بایستی تا پایان مدت قرارداد معتبر باشد.

۱۸-۲-۲) به هر حال در صورت عدم تهیه یا تمدید بیمه نامه جبران کلیه خسارات بر عهده پیمانکار است.

۱۸-۳) بیمه تحت کد تأمین اجتماعی

۱۸-۳-۱) پیمانکار باید بیمه نامه کارکنان خود برای کارها را طبق "کد بیمه تأمین اجتماعی" تحصیل نماید. پیمانکار موظف است بیمه نامه و رسید پرداخت حق بیمه را فراهم و با صورت وضعیت ماهیانه به کارفرما تحویل نماید.

۱۸-۳-۲) پیمانکار موظف است حق بیمه کلیه کارکنان خود را به صورت کامل پرداخت نماید. (منظور از این بند به این شکل است حق بیمه پرداختی شامل کلیه مزایای مشمول قانون بیمه است).

ماده ۱۹) دعاوی و اختلافات:

۱۹-۱) در صورت بروز اختلاف اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد مربوط به تعبیر و تفسیر هر یک از مواد این پیمان و ضمایم آن باشد ابتدا طرفین موضوع را از طریق مذاکره و تنظیم صورتجلسه

حل و فصل می نمایند و در صورت عدم توافق موضوع از طریق کارشناس منتخب طرفین اتخاذ تصمیم خواهد شد و چنانچه یکی از طرفین نظر کارشناس منتخب را نپذیرد موضوع به هیئت داورى ارجاع و نظر هیئت مذکور قطعی خواهد بود.

تبصره ۱) در صورت بروز اختلاف و ارجاع آن جهت حل اختلاف دلیلی جهت متوقف کردن انجام تعهدات وجود ندارد.

تبصره ۲) در صورت بروز اختلافات قراردادی طرفین متعهد به حل اختلاف در قالب نظام نامه رسیدگی و حل و فصل اختلافات قراردادی که در سایت کارفرما درج گردیده است می باشند.

ماده ۲۰) تضمین انجام تعهدات:

۱- ۲۰) در قبال عقد قرارداد، پیمانکار موظف است ظرف مدت ۷ (هفت) روز پس از تاریخ ابلاغ نامه پذیرش ضمانت نامه حسن انجام تعهدات مورد قبول کارفرما را به میزان ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ پیشنهادی (پیمان) با سررسید تاریخ اتمام قرارداد به نفع کارفرما تهیه و تسلیم نماید. پیمانکار باید اطمینان فراهم نماید که تضمین انجام تعهدات، تا پایان زمان صدور گواهی تحویل معتبر می باشد. اگر در تضمین انجام تعهدات، تاریخ انقضای تعیین شده باشد و به دلایل مختلف، تاریخ فوق به تأخیر افتد، پیمانکار باید ۲۸ روز پیش از تاریخ انقضای تضمین انجام تعهدات، آن را تمدید نماید.

۲- ۲۰) تضمین انجام تعهدات ظرف یک (۱) روز بعد از صدور گواهی تحویل توسط کارفرما آزاد خواهد شد.

۳- ۲۰) در هنگام مبادله پیمان از پیمانکار تضمین لازم (ضمانت نامه بانکی، سند ملکی، سهام بدون نام یا سفته با تایید معاونت مالی و پشتیبانی معادل ۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال به حروف سی میلیارد ریال) بابت تضمین حسن نگهداری ابنیه، تأسیسات و تجهیزات و اموال تحویلی اخذ می شود. تضمین مذکور پس از تحویل قطعی عین ابنیه، تأسیسات و تجهیزات و اموال با تأییدات مربوطه، مسترد خواهد شد. در صورت اثبات قصور پیمانکار در مورد حفاظت و نگهداری تأسیسات، تجهیزات و ابنیه و وسایل تحویلی بایستی اقدامات جبرانی انجام گیرد. در غیر این صورت وجه آن ها محاسبه و از مبلغ تضمین این ماده و یا دیگر مطالبات وی برداشت خواهد شد.

پیوست یک

فرم‌ها، جداول، چک لیست‌ها، شناسنامه‌ها، دستورالعمل‌ها و صورتجلسه‌های قرارداد

فرم ۱- صورتجلسه تحویل کارهای موضوع پیمان

مطابق مفاد ماده ۶ موافقت نامه، جلسه‌ای در تاریخ با حضور مدیر عامل شرکت به عنوان پیمانکار ترمیم حوادث آب و تعمیر و نگهداری شبکه توزیع آب و ناظر کارفرما آقای در محل دفتر حوادث تشکیل و کارهای موضوع پیمان با شرایط ذیل تحویل پیمانکار شد.

۱- کلیه موارد مطرح شده در قرارداد برای پیمانکار تشریح و به ایشان تفهیم شده است.

۲- کلیه تأسیسات موضوع قرارداد توسط پیمانکار بازدید، بررسی و توسط کارفرما به پیمانکار تحویل شده است. بدیهی است پیمانکار موظف به تحویل کلیه تأسیسات مطابق شرایط مطلوب در پایان قرارداد است.

امضاء نمایندگان پیمانکار

امضاء نمایندگان کارفرما

فرم ۲- تعهد بیمه

موضوع مناقصه: ترمیم و رفع کلیه حوادث شبکه توزیع آب، خطوط انتقال علی آباد، خط انتقال ۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه توزیع آب شهر قم

به: شرکت آب و فاضلاب استان قم

این پی شنهادهنده با امضاء ذیل این ورقه، بدینوسیله تأیید می نماید که چنانچه به عنوان برنده مناقصه فوق انتخاب شود، در موقع عقد قرارداد، آن قسمت از عملیات موضوع قرارداد مناقصه موضوع فوق را، به طوری که در دستورالعمل مناقصه پیش بینی شده است، در مقابل خطرات احتمالی مربوط به اجرای عملیات نزد یکی از شرکت های بیمه معتبر به شرح جدول ۱ بیمه نماید.

جدول ۱- جدول بیمه

عملیات موضوع بیمه	حوادث موضوع بیمه	مبلغ کل مورد بیمه	هزینه بیمه

ضمناً تأیید می نماید که جداول فوق الذکر با اطلاع کامل از نرخ بیمه و فرانشیز و غیره تکمیل و در پاکت "ج" تسلیم شده است.

همچنین تأیید می شود در موقع مبادله پیمان، بیمه نامه مربوط تنظیم و تسلیم شود و چنانچه به علت تشریفات بیمه یا هر علت دیگر این مهم میسر نشود تا حداکثر سه ماه پس از مبادله قرارداد مکلف به تسلیم بیمه نامه مربوط بوده و در صورت تأخیر آنها، دستگاه اجرایی مطابق شرایط پیمان می تواند رأساً در این مورد اقدام خواهد نمود و البته چنانچه در این خلال حوادث سوئی پیشامد نماید که به عملیات انجام شده آسیب وارد نماید، این پی شنهادهنده مسئول خسارات ناشیه است.

نام پیشنهاد دهنده

نام و نام خانوادگی، امضاء مجاز و مهر تعهد آور پیشنهاد دهنده

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

جدول ۰۲ - لیست حداقل تجهیزات، لوازم و امکانات مورد نیاز بخش ثابت و متغیر

لیست حداقل تجهیزات، لوازم و امکانات مورد نیاز بخش ثابت و متغیر			
کاربری	عنوان	واحد	تعداد
ماشین آلات	خودروی وانت پراید یا آریسان یا کارا (نیروهای امداد و حوادث)	دستگاه	۵
	موتور سیکلت	دستگاه	۷
	نیسان پاکسازی	دستگاه	۲
	بیل مکانیکی با راننده	دستگاه	۱
تجهیزات	کمپرسور برقی همراه با چکش	دستگاه	۸
	موتور برق متناسب با ظرفیت راه اندازی پمپ‌های کفکش و کمپرسور برقی	دستگاه	۸
	پمپ کف کش ۲ اینچ	دستگاه	۱۰
	پمپ آب ۲ اینچ بنزینی	دستگاه	۲
	کاتر آسفالت بر با صفحه و زاپاس	دستگاه	۲
	فشارسنج	دستگاه	۲۰
	کیت کلر	دستگاه	۲۰
	دستگاه فرز کوچک و بزرگ با صفحه	دستگاه	۱۰
	هیلتی سبک برای امداد موتوری	دستگاه	۸
	پمپ باد	دستگاه	۲
عملیاتی	تبلت یا گوشی	به تعداد اکیپ های عملیاتی	
	کپسول هوا و گاز به همراه سرپیک و متعلقات لازم	دستگاه	۱
	جعبه آچار	عدد	۱۵
	سطل فلزی	عدد	۱۰
	آچارفرانسه در سایزهای مختلف	عدد	۱۰
	آچار لوله گیر (کلاغی) ۲ و ۱	عدد	۱۰
	آچار شلاقی کوچک و بزرگ	عدد	۱۰
	سری کامل آچار رینگی	دست	۱۵
	سری کامل آچار تخت	دست	۱۵
	آچار بکس کامل	دست	۲
	چار پنج ظلعی (پنتاگون) مخصوص برای شیرهدارنت	عدد	۸
	سری کامل پیچ گوهی ضربه خور	عدد	۱۵

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

15	عدد	چکش ۱ کیلو و ۳ کیلو	
۶	عدد	پتک ۵ کیلو و ۱۰ کیلو	
۲۰	عدد	کمان اره	
۵۰	عدد	بیل با دسته بلند و کوتاه (بیل چنگ)	
۵۰	عدد	کلنگ همراه با دسته	
3	عدد	جعبه آچار مخصوص کارهای برقی و تعمیرات (انبر قفلی، انبردست، سیمچین و...)	
10	عدد	سیم سیار با قرقره و کابل ۳۰ متری	
150	متر	سیم سیار کوتاه همراه دوشاخه صنعتی و سه راه صنعتی	
۲۰۰	متر	شیلنگ برزنتی ۲ اینچ	
15	جفت	کوپلینگ با لاستیک خروجی ۲ اینچ	
15	عدد	متر پارچه‌ای و فلزی	
2	عدد	تبر ۱ کیلویی و ۲ کیلویی	
۶	عدد	اره چوب بر (تر بر)	
۶	عدد	نردبان دو تیکه کشویی (حداقل ۴ متری)	
۱۵	عدد	آچار خط	
۲۰	عدد	آچار محفظه برای شیرهای ۳۲ تا ۶۳	
۲	عدد	بکسل بند جلو و عقب	
۲	عدد	فن تهویه	
۶	عدد	چراغ گردان سراسری با آمپلی فایر، دهنی، آژیر سه حالته	
۱۰	عدد	پروژکتور LED با پایه	
۱۵	عدد	چراغ چشمک زن در انواع مختلف	
۵۰	عدد	مخروطی بزرگ و کوچک شبرنگدار تاشو	
۱۰	عدد	مخروطی چراغ دار	
۲۰۰	کیلوگرم	نوار هشدار	
۵۰	عدد	تابلو خطر فلزی با پایه	
۸	عدد	علامت ایست دستی چراغ دار	
۳	عدد	کپسول پودر گازی یک کیلوگرمی	
به تعداد پرسنل	دست	لباس کامل کار (شلوار - پیراهن - کفش)	امنی فردی
به تعداد پرسنل		لباس ضد آب	
به تعداد پرسنل		جلیقه شبرنگ	
به تعداد پرسنل		کاور شبرنگ	

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

چکمه لاستیکی	به تعداد پرسنل
کلاه ایمنی چراغ دار	به تعداد پرسنل
دستکش کار - بنایی - ضد برق	به تعداد پرسنل
گوشی های صداگیر	به تعداد پرسنل
ماسک	به تعداد پرسنل
عینک ایمنی	به تعداد پرسنل
کیت کلر سنجی	عدد ۲۰
جعبه کمک های اولیه	عدد ۱۰

جدول ۰۳ - حداقل تعداد و تخصص نیروی انسانی مورد نیاز برای اجرای عملیات موضوع قرارداد

حداقل تعداد پرسنل شاغل در قرارداد و حداقل مدرک تحصیلی و سابقه کار						
ردیف	بخش	شغل	تعداد	مدرک تحصیلی و شریط	توانایی	سابقه کار مرتبط
1	۱/۳	سرپرستان و مدیر اجرائی پروژه	3	فوق دیپلم و لیسانس (مکانیک سیالات، عمران، نقشه برداری، محیط زیست)	توانایی راهبری امور مرتبط با قرارداد	۵ سال
2		کارشناس فنی	2	فوق دیپلم و لیسانس (مکانیک سیالات، عمران، محیط زیست، نرم افزار)	مسلط بر نرم افزارهای Auto CAD، Water GEMS، ARC GIS و نقشه خوانی و سرفصل های ICDL	۳ سال
3		کارشناس راهبر	2	فوق دیپلم و لیسانس (کامپیوتر و نرم افزار، مکانیک سیالات، عمران، محیط زیست)	مسلط بر نرم افزارهای Auto CAD، Water GEMS، ARC GIS و نقشه خوانی و سرفصل های ICDL	۳ سال
4		اکوپ موتور سوار	۷	سیکل	آشنایی با امور نصب انشعابات آب و نحوه ترمیم حوادث	۳ سال
5		استادکار	۱۴	سیکل	آشنایی با امور نصب انشعابات آب و اتصالات، لوله گذاری و نحوه ترمیم حوادث	۳ سال

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۳ سال	آشنایی با امور نصب انشعابات آب و نحوه ترمیم حوادث	سیکل	1۷	کارگر ساده و پاکسازی	6
۳ سال	توانایی امور مربوط به نقشه خوانی، مسلط بر سرفصل های ICDL و دارای روابط عمومی بالا	دیپلم به بالا	3	بیسیم چی	7
۲ سال	آشنا به عملیات انبارداری/ مسلط بر سرفصل های ICDL	فوق دیپلم	۲	انباردار	8
۳ سال	مسلط بر نرم افزارهای Auto CAD، GIS ARC و نقشه خوانی و سرفصل های ICDL	فوق دیپلم	1	نیروی دفتری	۹
۳ سال	توانایی راهبری امور مرتبط با موارد مربوط به ایمنی و بهداشت و سلامت کارگاه و پرسنل و کنترل عملکرد ایمنی محدوده کار و بازدیدهای لازم	لیسانس (محیط زیست)	1	کارشناس HSE	۱۰

