



وزارت نیرو  
شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی  
معاونت خدمات مشترکین و درآمد

## **اسناد مناقصه پیمان**

**انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات  
در شهرستان های بیرجند، فردوس، نهبندان و سرایان (کلیه مناطق شهری و روستایی))**

(مناقصه شماره ۷۴-۱۴۰۴)



## شرایط مناقصه عمومی یک مرحله‌ای شماره ۷۴-۱۴۰۴

شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی در نظر دارد مناقصه عمومی یک مرحله‌ای با مشخصات و شرایط ذیل برگزار نماید.

### ۱. موضوع مناقصه :

انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات در شهرستان‌های بیرجند، فردوس، نهبندان و

سرایان (کلیه مناطق شهری و روستایی))

### ۲. شرح مختصری از مشخصات کار:

عبارات است از ارائه خدمات پیمانکاری بر مبنای کار انجام شده بصورت حجمی بر مبنای شاخص‌های تعیین شده ذیل بر اساس جدول پیوست شماره ۳.

۱-انجام عملیات قرائت صحیح کنتور و ثبت میزان مصرف آب مشترکین شهری و روستایی و توزیع قبوض آب بهاء و

اخطاریه و مکاتبات بین شرکت و مشترکین به صورت فیزیکی در حوزه کاری تعریف شده توسط کارفرما.

۲- ثبت و ورود اطلاعات به رایانه و صدور قبوض الکترونیکی آب بهاء و اخطارات به صورت پیامک (SMS) و آوانک

(پیام صوتی-VOICE MESSAGE) ، اعلام و ثبت تغییرات بروز مشترکین آب و فاضلاب، جوابگویی ارباب رجوع

و صدور قبوض المثنی و تسویه حساب و سایر موارد ابلاغی

۳- وصول درآمد جاری و بدهی‌های معوقه و ارائه گزارش دوره‌ای به کارفرما.

۴- وصول قبوض آب بهاء به دو روش وصول تلفنی و مراجعه حضوری به مشترکین و دیگر خدمات متفرقه

۵- کشف و شناسایی انشعابات غیر مجاز و مصارف غیر مجاز، تهیه مستندات لازم جهت ادامه مراحل پیگیری اداری و

قضایی و نهایت همکاری با مامورین کارفرما. (در موارد کشف انشعاب و مصارف غیر مجاز بایستی مستندسازی کامل بر

اساس دستورالعمل شناسایی انشعابات غیر مجاز ابلاغی شرکت مهندسی آبنمای کشور انجام، لذا کشف مستلزم تنظیم

صورتحجلسه انتظامی، تهیه عکس و فیلم از زوایای انشعاب با رعایت حریم شرعی و قانونی اشخاص و تنظیم صورتحجرات

به نحو کامل می باشد).

### ۳. محل اجرای کار:

در سطح امور قاین، زیرکوه، طبس، عشق‌آباد، اسدی، سریش، خوسف و بشرویه خواهد بود (کلیه مناطق شهری و روستایی).

### ۴. مبلغ برآورد اولیه:

برابر با ۲۰۳.۰۴۱.۱۲۱.۱۰۰ ریال

**۵. محل تأمین اعتبار:**

تأمین اعتبار مورد نیاز پروژه از محل اعتبارات جاری می‌باشد. کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار می‌باشد.

**۶. رشته و حداقل پایه پیمانکار:**

دارای گواهینامه صلاحیت حداقل رتبه ۵ از اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی با کد فعالیت خدمات عمومی و گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکار

**۷. مدت اجرای کار:**

برابر با ۱۲ ماه می‌باشد.

**۸. کارفرما:**

شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی.

شناسه ملی: ۱۰۳۶۰۰۳۲۴۸۲ - شماره ثبت: ۱۵۳۱ - کد اقتصادی: ۴۱۱۱۸۶۸۴۴۶۵۴

**۹. دستگاه نظارت:**

شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی - معاونت خدمات مشترکین و درآمد

**۱۰. دستگاه مناقصه‌گزار:**

شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی.

**۱۱. مبلغ تضمین شرکت در مناقصه:**

میزان تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار به مبلغ ۱۱.۵۰۲.۰۵۷.۰۰۰ ریال که به صورت ضمانتنامه بانکی معتبر و یا اصل فیش واریز وجه نقدی به شماره حساب ۱۱۰۰۱۰۰۰۲۲۲۷۱۷۵۱۱۰۰۱ نزد بانک رسالت در وجه شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی

**۱۲. مدت اعتبار پیشنهاد قیمت:**

حداقل سه ماه از زمان اعلام توسط مناقصه‌گر که به مدت سه ماه دیگر قابل تمدید می‌باشد.

**۱۳. مدارکی که باید در پاکت (الف) قرار داده شود:**

ضمانتنامه معتبر ترجیحاً ضمانتنامه بانکی معادل ۱۱.۵۰۲.۰۵۷.۰۰۰ ریال با اعتبار حداقل ۳ ماه و قابل تمدید تا ۳ ماه دیگر. (صرفاً تضمین‌هایی که براساس بخشنامه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ تنظیم شده باشند، قابل قبول خواهد بود).  
فرم خود اظهاری کارهای در دست اجرا.

تذکر: مناقصه‌گران می‌بایست اصل ضمانتنامه شرکت در مناقصه و فرم خود اظهاری را در پاکت لاک و مهر شده قرار داده و در مهلت مقرر (مهلت تحویل اسناد) به دبیرخانه دستگاه مناقصه‌گزار تسلیم نمایند.

ضمناً شماره حساب در صورت واریز نقدی مبلغ ضمانتنامه، به شماره حساب ۱۱۰۰۱۰۰۰۲۲۲۷۱۷۵۱۱۰۰۱ نزد بانک رسالت در وجه شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی می‌باشد.

تبصره ۱: صرفاً تضمین‌هایی که براساس بخشنامه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت ۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ تنظیم شده باشند، قابل قبول خواهد بود.

تبصره ۲: بااستناد ماده (۲) دستورالعمل اجرایی بند (خ) ماده (۴) آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، ضمانت‌نامه‌هایی که توسط صندوق نوآوری و شکوفایی و صندوق‌های پژوهش و فناوری صادر می‌گردد، مشمول موارد ۵ و ۶ و ۷ و ۸ آیین‌نامه تضمین می‌باشد.

تبصره ۳: بر اساس تبصره ۲ ذیل ماده (۱۶) آیین‌نامه اجرایی قانون حمایت از شرکت‌های دانش‌بنیان مصوب ۱۳۹۱/۸/۲۱ و اصلاحات بعد آن، شرکت‌ها و موسسات دانش‌بنیان برای ارائه و فروش محصولات و خدمات دانش‌بنیان خود در مناقصات دولتی مشمول تخفیف ۵۰ درصدی در مبلغ سپرده شرکت در مناقصه می‌گردند.

#### ۱.۴. مدارکی که باید در پاکت (ب) قرار داده شود:

- ۱-۱. شرایط مناقصه
- ۱-۲. تصویر برابر اصل برای:
- ۱-۳- گواهی صلاحیت پیمانکاری دارای اعتبار.
- ۲-۳- اساسنامه شرکت
- ۳-۳- آگهی تأسیس شرکت
- ۴-۳- گواهی آخرین تغییرات
- ۵-۳- آخرین تغییرات در تعداد و میزان سهامداران و سهام هر یک از شرکاء و افراد مجاز جهت امضا
- ۶-۳- گواهی تأیید صلاحیت ایمنی پیمانکاران صادره از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی.
- ۷-۳- گواهی ثبت نام اشخاص در نظام مالیات بر ارزش افزوده
- ۳-۱. فرم پذیرش قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی
- ۴-۱. تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد
- ۵-۱. فرم اعلام ظرفیت خوداظهاری
- ۶-۱. فرم پذیرش مقررات ایمنی و بهداشت کار
- ۷-۱. فرم تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی
- ۱-۸. ارایه گواهی اصالت امضاء برای صاحبان امضای مجاز تأیید شده دفاتر اسناد رسمی
- ۹-۱. قرارداد

**تذکر:** مناقصه‌گران می‌بایست نسبت به بارگذاری اسناد در سامانه [setadiran.ir](http://setadiran.ir) در قالب حداکثر دو فایل pdf شامل

فایل یک اسناد مناقصه و فایل دو اسناد و مدارک شرکت پیمانکار اقدام نمایند.

#### ۱.۵. مدارکی که باید در پاکت (ج) قرار داده شود:

۱. برگ پیشنهاد قیمت
۲. جدول مربوط به آنالیز بهاء

#### ۱.۶. مدت اعتبار پیشنهاد قیمت:

۱. حداقل ۳ ماه از زمان اعلام توسط مناقصه‌گر که به مدت ۳ ماه دیگر قابل تمدید می‌باشد.

## ۱۷. زمان ها و مکان های کلیدی مناقصه:

۲. تمامی زمان ها: مهلت دریافت اسناد، مهلت تحویل و زمان بازگشایی مطابق زمان مندرج در سامانه ستاد
۳. محل برگزاری کمیسیون مناقصه سالن جلسات شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی خواهد بود.
۴. دبیرخانه مناقصه گزار به آدرس بیرجند، بلوار بهشتی، انتهای بهشتی ۷، کد پستی: ۹۷۱۹۸۷۳۳۳۶ می باشد.

## ۱۸. فرآیند انتخاب برنده:

۱. ارزیابی شکلی
۲. مناسب ترین قیمت پیشنهادی (در صورت تشخیص کمیسیون مناقصه ارجاع به کمیته فنی-بازرگانی)

## ۱۹. سایر ضوابط و مقررات:

- ۱- قیمت فروش اسناد مناقصه ۱۵,۶۷۲,۰۰۰ ریال است که می بایست در مهلت مقرر به حساب شماره ۴۷۲۰۹۸۳۳۰ بانک تجارت بنام شرکت آب و فاضلاب استان خراسان جنوبی واریز و رسید آن در پاکت الف قرار داده شود.
- ۲- پیشنهاددهندگان بایستی هزینه های عرفی شرکت در مناقصه و هزینه های قبل از انعقاد قرارداد از قبیل هزینه اسناد مناقصه و هزینه های آگهی منتشره را مد نظر قرارداد و با لحاظ آن پیشنهاد قیمت ارائه نمایند.
- ۳- مناقصه گر موظف است فقط اسناد خواسته شده در بندهای ۱۳ و ۱۴ و ۱۵ را بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء نموده و تحت عناوین پاکت (الف) و (ب) و (ج) در سامانه ستاد بارگذاری نماید. و از ارائه هرگونه مدارک اضافی و غیرضروری خودداریکنند. چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه، بعضی از اوراق غیرتعهدآور ی، سهواً مهر و امضا نشده باشند، پیشنهاد دهنده در جلسه مناقصه آنها را مهر و امضاء خواهد کرد، در غیر اینصورت آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.
- ۴- پیشنهاد های مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه، با اراده پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه و نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد میگردد.
- ۵- چنانچه دستگاه مناقصه گذار اسناد و مدارکی میخواهد که در بندهای ۱۳ و ۱۴ و ۱۵ نوشته نشده است باید ضمن اعلام آنها، محل قرارداد آنها را نیز در پاکت های الف و ب و ج تعیین نماید
- ۶- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتباً از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک پیمان منظور خواهد شد.
- ۷- هر یک از مناقصه گران که در مورد مفهوم قسمتی از اسناد مناقصه، ابهام یا سوالی داشته باشد، میتواند به صورت کتبی مناقصه گزار را مطلع کند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنماید. اگر به نظر مناقصه گر قسمتی از مفاد اسناد مناقصه اشتباه یا اشکالی از نظر مشخصات و یا محاسبات و غیره داشته باشد، مناقصه گر باید این اشتباه و یا اشکال را قبل از تسلیم پیشنهاد به مناقصه گزار منعکس نموده و در صورت اقتضا، پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه کند. مناقصه گزار، به درخواست های ارائه توضیح یا اصلاح اسناد مناقصه کتباً پاسخ خواهد داد. پاسخ مناقصه گزار و شرح پرسشها و اشکال ها به گونه ای که منبع درخواست آنها مشخص نشود، برای تمام مناقصه گرانی که اسناد مناقصه را دریافت نموده و اعلام انصراف نکرده اند بطور یکسان ارسال خواهد شد. عدم اظهارنظر مناقصه گر به منزله بدون اشکال و واضح بودن اسناد مناقصه از نظر وی تلقی خواهد شد.
- ۸- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ می شود و در صورتی که پیشنهادی قبل از ابلاغ مزبور تسلیم شده باشد، پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

- ۹- از آنجا که ممکن است تجدید نظر یا اصلاح در اسناد و مشخصات مستلزم تغییر مقادیر یا قیمتها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه گزار میتواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادها را با اعلام کتبی به پیشنهاد دهندگان به تعویق اندازد به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدید نظر در پیشنهادهای خود را داشته باشند.
- ۱۰- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و حروف در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد مردود است.
- ۱۱- مناقصه‌گران موظفند تمامی صفحات اسناد مناقصه را مهر و امضاء نمایند.
- ۱۲- چنانچه برنده مناقصه ظرف مدت هفت روز از تاریخ اعلام برنده، جهت انعقاد قرارداد مراجعه نکند، منصرف از مناقصه تلقی شده و سپرده وی بدون هیچ گونه تشریفات قانونی به نفع شرکت ضبط و نفر دوم به عنوان برنده مناقصه معرفی می‌گردد. و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده بالا، حاضر به انعقاد پیمان نشود تضمین شرکت او هم به نفع کارفرما ضبط میشود و مناقصه تجدید خواهد شد.
- ۱۳- هرگاه اطلاع حاصل شود که مناقصه‌گران با هم تبانی کرده‌اند، طبق ماده ۵۶ آیین‌نامه تشخیص صلاحیت پیمانکاران ساختمانی، تأسیساتی و تجهیزاتی و نحوه ارجاع کار به آنها با آنان رفتار خواهد شد.
- ۱۴- پیمانکار متعهد است کلیه موارد حفاظتی کارگاه را طبق آیین‌نامه حفاظت کارگاه‌ها درج در روزنامه رسمی شماره ۱۶۷۶۸ مورخ ۸۱/۶/۳۱ رعایت نماید.
- ۱۵- حضور یک نفر نماینده از سوی هر یک از مناقصه‌گران با معرفی‌نامه رسمی در جلسه بازگشایی پیشنهادات آزاد است. معرفی‌نامه کتبی حتی برای شخص مدیرعامل شرکت پیشنهاد دهنده ضروری است.
- ۱۶- در صورت تاخیر در انجام تعهدات مالی کارفرما، مطابق بخشنامه شماره ۱۲۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخ ۹۴/۹/۲۲ رفتار خواهد شد.
- ۱۷- دستگاه مناقصه‌گزار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها برابر قوانین و مقررات مربوطه مختار است.
- ۱۸- جهت کسب اطلاعات بیشتر می‌توانید با تلفن ۰۵۶۳۱۰۳۲۲۰۶ تماس حاصل فرمائید.

نام و نام خانوادگی و مهر و امضاء

اعضای مجاز تعهدآور شرکت پیشنهاد دهنده

## تعهدنامه پیشنهاددهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی (مورخ ۳۷/۱۰/۲۲)

بدینوسیله این پیشنهاددهنده با امضای ذیل این برگه تایید می‌نماید که درخصوص ارجاع پروژه انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات شهرستان های بیرجند، فردوس، نهبندان) مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی، مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه را مردود و تضمین شرکت در مناقصه این شرکت را ضبط نماید.

همچنین قبول و تایید می گردد که هرگاه پیشنهاد دهنده، برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار، پیمان مربوط را امضا نماید و در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) خلاف اظهارات فوق به اثبات برسد یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارات وارده در اثر فسخ پیمان و تاخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. تعیین میزان خسارات وارده با تشخیص کارفرما می باشد.

این پیشنهاد دهنده متعهد می گردد چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت، مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود. بدیهی است چنانچه این پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله اطلاع رسانی ننماید، نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تاخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال یا مطالبات این پیشنهاد دهنده وصول نماید. مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازات های مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل داشته و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی: .....

مهر و امضای مجاز و تعهدآور پیشنهاد دهنده

## فرم خوداظهاری اعلام کارهای در دست اجرا و ظرفیت آماده بکار

مطابق ماده ۱۸ آئین نامه ارجاع کار در جهت رعایت ظرفیت های اجرایی، امضاء کننده زیر دارنده حق امضاء مجاز شرکت ..... متعهد می گردد در تاریخ ..... برای شرکت در مناقصه با موضوع **انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات شهرستان های قاین، زیرکوه، طبس، عشق آباد، اسدییه، سریشه، خوسف و بشرویه)** کارهای در دست اجرا و یا کارهایی که اخیراً برنده شده است به شرح زیر می باشد و با آگاهی از ظرفیت های اجرایی پایه و رشته مربوط از نظر مبلغ و تعداد کار مجاز در دست اجرا، ظرفیت آماده به کار لازم برای شرکت در مناقصه و عقد قرارداد پروژه مذکور را با مبلغ تعیین شده دارا می باشد.

(مبالغ به میلیون ریال)

ردیف	نام پروژه	رشته کار	نام دستگاه اجرایی طرف قرارداد	مبلغ قرارداد	مبلغ کارکرد قرارداد	ظرفیت پایه در رشته	مانده ظرفیت

این برگ جزء لاینفک اسناد مناقصه بوده و باید پس از تکمیل و ارائه آن توسط پیمانکار پیشنهاددهنده در پاکت (ب)، قبل از افتتاح پیشنهاد مورد بررسی قرار گرفته و به همراه اسناد و مدارک مورد نیاز به سازمان مدیریت و برنامه ریزی ارسال گردد.

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی: .....  
مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده

## فرم پذیرش مقررات ایمنی و بهداشت کار

کلیه مفاد ذیل در راستای رعایت ملاحظات ایمنی و بهداشت کار مندرج در شرایط قرارداد و آیین نامه ایمنی پیمانکاری احصا شده و لازم الاجرا می باشد:

۱. پیمانکار می بایست گواهینامه صلاحیت ایمنی برای انجام کار را از وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ نماید.
۲. پیمانکاران اصلی و فرعی مکلفند کلیه قوانین، مقررات، آیین نامه ها و دستورالعمل های حفاظت، ایمنی، بهداشت کار و محیط زیست را در طول عملیات پیمان رعایت نمایند.
۳. پیمانکار مکلف است آموزش های لازم در خصوص حفاظت، ایمنی و بهداشت کار را مرتبط با نوع کار به پرسنل کارگاهی خود ارائه دهد.
۴. پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار به کارفرما می باشد.
۵. کلیه پرسنل کارگاهی می بایست دارای کارت سلامت و کارت کارگری باشند.
۶. پیمانکار موظف است نسبت به تهیه و نصب علائم هشداردهنده عمومی در محدوده کارهای مخاطره آمیز نظیر سقوط، ریزش، برق گرفتگی و ... اقدام نماید.
۷. تهیه و نصب جعبه کمک های اولیه و کپسول اطفای حریق (متناسب با نوع حریق احتمالی) در دفتر کارگاه و خوابگاه الزامی است.
۸. استفاده از تجهیزات ایمنی با کیفیت و مرغوب شامل کلاه، کفش، لباس کار، عینک و ... برای کلیه عوامل کارگاهی الزامی است.
۹. تهیه و نصب دستورالعمل های مربوط به رعایت نکات ایمنی و بهداشت در محدوده کارگاه الزامی است.
۱۰. در صورت هرگونه قصور در انجام شرح وظایف مرتبط با حفاظت، ایمنی و بهداشت کار، کارفرما آن بخش از کار را که فاقد شرایط ایمنی لازم است تا زمان برقراری کامل شرایط، متوقف می نماید و این مدت جزو تاخیرات غیرمجاز پیمانکار خواهد بود. در صورت عدم تهیه تجهیزات ایمنی توسط پیمانکار، جریمه ای معادل یک تا چهار برابر قیمت آن تجهیزات و لوازم به وی تعلق می گیرد.

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی: .....

مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده

## تعهدنامه اجرا و پذیرش مسئولیت ناشی از مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و قرارداد

الف) این پیشنهاد دهنده اقرار می‌نماید تمام اسناد و مدارک مناقصه انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات شهرستان قاین، زیرکوه، طبس، عشق آباد، اسدیه، سربیشه، خوسف و بشرویه) را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه می‌باشد. ب) بدینوسیله تأیید می‌نماید که مهر و امضاء مجاز این پیشنهاد دهنده در آخر این اوراق نشان دهنده اطلاع کامل این پیشنهاد دهنده از متن قوانین، مصوبات، آئین نامه ها، دستورالعمل ها، بخشنامه ها و بطور کلی اسناد و مدارک نامبرده شده در بند (د) ذیل می‌باشد. ج) همچنین بدینوسیله تأیید می‌نماید که اسناد و مدارک موضوع بند (د) ذیل نیز جزو اسناد و مدارک این مناقصه و قرارداد است و متن مفاد و ترتیبات مقرر شده در آنها در ارتباط با این مناقصه و قرارداد، مورد قبول این پیشنهاد دهنده بوده و تمامی مسئولیت های لازم و نیز اجرای کامل آنها نیز بدینوسیله توسط این پیشنهاد دهنده تقبل و تعهد می‌شود.

د) فهرست مقررات اسناد و مدارک مناقصه و قرارداد:

۱. تعیین برنده مناقصه طبق ماده ۲۰ قانون برگزاری مناقصات و بندهای ذیل آن و انعقاد قرارداد طبق ماده ۲۱ و بندهای ذیل آن در قانون مذکور خواهد بود.
۲. نحوه و میزان اخذ تضمین شرکت در مناقصه، حسن انجام تعهدات و پیش پرداخت طبق آئین نامه شماره ۱۳۳۴۰۲/ت/۵۰۶۵۹ هـ مورخه ۲۲ آذرماه ۱۳۹۴ مصوب هیئت محترم وزیران خواهد بود.
۳. تامین کننده از قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه‌های اجتماعی، مالیات‌ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات کاملاً مطلع می‌باشد و متعهد می‌گردد حسب مورد مقررات قانون کار و تامین اجتماعی را رعایت نماید و هرگونه پاسخگویی به شکایات و اجرای آراء مربوط به هیأت های حل اختلاف کارگری و سایر تعهدات قانون کار را به عهده بگیرد.
۴. استانداردها و ضوابط سازمان حفاظت محیط زیست و وزارت بهداشت و درمان
۵. بخش نامه شماره ۴۶۰۱۱/۲/۲۰۱/۰۵/۴ مورخ ۱۶/۱/۹۴ در خصوص اجرای قانون خدمت وظیفه عمومی مصوب ۹۰
۶. سایر مقررات جاری که به هر نحو در ارتباط با این قرارداد و اجرای آن می‌باشد.
۷. تامین کننده در تهیه پیشنهاد قیمت، سود مورد نظر خود و تمام هزینه‌های جانبی را لحاظ نموده و بعداً از هیچ بابت حق درخواست اضافه پرداخت ندارد. در هر حال تامین کننده هنگام تسلیم پیشنهاد، مطالعات را انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی سردفتر: .....

امضای سردفتر و مهر دفترخانه اسناد رسمی

**گواهی اصالت امضاء برای صاحبان امضاء مجاز**

فقط صحت امضاء آقای/ خانم ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه .....  
صادر از ..... متولد ..... کد ملی ..... که در کادر ذیل مشخص شده،  
مورد تایید می باشد.



تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی سردفتر: .....  
امضای سردفتر و مهر دفترخانه اسناد رسمی

### فرم مشخصات مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره

بدینوسیله مشخصات و امضای مدیرعامل و اعضای هیئت مدیره این شرکت به شرح مندرج در جدول ذیل مورد تایید می باشد.

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	کد ملی	تاریخ تولد روز/ماه/سال	نمونه امضا
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی: .....  
مهر و امضای مجاز و تعهدآور پیشنهاد دهنده

## فرم نمونه ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

نظر به اینکه ..... نام متقاضی ..... با شناسه حقیقی / حقوقی ..... به نشانی: ..... کد پستی ..... مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده ..... موضوع ارجاع کار ..... شرکت نماید، ..... نام ضامن ..... از ..... نام متقاضی ..... در مقابل ..... نام کارفرما / ذریب ..... برابر مبلغ ..... ریال / ارز تضمین و تعهد می‌نماید چنانچه ..... نام کارفرما / ذریب ..... به ..... نام ضامن ..... اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع‌رسانی مناقصات / معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات پیمان استنکاف نموده است، تا میزان ..... ریال / ارز هر مبلغی را که ..... نام کارفرما / ذریب ..... مطالبه نماید، بمحض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ..... نام کارفرما / ذریب ..... بدون اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضائی داشته باشد در وجه یا حواله کرد ..... نام کارفرما / ذریب ..... بپردازد. مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر وقت اداری روز ..... سه ماه تا آخرین تاریخ تحویل پیشنهاد ..... معتبر می‌باشد. این مدت بنا به درخواست کتبی ..... نام کارفرما / ذریب ..... برای حداکثر سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتی که ..... نام ضامن ..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا ..... نام متقاضی ..... موجبات تمدید را فراهم نسازد و ..... نام ضامن ..... را موفق به تمدید ننماید ..... نام ضامن ..... متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد ..... نام کارفرما / ذریب ..... پرداخت کند. چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ..... نام کارفرما / ذریب ..... مطالبه نشود، ضمانتنامه در سررسید، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد. در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور برسد.

## تعهدنامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی

اینجانب/اینجانبان	فرزند	متولد	دارای
شناسنامه	صادره از	رئیس هیات مدیره و مدیر عامل شرکت	
کد ملی			
به شماره ثبت	به نشانی	و کدپستی	و به شماره تماس

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۱۲ مجلس شورای اسلامی (مندرجات پشت برگ حاضر) و آئین نامه و دستورالعمل های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می شوم/می شود. ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوط از هرگونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد، خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حساب ها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهم/ندهد و همچنین اعلام می نمایم/می نماید اطلاعات ارائه شده بر اساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می شوم/می شود، هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات را به شرکت آب و فاضلاب استان خراسان جنوبی ارائه نمایم/نماید.

قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۱۲ مجلس شورای اسلامی

ماده ۱- اصل بر صحت و اصالت معاملات تجاری موضوع ماده (۲) قانون تجارت است، مگر آن که بر اساس مفاد این قانون خلاف آن به اثبات برسد.

استیلاي اشخاص بر اموال و دارایی اگر توام با ادعای مالکیت شود، دال بر ملکیت است.

ماده ۲- جرم پولشویی عبارتست از:

الف - تحصیل، تملک، نگهداری یا استفاده از عواید حاصل از فعالیت های غیر قانونی با علم به این که بطور مستقیم یا غیرمستقیم در نتیجه ارتکاب جرم بدست آمده باشد.

ب - تبدیل، مبادله یا انتقال عوایدی به منظور پنهان کردن منشاء غیرقانونی آن با علم به اینکه بطور مستقیم یا غیر مستقیم ناشی از ارتکاب جرم بوده یا کمک به مرتکب به نحوی که وی مشمول آثار و تبعات قانونی ارتکاب آن جرم نگردد.

ج - اخفاء یا پنهان کردن ماهیت واقعی، منشاء، منبع، محل، نقل و انتقال، جابه جایی یا مالکیت عوایدی که بطور مستقیم یا غیر مستقیم در نتیجه جرم تحصیل شده باشد.

ماده ۳- عواید حاصل از جرم به معنای هر نوع مالی است که به طور مستقیم یا غیر مستقیم از فعالیت های مجرمانه به دست آمده باشد.

ماده ۴- به منظور هماهنگ کردن دستگاه های ذیربط در امر جمع آوری، پردازش و تحلیل اخبار، اسناد و مدارک، اطلاعات و گزارش های واصله، تهیه سیستم های مطالعاتی هوشمند، شناسایی معاملات مشکوک و به منظور مقابله با جرم پولشویی شورای عالی مبارزه با پولشویی به ریاست و مسئولیت وزیر امور اقتصادی و دارایی و با عضویت وزراء بازرگانی، اطلاعات، کشور و رئیس بانک مرکزی با وظایف ذیل تشکیل می گردد:

۱- جمع آوری و کسب اخبار و اطلاعات مرتبط و تجزیه و تحلیل و طبقه بندی فنی و تخصصی آنها در مواردی که قرینه ای بر تخلف وجود دارد طبق مقررات.

۲- تهیه و پیشنهاد آئین نامه های لازم در خصوص اجرای قانون به هیات وزیران.

۳- هماهنگ کردن دستگاه های ذیربط و پیگیری اجرای کامل قانون در کشور.

۴- ارزیابی گزارش های دریافتی و ارسال به قوه قضائیه در مواردی که به احتمال قوی صحت دارد و یا مجتملی آن از اهمیت برخوردار است.

۵- تبادل تجارب و اطالعات با سازمان های مشابه در سایر کشورها در چهارچوب مفاد ماده (۱۲) تبصره ۱- دبیرخانه شورای عالی در وزارت امور اقتصادی و دارایی خواهد بود.

تبصره ۱- ساختار و تشکیلات اجرائی شورا متناسب با وظایف قانونی آن با پیشنهاد شورا به تصویب هیات وزیران خواهد رسید.

تبصره ۲- کلیه آئین نامه های اجرائی شورای فوق الذکر پس از تصویب هیات وزیران برای تمامی اشخاص حقیقی و حقوقی ذیربط لازم الاجرا خواهد بود. متخلف از این امر به تشخیص مراجع اداری و قضائی حسب مورد به دو تا پنج سال انفصال از خدمت مربوط محکوم خواهد شد .