جدول ۰۴ - جدول اطلاعات کلی شبکه توزیع و انشعابات محدوده پیمان در سال ۱۴۰۴

اطلاعات کلی شبکه			
ردیف	شرح	واحد	مقدار تقریبی
1	طول شبکه توزیع	کیلومتر	2,200
2	طول شبکه خط انتقال	کیلومتر	150
3	شیرآلات شبکه توزیع	عدد	18,000
4	شیرآلات شبکه انتقال	عدد	1,000
5	انشعابات	فقره	400,000

جدول ۰۵ - جدول مصرف تقریبی لوازم مصرفی بخش تعمیرات موردی برای مدت قرارداد

مقدار مصرف تقریبی لوازم مصرفی در بازه ۲ ساله						
ردیف	نام کالا	واحد	مقدار	ردیف	نام کالا	واحد
۱	شیرخط کشویی ۱۰۰ چدنی	عدد	۲	۱۸۲	لوله پلی اتیلن ۲۵ میلیمتر ۱۰ PN	متر
						۳۴۸۵

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۵۸۴	متر	لوله پلی اتیلن ۴۰ میلیمتر PN ۱۰	۱۸۳	۲۲۵	عدد	اتصال مادگی پلی اتیلن ۳۲- (عدد)	۲
۱۸۷۳۴	متر	لوله پلی اتیلن ۲۰ میلیمتر PN ۱۰	۱۸۴	۸۳	عدد	اتصال مادگی پلی اتیلن ۵۰- (عدد)	۳
۱۰	متر	لوله پلی اتیلن ۱۲۰۰- (متر)	۱۸۵	۲	عدد	اتصال مادگی پلی اتیلن ۱۱۰- (عدد)	۴
۲۰۰	متر	لوله پلی اتیلن ۱۶۰۰- (متر)	۱۸۶	۸۳۵	عدد	اتصال مادگی پلی اتیلن ۲۵- (عدد)	۵
۱	متر	لوله پلی اتیلن ۳۰۰- (متر)	۱۸۷	۱۳	عدد	پیچ ومهره فلزی قطر ۱۴ طول ۸۰ میلیمتر- (عدد)	۶
۶	متر	لوله پلی اتیلن ۹۰ میلیمتر PN ۱۰	۱۸۸	۶۱۷	عدد	تبدیل آهنی ۲۰*۲۵- (عدد)	۷
۲	متر	لوله آزیست ۲۰۰ کس C- (متر)	۱۸۹	۶	عدد	تبدیل پلی اتیلن ۵۰*۶۳- (عدد)	۸
۹	عدد	مانشن آزیست ۸۰- (عدد)	۱۹۰	۳	عدد	تبدیل پلی اتیلن ۶۳*۷۵- (عدد)	۹
۹۹	عدد	مغزی برنجی ۳۲- (عدد)	۱۹۱	۱۴	عدد	درپوش پلی اتیلن ۶۳- (عدد)	۱۰
۲۴	عدد	مغزی برنجی ۶۳- (عدد)	۱۹۲	۱	عدد	درپوش چدنی ۸۰- (عدد)	۱۱
۲۷	عدد	مغزی گالوانیزه ۳۲ میلیمتر (عدد)	۱۹۳	۲۹	عدد	درپوش گالوانیزه ۲۵ اینچ	۱۲
۲	عدد	مغزی گالوانیزه ۱۱۰ میلیمتر (عدد)	۱۹۴	۳۹	عدد	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۴۰- (عدد)	۱۳
۵۴۹۶	عدد	مهره ماسوره ۲۰- (عدد)	۱۹۵	۲	عدد	زانو دو سر فلنج ۲۲ درجه ۱۵۰- (عدد)	۱۴
۱	عدد	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۴۰- (عدد)	۱۹۶	۲	عدد	ژوئن ژپو چدنی ۱۵۰- (عدد)	۱۵
۵۶	عدد	واشر کنتور ۷ مترمکعبی- (عدد)	۱۹۷	۴۷	عدد	سه راهی پلی اتیلن ۳۲- (عدد)	۱۶

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۷	سه راهی پلی اتیلن ۴۰ (عدد)	عدد	۶	۱۹۸	واشر گرد ۱۶۰ (عدد)	عدد	۳
۱۸	شیر انشعاب برنجی ۳۲ (عدد)	عدد	۸	۱۹۹	واشر گرد ۶۳ (عدد)	عدد	۱
۱۹	پیچ و مهره ۱۲*۸ (عدد)	عدد	۴	۲۰۰	واشر ستیکی ۲۰ (عدد)	عدد	۲۶۶۱۹
۲۰	پیچ و مهره ۱۴*۸ (عدد)	عدد	۳۵	۲۰۱	پیچ و مهره فلزی ۱۸ (عدد)	عدد	۵۶
۲۱	پیچ و مهره ۱۸*۱۰ (عدد)	عدد	۴۳	۲۰۲	تبدیل آهنی ۲۵*۵۰ (عدد)	عدد	۷
۲۲	فلنج اسپیکات ۱۵۰ (عدد)	عدد	۳	۲۰۳	شیر انشعاب برنجی ۶۰ (عدد)	عدد	۱
۲۳	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۲۵ (عدد)	عدد	۳۷	۲۰۴	کمر بند پلی اتیلن ۲۰۰*۲۰ (عدد)	عدد	۳
۲۴	کمر بند پلی اتیلن ۵۰*۲۰ (عدد)	عدد	۱۳	۲۰۵	اتصال فلنجدار جوشی ۱۶۰ (عدد)	عدد	۱
۲۵	کمر بند پلی اتیلن ۱۱۰*۲۰ (عدد)	عدد	۴۱	۲۰۶	رابط پلی اتیلن ۷۵ (عدد)	عدد	۲
۲۶	کمر بند پلی اتیلن ۱۱۰*۶۳ (عدد)	عدد	۵	۲۰۷	رابط پلی اتیلن ۱۱۰ (عدد)	عدد	۵۳
۲۷	کمر بند پلی اتیلن ۱۱۰*۲۵ (عدد)	عدد	۲۹	۲۰۸	پیچ و مهره فلزی ۱۴_۲۵ (عدد)	عدد	۲۷
۲۸	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۳۲ (عدد)	عدد	۵	۲۰۹	زانو پلی اتیلن ماده دار ۲۰ (عدد)	عدد	۴۶۷
۲۹	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۲۰ (عدد)	عدد	۴	۲۱۰	زانو پلی اتیلن ماده دار ۳۲ (عدد)	عدد	۹
۳۰	کمر بند پلی اتیلن ۶۳*۳۲ (عدد)	عدد	۳	۲۱۱	اتصال مادگی پلی اتیلن تبدیل دار ۳۲*۲۰ (عدد)	عدد	۱
۳۱	کمر بند پلی اتیلن ۶۳*۲۰ (عدد)	عدد	۲۷	۲۱۲	لوله آریست ۳۰۰ کس D (متر)	متر	۲

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۵۵	عدد	درپوش پلی اتیلن ۳۲- (عدد)	۲۱۳	۸۰	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۶۳ - (عدد)	۳۲
۸	عدد	درپوش گالوانیزه ۱۰۰ اینچ	۲۱۴	۴	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۷۵ - (عدد)	۳۳
۱	متر	لوله داکتیل یکسر تایتون یکسر اسپیکات ۱۰۰ میلیمتری	۲۱۵	۱	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۷۵ - (عدد)	۳۴
۶	عدد	مغزی گالوانیزه ۶۰ میلیمتر (عدد)	۲۱۶	۱	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۰*۹۰ - (عدد)	۳۵
۳۶	عدد	کلمپ استیل ۱۶۰ پلی اتیلن - (عدد)	۲۱۷	۱	عدد	کمر بند چدنی ۲۵*۳۲ - (عدد)	۳۶
۱	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۲۰ - (عدد)	۲۱۸	۱	عدد	کمر بند چدنی ۲۵*۴۰ - (عدد)	۳۷
۱	عدد	رابط پلی اتیلن یکسر دنده ۲۵*۲۵ میلیمتر- (عدد)	۲۱۹	۱	عدد	واشر مانشون گرد ۱۵۰ - (عدد)	۳۸
۱	متر	لوله پلیکا ۸۰- (متر)	۲۲۰	۱	عدد	واشر مانشون گرد ۲۰۰ - (عدد)	۳۹
۸	متر	لوله پلی اتیلن ۱۸۰ میلیمتر ۱۰PN	۲۲۱	۳	عدد	واشر مانشون گرد ۲۵۰ - (عدد)	۴۰
۴	عدد	کمر بند چدنی ۳۲*۱۵۰ - (عدد)	۲۲۲	۳	عدد	واشر مانشون لبه دار ۱۰۰ - (عدد)	۴۱
۱	عدد	کمر بند چدنی ۵۰*۸۰ - (عدد)	۲۲۳	۱	متر	لوله پلی اتیلن ۱۰۰۰- (متر)	۴۲
۱	عدد	کمر بند چدنی ۲۰*۸۰ - (عدد)	۲۲۴	۱۸۲۰	متر	لوله پلی اتیلن ۳۲ میلیمتر PN ۱۰	۴۳
۲۰	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۱۵۰ - (عدد)	۲۲۵	۵	متر	لوله پلی اتیلن ۱۶۰ میلیمتری ۱۰ PN	۴۴
۲۰	عدد	کمر بند پلی اتیلن ۲۰*۱۵۰ - (عدد)	۲۲۶	۶۶	متر	لوله پلی اتیلن ۲۰۰ میلیمتر PN ۱۰	۴۵

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۴۶	لوله پلی اتیلن ۷۵ میلیمتر ۱۰ PN	متر	۱۳۶	۲۲۷	شیر سوییچی ۲۰	عدد	۲۷
۴۷	لوله آبست ۱۰۰ کس D - (متر)	متر	۱۵	۲۲۸	ژوئن ژیبو چدنی ۲۰۰ پلی اتیلن- (عدد)	عدد	۶
۴۸	لوله آبست ۱۵۰ کس D - (متر)	متر	۸	۲۲۹	کمر بند پلی اتیلن ۱۰۰*۲۵- (عدد)	عدد	۵۹
۴۹	لوله آبست ۲۰۰ کس D - (متر)	متر	۱	۲۳۰	کمر بند پلی اتیلن ۴۰*۶۳- (عدد)	عدد	۱
۵۰	مغزی برنجی ۵۰- (عدد)	عدد	۴۷	۲۳۱	تبدیل پلی اتیلن ۴۰*۲۵- (عدد)	عدد	۶
۵۱	مغزی گالوانیزه ۵۰ میلیمتر (عدد)	عدد	۹	۲۳۲	تبدیل پلی اتیلن ۶۳*۲۰- (عدد)	عدد	۱
۵۲	مغزی گالوانیزه ۲۰ میلیمتر (عدد)	عدد	۵۴۷۶	۲۳۳	تبدیل آهنی ۳۲*۲۵- (عدد)	عدد	۶۰
۵۳	مغزی گالوانیزه ۲۵ میلیمتر (عدد)	عدد	۱۳۶	۲۳۴	لوله داکتیل یکسر تایتون یکسر اسپیکات ۲۵۰ میلیمتر	متر	۳
۵۴	مهره ماسوره ۵۰- (عدد)	عدد	۲	۲۳۵	تبدیل پلی اتیلن دوسر رزوه ۳۲*۴۰ میلیمتر	عدد	۱
۵۵	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۵۰- (عدد)	عدد	۱	۲۳۶	کلمپ استیل ۸۰۰ آزبست- (عدد)	عدد	۵
۵۶	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۱۱۰- (عدد)	عدد	۲	۲۳۷	پیچ ومهره فلزی قطر ۱۶ طول ۸۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۳۵
۵۷	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۹۰- (عدد)	عدد	۱	۲۳۸	رابط پلی اتیلن ۱۶۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۱
۵۸	واشر کنتور ۳ متر مکعبی - (عدد)	عدد	۶۰۵۲	۲۳۹	واشر ستیکی تخت ۱۰۰ میلیمتر	عدد	۱۲
۵۹	واشر کنتور ۵ متر مکعبی - (عدد)	عدد	۲۳۹	۲۴۰	رابط پلی اتیلن یکسر دنده ۵۰*۵۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۱

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۶۰	واشر ستیکی ۳۲- (عدد)	عدد	۱۸۲	۲۴۱	رابط پلی اتیلن یکسر دنده ۲۰*۲۰- میلیمتر- (عدد)	عدد	۱
۶۱	واشر ستیکی ۱۰۰- (عدد)	عدد	۳۱	۲۴۲	واشر ژوئن ۱۶۰- (عدد)	عدد	۱۲
۶۲	لوله پلی اتیلن ۵۰ میلیمتر PN ۱۰	متر	۶۲۵	۲۴۳	لوله پلیکا ۲۵- (متر)	متر	۱
۶۳	تبدیل آهنی ۲۰*۵۰- (عدد)	عدد	۳	۲۴۴	لوله پلیکا ۲۰- (متر)	متر	۲
۶۴	تبدیل آهنی ۲۵*۶۰- (عدد)	عدد	۴	۲۴۵	لوله آزیست ۸۰ کس C - (متر)	متر	۲
۶۵	تبدیل آهنی ۲۰*۶۰- (عدد)	عدد	۱	۲۴۶	کلمپ استیل ۴۵۰ آزیست- (عدد)	عدد	۳
۶۶	شیر انشعاب برنجی ۴۰- (عدد)	عدد	۶	۲۴۷	کلمپ استیل ۲۵۰ آزیست- (عدد)	عدد	۱۰
۶۷	رابط پلی اتیلن ۳۲- (عدد)	عدد	۷۲۴	۲۴۸	کمر بند چدنی ۴۰۰*۵۰- (عدد)	عدد	۱
۶۸	رابط پلی اتیلن ۵۰- (عدد)	عدد	۳۸۹	۲۴۹	کمر بند چدنی ۳۰۰*۴۰- (عدد)	عدد	۱
۶۹	رابط پلی اتیلن ۹۰- (عدد)	عدد	۵	۲۵۰	کمر بند چدنی ۲۰۰*۵۰- (عدد)	عدد	۱
۷۰	زانو پلی اتیلن ماده دار ۲۵- (عدد)	عدد	۳۵	۲۵۱	کمر بند چدنی ۲۰۰*۴۰- (عدد)	عدد	۳
۷۱	رابط پلی اتیلن ۴۰- (عدد)	عدد	۳۱۷	۲۵۲	کمر بند چدنی ۲۰۰*۳۲- (عدد)	عدد	۱
۷۲	لوله آزیست ۲۵۰ کس D - (متر)	متر	۱	۲۵۳	کمر بند چدنی ۱۵۰*۵۰- (عدد)	عدد	۱
۷۳	درپوش پلی اتیلن ۲۵- (عدد)	عدد	۳۸۱	۲۵۴	کمر بند چدنی ۱۵۰*۲۵- (عدد)	عدد	۲
۷۴	کمر بند پلی اتیلن ۲۰۰*۵۰- (عدد)	عدد	۱	۲۵۵	کمر بند چدنی ۶۰*۵۰- (عدد)	عدد	۱
۷۵	واشر ژوئن ۱۵۰- (عدد)	عدد	۴	۲۵۶	کمر بند پلی اتیلن ۸۰*۳۲- (عدد)	عدد	۲