ماده ۵- کلیه اشخاص حقوقی از جمله بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران ، بانکها، موسسات مالی و اعتباری ، بیمه ها ، بیمه مرکزی ، صندوقهای قرض الحسنه ، بنیادها و موسسات خیریه و شهرداریها مکلفند آئین نامه های مصوب هیات وزیران در اجراء این قانون را به مورد اجراء گذارند .

ماده ۶ - دفاتر اسناد رسمی ، وکلای دادگستری ، حسابرسان ، حسابداران ، کارشناسان رسمی دادگستری و بازرسان قانونی مکلفند اطلاعات مورد نیاز در اجرای این قانون را که هیات وزیران مصوب می کند، حسب درخواست شورای عالی مبارزه با پولشویی ، ارائه نمایند.

ماده ۷ - اشخاص ، نهادها و دستگاههای مشمول این قانون (موضوع مواد ۵ و ۶) برحسب نوع فعالیت و ساختار سازمانی خود مکلف به رعایت موارد زیر هستند:

الف - احراز هویت ارباب رجوع و در صورت اقدام توسط نماینده یا وکیل ، احراز سمت و هویت نماینده و وکیل و اصیل در مواردی که قرینه ای بر تخلف وجود دارد .

تبصره - تصویب این قانون ناقض مواردی که در سایر قوانین و مقررات احراز هویت الزامی شده است ، نمی باشد .

ب - ارائه اطلاعات ، گزارشها ، اسناد و مدارک مربوط به موضوع این قانون به شورای عالی مبارزه با پولشویی در چهارچوب آئین نامه مصوب هیات وزیران .

ج - گزارش معاملات و عملیات مشکوک به مرجع ذیصلاحی که شورای عالی مبارزه با پولشویی تعیین می کند .

د - نگهداری سوابق مربوط به شناسایی ارباب رجوع ، سوابق حسابها، عملیات و معاملات به مدتی که در آئین نامه اجرائی تعیین می شود ه- تدوین معیارهای کنترل داخلی و آموزش مدیران و کارکنان به منظور رعایت مفاد این قانون و آئین نامه های اجرائی آن ماده ۸ - اطلاعات و اسناد گردآوری شده در اجرای این قانون ، صرفاً" در جهت اهداف تعیین شده در قانون مبارزه با پولشویی و جرائم منشا آن مورد استفاده قرار خواهد گرفت ، افشاء اطلاعات یا استفاده از آن به نفع خود یا دیگری به طور مستقیم یا غیر مستقیم توسط ماموران دولتی یا سایر اشخاص مقرر در این قانون ممنوع بوده و متخلف به مجازات مندرج در قانون مجازات انتشار و افشاء اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳/۱۱/۲۹، محکوم خواهد شد .

ماده ۹ - مرتکبین جرم پولشویی علاوه بر استرداد درآمد و عواید حاصل از ارتکاب جرم مشتمل بر اصل و منافع حاصل (واگر موجود نباشد ، مثل یا قیمت آن ) به جزای نقدی به میزان یک چهارم عواید حاصل از جرم محکوم می شوند که باید به حساب درآمد عمومی نزد بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران واریز گردد .

تبصره ۱- چنانچه عواید حاصل به اموال دیگری تبدیل یا تغییر یافته باشد ، همان اموال ضبط خواهد شد .

تبصره ۲- صدور و اجرای حکم ضبط دارایی و منافع حاصل از آن در صورتی است که متهم به لحاظ جرم منشاء مشمول این حکم قرار نگرفته باشد.

تبصره ۳- مرتکبین جرم منشاء در صورت ارتکاب جرم پولشویی ، علاوه بر مجازاتهای مقرر مربوط به جرم ارتكابی ، به مجازاتهای پیش بینی شده در این قانون نیز محکوم خواهند شد.

ماده ۱۰- کلیه اموری که در اجرای این قانون نیاز به اقدام یا مجوز قضائی دارد باید طبق مقررات انجام پذیرد . قوه قضائیه موظف است طبق مقررات همکاری نماید .

ماده ۱۱- شعبی از دادگاههای عمومی در تهران و در صورت نیاز در مراکز استانها به امر رسیدگی به جرم پولشویی و جرائم مرتبط اختصاص می یابد . اختصاصی بودن شعبه مانع رسیدگی به سایر جرائم نمی باشد .

ماده ۱۲- در مواردی که بین دولت جمهوری اسلامی ایران و سایر کشوره قانون معاضدت قضائی و اطلاعاتی در امر مبارزه با پولشویی تصویب شده باشد همکاری طبق شرایط مندرج در توافق نامه صورت خواهد یافت.

نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء

## برگ پیشنهاد قیمت

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات دعوتنامه شرکت در مناقصه و شرایط خصوصی و عمومی پیمان و سایر قوانین مربوطه، مشخصات فنی عمومی، نقشه های کلی و تفصیلی اجرایی، فهرست مقادیر و قیمت های برآوردی کار، تحقیق در خصوص هزینه های آگهی، تعهدنامه اجرا و قبول مقررات و اسناد و مدارک عمومی مناقصه و پیمان، تعهدنامه عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات در شهرستان های بیرجند، فردوس، نهبندان و سرایان (کلیه مناطق شهری و روستایی) پس از بازدید کامل از محل کار و با اطلاع کامل از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه را پیشنهاد می نمایم که:

(به عدد)

\_\_\_\_\_ ریال انجام دهم.

(به حروف)

درصد افزایش / کاهش قیمت پیشنهادی نسبت به برآورد اولیه: .....

۲- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که:

الف - اسناد و مدارک پیمان را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه (باستثنای روزهای تعطیل) تسلیم نمایم.

ب - ظرف مدت مقرر در پیمان، ماشین آلات و تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و شروع بکار نمایم و کلیه کارهای موضوع پیمان را در مدت مندرج در اسناد و مدارک مناقصه به اتمام برسانم.

۳- تأیید می نمایم که کلیه ضوابط اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب می شود.

۴- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد.

۵- این پیشنهاد از تاریخ تنظیم به مدت ۳ ماه و قابل تمدید به سه ماه بعد معتبر است.

نام پیشنهاددهنده: شرکت .....

نام و نام خانوادگی امضاء کننده ۱- ..... ۲- .....

سمت قانونی امضاء کننده ۱- ..... ۲- .....

امضاء مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاددهنده

تاریخ تنظیم: ..... / ..... / .....

## **قرارداد انجام خدمات پیمانکاری قرائت کنتور ، توزیع قبوض و وصول مطالبات**

این قرارداد فی مابین شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی به شماره ثبتی ۱۵۳۱ و شناسه ملی ۱۰۳۶۰۰۳۲۴۸۲ به نشانی بیرجند - انتهای بهشتی ۷، به نمایندگی آقایان ..... ( رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل ) و ..... ( عضو اصلی هیأت مدیره ) بعنوان کارفرما کار از یک طرف و شرکت ..... به شماره ثبت ..... به نمایندگی ..... ( ..... ) دارای کد اقتصادی: ..... شناسه ملی: ..... به عنوان پیمانکار

به آدرس: ..... همراه: ..... تلفن: ..... از طرف دیگر مطابق ماده ۱۰ قانون مدنی منعقد می گردد .

### **ماده ۱ - موضوع قرارداد :**

موضوع این قرارداد عبارات است از ارائه خدمات پیمانکاری بر مبنای کار انجام شده بصورت حجمی بر مبنای شاخص های تعیین شده ذیل بر اساس جدول پیوست شماره ۳.

۱- انجام عملیات قرائت صحیح کنتور و ثبت میزان مصرف آب مشترکین شهری و روستایی و توزیع قبوض آب بهاء و اخطاریه و مکاتبات بین شرکت و مشترکین به صورت فیزیکی در حوزه کاری تعریف شده توسط کارفرما.

۲- ثبت و ورود اطلاعات به رایانه و صدور قبوض الکترونیکی آب بهاء و اخطارات به صورت پیامک (SMS) و آوانک (پیام صوتی - VOICE MESSAGE) ، اعلام و ثبت تغییرات بروز مشترکین آب و فاضلاب، جوابگویی ارباب رجوع و صدور قبوض المثنی و تسویه حساب و سایر موارد ابلاغی

۳- وصول درآمد جاری و بدهی های معوقه و ارائه گزارش دوره ایی به کارفرما.

۴- وصول قبوض آب بهاء به دو روش وصول تلفنی و مراجعه حضوری به مشترکین و دیگر خدمات متفرقه

۵- کشف و شناسایی انشعابات غیر مجاز و مصارف غیر مجاز ، تهیه مستندات لازم جهت ادامه مراحل پیگیری اداری و قضایی و نهایت همکاری با مامورین کارفرما. ( در موارد کشف انشعاب و مصارف غیر مجاز بایستی مستندسازی کامل بر اساس دستورالعمل شناسایی انشعابات غیر مجاز ابلاغی شرکت مهندسی آبفای کشور انجام ، لذا کشف مستلزم تنظیم صورتجلسه انتظامی ، تهیه عکس و فیلم از زوایای انشعاب با رعایت حریم شرعی و قانونی اشخاص و تنظیم صورتجلسات به نحو کامل می باشد ) .

### **ماده ۲ - مدت قرارداد و زمان انجام کار :**

مدت اجرای موضوع قرارداد از تاریخ ۱۴۰۵/۰۱/۰۱ لغایت ۱۴۰۵/۱۲/۲۹ به مدت ۱۲ ماه شمسی خواهد بود .

### **ماده ۳ - محل انجام خدمات :**

محل انجام خدمات موضوع ماده یکم این قرارداد در سطح ستاد و کلیه مناطق تحت پوشش ارائه خدمت به مشترکین اعم از شهری، روستایی ، صنعتی، نظامی و ... امور آب و فاضلاب شهرستان های بیرجند ، فردوس، نهبندان و سرایان خواهد بود.

## ماده ۴ - شرح و اجزا کار :

انجام کامل خدمات موضوع قرارداد به شرح ذیل و پیوستهای مربوطه:

- ❖ انجام خدمات اپراتوری امور بیرجند براساس پیوست شماره ۱
- ❖ انجام خدمات قرائت صحیح کنتور و توزیع قبوض آب بهای مشترکین و کلیه مناطق تحت پوشش ارائه خدمت به مشترکین اعم از شهری، روستایی، صنعتی، نظامی و ... و ارائه گزارش دوره ایی به کارفرما در این خصوص بر اساس پیوست شماره ۲
- ❖ انجام وصول مطالبات در کلیه مناطق تحت پوشش ارائه خدمت به مشترکین اعم از شهری، روستایی، صنعتی، نظامی و ... و ارائه گزارش دوره ایی به کارفرما در این خصوص به شرح پیوست شماره ۳
- ❖ شناسایی انشعابات غیرمجاز و کلیه مناطق تحت پوشش ارائه خدمت به مشترکین اعم از شهری، روستایی، صنعتی، نظامی و ... و ارائه گزارش دوره ایی به کارفرما در این خصوص به شرح پیوست شماره ۵
- ❖ تعویض کنتور، جمع آوری انشعاب، قطع انشعابات درب بسته و خالی از سکنه به شرح پیوست و ارائه گزارشات براساس (پیوست شماره ۴ و جدول پیوست ۶)

## تجهیز کارگاه :

- پیمانکار متعهد است نسبت به تجهیز کارگاه تأمین لوازم مورد نیاز برابر لیست پیوست جدول شماره ۱ و مورد تأیید کارفرما و ناظر اقدام نماید.

تبصره ۱- در صورت نیاز، کارفرما مجاز به افزایش و یا کاهش ۲۵٪ مدت و مبلغ قرارداد می باشد.

تبصره ۲- کاهش بیش از ۲۵٪ که مستلزم خاتمه پیمان می باشد با مصوبه هیات مدیره شرکت آبفا مجاز است. افزایش بیش از ۲۵٪ در موارد ضروری تا سقف حجمی ۴۰٪ و حداکثر مدت یک ماه، در صورت موافقت پیمانکار و تصویب هیات مدیره شرکت آبفا و بدون تغییر در مبانی قیمتی قرارداد مجاز خواهد بود.

تبصره ۳- پیمانکار موظف است بر اساس برنامه زمانبندی (تقویم کاری) تعیین شده از سوی کارفرما وظایف محوله را انجام دهد و در غیر اینصورت جرائم مطابق جدول شماره (۲) قرارداد کسر خواهد شد.

تبصره ۴- افزایش حقوق و دستمزد سالیانه کارکنان سال ۱۴۰۵ به میزان ۴۰ درصد در قرارداد پیش بینی شده است. و در صورت افزایش حقوق بیشتر یا کمتر از درصد مذکور مابه التفاوت مطابق مصوبه شورای عالی کار در سال ۱۴۰۵ به آئیم های دستمزدی پیمان به جز وصول مطالبات کسر یا اضافه خواهد شد.

تبصره ۵- درصد سود پیمانکار به آئیم های دستمزدی به جز وصول مطالبات تعلق می گیرد و پیمانکار مکلف به اعمال درصد سود خود در مناقصه و برگه ی پیشنهادی به سایر آئیم های آنالیز قرارداد به جز وصول مطالبات می باشد.

تبصره ۶- پیمانکار متعهد است جهت به روز نمودن آموزش پرسنل خود نسبت به برگزاری کارگاههای آموزشی مرتبط با هر قسمت کاری و همچنین معرفی کارکنان در صورت اعلام کتبی کارفرما به مراکز علمی، آموزشی، سیمینارها و نمایشگاه های تخصصی با هزینه خود اقدام نماید.

تبصره ۷- پیمانکار می بایست نسبت به ارائه گزارشات روزانه ، ماهیانه و سالیانه برای کارفرما اقدام نماید این گزارشات می بایست همراه با تحلیل های کارشناسی مورد نیاز اعلامی کارفرما باشد .

تبصره ۸- پیمانکار موظف است همراه با ارائه لیست مربوط به بیمه پرسنل تحت پوشش خود ، لیست پرداختی حقوق و مزایای ماه قبل واريز شده به حساب پرسنل خود را همراه صورت وضعیت جهت کنترل به دستگاه نظارت تسلیم نماید.

#### **ماده ۵ - مبلغ قرارداد :**

مبلغ کل قرارداد ( به عدد ..... به حروف .....ریال) می باشد که به ازای هر واحد کار انجام شده به شرح مبالغ مندرج در برگ آنالیز قیمت پس از تأیید دستگاه نظارت و بازرسی در امور و کسر کسور قانونی متعلقه به قرارداد در وجه پیمانکار قابل پرداخت خواهد بود .

#### **ماده ۶ - مکانیزم پرداخت :**

انجام تمامی پرداختها به پیمانکار برابر با برگه پیشنهاد قیمت پیمانکار و تأیید کارفرما و پس از تأییدناظر انجام خواهد گرفت ضمناً کلیه کسورات مطابق ضوابط قانونی بر عهده پیمانکار خواهد بود. پیمانکار میبایست توانایی مالی پرداخت حداقل ۱ ماه حقوق و مزایای پرسنل زیرمجموعه خود( بدون دریافت مبلغ صورت وضعیت) را داشته باشد. پیمانکار هر گونه ادعای ناشی از عدم ملات (عدم توانایی مالی) و یا عدم تفهیم ماده ۶ را از خود سلب و ساقط نمود .