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۷۶	لوله داکتیل یکسر تایتون یکسر اسپیکات ۸۰ میلیمتر	متر	۱	۲۵۷	کمر بند پلی اتیلن ۸۰*۲۵-(عدد)	عدد	۸
۷۷	سه راهی پلی اتیلن ۶۳*۱۱۰-(عدد)	عدد	۱	۲۵۸	کمر بند پلی اتیلن ۸۰*۲۰-(عدد)	عدد	۸
۷۸	اتصال مادگی پلی اتیلن ۶۳-(عدد)	عدد	۳۳	۲۵۹	شیر سویچی ۲۵	عدد	۱
۷۹	پلمپ کنتور پستیکی ۲۰ -(عدد)	عدد	۱۰۱	۲۶۰	تبدیل پلی اتیلن ۳۲*۴۰-(عدد)	عدد	۵
۸۰	تبدیل آهنی ۲۰*۳۲-(عدد)	عدد	۶۷	۲۶۱	تبدیل آهنی ۴۰*۶۰-(عدد)	عدد	۲
۸۱	تبدیل آهنی ۳۲*۶۰-(عدد)	عدد	۲	۲۶۲	تبدیل آهنی ۲۵*۴۰-(عدد)	عدد	۶
۸۲	تبدیل پلی اتیلن ۳۲*۵۰-(عدد)	عدد	۱۳	۲۶۳	ژوئن ژیبو چدنی ۱۱۰ پلی اتیلن-(عدد)	عدد	۱
۸۳	تبدیل پلی اتیلن ۴۰*۵۰-(عدد)	عدد	۲	۲۶۴	درپوش چدنی ۱۰۰-(عدد)	عدد	۴
۸۴	تبدیل پلی اتیلن ۶۳*۱۱۰ -(عدد)	عدد	۱	۲۶۵	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۶۳*۳۲ میلی متر	عدد	۱
۸۵	درپوش پلی اتیلن ۱۱۰-(عدد)	عدد	۹	۲۶۶	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۵۰*۳۲ میلی متر	عدد	۲
۸۶	درپوش پلی اتیلن ۱۶۰-(عدد)	عدد	۲	۲۶۷	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۴۰*۲۵ میلی متر	عدد	۱
۸۷	درپوش پلی اتیلن ۲۰-(عدد)	عدد	۱۱۵۸	۲۶۸	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۳۲*۲۵ میلی متر	عدد	۲
۸۸	درپوش گالوانیزه ۳۲ اینچ	عدد	۶۱	۲۶۹	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۳۲*۲۰ میلی متر	عدد	۱

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۸۹	درپوش گالوانیزه ۶۰ اینچ	عدد	۱۷	۲۷۰	لوله آزیست ۸۰۰ - (متر)	متر	۱
۹۰	سه راهی پلی اتیلن ۲۰ - (عدد)	عدد	۷۱	۲۷۱	اتصال مادگی پلی اتیلن ۲۰- (عدد)	عدد	۱۰۴۳۵
۹۱	سه راهی پلی اتیلن ۶۳ - (عدد)	عدد	۳	۲۷۲	اتصال مادگی پلی اتیلن ۴۰- (عدد)	عدد	۹۷
۹۲	شیر انشعاب برنجی ۲۵ - (عدد)	عدد	۵۶	۲۷۳	پلمپ کنتور سیمی ۲۰- (عدد)	عدد	۳۵۶۷۴۱
۹۳	شیر فلکه برنجی ۳۲- (عدد)	عدد	۱۶	۲۷۴	پیچ و مهره فلزی ۲۰*۸- (عدد)	عدد	۲۵
۹۴	پیچ و مهره ۱۲*۱۲- (عدد)	عدد	۱۸	۲۷۵	تبدیل پلی اتیلن ۲۵*۳۲- (عدد)	عدد	۳۵
۹۵	فلنج اسپیکات ۱۶۰- (عدد)	عدد	۳	۲۷۶	درپوش پلی اتیلن ۱۲۵- (عدد)	عدد	۵
۹۶	فلنج اسپیکات ۸۰- (عدد)	عدد	۱	۲۷۷	درپوش پلی اتیلن ۹۰- (عدد)	عدد	۱
۹۷	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۴۰ - (عدد)	عدد	۳	۲۷۸	درپوش چدنی ۱۰۰ میلیمتر	عدد	۱
۹۸	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۵۰ - (عدد)	عدد	۱	۲۷۹	درپوش گالوانیزه ۵۰ اینچ	عدد	۲۸
۹۹	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۵۰ - (عدد)	عدد	۸۱	۲۸۰	درپوش گالوانیزه ۴۰ اینچ	عدد	۲۹
۱۰۰	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۴۰ - (عدد)	عدد	۴۱	۲۸۱	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۶۳- (عدد)	عدد	۲۳
۱۰۱	کمر بند پلی اتیلن ۵۰*۱۱۰ - (عدد)	عدد	۵	۲۸۲	ژوئن ژیبو چدنی ۷۰۰- (عدد)	عدد	۲
۱۰۲	کمر بند پلی اتیلن ۶۰*۲۰۰ - (عدد)	عدد	۱	۲۸۳	ژوئن ژیبو چدنی ۸۰- (عدد)	عدد	۱
۱۰۳	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۹۰ - (عدد)	عدد	۲۱	۲۸۴	سه راهی پلی اتیلن ۵۰- (عدد)	عدد	۷

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۰۴	عدد	۴	۲۸۵	سه راهی پلی اتیلن ۲۵- (عدد)	عدد	۵۴
۱۰۵	عدد	۲	۲۸۶	شیر فلکه برنجی ۲۰- (عدد)	عدد	۵
۱۰۶	عدد	۱	۲۸۷	شیر کهک ۲۰- (عدد)	عدد	۲۰۹۵
۱۰۷	عدد	۱	۲۸۸	فلنج اسپیکات ۱۰۰ - (عدد)	عدد	۶
۱۰۸	متر	۷۴	۲۸۹	فلنج اسپیکات ۲۰۰ - (عدد)	عدد	۶
۱۰۹	متر	۱	۲۹۰	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۲۰- (عدد)	عدد	۴۴
۱۱۰	عدد	۶	۲۹۱	کمر بند پلی اتیلن ۴۰*۲۰- (عدد)	عدد	۵۱
۱۱۱	عدد	۴	۲۹۲	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۴۰- (عدد)	عدد	۱
۱۱۲	عدد	۴	۲۹۳	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۲۵- (عدد)	عدد	۹
۱۱۳	عدد	۳	۲۹۴	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۲۰۰- (عدد)	عدد	۷
۱۱۴	عدد	۱۴	۲۹۵	کمر بند پلی اتیلن ۷۵*۲۰- (عدد)	عدد	۱
۱۱۵	عدد	۶	۲۹۶	کمر بند پلی اتیلن ۹۰*۳۲- (عدد)	عدد	۲
۱۱۶	عدد	۹	۲۹۷	کمر بند چدنی ۱۰۰*۶۰- (عدد)	عدد	۳
۱۱۷	عدد	۹۰۷	۲۹۸	کمر بند چدنی ۲۰۰*۶۰- (عدد)	عدد	۲
۱۱۸	عدد	۲۳۳۰۳	۲۹۹	کمر بند چدنی ۸۰*۲۵ - (عدد)	عدد	۱

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۱۹	لوله پلیکا ۱۲۵- (متر)	متر	۶	۳۰۰	واشر مانشون گرد ۱۰۰- (عدد)	عدد	۴
۱۲۰	لوله پلیکا ۱۶۰- (متر)	متر	۱	۳۰۱	واشر مانشون لبه دار ۱۵۰- (عدد)	عدد	۲
۱۲۱	تبدیل آهنی ۳۲*۵۰- (عدد)	عدد	۷	۳۰۲	لوله پلی اتیلن ۲۵۰- (متر)	متر	۷۱
۱۲۲	تبدیل آهنی ۵۰*۶۰- (عدد)	عدد	۹	۳۰۳	لوله پلی اتیلن ۶۳ میلیمتر ۱۰PN	متر	۳۱۶
۱۲۳	رابط پلی اتیلن ۲۰- (عدد)	عدد	۵۷۵۳	۳۰۴	لوله آزبست ۱۰۰ کس C- (متر)	متر	۷
۱۲۴	رابط پلی اتیلن ۶۳- (عدد)	عدد	۱۷۳	۳۰۵	لوله آزبست ۱۵۰ کس C- (متر)	متر	۱۱۲
۱۲۵	زانو پلی اتیلن ماده دار ۵۰- (عدد)	عدد	۷	۳۰۶	لوله آزبست ۲۵۰ کس C- (متر)	متر	۲
۱۲۶	تبدیل پلی اتیلن ۳۲*۶۰- (عدد)	عدد	۱	۳۰۷	لوله آزبست ۳۰۰ کس C- (متر)	متر	۳
۱۲۷	درپوش پلی اتیلن ۵۰- (عدد)	عدد	۱۵	۳۰۸	مانشن آزبست ۴۰۰- (عدد)	عدد	۱
۱۲۸	پیچ ومهره فلزی قطر ۱۲ طول ۲۰۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۸	۳۰۹	مغزی برنجی ۲۰- (عدد)	عدد	۱۲۰۷
۱۲۹	کمر بند پلی اتیلن ۳۲*۲۰۰- (عدد)	عدد	۵	۳۱۰	مغزی برنجی ۴۰- (عدد)	عدد	۵۳
۱۳۰	واشر ژوئن ۱۰۰- (عدد)	عدد	۷	۳۱۱	مغزی برنجی ۲۵- (عدد)	عدد	۹۹
۱۳۱	اتصال فلنجدار جوشی ۱۱۰- (عدد)	عدد	۱	۳۱۲	مغزی گالوانیزه ۴۰ میلیمتر (عدد)	عدد	۱۶
۱۳۲	لوله داکتیل یکسر تایتون یکسر اسپیکات ۱۵۰ میلیمتر	متر	۱	۳۱۳	مغزی گالوانیزه ۹۰ میلیمتر (عدد)	عدد	۲
۱۳۳	کلمپ استیل ۴۰۰ آزبست- (عدد)	عدد	۲۳	۳۱۴	مهره ماسوره ۲۵- (عدد)	عدد	۱۶۹

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۳۴	کلمپ استیل ۵۰۰ آزبست - (عدد)	عدد	۱	۳۱۵	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۳۲ - (عدد)	عدد	۱
۱۳۵	پیچ ومهره فلزی قطر ۱۶ طول ۱۰۰ میلیمتر - (عدد)	عدد	۵	۳۱۶	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۱۵۰ - (عدد)	عدد	۱
۱۳۶	پیچ ومهره فلزی قطر ۱۶ طول ۱۲۰ میلیمتر - (عدد)	عدد	۲	۳۱۷	واشر کمر بند چدنی ستیکی ۲۵ - (عدد)	عدد	۱
۱۳۷	محفظه کپک - (عدد)	عدد	۳۸۲۵	۳۱۸	واشر گرد ۲۰ - (عدد)	عدد	۲۰
۱۳۸	واشرستیکی تخت ۲۰۰ میلیمتر	عدد	۳	۳۱۹	واشر گرد ۲۰۰ - (عدد)	عدد	۱
۱۳۹	واشر کنتور ۱۰ مترمکعبی - (عدد)	عدد	۵۹	۳۲۰	واشر گرد ۲۵ - (عدد)	عدد	۴
۱۴۰	واشر ژوئن ۱۱۰ (عدد)	عدد	۱	۳۲۱	واشر سستیکی ۱۶۰ - (عدد)	عدد	۱۴
۱۴۱	واشر پولکی - (عدد)	عدد	۳۴۷	۳۲۲	واشر سستیکی ۲۰۰ - (عدد)	عدد	۸۹
۱۴۲	لوله آزبست ۸۰ کس D - (متر)	متر	۴	۳۲۳	واشر سستیکی ۳۰۰ - (عدد)	عدد	۱
۱۴۳	لوله آزبست ۶۰ کس C - (متر)	متر	۳	۳۲۴	لوله پلیکا ۱۱۰ - (متر)	متر	۱
۱۴۴	کلمپ استیل ۳۰۰ آزبست - (عدد)	عدد	۱۸	۳۲۵	شیر کلاهدار ۲۵ - (عدد)	عدد	۸۵
۱۴۵	کلمپ استیل ۲۰۰ آزبست - (عدد)	عدد	۵۵	۳۲۶	شیر کلاهدار ۳۲ - (عدد)	عدد	۴
۱۴۶	کلمپ استیل ۸۰ آزبست - (عدد)	عدد	۲۲	۳۲۷	رابط پلی اتیلن ۲۵ - (عدد)	عدد	۱۴۲۵
۱۴۷	کمر بند چدنی ۳۰۰*۳۲ - (عدد)	عدد	۱	۳۲۸	زانو پلی اتیلن ماده دار ۶۳ - (عدد)	عدد	۱
۱۴۸	کمر بند چدنی ۲۵۰*۵۰ - (عدد)	عدد	۱	۳۲۹	شیر فلکه برنجی ۶۰ - (عدد)	عدد	۲
۱۴۹	کمر بند چدنی ۲۵۰*۲۰ - (عدد)	عدد	۱	۳۳۰	درپوش پلی اتیلن ۴۰ - (عدد)	عدد	۳۱

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۵۰	کمر بند چدنی ۲۵*۲۰۰ (عدد)	عدد	۱	۳۳۱	درپوش پلی اتیلن ۷۵- (عدد)	عدد	۲
۱۵۱	کمر بند چدنی ۲۰*۱۵۰ (عدد)	عدد	۳	۳۳۲	واشر سستیکی ۸۰- (عدد)	عدد	۶
۱۵۲	کمر بند پلی اتیلن ۴۰*۱۱۰ (عدد)	عدد	۱۰	۳۳۳	واشر ژوئن ۲۰۰ (عدد)	عدد	۷
۱۵۳	درپوش چدنی ۵۰- (عدد)	عدد	۱	۳۳۴	فلنج پلی اتیلن جوشی ۱۱۰ میلیمتر PN ۱۰	عدد	۱
۱۵۴	پیچ و مهره فلزی ۱۲- (عدد)	عدد	۷	۳۳۵	تبدیل پلی اتیلن دو سر رزوه ۲۵*۲۰ میلی متر	عدد	۴
۱۵۵	پیچ و مهره فلزی ۱۶*۱۰- (عدد)	عدد	۱۶۹	۳۳۶	تبدیل پلی اتیلن دو سر رزوه ۵۰*۶۳ میلی متر	عدد	۱
۱۵۶	تبدیل پلی اتیلن ۲۰*۳۲- (عدد)	عدد	۴۱	۳۳۷	کلمپ استیل ۱۱۰ پلی اتیلن- (عدد)	عدد	۹
۱۵۷	تبدیل پلی اتیلن ۲۰*۲۵- (عدد)	عدد	۳۱۹	۳۳۸	کلمپ استیل ۶۰۰ آزبست- (عدد)	عدد	۱
۱۵۸	تبدیل پلی اتیلن ۹۰*۶۳ (عدد)	عدد	۳	۳۳۹	پیچ و مهره فلزی قطر ۱۸ طول ۱۲۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۱۱
۱۵۹	درپوش چدنی ۱۵۰- (عدد)	عدد	۱	۳۴۰	واشر سستیکی تخت ۶۰ میلیمتر	عدد	۵
۱۶۰	درپوش چدنی ۲۰۰- (عدد)	عدد	۱	۳۴۱	واشر سستیکی تخت ۱۵۰ میلیمتر	عدد	۳
۱۶۱	درپوش گالوانیزه ۲۰ اینچ	عدد	۱۵۵	۳۴۲	کمر بند پلی اتیلن ۲۵*۲۵- (عدد)	عدد	۱
۱۶۲	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۳۲- (عدد)	عدد	۷۳	۳۴۳	رابط پلی اتیلن یکسر دنده ۴۰*۴۰ میلیمتر- (عدد)	عدد	۱
۱۶۳	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۵۰- (عدد)	عدد	۲۵	۳۴۴	لوله آزبست ۶۰ کس D - (متر)	متر	۷۲

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۶۴	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۲۰- (عدد)	عدد	۳۵۳۲	۳۴۵	کلمپ استیل ۱۵۰ آزبست - (عدد)	عدد	۸۷
۱۶۵	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۱۱۰- (عدد)	عدد	۴	۳۴۶	کلمپ استیل ۱۰۰ آزبست - (عدد)	عدد	۲۸۰
۱۶۶	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۲۵- (عدد)	عدد	۲۵۰	۳۴۷	کلمپ استیل ۶۰ آزبست - (عدد)	عدد	۱۵
۱۶۷	ژوئن ژپیو چدنی ۱۰۰- (عدد)	عدد	۱۳	۳۴۸	کمر بند چدنی ۴۰۰*۲۵- (عدد)	عدد	۱
۱۶۸	ژوئن ژپیو چدنی ۲۰۰- (عدد)	عدد	۴	۳۴۹	کمر بند چدنی ۲۵۰*۶۰- (عدد)	عدد	۱
۱۶۹	شیر انشعاب برنجی ۵۰ - (عدد)	عدد	۳	۳۵۰	کمر بند چدنی ۱۰۰*۴۰- (عدد)	عدد	۲
۱۷۰	شیر انشعاب برنجی ۲۰ - (عدد)	عدد	۲۷۰	۳۵۱	کمر بند پلی اتیلن ۱۰۰*۲۰- (عدد)	عدد	۴۷
۱۷۱	شیر فلکه برنجی ۴۰- (عدد)	عدد	۴	۳۵۲	ژوئن ژپیو چدنی ۶۰- (عدد)	عدد	۱
۱۷۲	شیر فلکه برنجی ۵۰- (عدد)	عدد	۷	۳۵۳	ژوئن ژپیو چدنی ۱۶۰ پلی اتیلن- (عدد)	عدد	۹
۱۷۳	شیر فلکه برنجی ۲۵- (عدد)	عدد	۱	۳۵۴	زانو پلی اتیلن ماده دار ۴۰- (عدد)	عدد	۳
۱۷۴	فلنج اسپیکات ۱۱۰- (عدد)	عدد	۴	۳۵۵	زانو پلی اتیلن ۹۰ درجه ۹۰- (عدد)	عدد	۱
۱۷۵	کمر بند پلی اتیلن ۱۱۰*۳۲ - (عدد)	عدد	۲۲	۳۵۶	تبدیل پلی اتیلن ۴۰*۶۳- (عدد)	عدد	۷
۱۷۶	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۵۰ - (عدد)	عدد	۳	۳۵۷	تبدیل آهنی ۴۰*۵۰- (عدد)	عدد	۳
۱۷۷	کمر بند پلی اتیلن ۱۶۰*۶۳ - (عدد)	عدد	۱	۳۵۸	تبدیل آهنی ۳۲*۴۰- (عدد)	عدد	۹
۱۷۸	کمر بند چدنی ۳۲*۲۰ - (عدد)	عدد	۱	۳۵۹	تبدیل آهنی ۲۰*۴۰- (عدد)	عدد	۱۴

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

۱۷۹	کمر بند چدنی ۱۰۰*۵۰ (عدد)	عدد	۱	۳۶۰	اتصال مادگی پلی اتیلن تبدیل دار ۲۵*۲۰ (عدد)	عدد	۲۰۴
۱۸۰	کمر بند چدنی ۱۰۰*۲۰ (عدد)	عدد	۲	۳۶۱	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۴۰*۳۲ میلی متر	عدد	۱
۱۸۱	واشر مانشون لبه دار ۲۰۰ (عدد)	عدد	۵	۳۶۲	تبدیل پلی اتیلن دو سر صاف ۲۵*۲۰ میلی متر	عدد	۴
۳۶۴	شیر کلاهدار ۲۰	عدد	۲۰۰۰	۳۶۳	مانشون ۸۰۰ (عدد)	عدد	۱

جدول ۰۶- برگزاری دوره های آموزشی

جدول برگزاری دوره های آموزشی			
ردیف	شرح دوره	فاصله زمانی برگزاری دوره ها	نفرات شرکت کننده
1	تعمیر و نگهداری انواع خطوط لوله	هر ۶ ماه یکبار	تمامی نفرات شاغل در قرارداد
2	تعمیر و نگهداری انواع شیرآلات	هر ۶ ماه یکبار	تمامی نفرات شاغل در قرارداد
3	کار در ارتفاع	هر ۶ ماه یکبار	تمامی نفرات شاغل در قرارداد
4	HSE	هر ۶ ماه یکبار	تمامی نفرات شاغل در قرارداد
5	دوره های عمومی	هر ۶ ماه یکبار	تمامی نفرات شاغل در قرارداد

جدول ۰۷- جدول جرائم

جدول جرائم کلی قرارداد			
ردیف	شرح	واحد	مبلغ جریمه
1	عدم حضور مدیر اجرایی	ساعت	5,000,000
۲	عدم حضور سرپرست یا پرسنل اجرایی	ساعت	5,000,000
۳	عدم استفاده از تجهیزات و ابزارآلات کامل	روزانه	5,000,000
۴	عدم استفاده از خودرو و یا بکارگیری خودروی نامناسب	روزانه	1۵,000,000
۵	عدم کارکرد مناسب GPS خودروها و موتورسیکلت ها	روزانه	3,000,000
۶	عدم تامین ماشین آلات سنگین بخش ثابت در زمان ها مورد نیاز	ساعتی	5.000.000

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

7	عدم ارائه گزارشات و یا هرگونه نقص در ورود و ثبت و برداشت اطلاعات و یا دستورکارهای و گزارشات موردی درخواستی کارفرما	روزانه	3,000,000
8	عدم ارائه صورت وضعیت در تاریخ مقرر	روزانه	5,000,000
9	عدم پرداخت حقوق کامل پرسنل در تاریخ مقرر	روزانه	10,000,000
10	عدم انجام بموقع تعهدات از سوی پیمانکار	مورد	5,000,000
۱۱	مشاهده نقص و ایراد در کمیت و کیفیت خدمات ارائه شده توسط پیمانکار در قرارداد	مورد	5,000,000
12	ما به التفاوت عدم پرداخت حقوق پرسنل در طول هر سال با آنالیز پیشنهادی پیمانکار	مقطوع	پس از محاسبه ناظر کارفرما
13	تأخیر در تأمین لوازم و اجناس مورد تعهد پیمانکار	مورد	3,000,000
14	خطا در جانمایی و یا خطا در حفاری	مورد	10,000,000
15	اخذ هزینه از مشترک	مورد	۴۰,۰۰۰,۰۰۰
16	حوادث و یا تعمیرات موردی و یا تعمیرات پیشگیرانه تکراری	مورد	5,000,000
17	جرایم مرتبط با HSE	طبق جدول پیوست HSE	
جرایم مرتبط با حوادث – تأخیر در مهار آب از زمان اعلام به تشخیص ناظر			
انشعابات تا سایز ۳۲	زمان تأخیر	از ۲۵ تا ۴۵ دقیقه	از ۴۰ تا ۶۰ دقیقه
	جریمه (ریال)	2.000.000	3000
شبکه فرعی تا سایز ۶۳	زمان تأخیر	از ۴۰ تا ۶۰ دقیقه	از ۶۰ تا ۹۰ دقیقه
	جریمه (ریال)	۲,۵۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰
شبکه اصلی از ۶۳ تا ۲۰۰	زمان تأخیر	از ۴۰ تا ۶۰ دقیقه	از ۶۰ تا ۹۰ دقیقه
	جریمه (ریال)	۳,۵۰۰,۰۰۰	۷,۰۰۰,۰۰۰
شبکه اصلی از ۲۰۰ و بالاتر	زمان تأخیر	از ۴۰ تا ۶۰ دقیقه	از ۶۰ تا ۹۰ دقیقه
	جریمه (ریال)	۴,۵۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰۰,۰۰۰

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

جرایم مرتبط با حوادث - تأخیر در ترمیم حوادث و پاکسازی محل از زمان اعلام تا پایان کار به تشخیص ناظر				
شرح	تا ۱ ساعت به ازای هر ساعت (ریال)	از ۱ ساعت تا ۳ ساعت به ازای هر ساعت (ریال)	از ۳ ساعت به بالا به ازای هر ساعت (ریال)	از ۶ ساعت به بالا به ازای هر ساعت (ریال)
شیرکلاهدار تا کنتور	۱,۵۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰	۵,۵۰۰,۰۰۰	۸,۵۰۰,۰۰۰
کمر بند تا کنتور	-	۳,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰	۶,۵۰۰,۰۰۰
از سایز ۳۲ میلی متر تا سایز ۸۰ میلی متر	-	۴,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰
شبکه اصلی از سایز ۹۰ تا ۲۰۰	-	۵,۵۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰
شبکه اصلی از ۲۰۰ و بالاتر	-	-	۳۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۰,۰۰۰,۰۰۰
پاکسازی حمل نخاله بعد از ترمیم حادثه	۲,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰	۵,۵۰۰,۰۰۰	۴۰,۰۰۰,۰۰۰

جدول ۰۸ - جدول زمانی ترمیم حادثه

زمان ترمیم حادثه از زمان اعلام ۱۲۲		
ردیف	شرح حادثه	حداکثر زمان انجام از اعلام تا پایان کار
۱	ترمیم هر ضایعه پشت کنتور (از شیر کلاهدار تا کنتور)	۱ ساعت
۲	ترمیم هر ضایعه از کمر بند تا شیر کلاهدار	۳ ساعت
۳	ترمیم هر ضایعه در شبکه توزیع	۴ الی ۶ ساعت

جدول ۰۹- جدول پرداخت و حداقل مقدار عملیات در بخش تعمیرات

جدول پرداخت و حداقل مقدار عملیات در بخش تعمیرات					
ردیف	شرح عملیات	واحد	قیمت واحد سال ۱۴۰۴ (ریال)	مقدار	جمع کل
۱	تخلیه و پاکسازی حوضچه	مورد	5,005,806	100	500,580,644
۲	مرئی سازی دریچه ها و حوضچه شیرهای مدفون	مورد	9,377,490	100	937,748,979
۳	هم سطح سازی حوضچه شیرآلات	مورد	23,225,385	100	2,322,538,540
۴	علامت گذاری شیر آلات	مورد	4,036,931	100	403,693,092
۵	تعویض دریچه چدنی آدم رو	مورد	7,942,937	20	158,858,747
۶	نصب یا تعویض و یا جمع آوری شیر از قطر ۳۲ تا ۱۰۰ میلی متر	مورد	74,045,772	15	1,110,686,582
۷	نصب یا تعویض و یا جمع آوری شیر بیش از ۱۰۰ تا ۲۰۰ میلیمتر و خود ۲۰۰ میلیمتر	مورد	88,854,927	20	1,777,098,532
۸	نصب یا تعویض و یا جمع آوری شیر بیش از ۲۰۰ تا ۴۰۰ میلیمتر	مورد	118,473,235	6	710,839,413
۹	نصب یا تعویض و یا جمع آوری شیر از ۴۰۰ به بالا طبق جدول کار اضافی	مورد	طبق جدول کارهای اضافی		
۱۰	حوضچه سازی با آجر	عدد	119,648,473	2	239,296,947
۱۱	حوضچه سازی با قطعات پیش ساخته	عدد	61,525,044	30	1,845,751,309
۱۲	حوضچه سازی با لوله کاروگیت	عدد	66,344,341	2	132,688,681
۱۳	آسفالت ریزی اطراف حوضچه	عدد	24,845,024	150	3,726,753,622
۱۴	حفاری و تخریب	متر مکعب	24,575,506	30	737,265,191
۱۵	متفرقه یا بی مورد	مورد	4,800,880	30	144,026,413
جمع کل					14,747,826,692