#### **ماده ۷ - حسن انجام تعهدات :**

پیمانکار به منظور تضمین حسن انجام تعهدات یک فقره تضمین به شماره ..... به مبلغ ..... ریال (به میزان ۱۰٪ مبلغ قرارداد و مطابق آئین نامه معاملات شرکت های آبفا ) در وجه کار فرما صادر و تسلیم نموده است این تضمین تا زمان تسویه حساب کامل با عوامل اجرایی پیمان (۶ ماه پس از پایان مدت قرارداد) و ادارات اجرایی و تامین اجتماعی و اداره تعاون کار و امور اجتماعی، امور مالیاتی و مطالبات کارگری نزد کارفرما باقی مانده و کارفرما مجاز خواهد بود در صورت عدم اجرای صحیح تمام یا قسمتی از تعهدات یا اختلال در نحوه انجام تعهدات، موضوع و مفاد قرارداد ، تضمین مزبور را به نفع خویش ضبط نماید بدیهی است که پیمانکار در این خصوص حق هر گونه اعتراض را در کلیه محاکم اداری -قضایی از خود سلب و ساقط می نماید .

تبصره ۱: همچنین علاوه بر تضمین فوق ۵ درصد از هر صورت وضعیت پیمانکار به عنوان سپرده حسن انجام کار وی تا پایان مدت قرارداد کسر و نزد کارفرما باقی می ماند تا در صورت عدم بروز مواردی که باعث ضبط این مبلغ طی شرایط قرارداد حاضر می گردد و نیز رضایت کامل از نحوه ارائه خدمات پیمانکار و ارائه مدارک مثبت مبنی بر تسویه حساب کامل قانونی با پرسنل زیرمجموعه انجام موضوع قرارداد به وی مسترد گردد .

تبصره ۲- در صورت عدم رضایت کارفرما از پیمانکار پیگیری جهت درج نام شرکت پیمانکار در لیست سیاه انجام خواهد پذیرفت و پیمانکار به عنوان طرف قراردادی با ریسک بالا ارزیابی و تا سه سال قراردادی در سطح شرکت های آب و فاضلاب به پیمانکار واگذار نخواهد شد.

تبصره ۳- در مواردی که کارفرما بیش از دو ماه معوقات به پرسنل تحت امر خود که در این قرارداد مشغولند داشته باشد ، میزان مطالبات پرسنل توسط ناظر تأیید و از مطالبات پیمانکار کسر و مستقیماً توسط کارفرما به پرسنل پیمانکار پرداخت می

گردد. کارفرما به ناظر این حق و وکالت را اعطا نمود که نسبت به تایید کارکرد پرسنل و تشخیص مطالبات ماهیانه ایشان اظهار نظر قطعی نماید .

تبصره ۴- در صورتی که پیمانکار نسبت به ارائه و پرداخت لیست بیمه تامین اجتماعی پرسنل در مهلت قانونی آن اقدام ننماید و مهلت منقضی شود که موجب اخلال در فرایند اخذ خدمات درمانی پرسنل گردد ، کارفرما مجاز می باشد بر مبنای تشخیص و وکالت مندرج در تبصره ۳ فوق ، با تایید ناظر نسبت به پرداخت حق بیمه های معوق اقدام و هزینه های پرداختی به انضمام ۲۵٪ بالاسری را به بدهی پیمانکار منظور نماید .

تبصره ۵- موارد تبصره ۳ و ۴ جزء اختیارات کارفرما بوده و تخلف پیمانکار الزامی برای اجرای تبصره های مذکور نسبت به کارفرما ایجاد نمی نماید . همچنین در صورت اجرای تبصره های ۳ و ۴ و تادیه وجوه مذکور توسط کارفرما ، معادل میزان پرداخت انجام شده از سایر مطالبات قبلی و یا از اولین مطالبات بعدی وی ، به مدت چهار ماه مسدود و با تاخیر چهارماهه به پیمانکار پرداخت خواهد شد .

### **ماده ۸- قوانین و مقررات مربوط به کار ، بیمه های اجتماعی ، مالیاتها و عوارض:**

۸-۱ پیمانکار تأیید می نماید از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی ، مالیاتها و عوارض و دیگر قوانین و مقررات که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد و در حین مدت قرارداد مطلع بوده و متعهد است که آن ها را رعایت کند و چنانچه از این ناحیه خساراتی اعم از جانی و مالی حادث گردد ، کارفرما هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و پیمانکار بعنوان کارفرمای پرسنل به کار گرفته شده می بایست راساً پاسخگو باشد. لذا کلیه مسئولیتهای مترتب اعم از جانی و مالی و بر اساس قانون مسئولیت مدنی به عهده شرکت پیمانکار و مدیر عامل شرکت خواهد بود. و پیمانکار متعهد به دور نگه داشتن شرکت آبفا از هرگونه دعاوی در کلیه محاکم اداری -قضایی و نظارتی بر اساس اصل عدم مسئولیت کارفرما (مصونیت) میباشد.

۸-۲ پرداخت مالیات و حق بیمه ، خسارت ، غرامت و هزینه های قانونی متعلقه به این قرارداد به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما از این لحاظ هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

۸-۳ پیمانکار موظف به پرداخت حقوق و مزایای نیروی تحت امر خود برابر قانون کار و طرح طبقه بندی مشاغل و دستورالعمل ابلاغی شرکت آب و فاضلاب کشور بوده و می بایست حداکثر تا پنجم هر ماه حقوق و مزایای آنها را با فیش حقوقی ابلاغی پرداخت نماید پرداخت حقوق کارکنان نباید منوط به پرداخت صورت وضعیت پیمانکار گردد . (به شرح ماده ۶)

- پیمانکار می بایست مطابق مقررات مربوطه و در ابتدای قرارداد یک نسخه از قرارداد منعقد با پرسنل خود را به همراه شرح وظایف با تأیید کارفرما به اداره تعاون کار و امور اجتماعی و ناظر ارائه نماید .

- در صورت بروز هرگونه مشکل اعم از جریمه بابت عدم یا تاخیر پرداخت بیمه و ... در ادارات کار یا تامین اجتماعی و یا امور مالیاتی و ... و یا هزینه مازاد برای پیمانکار به دلیل پرداخت مستقیم شرکت آبفا کلیه مسئولیتها و هزینه ها بر عهده شخص پیمانکار بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیتی مبرا است.

### **ماده ۹- دستگاه نظارت:**

نظارت عالی بر حسن اجرای مفاد این قرارداد از طرف کارفرما بر عهده معاونت خدمات مشترکین و درآمد و نظارت مقیم قرارداد با امور آب و فاضلاب شهرستان های مربوطه خواهد بود .

### **ماده ۱۰- تأییدات و تعهدات پیمانکار:**

۱-۱۰ پیمانکار موظف است جهت نظارت بر انجام فعالیت نیروهای تحت امرش یک نفر نماینده کتباً به کارفرما معرفی نماید و با توجه به لحاظ هزینه مربوطه در سود پیمانکار در خصوص شخص مذکور هیچ پرداخت مازاد از سوی کارفرما صورت نخواهد گرفت.

۲-۱۰ به لحاظ ارج نهادن به حقوق مشترکین و ماهیت عمومی فعالیتهای شرکت در خصوص تماس با مشترکین و ارباب رجوع، پیمانکار متعهد است لیست اسامی و مشخصات افرادی را که می بایست جهت اجرای موضوع این قرارداد و انجام تعهدات خود به کار گمارد را قبلاً به کارفرما اعلام و پس از تأیید معاونت خدمات مشترکین و درآمد، دفتر حراست و امور محرمانه شرکت و مدیر امور آب و فاضلاب و دستگاه نظارت در این خصوص اقدام نماید. همچنین یک نسخه از قرارداد منعقد شده با پرسنل توسط پیمانکار بایستی در ابتدای قرارداد به نظارت عالیّه تحویل گردد.

۳-۱۰ با توجه به نیاز شرکت آبفا به حضور نیروهای آموزش دیده متخصص در انجام قرارداد هر نوع تغییر در نیروی انسانی بکارگیری شده موضوع ماده (۱-۱۰) باید قبلاً به تأیید کارفرما برسد و پس از تأیید کارفرما قابل اعمال خواهد بود.

۴-۱۰ با توجه به نوع قرارداد که لازمه اجرای آن، مراجعه نیروهای پیمانکار به درب منازل و واحدها در سطح استان و تماس مستقیم با شهروندان میباشد، کلیه افرادی که پیمانکار جهت انجام کارهای موضوع این قرارداد بکار می گمارد، باید متاهل و متعهد به رعایت اصول اخلاقی و اسلامی و ادب و احترام در خصوص همکاران شرکت آبفا و مشترکین بوده و در هر صورت تأیید صلاحیت و شایستگی افراد مذکور با شاخصه های مورد نظر کارفرما خواهد بود و در صورتیکه نیرویی از پرسنل پیمانکار مورد تأیید کارفرما نبوده و یا رضایت کارفرما را در انجام موضوع قرارداد جلب ننمایند، پس از اعلام کارفرما پیمانکار ملزم به جایگزین نمودن فرد دیگری که مورد تأیید باشد خواهد بود. کلیه تبعات یا هزینه های ناشی از تغییر نیروها با پیمانکار میباشد.

۵-۱۰ پیمانکار ملزم به صدور کارت شناسائی معتبر عکس دار در قالب فرمت مورد تأیید کارفرما جهت پرسنل تحت امر خویش می باشد.

۶-۱۰ در زمان استفاده از مرخصی توسط پرسنل، پیمانکار موظف به معرفی جایگزین با رعایت کلیه شرایط فوق با تأیید دستگاه نظارت می باشد.

۷-۱۰ چنانچه فردی از پرسنل پیمانکار در اثنای مدت قرارداد با اعلام کتبی دستگاه نظارت فاقد کارایی و صلاحیت (تخصصی، کاری، اخلاقی و ...) تشخیص داده شود، پس از ابلاغ کتبی، پیمانکار ملزم به جایگزینی نیرو با تخصص مشابه حداکثر ظرف مدت یک هفته می باشد.

۸-۱۰ پیمانکار موظف است نسبت به انجام معاینات دوره ای و انجام واکسیناسیون پرسنل و کارکنان خود اقدام نماید.

۹-۱۰ پیمانکار ملزم به کارگیری اپراتورها دارای گواهینامه **ICDL** می باشد.

۱۰-۱۰ پیمانکار ضمن دقت در حسن انجام کار و رعایت سایر ضوابط و مقررات تعیین شده از سوی شرکت موظف است گزارش کار انجام شده را طبق ضوابط اعلام شده در پایان هر روز کاری به واحد ذیربط ارائه نماید. ضمناً ارائه رضایت نامه کتبی از مدیر امور و ناظر مقیم از عملکرد نیروهای تحت پوشش طی ۳ دوره یکبار الزامی است.

۱۱-۱۰ پرداخت مبلغ حق بیمه کارکنان موضوع این قرارداد طبق قوانین کار و بیمه های تأمین اجتماعی به عهده پیمانکار است بمنظور پرداخت به موقع حق بیمه از هر صورت وضعیت ماهیانه کل حق بیمه متعلقه کسر و به موقع توسط کارفرما به حساب سازمان تأمین اجتماعی واریز می گردد. رسید آن تحویل پیمانکار خواهد شد. بدیهی است پرداخت مطالبات در پایان قرارداد منوط به ارائه برگ مفاصا حساب از سازمان تأمین اجتماعی مبنی بر وصول حق بیمه خواهد بود و نیز کلیه جرایم ناشی از تأخیر در پرداخت حق بیمه و نیز سایر مواردی که مشمول جریمه تأخیر در پرداخت می شود ، به عهده پیمانکار است .

۱۲-۱۰ رعایت مسائل ایمنی و حفاظت فردی و بهداشتی پرسنل به کار گرفته شده توسط پیمانکار الزامی است و چنانچه خسارتی در این خصوص بر کارفرما تحمیل شود برابر نظریه کمیسیون تعیین خسارت و به قیمت روز پیمانکار ملزم به جبران آن می باشد. تعیین خسارت توسط کارفرما قطعی بوده و پیمانکار حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط مینماید.

۱۳-۱۰ در صورت اعلام کارفرما مبنی بر تشویق یا توبیخ پرسنل جهت انجام بهتر وظایف و ایجاد انگیزه، پیمانکار مکلف است، نسبت به تشویق و توبیخ و همچنین پرداخت و یا کسر مبالغ اعلام شده از سوی دستگاه نظارت اقدام نماید.

۱۴-۱۰ هرگاه پیمانکار درانجام موضوع قرارداد عمداً و یا سهواً تقصیر یا قصور نماید، پس از اخطار کتبی دستگاه نظارت، سپرده حسن انجام کار پیمانکار در همان دوره ضبط و در صورت تکرار، حق فسخ یک جانبه قرارداد و ضبط توأمان ضمانت نامه حسن انجام تعهدات و کل سپرده حسن انجام کار بدون اینکه پیمانکار حق اعتراضی به این امر را داشته باشد را خواهد داشت .

۱۵-۱۰ پیمانکار متعهد است که در صورت عدم تکافوی کسور ناشی از سپرده حسن انجام کار هزینه های انجام شده را پذیرفته و مطابق میزان مطالبه شرکت جبران نماید. همچنین در صورت اعمال شرایطی که در اثنای قرارداد ضمانت نامه حسن انجام تعهدات یا قسمتی از آن ضبط گردد اما قرارداد ادامه یابد ، پیمانکار متعهد به ارائه ضمانت نامه مجدد می باشد و در صورت امتناع از موارد فسخ یک جانبه قرارداد توسط کارفرما می باشد .

۱۶-۱۰ این قرارداد هیچ نوع حق یا رابطه استخدامی برای پیمانکار و یا کارکنان پیمانکار در شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی تحت هیچ عنوان ایجاد نمی نماید و صرفاً برای انجام کارهای موضوع مندرج در ماده یکم این قرارداد به صورت حجم انجام کار می باشد . پیمانکار موظف به اطلاع و اعلام این موضوع به نیروهای به کارگیری شده در شرکت خویش در ضمن قرارداد ایشان میباشد.

۱۷-۱۰ پیمانکار حق واگذاری انجام عملیات موضوع این قرارداد را به هیچ وجه جزاً و کلاً به دیگری ندارد .

۱۸-۱۰ جبران خسارت وارده به اموال کارفرما و اموال غیر و یا وسایل پیمان در صورت قصور پرسنل با نظر کمیسیون تعیین خسارت کارفرما صورت خواهد گرفت همچنین جبران خسارت و صدمه وارده به پرسنل طبق قانون کار و بیمه های اجتماعی به عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار متعهد و ملزم می باشد که کارفرما را از کلیه مسئولیتهای حقوقی و مالی مبرا نگهدارد.

۱۹-۱۰ پیمانکار با اقرار به این مطلب که از کلیه قوانین جاری و مرتبط باموضوع این قرارداد همچون قانون کار و تأمین اجتماعی حفاظت و ایمنی و سایر مقررات تبعی آن علم و آگاهی کامل داشته و توانائی اجرای تعهدات قانونی خویش را نسبت به کارفرما در مقام پیمانکار و نسبت به نیرو های خود در مقام کارفرما داشته است مبادرت به امضای این قرارداد نموده و مسئولیت پاسخگویی به هر گونه مسأله ای را در این خصوص منفرداً بر عهده می گیرد .