جدول ۱۰- جدول ساخت حوضچه بلوکی

جدول ساخت حوضچه بلوکی					
ردیف	شرح	واحد	مقدار	قیمت واحد سال ۱۴۰۴ (ریال)	قیمت کل (ریال)
1	برش آسفالت با کاتر دستی	متر طول	۳۰	۷۰۵,۰۰۰	۲۱,۱۵۰,۰۰۰
2	برش آسفالت با کاتر تراکتوری	متر طول	۵۰	۱,۹۷۴,۰۰۰	۹۸,۷۰۰,۰۰۰
3	تخریب آسفالت	مترمربع	۲۰	۱,۴۱۰,۰۰۰	۲۸,۲۰۰,۰۰۰
4	حفاری دستی در هر نوع زمین	مترمکعب	۳۰	۹,۱۶۵,۰۰۰	۲۷۴,۹۵۰,۰۰۰
5	حفاری با بیل مکانیکی	مترمکعب	۳۰	۱۰,۵۷۵,۰۰۰	۳۱۷,۲۵۰,۰۰۰
6	حمل خاک	مترمکعب/کیلومتر	۱۵۰۰	۱,۱۹۸,۵۰۰	۱,۷۹۷,۷۵۰,۰۰۰
7	اجرای بتن مگر با عیار ۱۰۰ کیلوگرم در هر متر مکعب	مترمکعب	۱۵	۲۳,۹۷۰,۰۰۰	۳۵۹,۵۵۰,۰۰۰
8	شفته ریزی با آهک عیار ۱۵۰	مترمکعب	۵	۱۴,۱۰۰,۰۰۰	۷۰,۵۰۰,۰۰۰
9	بنایی با بلوک سیمانی	مترمکعب	۵۰	۳۸,۰۷۰,۰۰۰	۱,۹۰۳,۵۰۰,۰۰۰
10	پرکردن حفره های بلوک سیمانی با ملات	مترمکعب	۵۰	۲۲,۵۶۰,۰۰۰	۱,۱۲۸,۰۰۰,۰۰۰
11	اندودسیمانی تا ۲ سانتیمتر	مترمربع	۲۰	۲,۵۳۸,۰۰۰	۵۰,۷۶۰,۰۰۰
12	ساخت و نصب نردبان	کیلوگرم	۲۰	۲,۹۶۱,۰۰۰	۵۹,۲۲۰,۰۰۰
13	حمل دال بتنی در ابعاد مختلف همراه با نصب روی حوضچه	عدد	۱۰	۸۴,۶۰۰,۰۰۰	۸۴۶,۰۰۰,۰۰۰
14	همسطح سازی دیواره و دال	عدد	۵	۹۸,۷۰۰,۰۰۰	۴۹۳,۵۰۰,۰۰۰
با احتساب بالاسری					۷,۴۴۹,۳۰۰,۰۰۰

جدول ۱۱- جدول کار اضافی

جدول کار اضافی					
ردیف	شرح	واحد	قیمت واحد سال ۱۴۰۴	مقدار	قیمت کل مدت قرارداد (ریال)
1	کارگر ساده	ساعت	۱,۴۱۰,۰۰۰	۳۰۰	۴۲۳,۰۰۰,۰۰۰
2	کارگر فنی	ساعت	۲,۸۲۰,۰۰۰	۳۰۰	۸۴۶,۰۰۰,۰۰۰
3	تکنسین/ کارشناس فنی	ساعت	۳,۵۲۵,۰۰۰	۳۰۰	۱,۰۵۷,۵۰۰,۰۰۰
4	جوشکار	ساعت	۴,۲۳۰,۰۰۰	۵۰	۲۱۱,۵۰۰,۰۰۰
5	جرثقیل خاور	ساعت	۱۱,۹۸۵,۰۰۰	۲۰	۲۳۹,۷۰۰,۰۰۰
6	جرثقیل ۵ تن	ساعت	۱۹,۷۴۰,۰۰۰	۲۰	۳۹۴,۸۰۰,۰۰۰
7	جرثقیل ۱۰ تن	ساعت	۲۶,۷۹۰,۰۰۰	۱۰۰	۲,۶۷۹,۰۰۰,۰۰۰
8	جرثقیل ۲۰ تن	ساعت	۳۱,۰۲۰,۰۰۰	۱۰	۳۱۰,۲۰۰,۰۰۰
9	خاور	سرویس	۹,۱۶۵,۰۰۰	۱۰	۹۱,۶۵۰,۰۰۰
10	کامیون ۱۰ تن	سرویس	۱۶,۹۲۰,۰۰۰	۱۰	۱۶۹,۲۰۰,۰۰۰
11	بیل مکانیکی بکو	ساعت	۱۴,۱۰۰,۰۰۰	۱۰۰	۱,۴۱۰,۰۰۰,۰۰۰
12	بیل مکانیکی ۹۱۲	ساعت	۲۱,۱۵۰,۰۰۰	۵۰	۱,۰۵۷,۵۰۰,۰۰۰
13	لودر	ساعت	۱۹,۷۴۰,۰۰۰	۵	۹۸,۷۰۰,۰۰۰
14	کمپرسور بادی	روزانه	۲۵,۳۸۰,۰۰۰	۶	۱۵۲,۲۸۰,۰۰۰
15	کاتر تراکتوری	متر طول	۱,۸۳۳,۰۰۰	۱۰۰	۱۸۳,۳۰۰,۰۰۰
16	کاتر دستی	متر طول	۷۰۵,۰۰۰	۶۰	۴۲,۳۰۰,۰۰۰
17	بابکت	ساعت	۱۶,۹۲۰,۰۰۰	۵	۸۴,۶۰۰,۰۰۰
18	نیسان	ساعت	۱,۷۶۲,۵۰۰	۲۰۰	۳۵۲,۵۰۰,۰۰۰
19	وانت	ساعت	۱,۱۲۸,۰۰۰	۲۵۰	۲۸۲,۰۰۰,۰۰۰
20	خودروی سواری	ساعت	۸۴۶,۰۰۰	۵۰	۴۲,۳۰۰,۰۰۰
21	دیزل ژنراتور	روز	۱۹,۷۴۰,۰۰۰	۳	۵۹,۲۲۰,۰۰۰
22	موتور برق	روز	۴,۰۱۸,۵۰۰	۱۰	۴۰,۱۸۵,۰۰۰
23	دستگاه جوش سیار	روز	۴,۲۳۰,۰۰۰	۱۰	۴۲,۳۰۰,۰۰۰
24	دستگاه جوش ثابت	روز	۹,۸۷۰,۰۰۰	۳	۲۹,۶۱۰,۰۰۰
25	تریلی (کمرشکن)	سرویس	۱۶۹,۲۰۰,۰۰۰	۱	۱۶۹,۲۰۰,۰۰۰
26	کمپرسور برقی	روزانه	۲,۸۲۰,۰۰۰	۲۰	۵۶,۴۰۰,۰۰۰
					۱۰,۵۴۶,۰۹۵,۰۰۰

جدول ۱۲- جدول خلاصه بخش متغیر

خلاصه جداول بخش متغیر		
ردیف	عنوان	مبلغ
1	تعمیرات و نگهداری در شبکه	14,747,826,692
2	حوضچه سازی بلوکی	7,449,030,000
3	کارهای اضافی	10,546,095,000
	مجموع (ریال)	32,742,951,692

جدول ۱۳- جدول خلاصه بخش ثابت

خلاصه جداول بخش ثابت		
ردیف	عنوان	مبلغ
1	نیروی انسانی	727,792,913,952
2	ماشین آلات	112,179,600,000
3	اجناس مصرفی	152,280,000,000
4	هزینه تعمیرات تجهیزات و ماشین آلات	33,840,000,000
5	سایر هزینه ها	41,043,700,558
	مجموع (ریال)	1,067,136,214,510

جدول ۱۴- جدول خلاصه برآورد قرارداد

جمع نهایی (برآورد دو ساله قرارداد)		
ردیف	شرح جداول	مبلغ برآورد
1	مبلغ ثابت قرارداد	1,067,136,214,510
2	مبلغ متغیر و کار اضافی	32,742,951,692
	جمع کل (ریال)	1,099,879,166,202

جدول ۱۵ - جدول بخش ثابت

جدول بخش ثابت				
شرح بخش	شرح	تعداد	هزینه ماهیانه	جمع هزینه دوساله
نیروی انسانی	اکپ موتور سوار	7	30,324,704,748	727,792,913,952
	استادکار	14		
	کارگر ساده و پاکسازی	17		
	نیروی دفتری	1		
	سرپرست کارگاه	2		
	مدیر اجرایی	1		
	کارشناس فنی تاسیسات	2		
	کارشناس راهبری شبکه	2		
	بیسیم چی	3		
	انباردار	2		
	نیروی HSE	1		
ماشین آلات و تجهیزات لوازم بخش حوادث	ماشین آریسان یا کارا یا پراید وانت	5	1,551,000,000	112,179,600,000
	موتورسیکلت	7	246,750,000	
	نیسان پاکسازی	2	761,400,000	
	بیل مکانیکی با راننده	1	2,115,000,000	
	اجناس مصرفی مورد نیاز تا سایز ۴۵۰ (شامل سایز ۴۵۰)	-	6,345,000,000	152,280,000,000
سایر	هزینه تعمیرات تجهیزات و ماشین آلات	-	1,410,000,000	33,840,000,000
	سایر هزینه ها	-	2,898,140,881	41,043,700,558
	جمع کل (ریال)		45,651,995,629	1,067,136,214,510

جدول ۱۶- درصد پرداخت مراحل مختلف عملیات حوضچه سازی

ردیف	شرح عملیات	درصد قابل پرداخت	
		حوضچه سازی با لوله یا قطعات بتنی پیش ساخته	حوضچه سازی با آجر
1	کاتر، حفاری، تخریب	50%	42%
2	ساخت	40%	50%
3	بارگیری و حمل نخاله	10%	8%

جدول شماره ۱۷- مشخصات پله آهنی حوضچه

ارتفاع نردبان	تعداد پله	سایز لوله های عمودی	سایز لوله پله	تعداد ساپورت و تسمه آهنی
۱	۳	۲,۵	۲,۵	۲ تسمه-۴ ساپورت
۲	۶	۳	۲,۵	۲ تسمه-۴ ساپورت
۳	۹	۴	۳	۳ تسمه-۶ ساپورت
۴	۱۲	۴	۳	۴ تسمه-۸ ساپورت
۵	۱۴	۴	۳	۴ تسمه-۸ ساپورت
۶	۱۷	۴	۳	۵ تسمه-۱۰ ساپورت

جدول شماره ۱۸- درصد پرداخت برای آیتم های مربوط به نصب، تعویض یا جمع آوری شیر خط

درصد پرداخت برای آیتم های مربوط به نصب، تعویض یا جمع آوری شیر خط			
ردیف	شرح	از سایز ۳۲ تا سایز ۲۰۰ و خود ۲۰۰ میلیمتر	از سایز بیش از ۲۰۰ تا ۴۰۰ میلیمتر
1	زدن کاتر	٪۱۰	٪۱۰
2	حفاری، تخریب	٪۳۰	٪۲۵
۳	تعویض یا نصب یا جمع آوری	٪۶۰	٪۶۵

جدول شماره ۱۹ - جدول مستندات و پیوست های مربوط به صورت وضعیت ماهانه

چک لیست مدارک صورت وضعیت حوادث					
ردیف	شرح	وضعیت			توضیحات
		کامل	ناقص	عدم تحویل	
1	فرم صورت وضعیت				
2	گزارش مالی پروژه				
3	برگه گردش صورت وضعیت				
4	صورتحلسه و فرم محاسبات ریالی صورت وضعیت				
5	گزارش پیشرفت ریالی و فیزیکی قرارداد				
6	فرم و لیست لوازم مصرفی به تفکیک پیمانکار و کارفرما و لوازم اسقاطی				
7	جمع کل لوازم مصرفی از انبار				
8	مصرفی اردیبهشت از انبار				
9	گزارش ریز ترمیم حوادث خروجی نرم افزار به صورت سی دی				
10	خلاصه گزارش تعدادی حوادث به تفکیک				
11	خلاصه گزارش اکیپ های ماشینی و موتوری				
12	لیست و گزارش خسارت های پرداختی به مشترکین و مستندات پرداخت خسارتهای وارده، گزارش حادثه، رضایت مشترک				
13	جدول جرائم				
14	لیست محاسبه حقوق مزایا				
15	برگه پرداخت حقوق پرسنل ممهور به مهر بانک عامل				

بسمه تعالی
وزارت نیرو
شرکت آب و فاضلاب استان قم
سهامی خاص

شماره :
تاریخ :
پیوست :

16	فیش حقوقی که به امضای فرد رسیده باشد				
17	رسید پرداخت شده حق بیمه پرسنل				
18	لیست بیمه				
19	فاکتورها و لیست فاکتورها				
20	گزارش هزینه کرد پیمانکار به ریز (شامل تعمیرات و سوخت و خریدجنس و تجهیزات)				
21	لیست حضور غیاب پرسنل و مرخصی ها				
22	لیست گزارش موجودی انبار پیمانکار				
23	گزارش مترازی ترمیم آسفالت و سنگ فرش معابر				
24	برگه HSE				
تحويل دهنده/تحويل گیرنده		مهر و امضاء	تاریخ	توضیحات	
پیمانکار پروژه					
ناظر پروژه					

جدول شماره 20 - جدول تولید کنندگان مورد تایید شرکت آب و فاضلاب قم

جدول تولید کنندگان مورد تایید شرکت آب و فاضلاب قم		
ردیف	نوع کالا	شرکت های سازنده مورد تایید
1	کمر بند پلی اتیلن ناف برنجی انشعاب	زرین بسپار سناباد/ نگین بسپار شرق / کاوه گستر ساوه / طلاییه مشهد
2	کمر بند و کلکتور چدنی / داکتیل	کارو اندیشه نوآور / بهاررود / طلوع مهر / چدنیت صدر
3	لوله و اتصالات پلی اتیلن	گاز لوله / آدمان / والا پلیمر نوین / پلی رود
4	لوله و اتصالات پلی پروپیلن	آذین / اسپادانا / سپاهان
5	شیرآلات برنزی	کارو اندیشه نوآور / پارس برنز / پرواز برنز / درستی
6	شیرفلکه کشوئی برنزی	گیز ایران / سامین / کارو اندیشه نوآور / پارس گیز

پیوست دو

دستورالعمل HSE پیمانکاران

شماره سند : ۰۰۱-۰۰۱ WR ۰۰۱-۰۲

فرآیند مرتبط: فرآیندهای مدیریتی / معاونت منابع انسانی و تحقیقات / فرایند مدیریت بهبود و تعالی سازمانی

تعداد صفحات	تاریخ تدوین و یا تصویب در کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی	تاریخ بازنگری (اصلاح) در کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی	تاریخ انتشار	شماره سند قبلی	استاندارد مرتبط	
۱۲					ISO 45001--2018	
		شماره بازنگری	شماره انتشار			
		00	۰۱			
محل بایگانی: دفتر توسعه مدیریت و تحقیقات		نوع سند	زبان	مدت زمان نگهداری	نحوه امحاء	امنیت
مهر کنترل:		الکترونیک	فارسی	۵ سال	بازیافت	عادی

عنوان واحد	تهیه کننده	تأیید کننده	تأیید کننده (کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی)	تصویب کننده
سرپرست دفتر HSE	مدیر دفتر بحران پدافند و HSE	معاون منابع انسانی و تحقیقات	مدیر عامل و رئیس هیأت مدیره	
نام و نام خانوادگی	میر احمد موسوی	رضا انصاری طادی	علی عباس محققیان	حسن بختیاری

این سند از تاریخ تصویب سند معتبر و قابل اجراست.

در صورت نیاز به پرینت یا نیاز به دسترسی به صورت دستی، با دفتر توسعه مدیریت و تحقیقات هماهنگی و اطلاع رسانی لازم انجام شود.
در صورت نیاز به هرگونه تغییر و اصلاح از طریق کمیته ساختار و فن آوری های مدیریتی شرکت اقدام گردد.

۱) اهداف :

هدف از تهیه این دستورالعمل عبارت است از:

- تعریف حداقل الزامات HSE که باید توسط پیمانکار برای کار در محیط های قراردادی رعایت گردد.
- تعیین و توسعه یک استراتژی برای مدیریت HSE پیمانکاران
- توجه همزمان به موضوعات بهداشت، ایمنی و محیط زیست در فعالیتهای پیمانکاری
- تشریح مدیریت HSE در فعالیتهای پیمانکاری، پروژه های اجرایی به منظور بهبود مستمر عملکرد HSE در تمام فعالیتهای محوله

۲) دامنه کاربرد :

دامنه کاربرد این دستورالعمل، در شرکت آب و فاضلاب استان قم است.

تبصره ۱: این دستورالعمل مکمل آیین نامه های حفاظت و بهداشت کار، دستورالعمل ها و مستنداتی است که در خصوص بهداشت، ایمنی و محیط زیست توسط مراجع ذی صلاح در کشور تدوین گردیده و پیمانکار موظف است، علاوه بر این دستورالعمل، تمامی آنها را به مورد اجرا بگذارد.

۳) تعاریف :

کارفرما: منظور از کارفرما در این دستورالعمل شرکت آب و فاضلاب استان قم است که تمام یا قسمتی از فعالیتهای خود را جهت انجام به غیرواگذار نموده است.

پیمانکار: کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی یا دولتی خارج از مجموعه شرکت آب و فاضلاب استان قم که به منظور انجام برخی فعالیتهای مشخص به کار گرفته میشوند. در این دستورالعمل منظور از پیمانکار، پیمانکار اصلی است مگر آن که به پیمانکار فرعی اشاره شده باشد.

پیمانکار فرعی: کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی یا دولتی که از طرف پیمانکار اصلی به منظور انجام برخی فعالیتهای موضوع این دستورالعمل به کار گرفته میشوند.

نماینده کارفرما: در اینجا منظور دفتر HSE که به منظور نظارت بر حسن اجرای عملیات/خدمات تعیین گردیده و مسئولیت نظارت عالیه بر امور مربوط به HSE پیمانکار را بر عهده دارد.

۴) مسئولیت ها :

مسئولیت اجراء این دستورالعمل بر عهده پیمانکاران و نظارت آن با ناظرین و دفتر HSE است.

۵) روش اجرا:

تعهدات پیمانکار :

- ۱- تدوین و ارائه HSE plan با توجه به الزامات کارفرما و سایر مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار پس از عقد قرارداد و پیش از شروع کار و در قالب اعلامی از سوی کارفرما
- تبصره: ارائه HSE PLAN در حین برگزاری مناقصه دارای امتیاز تشویقی برای پیمانکار خواهد بود.
- ۲- آگاهی و اجرای مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار اعلامی از سوی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۳- ارائه تاییدیه حسن انجام کار در خصوص الزامات HSE از پروژه های قبلی
- ۴- اجرای دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی ابلاغی از سوی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور و همچنین دستورالعمل های ابلاغی از سوی کارفرما در هر مرحله از قرارداد
- ۵- معرفی مسئول HSE و اخذ تاییدیه کارفرما پیش از شروع کار با توجه به جدول پیوست شماره یک
- ۶- تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار در کارگاه های دارای ۲۵ نفر نیرو و بیشتر
- ۷- دارا بودن گواهی صلاحیت ایمنی انجام کار از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و در صورت نیاز تمدید آن در طول زمان اجرای پروژه (موضوع ماده ۲ آیین نامه امور پیمانکاری)
- ۸- در صورت عقد قرارداد با پیمانکار فرعی، اطلاع رسانی به آن پیمانکار در خصوص انجام تعهدات دستورالعمل HSE و نظارت بر حسن انجام این دستورالعمل.
- تبصره: عملکرد پرسنل پیمانکاران فرعی به منزله عملکرد پیمانکار اصلی محسوب شده و کلیه ضوابط این دستورالعمل برای آنها نیز جاری بوده و لذا در این خصوص پیمانکار اصلی مسئول پاسخگویی در مورد عملکردهای HSE تمامی پیمانکاران فرعی خود است
- ۹- اخذ بیمه مسئولیت مدنی، حوادث ناشی از کار و ... پیش از شروع کار و ارائه یک نسخه از بیمه نامه های مذکور را به دفتر HSE کارفرما

- ۱۰- انجام معاینات پزشکی بدو استخدام برای کارگران با توجه به نوع شغل پیش از شروع کار و در صورت لزوم معاینات ادواری و ارائه یک نسخه از این نتایج را به دفتر حفاظت، ایمنی و سلامت کار کارفرما (موضوع ماده ۹۲ قانون کار)
- ۱۱- آموزش نیروهای زیرمجموعه در خصوص موضوعات HSE با توجه به نوع شغل آنان و همچنین الزامات آموزشی وزارت نیرو از طریق مراجع ذیصلاح و اخذ گواهی معتبر آموزشی
- ۱۲- تهیه وسایل، تجهیزات و لوازم حفاظت فردی استاندارد و دارای تاییدیه های لازم (لباس کار متحدالشکل، کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش، ماسک، گوشی محافظ در برابر صدا و...) با توجه به نوع شغل کارگران و با تایید دفتر HSE کارفرما و تحویل، آموزش و نظارت بر نحوه استفاده از این وسایل. (موضوع ماده ۹۱ قانون کار)
- ۱۳- تهیه علائم هشدار دهنده ایمنی و ترافیکی (تابلوهای هشدار دهنده، نوار حفاظتی، مخروطهای هشدار دهنده، چراغ چشمک زن، علائم ایمنی و...) با توجه به نوع کار
- ۱۴- نصب تابلوی شناسایی کارگاه در محل اجرای پروژه. (پیوست شماره ۴)
- ۱۵- اخذ تاییدیه های فنی مورد نیاز ماشین آلات و تجهیزات مورد استفاده از مراجع ذیصلاح و ارائه یک نسخه از گواهی تاییدیه به دفتر HSE کارفرما
- ۱۶- گزارش هر گونه حادثه رخ داده برای نیروهای زیر مجموعه حداکثر ۷۲ ساعت پس از وقوع حادثه به سازمان تامین اجتماعی و کارفرما طبق فرم پیوست (پیوست شماره ۲)
- ۱۷- ارائه گزارش شبه حوادث (Near Miss) طبق فرمت اعلامی کارفرما
- ۱۸- تدوین و اجرای برنامه مقابله با شرایط اضطراری و بحرانی (با توجه به نوع کار)
- ۱۹- رعایت اصول مدیریت پسماند با توجه به آیین نامه ها و دستورالعمل های مربوطه
- ۲۰- تجهیز کارگاه و وسایل نقلیه مورد استفاده به لوازم و تجهیزات کمک های اولیه و همچنین کپسول اطفای حریق
- ۲۱- ارائه گزارش عملکرد به صورت ماهانه در خصوص مسائل ایمنی و بهداشت کار به دفتر HSE کارفرما.

تعهدات کارفرما:

وظیفه اصلی نظارت بر رعایت الزامات HSE پیمانکاران بر عهده ناظر مستقیم بوده و دفتر HSE نظارت عالیه را در خصوص این موضوع بر عهده دارند، لذا با توجه به این موضوع ناظرین می بایست نسبت به رعایت نکات ذیل توجه کافی را داشته باشند:

- نظارت لازم و مستمر بر روی تمامی الزامات ابلاغ شده در این دستورالعمل
- کنترل مستندات و مدارک مورد نیاز از قبیل: گواهی صلاحیت ایمنی، بیمه نامه های مورد نیاز، گزارشات ماهیانه، چک لیست نظارتی و ...
- تکمیل و ارسال به موقع فرم مجوز شروع به کار قبل از شروع پروژه
- آگاه سازی دفتر HSE از حوادث و شرایط اضطراری از قبیل: حادثه منجر به فوت و جرح و یا انجام عملیات خطرناک با ریسک بالا وقوع حادثه در حداقل زمان ممکن

خاطر نشان می گردد نحوه اجرای موارد مذکور توسط چک لیستی (پیوست شماره ۳) که به ضمیمه این دستورالعمل است طی بازدیدهای دوره ای توسط دفتر HSE و ناظر مورد پایش قرار خواهد گرفت و در صورت عدم رعایت جرایم مربوطه در نظر خواهد گرفته شد و همچنین نتایج حاصل از بررسی این چک لیست ها در انتخاب پیمانکاران در قراردادهای آتی آنان موثر واقع خواهد شد.

تبصره ۱: پیمانکاران ملزم به ارائه چک لیست تکمیل شده مذکور که توسط ناظر و نماینده HSE شرکت امضا شده باشد در هر صورت وضعیت هستند و در صورت عدم ارائه چک لیست مذکور صورت وضعیت از سوی واحد مالی ناقص بوده و غیر قابل پرداخت است.

تبصره ۲: در صورتی که پیمانکار به هر نحوی از فراهم نمودن تجهیزات حفاظت فردی، ابزار آلات و تجهیزات مورد نیاز جهت ایمن نمودن محیط کار و انجام اقدامات و فعالیت های لازم جهت رعایت مقررات HSE قصور نماید، کارفرما می تواند نسبت به تامین و انجام موارد مذکور اقدام و هزینه های تمام شده را به همراه بیست و پنج درصد (۱۵٪) هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

جرایم :

به استناد مواد ۱۳، ۸۵، و ۹۱ قانون کار و در راستای الزامات قانونی شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور (موضوع نامه شماره ۱۲۴۶۶/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۲) کارفرما حق دارد در صورت تشخیص عدم رعایت هریک از الزامات ذکر شده در بالا و یا سایر الزامات قانونی HSE توسط پیمانکار بنا به تشخیص دفتر HSE کارپس از یک مرحله اخطار کتبی، طبق جدول پیوست (پیوست شماره ۵) جرایم مربوطه را در نظر بگیرد و در صورت تکرار تخلفات، شرکت حق توقف پروژه را نیز خواهد داشت. مبالغ این جرایم در خصوص شرکت های مشاور در صورت عدم نظارت بر تعهدات HSE پیمانکار نیز قابلیت اجرا خواهد داشت.

کسر جرایم فوق رافع مسئولیت پیمانکار و مشاوران در جهت پرداخت غرامت به آسیب دیدگان و تامین خسارت و همچنین پاسخگویی و پرداخت جرایم در مراجع قانونی ناست و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

*پس از عقد قرارداد و پیش از شروع کار پیمانکار می بایست با هماهنگی دفتر حفاظت، ایمنی و سلامت کار و ناظر مربوطه نسبت به تکمیل صورتجلسه مجوز شروع کار پروژه ها و فعالیت های برون سپاری شده (پیوست شماره ۶) اقدام نماید و پس از آن مجوز شروع کار را خواهد داشت.