۱۰-۲۰ پیمانکار با تعهد به این امر که با مبلغ توافق شده در این قرارداد از عهده تعهدات خویش بر می آید ، اقدام به انعقاد قرارداد نموده و حق درخواست پرداخت اضافی از کارفرما تحت هیچ عنوان ندارد ۲۲-۱۰ پاسخگویی به کلیه مراجع قانونی و قضائی و نظارتی در خصوص موضوع این پیمان و نیز شکایاتی که در این خصوص از سوی پرسنل طرف قرارداد با پیمانکارو یا کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر مطرح می گردد، صرفاً به عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت .

۱۰-۲۱ پیمانکار مکلف است کلیه قوانین و مقررات مربوط به کار و تأمین اجتماعی و حفاظت ایمنی را رعایت و براساس آن اقدام به پرداخت دقیق حقوق قانونی به هر یک از پرسنل تحت پیمان خود بنماید. دستگاه نظارت رأساً حق نظارت و دخالت در این موضوع را به نحو مقتضی خواهد داشت و پیمانکار نمی تواند اعتراضی به این امر داشته باشد .

۱۰-۲۲ پیمانکار مکلف به نگهداری وسایل تحویلی که جهت انجام موضوع این پیمان پیش بینی شده و تحویل نمایندگان وی میگردد، میباشد و در صورت بروز خسارات به آنها و یا مفقودی می بایست قیمت آن را پس از اعلام کارفرما و مطابق با رأی کمیسیون رسیدگی به خسارت بپردازد. در صورت خرابی یا شکستگی وسایل کار از قبیل تبلت و ... جبران خسارت و رفع خرابی آن و پرداخت خسارت مابه التفاوت دستگاه سالم با تعمیر شده به عهده پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۲۳ در صورت ارائه گزارشات غیر واقعی در راستای فعالیتهای موضوع قرارداد از طرف پیمانکار و یا عوامل اجرایی آن و احراز تبانی با مشترک، پیمانکار رأساً مسئول جبران خسارت بوده و از ادامه همکاری فرد خاطی ممانعت بعمل خواهد آمد. موضوع این ماده در مواردی که نیز پرسنل پیمانکار در هنگام انجام وظیفه مبادرت به ارتکاب جرم و یا تخلف نیز کردند ، صادق خواهد بود .

۱۰-۲۴ در صورت غیبت ، مرخصی و یا ابتلاء مریضی پرسنل ، پیمانکار می بایست نسبت به معرفی نیروی جایگزین ظرف مدت ۲۴ ساعت با هماهنگی کارفرما جهت انجام موضوع این قرارداد اقدام نماید و در همین راستا توجیهی مبنی بر تأخیر انجام کار از سوی پیمانکار پذیرفته نیست. به ازای هر روز تاخیر در جایگزینی پرسنل ذی صلاح مورد تایید از طرف پیمانکار روزانه مبلغ ۱۰ میلیون ریال به عنوان وجه التزام از صوت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. بدیهی است در صورت تاخیر بیش از ۷ روز پیمانکار در معرفی کتبی نیروی جایگزین، کارفرما رأساً اقدام به جایگزینی نیرو نموده و هزینه های جایگزینی مطابق اسناد مناقصه و پیوست های آن با ضریب ۱۰ درصد بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .

۱۰-۲۵ به لحاظ ارتباط مستقیم با ارباب رجوع و پاسخگویی های بعدی به مشترکین پیمانکار موظف است نحوه ورود و خروج پرسنل خود و کارکرد مأموریت و مرخصی و ... در شرایط ذکر شده در اسناد مناقصه را با هماهنگی کارفرما انجام دهد.

۱۰-۲۶ با توجه به راه اندازی سامانه اطلاعات پیمانکاران (PRS) ، پیمانکار موظف است اطلاعات کارکنان شاغل در قرارداد را با هماهنگی کارفرما در سامانه مذکور ثبت نموده و همچنین نسبت به ثبت کارکرد ماهیانه پرسنل و پرداخت حقوق و مزایای آنان مطابق با شرایط پیش بینی شده در سامانه و دریافت فیش حقوقی، حکم کارگزینی، لیست بیمه و مالیات و بانک از سامانه اقدام نماید.

۱۰-۲۷ در صورتیکه فعالیتی مرتبط با موضوع این پیمان در اسناد ثبت نشده باشد پیمانکار ملزم به انجام آن می باشد و شرح واحد انجام کار برابر نظر کمیته مرکب از نماینده پیمانکار ، معاونت خدمات مشترکین و درآمد و معاونت مالی و پشتیبانی و دفتر حقوقی با رعایت زمان صرف شده و حداقل دستمزد قانون کار تعیین خواهد شد و نظر کمیسیون لازم الاجرا است.

۱۰-۲۸ با توجه به اینکه پرداخت وجه در قبال ارائه خدمات و بر مبنای کار انجام شده به پیمانکار صورت می گیرد کارفرما مسئولیتی در قبال پرداختهای پیش بینی شده در آنالیز تعیین قیمت اعم از نقدی و غیر نقدی و لباس و ... ندارد لذا به منظور وحدت رویه و هماهنگی بین پیمانکاران و نیرو های تحت امرشان کارفرما صرفاً زمان پرداختهای پیش بینی نشده در قرارداد را از طریق ناظر قرارداد ابلاغ خواهد کرد. در هر صورت این پیمانکار است که در مقابل پرسنل تحت پوشش خود مسئولیت کامل پاسخگویی برای پرداخت حقوق قانونی و ارقام پیش بینی شده در آنالیز را خواهد داشت .

۱۰-۲۹ پیمانکار ملزم است لباس کار و کفش مناسب و کلاه متحد الشكل و یکسان مطابق فصول سال برابر نظر کارفرما برای کارکنان تهیه و بلافاصله بعد از امضاء قرارداد در اختیار نیرو های تحت امرش قرار دهد. (حداقل ۲ دست در سال) در صورت عدم استفاده نیروهای تحت پوشش پیمانکار از لباس کار و هرگونه گزارش تایید شده از طرف ناظرین، دستگاه های نظارتی، شهروندان و ... کسر جریمه به میزان ۵ میلیون ریال در هرروز در تعهد پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۳۰ نگهداری و بروزرسانی لوازم تحویلی از سوی کارفرما بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۳۱ کاهش یا افزایش حجم بخش ۲ خدمات متفرقه مشترکین در برگ آنالیز قیمت به اختیار کارفرما بوده و پیمانکار حق اعتراض ندارد.

۱۰-۳۲ تهیه اخطار (به منظور وصول مطالبات و چاپ سیستمی از نرم افزار) - کارت درب بسته - شارژ کاتریج پرینترها و سایر هزینه های لوازم مصرفی بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۳۳ پیمانکار می بایست نسبت به پایش شبکه و کشف و شناسایی و جمع آوری انشعابات غیرمجاز اقدام نمایند (برابر مفاد قرارداد و شرح خدمات پیوست ۵) همچنین در صورت ابلاغ کارفرما مبنی بر جمع آوری سایر انشعابات و قطع و وصل مجدد انشعاب اقدام نماید.

۱۰-۳۴ در صورت هرگونه تغییر در فرایند قرائت و توزیع پیمانکار موظف است مطابق شرح کار ابلاغی کارفرما اقدام نماید.

۱۰-۳۵ از آنجایی که کلیه عملیات این قرارداد شامل انجام خدمات به ارباب رجوع شرکت در محل اداره یا اماکن مشترکین و سامانه های خدمات و میزهای خدمت الکترونیکی و حضوری می باشد، رعایت کلیه ضوابط و مقررات طرح تکریم ارباب رجوع و رعایت حریم شخصی متقاضیان و مشترکین توسط پیمانکار و کارکنان ایشان الزامی است و در صورت عدم رعایت، برخورد قانونی مبنی بر فسخ ، جرایم و یا الزام به جایگزینی نیرو حسب مورد خواهد شد. حفظ محرمانگی داده های در اختیار عوامل پیمانکار و عدم افشاء اطلاعات و تفهیم این اصل به عوامل خویش در تعهد پیمانکار بوده و در صورت هرگونه تبعات حقوقی، قضایی و اداری و ... مسئولیت با پیمانکار میباشد.

۱۰-۳۶ مستندسازی جهت استفاده کارکنان پیمانکار از وسایط نقلیه ( شخصی - غیر شخصی ) و نظارت بر معتبر بودن گواهینامه بیمه نامه راکبین (موتورسیکلت و ماشین) بیمه شخص ثالث طی مدت انجام قرارداد بر عهده پیمانکار می باشد.

۱۰-۳۷ نظارت دقیق بر روند پیگیری ارجاعیات معاینات دوره ای باهدف دستیابی به سلامت کارکنان شاغل در این حوزه.

۱۰-۳۸ لزوم استفاده کارکنان از کفش مناسب.

۱۰-۳۹ قرائت چرخشی: در مناطقی که بیش از یک نفر مأمور قرائت دارند الزاماً باید قرائت به صورت چرخشی ( جابه جایی مأمور قرائت ) انجام پذیرد. تنظیم و ابلاغ برنامه چرخش مأمورین قرائت با هماهنگی رییس مشترکین منطقه قابل اجرا می باشد. پیمانکار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت اقدام به تعریف منطقه قرائت نماید و کنتور نویس ها در منطقه ها که شامل شهر و روستا و دیگر مناطق تحت پوشش ارائه خدمات شرکت آبفا می باشد قرائت مربوطه را انجام دهد.

۱۰-۴۰ پیمانکار موظف است براساس لیست های قرائت موجود در سیستم نرم افزار مشترکین کارفرما، کلیه کنتورهای مشترکین به تشخیص دستگاه نظارت، در فصول مختلف سال با رعایت ساعات مناسب شروع و خاتمه، با تجهیزات و دستگاههای هوشمند، قرائت و اطلاعات قرائت را به طور لحظه ای و یا فایل مربوطه بطور روزانه به کارفرما تحویل نماید.

۱۰-۴۱ پیمانکار موظف است در اولین دوره قرائت کنتورها نسبت به بررسی آنها از نظر صحت قرائت ها، کنتورهای خراب، و فاقدین کنتور اقدام نموده و در صورت وجود مغایرت، مورد را به صورت نرم افزاری یا کتبی به دستگاه نظارت اعلام نماید.

۱۰-۴۲ رعایت دوره های قرائت در تمام استان از وظایف پیمانکار بوده و پیمانکار تحت هیچ شرایطی اعم از وضعیت جوی، شرایط جغرافیایی و اقلیمی و یا پائین بودن تعداد اشتراک، بدون تائید دستگاه نظارت مجاز به تأخیر انداختن روند قرائت نمیباشد.

۱۰-۴۳ پیمانکار موظف به تهیه و ارسال برنامه زمانبندی قرائت ( روز کاری قرائت ) به تفکیک برای کل مشترکین استان با رعایت دوره های قرائت در ابتدای هر ماه به دستگاه نظارت می باشد. بدیهی است هر نوع تغییر در برنامه ارائه شده می بایست با اطلاع دستگاه نظارت باشد و ارائه این برنامه از طرف پیمانکار می بایست بر اساس بافت شهری و روستایی صورت پذیرد.

۱۰-۴۴ قرائت انشعابات خاص و پرمصرف: شامل انشعابات است که با توجه به قطر، میزان مصرف، کاربری، و .... با تشخیص دستگاه نظارت در لیست انشعابات خاص و پرمصرف قرار گرفته است و پیمانکار ملزم به قرائت کنتور و توزیع قبوض این انشعابات بصورت ماهانه (۳۰ روزه) و ارائه گزارش آن بصورت ماهیانه می باشد.

۱۰-۴۵ اشتراکهای قرائت نشده با کد مانع:

اشتراکهای با کد مانع بسته: در محل هایی که به هر عنوان امکان قرائت کنتور وجود ندارد ( درب بسته ) پیمانکار متعهد می گردد برگ اعلامیه « درب بسته » را در محل توزیع کند تا مشترک بتواند شماره کنتور آب مصرفی خود را یادداشت و به امور مشترکین اعلام نماید و بعد از سه دوره متوالی نسبت به تحویل اخطار در خصوص قطع انشعاب مشترک اقدام نماید. و در صورت عدم قطع انشعاب و احتمال ترکیدگی یا موارد مشابه و خسارت به ملک مذکور عواقب آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۴۶ اشتراکهای با کد مانع خالی از سکنه و مخروبه: کلیه اشتراکهای مربوطه می بایست تا زمان رفع کد مانع در امور مربوطه، توسط پیمانکار گزارش شوند. و برگ اعلامیه در محل توزیع و بعد از سه دوره متوالی نسبت به تحویل اخطار در خصوص قطع انشعاب مشترک اقدام نماید.

۱۰-۴۷ اشتراکهای با کد مانع عدم امکان قرائت: اشتراکهایی که دارای گزارش بازرسی کد اشتباه ( کد غلط )، شیشه کدر، شماره انداز نامعلوم، احتمال به خرابی و سایر مواردی که در این قرارداد پیش بینی نشده، میبایست تا زمان رفع کد مانع در امور مربوطه، توسط پیمانکار گزارش و نسبت به تحویل اخطار در خصوص قطع انشعاب مشترک اقدام نماید.

۴۸-۱۰ اشتراکهای با کد مانع ممانعت: اشتراکهایی که دارای گزارش بازرسی کنتور پوشیده، کنتور پائین، دستکاری در لوازم اندازه گیری، شکستگی کنتور، شیشه شکسته، محل کنتور نامناسب یا ممانعت مشترک از قرائت برای آنها ثبت گردیده، میبایست. تا زمان رفع کد مانع توسط پیمانکار گزارش شوند و پیمانکار موظف به چاپ اخطار همزمان و تحویل آن به مشترک می باشد.

۴۹-۱۰ اسکن پرونده مشترکین به عهده پیمانکار بوده و می بایست نیروی لازم به کارگیری و به ازای هر اسکن مطابق آنالیز قرارداد، پرداختی به پیمانکار صورت پذیرد.

### **ماده ۱۱- حل اختلاف**

در صورت بروز هر گونه اختلاف در تعبیر و تفسیر و نحوه اجرای این قرارداد موضوع در هیات داوری متشکل از مدیر دفتر حقوقی شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی ، یک نفر کارشناس رسمی دادگستری به انتخاب کارفرما و یک نفر کارشناس رسمی دادگستری به انتخاب پیمانکار مورد رسیدگی داوری قرار خواهد گرفت . هیات داوری بر اساس ضوابط قانون آیین دادرسی مدنی و بعد از بررسی نظرات ناظر و پیمانکار اقدام به صدور رای داوری نموده که برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود. توضیحات: پیمانکار اقرار نموده در صحت کامل عقل و سلامتی تمامی مفاد قرارداد را مطالعه و هیچگونه ابهام و یا ایراد و یا تفسیری که نسبت به آن ادعای جهل یا تردید شود وجود ندارد.