پیوست ۱. جدول تعداد نفرات و تخصص های مرتبط برای HSE پیمانکاران

ردیف	عنوان فعالیت/خدمات	حداقل تعداد نیروی HSE مورد نیاز	تخصص مربوطه
۱	بهره برداری از تصفیه خانه های آب	یک نفر نیروی مسئول HSE تمام وقت	تمامی رشته های مرتبط با HSE
	بهره برداری از تصفیه خانه های فاضلاب	یک نفر نیروی مسئول HSE تمام وقت	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۲	امداد و حوادث آب	یک نفر نیروی مسئول HSE تمام وقت	تمامی رشته های مرتبط با HSE
	امداد و حوادث فاضلاب	یک نفر نیروی مسئول HSE تمام وقت	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۳	نگهداری و بهره برداری از سامانه های آبرسانی و چاه ها	یک نفر نیروی مسئول HSE تمام وقت	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۴	تامین نیرو و حراست	یک نفر نیروی مسئول HSE ۲روز در هفته	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۵	ایاب و ذهاب و تاکسیرانی	یک نفر نیروی مسئول HSE ۱روز در هفته	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۶	نصب انشعابات آب و فاضلاب	یک نفر نیروی مسئول HSE ۳روز در هفته	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۷	خدمات امور مشترکین (کتورنویس)	یک نفر نیروی مسئول HSE ۳روز در هفته	تمامی رشته های مرتبط با HSE
۸	خدمات کارشناسی	نماینده پیمانکار آموزش دیده، مسئول HSE پیمانکار نیز میباشد	---
۹	کلیه فعالیت های مربوط به ساخت و ساز و پروژه های اجرایی، مهندسی و کارهای تعمیراتی	متناسب با ریسک پروژه و با تصمیم دفتر HSE کارفرما	---

※ برای مشخص نمودن تعداد و تخصص نیروهای HSE مورد نیاز و فعالیت های قابل واگذاری به پیمانکاران که در این جدول نیامده است و یا ابهامی در آن وجود دارد، مناقصه گزار می بایست از دفتر HSE استعلام لازم را بعمل آورد.

پیوست شماره ۳: چک لیست نظارت بر وضعیت ایمنی پیمانکاران

نام و محل پروژه : تاریخ بازدید: موضوع پیمان:
دستگاه نظارت : شماره قرارداد: مسئول HSE پیمانکار:

ردیف	وضعیت			وضعیت ایمنی کارگاه	مبلغ جریمه طبق جدول جرایم
	بلای	خیر	موضوعیت ندارد		
۱				آیا پیمانکار نسبت به ارائه HSE PLAN مطابق با الزامات اقدام نموده است؟	
۲				آیا پیمانکار فردی را به عنوان مسئول HSE به کارفرما معرفی کرده است؟	
۳				آیا پیمانکار دارای گواهی صلاحیت ایمنی است؟	
۴				آیا پیمانکار نسبت به انجام بیمه مسئولیت مدنی و حادثه اقدام نموده است؟	
۵				آیا پیمانکار وسایل و لوازم حفاظت فردی (لباس کار، کفش ایمنی، کلاه ایمنی، دستکش، ماسک، گوشی محافظ در برابر صدا و...) در اختیار کارگران خود قرار داده و نظارت لازم بر استفاده از آنها را اعمال می کند؟	
۶				آیا پیمانکار هنگام اجرای پروژه، نسبت به استفاده از علائم هشداردهنده رافیکی (نوار حفاظتی، مخروطهای هشداردهنده، چراغ چشمک زن و...)، رعایت اصول ایمنی ترافیکی اقدام می کند؟	
۷				آیا کارگران نسبت به استفاده از وسایل حفاظت فردی و تجهیزات ایمنی اقدام می کنند؟	
۸				آیا برنامه واکنش در شرایط اضطراری توسط پیمانکار تهیه شده و اجرا می شود؟	
۹				آیا تجهیزات مورد استفاده پیمانکار تاییدیه فنی و صلاحیت ایمنی دارد؟	
۱۰				آیا پیمانکار اقدام به نصب تابلوها و علائم ایمنی و تابلوی شناسایی در محل کارگاه نموده است؟	
۱۱				آیا پیمانکار حادثه منجر به جرح یا فوت داشته است و در صورت وقوع گزارش آن را به مراجع قانونی و کارفرما ارسال کرده است؟	
۱۲				آیا پیمانکار نسبت به انجام معاینات بدو استخدام و دوره ای کارگران خود، اقدام نموده است؟	
۱۳				آیا پیمانکار نسبت به آموزش نیروهای خود اقدام نموده است؟	
۱۴				آیا گزارش ماهیانه عملکرد پیمانکار در موعد مقرر ارسال می شود؟	
۱۵				آیا پیمانکار نسبت به تهیه لباس کار متحد الشکل و الزام کارگران به استفاده از آن اقدام نموده است؟	
۱۶				آیا کپسول اطفاء حریق و جعبه کمک های اولیه در محل کار وجود دارد؟	
جمع					

نماینده دفتر HSE

مهر و امضا

ناظر پروژه

مهر و امضا

پیمانکار

مهر و امضا

پیوست شماره ۴: تابلوی شناسایی کارگاه

عنوان پروژه :
نام کارفرما :
مشاور :
پیمانکار :
تاریخ شروع :
تاریخ پایان :
شماره تماس:

عنوان پروژه :
نام کارفرما :
مشاور :
پیمانکار :
تاریخ شروع :
تاریخ پایان :
شماره تماس:

*این تابلو برای پروژه های اجرای شبکه آب آبی رنگ و در پروژه های اجرای شبکه فاضلاب زرد رنگ است.

پیوست شماره ۵: جدول جرایم

ردیف	موارد جریمه	مبلغ (ریال)
۱	عدم ارائه HSE PLAN تا قبل از شروع کار	۲۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر روز تاخیر
۲	عدم تعیین و معرفی نماینده یا کارشناس HSE توسط پیمانکار	۵۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر روز تاخیر
۳	عدم تهیه لوازم حفاظت و ایمنی توسط پیمانکار	۳۰۰۰۰۰۰-۱۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
	عدم استفاده از وسایل حفاظت و ایمنی لازم توسط نفرات	۳۰۰۰۰۰۰-۱۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
۴	نداشتن گواهی صلاحیت ایمنی با تاریخ معتبر	۳۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر روز تاخیر
۵	عدم نصب یا استفاده از لوازم حفاظت ترافیکی در حین انجام کار از قبیل تابلو هشدار/نوار هشدار زرد رنگ/عدم حفاظ گذاری و قرار دادن معبر ایمن در ترانشه ها و سایر لوازم ایمنی مرتبط با شرایط کار	۳۰۰۰۰۰۰-۱۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
۶	عدم نصب تابلوهای هشدار دهنده و تابلوی شناسایی کارگاه در محل کارگاه (در هنگام تجهیز کارگاه با هماهنگی ناظر پروژه / مسئول HSE کارفرما)	۳۰۰۰۰۰۰-۱۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
۷	عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی و سایر بیمه های مورد نیاز	۳۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر روز تاخیر
۸	وقوع حادثه منجر به جرح در صورت اثبات قصور پیمانکار یا عوامل اجرایی	۳۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد
۹	وقوع حادثه منجر به فوت کارگر در صورت اثبات قصور پیمانکار یا عوامل اجرایی	۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد
۱۰	به کارگیری نیروی کار غیر حرفه ای و غیر مرتبط با نوع کار مربوطه/نداشتن کارت مهارت فنی در فعالیت های نیاز به تخصص/استفاده از تجهیزات و وسایل کار غیر استاندارد/ به کار گیری اتباع غیر مجاز	۵۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
۱۱	عدم انجام آموزش های ایمنی و اخذ گواهی مربوطه	۵۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر کارگر
۱۲	عدم انجام آزمایشات ادواری سالیانه یا بدو استخدام	۷۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر کارگر
۱۳	عدم ارسال گزارش ماهیانه عملکرد ایمنی	۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد
۱۴	عدم تهیه و نصب جعبه کمک های اولیه با لوازم کامل / عدم تامین و بکارگیری تجهیزات اطفاء حریق با توجه به نوع کار و تاسیسات خاص شرکت کارفرما	۵۰۰۰۰۰۰ به ازای هر مورد مشاهده توسط ناظر/مسئول ایمنی کارفرما
۱۵	عدم ارائه گزارش به موقع قانونی از حوادث و شبه حوادث به دستگاه نظارت و دفتر HSE کارفرما	۱۰۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر مورد
۱۶	عدم تهیه لباس کار متحدالشکل مرتبط با نوع کار توسط پیمانکار / عدم استفاده از لباس کار مناسب توسط نفرات پیمانکار	۶۰۰۰۰۰۰ ریال به ازای هر نفر

***مبالغ جرایم پس از تشخیص و تایید دستگاه نظارت کارفرما (ناظر پروژه / مسئول کارفرما و مقامات مافوق) در صورت وضعیتهای پیمانکار اعمال می گردد.**

پیوست شماره ۶:

صورتحجلسه مجوز شروع کار پروژه ها و فعالیت های برون سپاری شده

پیمانکار:	ناظر:	شماره قرارداد:
موضوع قرارداد:	محل پروژه:	تاریخ تنظیم:

پیرو بازدید صورت گرفته در مورخ از تجهیزات ایمنی و حفاظت فردی و ترافیکی و تاسیسات پیمانکار به همراه نماینده ایمنی پیمانکار و ناظر/مشاور پروژه الزامات ایمنی پروژه رعایت شده و شروع به کار پروژه از نظر دفتر حفاظت، ایمنی و سلامت کار شرکت بلامانع است. ضمناً پیمانکار با آگاهی کامل از کلیه قوانین و دستورالعمل های ایمنی و بهداشتی مطابق با دستورالعمل ایمنی پیمانکاران (ضمیمه قرارداد) موظف به رعایت موارد مذکور است و در زمان اجرای پروژه کنترل های لازم صورت خواهد پذیرفت و در صورت عدم رعایت مسائل ایمنی، طبق دستورالعمل فوق جرایم مربوطه در نظر خواهد گرفته شد و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

توضیحات تکمیلی:

پیمانکار	ناظر پروژه	نماینده دفتر حفاظت، ایمنی و سلامت
مهر و امضا	مهر و امضا	مهر و امضا
کار		

قانون مبارزه با پولشویی

- ماده ۱- اصل بر صحت و اصالت معاملات تجاری موضوع ماده (۲) قانون تجارت است، مگر آن که براساس مفاد این قانون خلاف آن به اثبات برسد. استیلای اشخاص بر اموال و دارایی اگر توأم با ادعای مالکیت شود، دال بر ملکیت است.
- ماده ۲ - جرم پولشویی عبارت است از:
- الف - تحصیل، تملک، نگهداری یا استفاده از عواید حاصل از فعالیت‌های غیرقانونی با علم به این که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه ارتکاب جرم به دست آمده باشد.
- ب - تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان کردن منشأ غیرقانونی آن با علم به این که به طور مستقیم یا غیرمستقیم ناشی از ارتکاب جرم بوده یا کمک به مرتکب به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب آن جرم نگردد.
- ج - اخفاء یا پنهان یا کتمان کردن ماهیت واقعی، منشأ، منبع، محل، نقل و انتقال، جابه‌جایی یا مالکیت عوایدی که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد.
- ماده ۳ - عواید حاصل از جرم به معنای هر نوع مالی است که به طور مستقیم یا غیرمستقیم از فعالیت‌های مجرمانه به دست آمده باشد.
- ماده ۴ - به منظور هماهنگ کردن دستگاه‌های ذی‌ربط در امر جمع‌آوری، پردازش و تحلیل اخبار، اسناد و مدارک، اطلاعات و گزارش‌های واصله، تهیه سیستم‌های اطلاعاتی هوشمند، شناسایی معاملات مشکوک و به منظور مقابله با جرم پولشویی شورای عالی مبارزه با پولشویی به ریاست و مسؤولیت وزیر امور اقتصادی و دارایی و با عضویت وزراء بازرگانی، اطلاعات، کشور و رئیس بانک مرکزی با وظایف ذیل تشکیل می‌گردد:
- ۱- جمع‌آوری و کسب اخبار و اطلاعات مرتبط و تجزیه و تحلیل و طبقه‌بندی فنی و تخصصی آنها در مواردی که قرینه‌ای بر تخلف وجود دارد طبق مقررات.
- ۲- تهیه و پیشنهاد آئین‌نامه‌های لازم درخصوص اجراء قانون به هیأت وزیران.
- ۳- هماهنگ کردن دستگاه‌های ذی‌ربط و پیگیری اجراء کامل قانون در کشور.
- ۴- ارزیابی گزارش‌های دریافتی و ارسال به قوه قضائیه در مواردی که به احتمال قوی صحت دارد و یا محتمل آن از اهمیت برخوردار است.
- ۵- تبادل تجارب و اطلاعات با سازمان‌های مشابه در سایر کشورها در چهارچوب مفاد ماده ۵ تبصره ۱- دبیرخانه شورای عالی دروزارت امور اقتصادی و دارایی خواهد بود.
- تبصره ۲- ساختار و تشکیلات اجرائی شورا متناسب با وظایف قانونی آن با پیشنهاد شورا به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.
- تبصره ۳- کلیه آئین‌نامه‌های اجرائی شورای فوق‌الذکر پس از تصویب هیأت وزیران برای تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی ذی‌ربط لازم‌الاجراء خواهد بود. متخلف از این امر به تشخیص مراجع اداری و قضائی حسب‌مورد به دو تا پنج‌سال انفصال از خدمت مربوط محکوم خواهد شد.
- ماده ۵ - کلیه اشخاص حقوقی از جمله بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، بانکها، مؤسسات مالی و اعتباری، بیمه‌ها، بیمه مرکزی، صندوق‌های قرض‌الحسنه، بنیادها و مؤسسات خیریه و شهرداری‌ها مکلفند آئین‌نامه‌های مصوب هیأت وزیران در اجراء این قانون را به مورد اجراء گذارند.
- ماده ۶ - دفاتر اسناد رسمی، وکلای دادگستری، حساب‌رسان، حسابداران، کارشناسان رسمی دادگستری و بازرسان قانونی مکلفند اطلاعات مورد نیاز در اجراء این قانون را که هیأت وزیران مصوب می‌کند، حسب درخواست شورای عالی مبارزه با پولشویی، ارائه نمایند.
- ماده ۷ - اشخاص، نهادها و دستگاه‌های مشمول این قانون (موضوع مواد ۵ و ۶) برحسب نوع فعالیت و ساختار سازمانی خود مکلف به رعایت موارد زیر هستند:

الف - احراز هویت ارباب رجوع و در صورت اقدام توسط نماینده یا وکیل، احراز سمت و هویت نماینده و وکیل و اصیل در مواردی که گزینه‌ای بر تخلف وجود دارد.