کلیه تعهدات مندرج در این قرارداد که توسط پیمانکار پذیرفته شده است ، متضامناً توسط شخص حقیقی صاحب امضاء مجاز پیمانکار که این قرارداد را امضاء می نمایند ، امضاء و مورد تعهد قرار گرفت.

### **ماده ۱۲ فسخ قرارداد یا خاتمه**

در موارد ذیل کارفرما می تواند راساً نسبت به فسخ یک جانبه قرارداد اقدام نماید :

- ۱-۱۲- عدم رعایت تمام یا قسمتی از موضوع و یا مفاد قرارداد در هر یک از مواردی که جزء تکالیف پیمانکار قرار گرفته.
- ۲-۱۲- انتقال حقوق و تکالیف موضوع قرارداد از سوی پیمانکار به غیر جراً یا کلاً و کالتاً بدون اجازه کتبی کارفرما
- ۳-۱۲- انحلال شرکت پیمانکار یا ورشکستگی شخص بر اساس اعلام و تایید محاکم و مراجع صالح دادگستری
- ۴-۱۲- عدم توانایی پیمانکار در اجرای قرارداد او یا سلب و انتفای صلاحیت وی از نظر فنی و مهارتی
- ۵-۱۲- در صورت اعلام و ایرادات مراجع نظارتی ، بالادستی و قضایی مبنی بر ارتکاب تخلف از ناحیه پیمانکار و یا پرسنل وی .

در کلیه موارد فوق علاوه بر ضبط ضمانت نامه حسن انجام تعهدات له کارفرما ، پیمانکار ملزم به جبران خسارت ناشی از عدم انجام تعهدات مطابق با نظر کارفرما و وجه التزام های مقرر خواهد بود و حق هیچ گونه اعتراضی در این زمینه نخواهد داشت.

### **ماده ۱۳- نشانی دو طرف**

اقامتگاه قانونی کارفرما و پیمانکار به شرح زیر می باشد :

کارفرما: شرکت آب و فاضلاب خراسان جنوبی.

آدرس: استان خراسان جنوبی شهرستان بیرجند - بلوار شهید بهشتی - انتهای بهشتی ۷.

پیمانکار: .....

آدرس: شهرستان .....

کد پستی: ..... تلفن:

نشانی های مندرج در این قرارداد تا هنگامیکه تغییر آنها کتباً به طرف مقابل اعلام شده باشد اقامتگاه قانونی طرفین محسوب می شود و هرگونه مکاتبات ارسالی به نشانی های مندرج در قرارداد و یا نشانی هایی که کتباً به طرف دیگر اعلام شده باشد واصل شده تلقی می گردد.

### **ماده ۱۴- تنظیم و مبادله قرارداد:**

این قرارداد در ۱۴ ماده و ۱۲ تبصره در ۶ نسخه در شهر بیرجند تنظیم و به امضاء طرفین رسید و کلیه نسخ آن دارای اعتبار برابر می باشد.

شرکت:

(رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل)

کارفرما: شرکت آب و فاضلاب استان خراسان جنوبی

حسین توکلی

رئیس هیئت مدیره و مدیرعامل

مهدی صفوی نژاد

معاون مالی و پشتیبانی

و نماینده هیئت مدیره

	معاون خدمات مشترکین و درآمد
	دستگاه نظارت
	مدیر دفتر حقوقی
	مدیر دفتر قراردادها

### پیوست ۱ - شرح خدمات اپراتور امور بیرجند :

- ۱- نیروهای به کار گیری شده توسط پیمانکار در سمت اپراتور سایت می بایست مدرک ICDL و مهارت لازم در گروه نرم افزار Office را دارا باشند.
- ۲- اجرای کار در بخش عملیات ورود اطلاعات از طریق دستگاه (Tablet) و گزارش گیری و صدور صورتحساب آب بها
- ۳- ورود اطلاعات کلیه پرونده های اشتراکهای جدید
- ۴- آماده نمودن دستگاه (Tablet) جهت قرائت کنتور (تهیه لیست های قرائت تکمیل شده).
- ۵- انتقال اطلاعات قرائت (Tablet) به سیستم (ورود اطلاعات مربوط به لیست های قرائت تکمیل شده).
- ۶- تهیه و ارائه لیست هایلو و کنترل و بررسی آنها.
- ۷- صدور و محاسبه و صدور قبوض آب بها.
- ۸- تهیه آمار و گزارشات مورد نیاز قسمت های مختلف امور و شرکت آب و فاضلاب
- ۹- به روز نگهداشتن اطلاعات مشترکین
- ۱۰- هماهنگی کامل با پشتیبان نرم افزار و پیگیری موارد ارجاعی
- ۱۱- جوابگویی مشترکین و پذیرش خدمات پس از فروش و اسکن فرم های مربوطه در صورت دستور کار دستگاه نظارت.
- ۱۲- انجام خدمات متفرقه مرتبط با امور مشترکین
- ۱۳- ثبت تغییرات مشترکین (آدرس ، شناسایی ، تغییر کاربری ، ظرفیت ، تغییر نام ، واحد فرعی و...) در سیستم مشترکین
- ۱۴- تهیه گزارشات تحلیلی مورد نیاز
- ۱۵- انجام خدمات متفرقه قبض المثنی و تسویه حساب ، محاسبه حق انشعاب وغیره)
- ۱۶- ثبت و ورود اطلاعات تعویض کنتورهای مشترکین
- ۱۷- کنترل هایلو و کنترل مصارف صفر تا پنج مترمکعب و ارائه گزارش تحلیل
- ۱۸- کنترل صحت قرائت روزانه و کنترل قرائت نامتعارف و گزارش آب به ناظر
- ۱۹- اخذ گزارش روزانه قرائت، تنظیم و ارائه به ناظر و مسئول مستقیم
- ۲۰- کنترل رفت و آمد مامورین قرائت به وسیله GPS دستگاه تبلت

## پیوست ۲ - شرح خدمات قرائت کنتور ، توزیع قبوض :

- ۱- مأمور قرائت کنتور می بایست از دستگاه کنتور خوانی (تبلت) که توسط کارفرما به پیمانکار تحویل داده شده است مراقبت نماید بدیهی است هزینه های تعمیر و خریدباتری دستگاه های کنتور خوان (Tablet) بر عهده پیمانکار می باشد
- ۲- پیمانکار می بایست قبل از شروع به کار با دستگاه قرائت کنتور (Tablet) به مامور قرائت آموزش صحیح لازم را داده و در صورت نیاز در این خصوص از دستگاه نظارت راهنمایی لازم را دریافت نماید.
- ۳- در صورت عدم حضور مشترک در بخش روستا می باید کارت عدم قرائت کنتور که توسط مأمور قرائت بطور کامل با ذکر اشتراک و تاریخ مربوطه تکمیل می گردد و بطوری که قابل دید و رویت مشترک باشد در محل ملک گذاشته و نماینده پیمانکار موظف به جوابگویی تلفن های مشترکین فوق و ثبت شماره کنتور های اعلامی از طرف مشترک و اقدامات مربوطه می باشد. همچنین در شهر ها با توجه به پیش بینی سیستم مشترکین، مامور قرائت موظف است با درج کد درب بسته در تبلت و ارسال پیامک جهت اعلام شماره کنتور اقدام نماید.
- ۴- حداقل قرائت آبهاء روزانه برای هر قاری بر اساس محدوده قرائت در شهر ۱۶۰ فقره و در روستا ۱۳۰ فقره تعیین می شود.
- ۵- در صورتی که میزان قرائت کنتور در هر دوره بیش از تعداد تعیین شده در بند ۴ باشد پیمانکار موظف است نسبت به پرداخت اضافه کار اقدام نماید و در سایر آیتیم ها در صورت انجام کار پیمانکار می بایست نسبت به پرداخت اضافه کار مطابق با حجم کار و با تایید کارفرما اقدام نماید.
- ۶- تعداد حداکثر ریزش مجاز (کد درب بسته) اشتراک های قرائت نشده قابل پذیرش شامل عدم دسترسی، نبود مشترک، عدم سکونت یا خالی از سکنه حداکثر تا (۳٪ در شهر و ۵٪ در بخش روستا) از کل لیست خواهد بود و به درصد مازاد بر این مقدار جریمه تعلق خواهد گرفت.
- ۷- مامور قرائت تحت امر پیمانکار متعهد است که نسبت به ارائه گزارش اطلاعات کنتور های خراب ، شکسته، معکوس ، کم کار، شماره ناخوانا و موارد مشکوک و غیر عادی تغییر کاربری انشعابات ، انشعاب غیر مجاز و ... اقدام نماید و صحت آن را به تأیید دستگاه نظارت برساند . در صورت عدم گزارش و گزارش خلاف واقع جرائم مربوطه در این خصوص لحاظ خواهد شد و ضمناً می بایست سایر خدمات متفرقه شامل اصلاح آدرس مشترکین ، اصلاح شناسایی ، نصب پلاک اشتراک بر روی درب منازل ،انجام آزمایش کنتور ها قبل از اعلام خرابی ، را در سریع ترین زمان ممکن اقدام نماید. ( پیوست شماره ۶ )
- ۸- مأمور قرائت به منظور کنترل مصارف قبل از صدور صورتحساب مشترکین جهت شناسایی اشتباهات احتمالی در قبوض با مبالغ بالا متعهد می باشد با کنترل دقیق لیست هایلو و قرائت مجدد کنتور مشترک اقدام نماید. (داشتن دقت در قرائت و حساسیت نسبت به تأثیر درآمدی کار خود)
- ۹- هرگونه تغییرات در تقویم کاری مدت زمان قرائت به عهده کارفرما بوده و پیمانکار موظف است تغییرات احتمالی در زمان قرائت را کاملاً به مورد اجرا گذارد.
- ۱۰- مامورین قرائت ملزم به توزیع هر گونه اطلاعیه، بروشور و دفترچه ای که از سوی کارفرما تحویل پیمانکار گردد می باشند.
- ۱۱- مامورین قرائت ملزم به پیگیری وصول مطالبات (در تعهد پیمانکار) بر اساس لیستهای ارائه شده توسط دستگاه نظارت می باشند و وصول مطالبات به میزان حداقل ۸۰٪ قبوض صادره ماهیانه در تعهد ایشان میباشد ودر صورت عدم پیگیری ، جرائم مربوطه بر اساس جدول ۲ پیوست قرارداد از پیمانکار کسر خواهد شد. لازم به ذکر است مطابق برگه آنالیز قرارداد، مأمورین قرائت و پیمانکار مکلف به وصول مطالبات در تعهد خود می باشند و به ازای وصولی مازاد بر تعهد درصد وصول مطالبات به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
- ۱۲- مامورین قرائت موظف هستند علاوه بر کنترل کامل لیست هایلو نسبت به بررسی و پایش انشعابات صفر تا پنج متر مکعب مطابق فرمت مربوطه اقدام و نتیجه را همزمان با لیست هایلو تحویل نمایند.
- ۱۳- پیمانکار (مامورین قرائت) می بایست در مواردی که کنتور بیش از حد معمول کارکرد دارد و احتمال ترکیدگی و یا مصرف بیش از اندازه توسط مشترک یا کنتورهای معکوس در آن دوره وجود دارد به منظور جلوگیری از سو استفاده های احتمالی و دستکاری کنتور ضمن تهیه

- عکس و فیلم با موبایل یا دوربین نسبت به ذخیره موارد با شماره اشتراک و در قالب یک فایل مشخص در کامپیوتر سایت اقدام نمایند ، در غیر اینصورت جبران خسارتهای احتمالی در خصوص اصلاح قبوض که کارکرد آنها قابل اثبات نباشد به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۴- مامورین قرائت می بایست نسبت به بازدید کنتورهای خراب و برآورد میزان مصرف با توجه به محل سکونت مشترکین و شرایط شرکت اقدام نمایند.
- ۱۵- مامورین قرائت می بایست نسبت به گزارش کامل لیست هایلو ، مصارف صفر تا پنج مترمکعب، کنتورهای خراب و علت آنها در هر بازدید اقدام نمایند.
- ۱۶- مرئی سازی شیر قطع و وصل برای انشعابات درب بسته بر عهده پیمانکار می باشد و هزینه ای بابت آن پرداخت نخواهد شد.
- ۱۷- اختصاص کد شناسایی انشعابات جدید و قرارداد در مسیر قرائت.
- ۱۸- پیمانکار موظف است نسبت به تهیه حجم اینترنت مورد نیاز دستگاه های قرائت کنتور (تبلت) در طول مدت قرارداد اقدام نماید.
- ۱۹- پیمانکار موظف است نسبت به بروز رسانی اطلاعات مشترکین (تلفن، آدرس، شناسایی و ...) در طول مدت قرارداد اقدام نماید.
- ۲۰- هرگونه هزینه های جانبی قرائت کنتور اعم از خرابی دستگاه قرائت (تبلت) و شارژ اینترنت و... بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۲۱- مامورین قرائت از ساعت ۸ صبح تا ۵ بعد از ظهر مطابق برنامه تعیین شده جهت قرائت شماره کنتور آب به محل انشعابات مشترکین مراجعه نمایند. نماینده باید در ساعات مذکور در محل اداره حضور داشته باشد. نماینده باید در تمامی ساعات شبانه روز پاسخگویی موضوعات مرتبط باشد.
- تصوره:** ثبت حضور و غیاب برای کلیه پرسنل پیمانکار موضوع این قرارداد با نصب دستگاه ساعت زن برای پیمانکار الزامی است که می بایست خلاصه گزارش کارکرد پرسنل هر ماه ضمیمه صورت وضعیت نماید.
- مهم:** بی نظمی عوامل پیمانکار غیر قابل قبول می باشد و در صورت عدم حضور بدون دلیل موجه یا بی نظمی در ورود و خروج در نوبت اول اختاریه کتبی و در صورت تکرار، به دستگاه نظارت معرفی خواهد شد.