تبصره - تصویب این قانون ناقض مواردی که در سایر قوانین و مقررات احراز هویت الزامی شده است، ناست.

ب - ارائه اطلاعات، گزارشها، اسناد و مدارک مربوط به موضوع این قانون به شورای عالی مبارزه با پولشویی در چهارچوب آئین‌نامه مصوب هیأت وزیران.

ج - گزارش معاملات و عملیات مشکوک به مرجع ذیصلاحی که شورای عالی مبارزه با پولشویی تعیین می‌کند.

د - نگهداری سوابق مربوط به شناسایی ارباب رجوع، سوابق حسابها، عملیات و معاملات به مدتی که در آئین‌نامه اجرایی تعیین می‌شود.

هتدوین معیارهای کنترل داخلی و آموزش مدیران و کارکنان به منظور رعایت مفاد این قانون و آئین‌نامه‌های اجرایی آن.
ماده ۸ - اطلاعات و اسناد گردآوری شده در اجراء این قانون، صرفاً در جهت اهداف تعیین شده در قانون مبارزه با پولشویی و جرائم منشأ آن مورد استفاده قرار خواهد گرفت، افشاء اطلاعات یا استفاده از آن به نفع خود یا دیگری به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم توسط مأموران دولتی یا سایر اشخاص مقرر در این قانون ممنوع بوده و متخلف به مجازات مندرج در قانون مجازات انتشار و افشاء اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب 29/11/1353، محکوم خواهد شد.

ماده ۹ - مرتکبین جرم پولشویی علاوه بر استرداد درآمد و عواید حاصل از ارتکاب جرم مشتمل بر اصل و منافع حاصل (و اگر موجود نباشد، مثل یا قیمت آن) به جزای نقدی به میزان یک چهارم عواید حاصل از جرم محکوم می‌شوند که باید به حساب درآمد عمومی نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران واریز گردد.

تبصره ۱ - چنانچه عواید حاصل به اموال دیگری تبدیل یا تغییر یافته‌باشد، همان اموال ضبط خواهد شد.

تبصره ۲ - صدور و اجراء حکم ضبط دارایی و منافع حاصل از آن در صورتی است که متهم به لحاظ جرم منشأ، مشمول این حکم قرار نگرفته باشد.

ماده ۱۰ - کلیه اموری که در اجراء این قانون نیاز به اقدام یا مجوز قضائی دارد باید طبق مقررات انجام پذیرد. قوه قضائیه موظف است طبق مقررات همکاری نماید.

ماده ۱۱ - شعبی از دادگاههای عمومی در تهران و در صورت نیاز در مراکز استانها به امر رسیدگی به جرم پولشویی و جرائم مرتبط اختصاص می‌یابد. اختصاصی بودن شعبه مانع رسیدگی به سایر جرائم ناست.

ماده ۱۲ - در مواردی که بین دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر کشورها قانون معاضدت قضایی و اطلاعاتی در امر مبارزه با پولشویی تصویب شده باشد، همکاری طبق شرایط مندرج در توافقنامه صورت خواهد گرفت.

قانون فوق مشتمل بر دوازده ماده و هفت تبصره در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ دوم بهمن‌ماه یک‌هزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۶/۱۱/۱۷ به تأیید شورای نگهبان رسید. /ن

غلامعلی حداد عادل

رئیس مجلس شورای اسلامی

تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی

اشخاص حقیقی:

اینجانب : فرزند: متولد:
دارای شناسنامه به شماره: صادره از حوزه: شهر:
کد ملی شماره: کد پستی: شماره مشتری:
ساکن در نشانی: شاغل به شغل:
به نشانی: شماره تماس:

اشخاص حقوقی:

شرکت / موسسه: به شماره ثبت: مورخ:

در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیر تجاری شهر: دارای کد شناسه ملی:

کد اقتصادی: به آدرس:

با نمایندگی آقای/خانم: فرزند: متولد:

دارای شناسنامه شماره: صادره: کد ملی شماره: کد

پستی: به عنوان: به

نشانی: شماره تماس:

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه و دستورالعملهای اجرای آن، بدینوسیله متعهد و ملتزم می شوم/ می شود ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین اعلام می نمایم/ می نماید، اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات است و بعلاوه متعهد و ملتزم می شوم/ می شود هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ ثبتی و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به این شرکت ارائه نمایم/ نماید.

مهر و امضاء

اظهار نامه ظرفیت آماده به کار

از : شرکت
به :
موضوع : اظهار نامه ظرفیت آزاد برای انجام پروژه
بدینوسیله اینجانب مدیر عامل / نماینده مجاز شرکت
متعهد می شوم که برای انجام پروژه
این شرکت دارای ظرفیت آزاد بوده و این کار در :
(برای شرکتهای مهندس مشاور) گروه تخصص پایه / تکرار پایه
(برای شرکتهای پیمانکاری) رشته پایه
در سامانه ساجات، ثبت می شود.
امضای مدیر عامل / نماینده مجاز شرکت مهر شرکت تاریخ

خود اظهاری عدم شمول تعارض منافع حوزه قراردادها و معاملات

بدینوسیله شرکت به شماره ثبت و کد اقتصادی و شناسه ملی کد پستی به نشانی :
مذکور در بخشنامه مدیریت تعارض منافع ابلاغی وزارت نیرو به تاریخ ۱۳۹۹/۰۸/۱۸ ناست و در صورت شمول مکلف به افشا هستیم چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما حق دارد که قرارداد را حسب مورد فسخ یا ابطال نموده و تضمین حسن انجام تعهدات این شرکت را ضبط نماید.
همچنین قبول و تایید می گردد که هر گاه این شرکت، پیمان مربوط را امضا نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد، یا چنانچه افرادی را که مشمول بخشنامه فوق هستند در این پیمان سهیم یا ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را حسب مورد فسخ یا ابطال نموده و تضمین حسن انجام تعهدات این شرکت را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ یا ابطال پیمان و تاخیر در اجرای کار از شرکت اخذ نماید، تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما است.
این شرکت متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به هر دلیلی اعم از تغییرات و یا انتصابات دستگاه دولت و مشمول بخ شننامه مزبور گردد، مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند، تا طبق مقررات مربوطه به پیمان خاتمه داده شود، بدیهی است چنانچه ان شرکت مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند، کارفرما حق دارد پیمان مورد نظر را فسخ و تضمین های مربوطه را ضبط کند، علاوه بر آن کارفرما حق خواهد داشت خسارات ناشی از فسخ و تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال وی وصول نماید.
مضافاً این شرکت اعلام می دارد نسبت به مخازات های مترتب بر متخلفین از بخشنامه یاد شده آگاهی کامل داشته و هرگونه مسئولیت حقوقی، انتظامی، قضایی و ... ناشی از عدم رعایت آن را نیز بر عهده این شرکت است.

نام و نام خانوادگی اعضای تعهد آور

مهر و امضاء مجاز

(برگ پیشنهاد قیمت مناقصه شماره ۱۵۷۳/۴۰۰/۱۴۰۴)

امضا کنندگان زیر پس از بررسی، آگاهی کامل، پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات شرایط شرکت در مناقصه، فرم قرارداد، مشخصات فنی و اسناد مناقصه و بطور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه «**ترمیم کلیه حوادث شبکه توزیع آب، خطوط انتقال و تأسیسات آبرسانی، رفع حوادث خطوط انتقال علی آباد و ۱۵ خرداد و تأسیسات آبرسانی در محدوده استحفاظی استان (به غیر از شهرهای تابعه) و انجام عملیات تعمیر و نگهداری شبکه توزیع آب شهر قم**»، با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد می‌نمایم که:

۱- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه در برای بخش ثابت قرارداد (حوادث) با مبلغ ماهیانه (به عدد) ریال
به حروف ریال
و مبلغ کل (به عدد) ریال
به حروف ریال انجام بدهم.

۲- عملیات موضوع مناقصه فوق را بر اساس شرایط و مشخصات مندرج در اسناد و مدارک مناقصه در برای بخش متغیر قرارداد (بخش‌های تعمیر و نگهداری شیرخط‌ها، دریچه‌ها و شبکه توزیع، حوضچه سازی بلوکی و کارهای اضافی) "در طول مدت قرارداد (به عدد) ریال
به حروف ریال انجام بدهم.

۳- عملیات موضوع مناقصه را مجموعاً با قیمت (به عدد) ریال
و به حروف انجام بدهم.

۴- مدت اعتبار این پیشنهاد قیمت ۹۰ روز می‌باشد.

۵- اطلاع دارم که مبالغ تعدیل تعیین شده در مناقصه در صورت وضعیت‌های جداگانه ارائه خواهد شد و مبلغ تعدیل جزو مبلغ ذکر شده قرارداد در بندهای بالا نیست.

۶- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می‌نمایم که:

الف) اسناد و مدارک قرارداد را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت **هفت** روز کاری از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه به استثناء روزهای تعطیل تسلیم نمایم.

ب) ظرف مدت مقرر در قرارداد شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع قرارداد را در مدت مقرر در اسناد و مدارک مناقصه به انجام برسانم.

۷- تأیید می‌نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می‌شود.

۸- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه‌گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۹- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء مبادله قرارداد و تسلیم تضمین اجرای تعهد، تضمین درخواست شده دعوت‌نامه را (ضمانت‌نامه بانکی) به نفع شرکت آب و فاضلاب استان قم در پاکت «الف» تقدیم داشته‌ام.

۱۰- پیمانکار ملزم به ارائه آنالیز قیمت پیشنهادی است.

نام پیشنهاد دهنده
نام و نام خانوادگی، امضاء مجاز و مهر تعهد آور پیشنهاد دهنده
تاریخ

جداول آنالیز قیمت مناقصه شماره ۱۴۰۴/۴۰۰/۱۵۷۳

این بخش از اسناد مربوط به آنالیز قیمت پیمانکار برای کارهای موضوع پیمان است که پیمانکار برای انجام آنها و اتمام و بهره‌برداری کامل از حدود کار موضوع پیمان باید پیشنهاد قیمت خود را ارائه نماید.

- پیمانکار موظف است آنالیز هزینه ها را به تفکیک ارائه دهد و به آن را به تایید ناظر کارفرما برساند.

جدول شماره ۱۵- آنالیز قیمت پیمانکار در بخش ثابت قرارداد (حداقل تعداد ذکر شده در متن قرارداد بایستی رعایت شود) - مبالغ به ریال است.

جدول بخش ثابت				
شرح بخش	شرح	تعداد	هزینه ماهیانه	جمع هزینه دوساله
نیروی انسانی	اکپ موتور سوار	7		
	استادکار	14		
	کارگر ساده و پاکسازی	17		
	نیروی دفتری	1		
	سرپرست کارگاه	2		
	مدیر اجرایی	1		
	کارشناس فنی تاسیسات	2		
	کارشناس راهبری شبکه	2		
	بیسیم چی	3		
	انباردار	2		
	نیروی HSE	1		
ماشین آلات و تجهیزات لوازم بخش حوادث	ماشین آریسان یا کارا یا پراید وانت	5		
	موتورسیکلت	7		
	نیسان پاکسازی	2		
	بیل مکانیکی با راننده	1		
	اجناس مصرفی مورد نیاز تا سایز ۴۵۰ (شامل سایز ۴۵۰)	-		
سایر	هزینه تعمیرات تجهیزات و ماشین آلات	-		
	سایر هزینه ها	-		
	جمع کل (ریال)			

جدول شماره ۱۲ - قیمت پیشنهادی پیمانکار برای بخش متغیر قرارداد در طول مدت قرارداد

خلاصه جداول بخش متغیر		
ردیف	عنوان	مبلغ
1	تعمیرات و نگهداری در شبکه	
2	حوضچه سازی بلوکی	
3	کارهای اضافی	
	مجموع (ریال)	

مهر و امضاء مجاز و تعهد آور پیمانکار (پیشنهاد دهنده)

توضیحات مهم:

۱- برنده مناقصه، پیمانکاری است که مبلغ کل پیمان آن کمترین باشد که این مبلغ برابر جمع قیمت پیشنهادی پیمانکار در جدول شماره ۱۵ و جدول شماره ۱۲ آنالیز قیمت پیمانکار (دو جدول بالا) است.

۲- لازم به ذکر است این جدول صرفاً جهت اطلاع و آنالیز پیمانکار بوده و پیمانکار حق هیچگونه ادعایی برای آن نمی تواند داشته باشد.

۳- پیمانکار ملزم به پر و مهر امضاء نمودن تمامی جداول آنالیز قیمت است.

□- با توجه به اینکه بخش ثابت قرارداد شامل دو بخش "نیروی انسانی" و "ماشین آلات، تجهیزات و لوازم بخش حوادث" است، پیمانکار موظف است درصد هزینه های هر کدام از ردیف های جدول آنالیز قیمت برای بخش ثابت قرارداد را به تفکیک اعلام نماید. لازم به ذکر است پیمانکار موظف است حقوق پرسنل را مطابق درصد آنالیز تعیین شده (در جدول ۱۵) در طی یک سال پرداخت نماید. در صورت مغایرت مبلغ پرداختی حقوق پرسنل در طول هر سال با مبلغ پیشنهادی پیمانکار در بخش نیروی انسانی، دستگاه نظارت کارفرما مبلغ مابه التفاوت مذکور را محاسبه و از مطالبات پیمانکار کسر می نماید. در صورت عدم ارائه آنالیز مذکور توسط پیمانکار، درصدهای آنالیز مورد نیاز به تشخیص دستگاه نظارت کارفرما مشخص شده و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.