### پیوست شماره ۳ - نحوه وصول مطالبات

- ۱- پیمانکار ملزم به انجام وصول مطالبات بر اساس لیستهای ارائه شده توسط کارفرما و بر اساس برنامه زمان بندی در همراه به تناسب میزان بدهی های ثبت شده در سیستم مشترکین می باشد و در صورت عدم تحقق جرائم مربوطه بر اساس جدول شماره ۲ از پیمانکار برون سپاری کسر خواهد شد. لازم به ذکر است وصول مطالبات در تعهد پیمانکار و قاری و نیروهای زیرمجموعه بوده و در صورت رضایت کارفرما در قالب پاداش نقدی غیر مستمر می بایست به مامورین قرائت و افراد دخیل پرداخت گردد.
- تبصره: چنانچه مامورین قرائت نسبت به انجام تعهد خود در وصول مطالبات مطابق برگه آنالیز اقدام نمایند به میزان عدم تحقق حقوق کسر خواهد شد. و هر مأمور موظف به انجام احجام بند ۱۱ پیوست شماره ۱ می باشد. در غیر اینصورت مطابق جدول جرایم از حقوق و مزایای نیرو کسر خواهد شد.
- ۲- وصول درآمد توسط پیمانکار به هر روش پیشنهادی پیمانکار قابل بررسی می باشد.
- ۳- پیمانکار می بایست نسبت به ارائه گزارش کامل اقدامات انجام شده (شامل تعداد انشعابات قطع شده ، تعداد خالی از سکنه ، تعداد وصول شده ها و ...) در طول دوره اقدام نماید.
- ۴- تحویل لیست بعدی وصول مطالبات منوط به گزارش کامل لیست قبلی می باشد.
- ۵- در صورت نیاز به دلیل ۱. عدم انجام وصول مطالبات تعهدی توسط نیروهای پیمانکار و یا ۲. انباشت بدهی از سنوات قبل با نظر دستگاه نظارت پیمانکار در مورد بند ۱ با کسر جرایم از نیروهای خویش و کاهش احجام در صورت وضعیت، و در خصوص بند ۲ با تشخیص دستگاه نظارت ملزم به بکارگیری نیروهای مجزا برای وصول مطالبات بوده که هزینه های مربوطه در قالب آئتم مربوطه (۵درصد) قابل پرداخت خواهد بود. محرز است استفاده از نیروهای قرائت که قبلا به دلیل کم کاری مشمول جرایم گردیده اند به دلیل احتمال تبانی به قصد استفاده از ۴٪ پاداش ممنوع میباشد. (آموزش نیروها قبل از شروع بکار الزامی است). لازم به ذکر است از ۶ درصد وصول مطالبات قابل پرداخت به پیمانکار ۲٪ به عنوان کسورات قانونی و سود پیمانکار و ۴٪ به نیروهای وصول مطالبات با تأیید ناظر تعلق می گیرد.

- ۶- وصول مطالبات از سوی پیمانکار می بایست با برنامه و متناسب با میزان مطالبات به شکلی صورت پذیرد که در تمام کاربری ها بجز بدهی جاری (۱ دوره) سایر مطالبات پرداخت شده باشد و بدهی پایان دوره جاری از بدهی پایان دوره قبلی کمتر باشد.
- ۷- به منظور جلوگیری از افزایش دوره وصول مطالبات پیمانکار ملزم به پیگیری وصول مطالبات مشترکین و دارای دوره بدهی بالا (حتی با مبلغ کم) و بدهی های جاری می باشد و در صورت عدم پیگیری وصول جرائم مربوطه به شرح جدول ۲ کسر خواهد شد.
- ۸- پیمانکار موظف است به منظور انجام خدمات اجرائی ابلاغی توسط کارفرما شامل نصب شیر قطع و وصل ، قطع و وصل انشعابات ، جمع آوری کنتور و ... نسبت به بکارگیری نیروی فنی مورد نیاز اقدام نماید. (به تناسب حجم کار)
- ۹- پیمانکار مکلف است پس از محرز شدن پرداخت بدهی یا دستور از طرف کارفرما مبنی بر وصل انشعاب قطع شده آب حداکثر ظرف مدت دو ساعت (اداری و غیر اداری) نسبت به وصل آب قطع شده اقدام نماید.
- ۱۰- پیمانکار می بایست قبل از قطع انشعابات ضمن اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت نسبت به تحویل اخطارهای صادر شده برای مشترک اطمینان حاصل نماید.
- ۱۱- انشعابات که نسبت به قطع آن اقدام می گردد می بایست توسط اپراتور هزینه های قطع و وصل در سیستم لحاظ گردد.
- ۱۲- تامین وسیله نقلیه و لوازم انجام کار به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۳- مرئی سازی شیر قطع و وصل به منظور وصول مطالبات بر عهده پیمانکار می باشد و از این بابت هزینه ای به پیمانکار پرداخت نخواهد شد. (در قالب ۶ درصد وصول مطالبات)
- ۱۴- تهیه گزارش عملکرد وصول (جمع بندی) به تفکیک مامورین برابر فرمت های ابلاغی در پایان مهلت داده شده الزامی می باشد و در صورت عدم انجام هزینه ها و جرایم مطابق با جدول شماره ۲ کسر خواهد گردید.
- ۱۵- پیمانکار موظف است جهت وصول مطالبات از لباس های کار متحدالشکل با نظر کارفرما استفاده نماید.
- ۱۶- تهیه کاغذ جهت صدور لیست و اخطار به مشترکین بدهکار توسط پیمانکار صورت پذیرد.
- ۱۷- پیمانکار به طور معمول مجاز به پیگیری وصول بدهی مشترکینی عادی که ناظر مقیم (کارفرما) لیست آنرا به وی ارائه می دهد، می باشد و پیگیری وصولی برخی مشترکین خاص مانند شهرداریها ، فضای سبز شهرداریها و نیروهای مسلح (نظامی و انتظامی) و دستگاههای اجرایی حاکمیتی (مانند استانداری ، فرمانداری و بخشداری، اداره ی اطلاعات، دفتر و بیت امام جمعه ) رأساً توسط کارفرما پیگیری شده و در صورت نیاز و بطور خاص و به تشخیص موردی کارفرما، لیست اینگونه مشترکین برای پیمانکار دستور کار خواهد شد.
- ۱۸- پیمانکار موظف است برای آیتم های که منجر به قطع یا وصل انشعاب می گردد، حداقل سه عدد عکس از زمان قبل از اقدام، حین اقدام و در پایان اقدام تصویر برداری و ضمیمه صورت وضعیت نماید. در صورت عدم ضمیمه نمودن عکس آیتم مربوطه غیر قابل پرداخت می باشد.
- ۱۹- پیمانکار موظف است فایل اخطاریه مشترکین بدهکار (ارسالی از سامانه مشترکین ) را برابر برنامه زمان بندی شده کارفرما دریافت و نسبت به تعیین تکلیف و پیگیری پرداخت آن اقدام نماید. فایل مربوط طی یک بازه زمانی مشخص به پیمانکار تحویل و پیمانکار موظف به ارائه گزارش عملکرد خواهد بود.
- ۲۰- در خصوص مشترکینی (به استثنای نظامی ، شهرداری و ادارات دولتی) که بیش از ۳ دوره بدهی داشته و میزان بدهی آنها بیش از ۲۰۰ میلیون ریال است ، پیمانکار بدوا از طریق روشهای وصول متعارف مندرج در این قرارداد اقدام لازم جهت وصول انجام نماید و در صورت عدم حصول نتیجه ، پیمانکار متعهد به پیگیری اقدامات اجرایی از طریق دایره اجرای اسناد رسمی می باشد . تهیه فرم های مربوطه و پیگیری های اداری بر عهده پیمانکار بوده و امضاء فرم های مورد نیاز توسط صاحبان امضای مجاز کارفرما خواهد بود .

### پیوست شماره ۴ - تعویض کنتور

- ۱- پیمانکار مکلف است نسبت به تعویض کنتورهای خرابی که منحصراً از طریق کارفرما ابلاغ می شود اقدام و گزارش مربوطه را مطابق فرمت ابلاغی روزانه تحویل دستگاه نظارت نماید (تحویل کنتور خراب با ذکر مشخصات به کارفرما الزامی است).
- ۲- کنتورهای سرعتی باید به صورت افقی نصب گردد به طوری که صفحه شمارنده روبه بالا باشد. هرگونه انحراف کنتور از حالت افقی باعث کاهش دقت کاری این وسیله می شود. و در صورت مشاهده پیمانکار مکلف به رفع نقص پرداخت خسارت های احتمالی می باشد.
- ۳- تامین کلیه مصالح مورد نیاز مربوط به انجام عملیات موضوع قرارداد بعهده شرکت آب و فاضلاب می باشد که بایستی در اسرع وقت در اختیار پیمانکار قرار گیرد. بدیهی است ابزار کار و همچنین وسیله نقلیه جهت حمل و نقل تجهیزات و مراجعه به محل منازل مشترکین و جمع آوری نخاله های حاصل از انجام کار بعهده پیمانکار است.
- تبصره: از آنجائیکه هرگونه ضربه به کنتور آسیب می رساند، چنانچه کنتورهای تحویلی به پیمانکار در حین حمل و نقل و یا نصب دچار ضربه و یا آسیب دیدگی گردند به نحوی که دقت خود را از دست بدهند خسارت وارده از پیمانکار اخذ خواهد شد.
- ۴- پیمانکار موظف و متعهد به تحویل اجناس جمع آوری شده ناشی از اجرای موضوع قرارداد به انبار کارفرما در قبال اخذ رسید می باشد. لذا جهت تایید صورت وضعیت توسط کارفرما، تسویه اجناس مصرف نشده (باقی مانده) و اسقاطی از انبار ضروری می باشد.
- ۵- چنانچه پیمانکار در انجام موضوع قرارداد در مدت زمان مقرر تاخیر نماید جریمه تاخیر در تعویض هر کنتور از تاریخ ابلاغ کار روزانه ۱۰۰۰۰۰۰ ریال خواهد بود.
- ۶- مسئولیت وارد شدن هرگونه خسارت بر تاسیسات شهری زیرزمینی و اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی و اماکن و اموال ایشان به عهده پیمانکار می باشد.
- ۷- پیمانکار می بایست توان تعویض کنتورهای موضوع قرارداد در مدت زمان تعیین شده را داشته باشد (حداقل ۱۰ دستگاه در روز). و تعویض کنتورهایی که احتمال ترکیدگی لوله آب آنها مشهود است حتماً با هماهنگی قبلی بهره برداری آب صورت گیرد. (لیست این قبیل موارد روزانه به مسئول شبکه و انشعابات تسلیم تا در صورت نیاز برای نوسازی همزمان برنامه ریزی و اقدام صورت گیرد).
- ۸- پیمانکار به هیچ عنوان و تحت هیچ شرایطی حق دریافت وجه یا اجرتی از مشترکین نخواهد داشت و در صورت مشاهده پیمانکار مکلف به جبران کلیه خسارتهای مادی و معنوی بوده و کلیه نیروها میبایست اخراج گردند.
- ۹- کلیه نخاله ها باید به ترتیبی روی هم انباشت و چیده شوند که هنگام پر کردن ترانشه داخل گود برنگشته و از سد معبر راهها و پیاده روها جلوگیری گردد تا سپس به مناطق مجاز حمل و تخلیه گردد.
- ۱۰- کلیه مراقبتهای لازم جهت جلوگیری از ورود مواد خارجی در لوله ها در حین کار می بایست توسط پیمانکار به عمل آید.

### پیوست شماره ۵ - شناسایی و قطع و پیگیری انشعابات غیر مجاز

- ۱- کشف و شناسایی انشعاب غیر مجاز آب و فاضلاب
- ۲- قطع و جمع آوری انشعاب غیر مجاز آب و فاضلاب به صورت کامل تا شبکه مجاز
- ۳- پیگیری حقوقی و قضایی افراد متخلف در صورت عدم مراجعه و عدم پرداخت خسارت
- ۴- هماهنگی و تدارک جهت حضور مراجع انتظامی جهت تهیه صورت جلسه
- ۵- پیگیری و سرکشی به انشعابات غیر مجاز قطع شده جهت جلوگیری از وصل مجدد و در صورت وصل مجدد، قطع دوباره
- ۶- راهنمایی فرد متخلف جهت خرید انشعاب قانونی

- ۷- فرآیند شناسایی انشعابات غیر مجاز آب و فاضلاب می بایست توسط عوامل پیمانکار انجام گیرد و پس از شناسایی اقدام به جمع آوری اطلاعات متخلف و ترسیم کروکی محل مصرف نماید.
- تبصره:** لازم به توضیح است پیمانکار می تواند از مامورین قرائت کنتور، وصول مطالبات، حوادث و نیروی های حاضر در منطقه جهت جمع آوری اطلاعات انشعابات غیر مجاز استفاده نماید که پس از تایید صحت توسط دستگاه نظارت؛ از محل درآمد انشعابات غیر مجاز امور پرداخت گردد.
- ۸- پاداش پرداختی به عوامل شناسایی و تاثیر گذار برابر مصوبات داخلی شرکت از محل درآمدهای شناسایی شده مبلغ ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال پس از مستند سازی پرداخت خواهد شد.
- ۹- پیمانکار ملزم به مستند سازی اطلاعات مربوط به محل مصرف انشعاب غیر مجاز، محل نصب، نحوه ی نصب و طول شبکه غیر مجاز با استفاده از ثبت و ضبط عکس و فیلم (حداقل هشت قطعه عکس؛ چهار عدد از محل نصب انشعاب و چهار عدد از محل مصرف با زوایای مختلف) می باشد.
- ۱۰- پیمانکار ملزم به هماهنگی و حضور مراجع انتظامی در محل تخلف و تهیه صورت جلسه مربوطه و ضمیمه نمودن به پرونده متخلف، سپس اقدام به صدور اخطاریه کتبی به فرد متخلف در دو نسخه و ابلاغ به متخلف جهت مراجعه به منطقه طی مهلت مقرر (۳ روز کاری) می باشد.
- ۱۱- پیمانکار مکلف است پس از مستندات سازی و تهیه صورت جلسه بلافاصله در همان روز شناسایی، اقدام به قطع و جمع آوری کامل انشعاب و شبکه غیر مجاز تا شبکه مجاز نماید.
- ۱۲- پیمانکار باید پس از اتمام عملیات قطع و جمع آوری انشعاب غیر مجاز نسبت به تهیه گزارش کامل (شامل مشخصات متخلف، آدرس دقیق، کروکی محل، نوع کاربری محل، قطر لوله، نوع لوله، *utm* محل، زمان تقریبی مصرف و قدمت تقریبی ساختمان (با هماهنگی و نظریه بهره برداری منطقه)، در صورت داشتن دام و طیور تعداد راس دام یا طیور و در صورت داشتن فضای سبز متر از فضای سبز، متر از عرصه و اعیانی) جهت درج در پرونده اقدام نماید.
- ۱۳- پیمانکار می بایست پرونده را در همان روز به اداره امور مشترکین منطقه جهت بررسی و اعلام میزان خسارت وارده ارجاع دهد.
- ۱۴- پیمانکار موظف است تا ماه بعد نسبت به تعیین تکلیف انشعاب غیر مجاز قطع شده، اقدام نماید. (موارد شامل: وصول جریمه و خسارات تعیین شده)
- ۱۵- پیگیری برگزاری کارگروه رسیدگی به انشعابات غیر مجاز امور به عهده پیمانکار بوده و بسته به تعداد پرونده، حداکثر هفته ای یکبار و حداقل ماهی یکبار باید برگزار گردد.
- ۱۶- در صورت عدم پرداخت خسارت توسط مشترک بعد از ابلاغ (۷ روز کاری) شرکت اقدام به تشکیل پرونده قضایی (همراه با مستندات کامل) و از متخلف بابت ایجاد و استفاده از انشعاب غیر مجاز اقامه دعوی خواهد نمود.
- ۱۷- پیمانکار موظف است تمام ادوات و ماشین آلات و تجهیزات مورد نیاز جهت قطع و جمع آوری تهیه و در زمان عملیات استفاده نماید.

۱۸- پیمانکار موظف است تمام لوله و اتصالات جمع آوری شده از انشعابات غیر مجاز را در صورت جلسه ذکر نموده و پس از تایید دستگاه نظارت تحویل انبار کارفرما نماید.

۱۹- پیمانکار موظف است نسبت به ساماندهی انشعابات غیر مجاز گزارش شده و کشف شده ظرف مدت ۵ روز کاری اقدام نماید.

**تبصره ۵:** حسب تشخیص و مصلحت دستگاه نظارت در صورتی که انشعاب مشترک / غیر مجاز می بایست در زمان کمتری از مواد مربوطه قطع گردد، پیمانکار موظف است سریعاً اقدام نماید.

### جدول شماره ۱

### حداقل تجهیزات مورد نیاز پیمانکار

سایر توضیحات	حداقل تعداد مورد نیاز	تجهیزات	گروه
	سالیانه برای هر نفر ۲ دست	لباس کار کامل ( پیراهن ، کاپشن ، کلاه ، شلوار ، کفش ، کیف )	تجهیزات و لباس کار
با تأیید حراست	به تعداد افراد	صدور کارت شناسایی	
	به تعداد افراد	آچار قطع و وصل ، چراغ قوه ، پیچ گوشتی	
	به تعداد لازم	صدور کارت اخطار درب بسته	تجهیزات اداری
	به تعداد کافی	میز ، صندلی جهت استقرار نیرو ها و دستگاه نظارت	
موافقت با نوع دستگاه با تأیید کارفرما	۱ عدد	گوشی تلفن ثابت	

**جرائم مربوط به قرارداد**

**جدول شماره ۲**

عنوان جریمه	مبلغ جریمه	توضیحات
اشتباه قرائت	به ازای هر مورد ۱.۰۰۰.۰۰۰ ریال	همزمان اختاریه کتبی به مأمور ارسال گردد.
کد بسته بیش از ۳ درصد در شهر در روستاها بیش از ۵ درصد	به ازای هر درصد تا ۸ درصد ۱.۰۰۰.۰۰۰ ریال و بیش از ۸ درصد ۲.۰۰۰.۰۰۰ ریال	برای هر مأمور به صورت مجزا لحاظ می گردد
تأخیر در ارسال اطلاعات دستگاه تبلت	به ازای هر مأمور در روز ۱.۰۰۰.۰۰۰ ریال	مطابق تقویم قرائت
عدم گزارش انشعاب و یا مصارف غیر مجاز	به ازای هر مورد ۳۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال	حسب تایید کمیته انشعابات غیر مجاز مبنی بر احراز کوتاهی و یا بی توجهی و یا کم کاری و یا اقدام عمدی منتهی به عدم گزارش انشعاب غیر مجاز .
عدم گزارش آبدهی به ملک مجاور، تغییر کاربری، اصلاح آدرس و گزارش خلاف واقع ...	به ازای هر مورد ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	
وصول مطالبات کمتر از مبالغ در نظر گرفته شده در ماه بر اساس لیست های ارائه شده ( برنامه زمانبندی )	۵ درصد به ازای مبالغ وصول نشده کسر خواهد شد	
عدم وصول مطالبات مشترکین بدهکار با دوره بدهی بالا (۳ دوره بالاتر)	۵ درصد کسر خواهد شد	مبلغ کسر شده از مبالغی که وصول نشده از پیمانکار کسر می شود.
عدم ارائه گزارشات روزانه، ماهیانه، سالیانه	به ازای هر مورد ۳.۰۰۰.۰۰۰ ریال	
تأخیر در ارائه گزارشات روزانه، ماهیانه، سالیانه	به ازای هر روز تأخیر ۱.۰۰۰,۰۰۰ ریال	
تأخیر در اجرای تقویم کاری (قرائت)	به ازای هر روز تأخیر هر قاری ۳.۰۰۰.۰۰۰ ریال	
گزارش کنتور های خراب که به علت تقصیر و بی توجهی واضح و یا عمدی، سالم بودن آن به اثبات برسد	به ازای هر مورد ۲۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال	اثبات تقصیر و بی توجهی واضح و یا اقدام عمدی، با نظر کمیته ای از شرکت کارفرما متشکل از مدیر دفتر فنی، مدیر دفتر حقوقی و معاون

قرارداد انجام خدمات پیمانکاری قرائت کنتور ، توزیع قبوض و وصول مطالبات ۱۴۰۴

( امور بیرجند ، فردوس، نهبندان و سرایان )

خدمات مشترکین و درآمد خواهد بود .		
حسب گزارش دفتر حراست و امور محرمانه / در صورت تکرار تسویه حساب با نیرو /	به ازای هر روز ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال	عدم استفاده مامورین قرائت و وصول مطالبات از لباس فرم
	به ازای هر روز تاخیر روزانه ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال از دستمزد پیمانکار	تاخیر در ارائه تحویل لیست های وصول مطالبات مطابق با برنامه زمانبندی
ابلاغی توسط کارفرما	به ازای هر فقره عدم اسکن متفرقه ۲۰۰۰۰ ریال و اسکن پرونده روستایی ۵۰۰.۰۰۰ ریال	عدم اسکن متفرقه و پرونده مشترکین

**جدول شماره ۳**

**حداقل نیروی انسانی مورد نیاز**

ردیف	عنوان پست مورد تصدی	حداقل پایه علمی مورد نیاز	رشته تحصیلی مورد تأیید	حداقل تجربه کاری مرتبط	تعداد نفرات مورد نیاز
۱	قاری شهرستان بیرجند ) کنتور نویس و توزیع قبوض (	دیپلم	-	۱ سال	۱۶ نفر
۲	قاری شهرستان فردوس ) کنتور نویس و توزیع قبوض (	دیپلم	-	۱ سال	۴ نفر
۳	قاری شهرستان نهبندان ) کنتور نویس و توزیع قبوض (	دیپلم	-	۱ سال	۴ نفر
۴	قاری شهرستان سرایان ) کنتور نویس و توزیع قبوض (	دیپلم	-	۱ سال	۳ نفر
۵	نیروی فنی شهرستان بیرجند ) سایر امورها مطابق بند قرارداد )	دیپلم	-	۱ سال	۱ نفر
۶	اپراتور سایت (امور بیرجند و ستاد)	لیسانس	-	۲ سال	۱ نفر
۷	اشخاص ثالث	بکارگیری اشخاص ثالث جهت وصول مطالبات به تشخیص ناظر قرارداد می باشد			

فرم جمع آوری اطاعات گزارشات تکلیفی مامورین قرائت

مامور قرائت:	شماره اشتراک:	آدرس:	کاربری:
--------------	---------------	-------	---------

گزارشات بازرسی تکلیفی تاریخ: ۱۴۰۰/ /

<input type="checkbox"/> شیر قطع نامرئی	<input type="checkbox"/> پمپ آب روی شبکه	<input type="checkbox"/> افت فشار	<input type="checkbox"/> محل کنتور مناسب	<input type="checkbox"/> کنتور تعویضی
<input type="checkbox"/> آب چشمه	<input type="checkbox"/> انشعاب قطع شده	<input type="checkbox"/> انشعاب جمع آوری شده	<input type="checkbox"/> کنتور پایین	<input type="checkbox"/> شماره انداز نامعلوم
<input type="checkbox"/> شکستگی پلمپ	<input type="checkbox"/> احتمال دستکار انشعاب	<input type="checkbox"/> دستکاری کنتور و تاسیسات	<input type="checkbox"/> کنتور پوشیده	<input type="checkbox"/> در مسیر خیابان
<input type="checkbox"/> عدم نصب پلاک آب روی کنتور	شماره تماس: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> ارتباط چاه با آب شهر	<input type="checkbox"/> جابجایی کنتور	<input type="checkbox"/> عدم وجود شیر یکطرفه
<input type="checkbox"/> ممانعت مشترک	<input type="checkbox"/> قرائت توسط مشترک	<input type="checkbox"/> پلاک آب ندارد	<input type="checkbox"/> نصب کنتور در حوضچه	<input type="checkbox"/> شکستگی دریچه
<input type="checkbox"/> شماره بدنه نامشخص	<input type="checkbox"/> انشعاب بدون سابقه	<input type="checkbox"/> آب چاه	<input type="checkbox"/> شکستگی لوله	توضیحات:

گزارش اطاعات GIS

فرم جمع آوری اطاعات گزارشات درآمدی (نوع ۱)

<input type="checkbox"/> تغییر کاربری	<input type="checkbox"/> اقامتگاه موقت	<input type="checkbox"/> تغییر تعداد واحد	<input type="checkbox"/> نوسازی املاک	<input type="checkbox"/> ساخت و ساز
<input type="checkbox"/> کد قرائت غلط	<input type="checkbox"/> تغییر شغل یا ظرفیت	<input type="checkbox"/> استفاده همزمان آب شبکه و چاه	<input type="checkbox"/> سرقت کنتور	<input type="checkbox"/> احتمال به خرابی کنتور
<input type="checkbox"/> استفاده مستقیم از آب چاه	<input type="checkbox"/> محل دارای شبکه فاضلاب	<input type="checkbox"/> شکستگی کنتور	<input type="checkbox"/> شیر فلکه قبل از کنتور	<input type="checkbox"/> مشترک جدید در همسایگی
<input type="checkbox"/> تغییر قطر	<input type="checkbox"/> ارتباط چاه با آب شبکه	توضیحات:		

فرم جمع آوری اطاعات گزارشات درآمدی (نوع ۲) (پیوسته)

<input type="checkbox"/> انشعاب غیرمجاز آب یا فاضلاب، وصل مستقیم به شبکه توزیع و انتقال آب	<input type="checkbox"/> انشعاب غیرمجاز آب یا فاضلاب در همسایگی
--	---

توضیحات:

امور بیرجند (۱۲ ماهه)			عنوان	خدمات قرائت روستایی
تعداد	بهای واحد(ریال)	جمع ۱۲ ماهه (ریال)		
۱۰۴,۰۰۰	۹۵,۰۰۰	۹,۸۸۰,۰۰۰,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف روستایی (روستاهای حاشیه شهر)	خدمات قرائت روستایی
۱۲۷,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۱۳,۹۷۰,۰۰۰,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف روستایی (روستاهای پراکنده)	
۵۴۶,۰۰۰	۹۰,۰۰۰	۴۹,۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-بیرجند(۱۰هزار تا ۱۰۰ هزار)	خدمات قرائت شهری
۰	۹۵,۰۰۰	۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-(۲هزار تا ۱۰ هزار)	
۰	۱۱۰,۰۰۰	۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-(زیر ۲هزار)	
۱,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	قرائت کنتور انشعابات خاص (خارج محدوده)	قرائت متره
۱۲	۴۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	ایراتور	ایراتور
۳,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰	۷۵۰,۰۰۰,۰۰۰	جمع آوری و گزارش اطلاعات درآمدی و تغییر کاربری (پیوست ۶) (پیمایش)	خدمات قرائت (متفرقه)
۵,۰۰۰	۷,۰۰۰	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	جمع آوری تلفن و کد ملی و کد پستی	
۲,۰۰۰	۲۰,۵۸,۶۰۰	۴,۱۱۷,۲۰۰,۰۰۰	قطع انشعابات مشترکین	
۲,۰۰۰	۱,۵۸۳,۴۳۰	۳,۱۶۶,۸۶۰,۰۰۰	وصل مجدد انشعاب مشترکین	
۳۵۰	۱۹,۹۳۰,۳۵۰	۶,۹۷۵,۶۲۲,۵۰۰	قطع و وصل انشعاب مشترکین به همراه جمع آوری آن(فاقد شیر قطع کن)	
۱,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	نصب شیر قطع و وصل	
۱۰۰	۵۰,۳۳,۷۰۰	۵,۰۳۳,۷۰۰,۰۰۰	کارشناسی/تست کنتور و باز و بست با هزینه ایاب و ذهاب	
۳,۰۰۰	۳,۷۰۵,۴۸۰	۱۱,۱۱۶,۴۴۰,۰۰۰	تعویض کنتور با هزینه ایاب و ذهاب	
۱۰۰	۱۲,۰۲۳,۰۷۰	۱,۲۰۲,۳۰۷,۰۰۰	شناسایی انشعاب غیرمجاز	
۲۰,۰۰۰	۹,۰۰۰	۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰	اسکن متفرقه مشترکین	
۲,۰۰۰	۵۸,۹۰۰	۱۱۷,۸۰۰,۰۰۰	توزیع قیوض پراکنده،اطلاعیه و بروشور	
۲۵۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۰	۰	وصول مطالبات (ریال) در تعهد پیمانکار و قاری	
۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶٪	۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) مازاد بر تعهد پیمانکار و قاری	
		۱۳۸,۰۵۴,۵۹۹,۵۰۰		

مبلغ پیشنهادی پیمانکار	برآورد مبلغ قرارداد	
	۱۰۸,۰۵۴,۵۹۹,۵۰۰	جمع کل بدون وصول مطالبات (ریال) :
۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات(ریال):
	۱۳۸,۰۵۴,۵۹۹,۵۰۰	جمع کل قرارداد (ریال):

امور سرایان (۱۲ ماهه)			عنوان	خدمات قرائت روستایی
جمع ۱۲ ماهه (ریال)	بهای واحد(ریال)	تعداد		
۴,۵۱۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۴۱,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف روستایی	
۰	۹۰,۰۰۰	۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-(۱۰هزار تا ۱۰۰ هزار)	خدمات قرائت شهری
۶,۸۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۹۵,۰۰۰	۷۲,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-سرایان، آیسک، سه قلعه(۲هزار تا ۱۰ هزار)	
۰	۱۱۰,۰۰۰	۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-(زیر ۲هزار)	
۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۵۰۰	قرائت کنترل انشعابات خاص (خارج محدوده)	قراوت متفرقه
۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰	۱,۰۰۰	جمع آوری و گزارش اطلاعات درآمدی و تغییر کاربری (پیوست ۶) (پیمایش)	خدمات قرائت (متفرقه)
۳,۵۰۰,۰۰۰	۷,۰۰۰	۵۰۰	جمع آوری تلفن و کد ملی و کد پستی	
۴۵۲,۸۹۲,۰۰۰	۲۰,۵۸۶,۰۰۰	۲۲۰	قطع انشعابات مشترکین	
۳۴۸,۲۵۴,۶۰۰	۱,۵۸۳,۴۳۰	۲۲۰	وصل مجدد انشعاب مشترکین	
۰	۱۹,۹۳۰,۳۵۰	۰	قطع و وصل انشعاب مشترکین به همراه جمع آوری آن(فاقد شیر قطع کن)	
۱۸۵,۲۷۴,۰۰۰	۳,۷۰۵,۴۸۰	۵۰	تعویض کنتور	
۲۴۰,۴۶۱,۴۰۰	۱۲,۰۲۳,۰۷۰	۲۰	شناسایی انشعاب غیرمجاز	
۰	۹,۰۰۰	۰	اسکن متفرقه مشترکین	
۵۸,۹۰۰,۰۰۰	۵۸,۹۰۰	۱,۰۰۰	توزیع قبوض پراکنده، اطلاعیه و بروشور	
۰	۰	۱۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) در تعهد پیمانکار و قاری	
۳,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶٪	۵۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) مازاد بر تعهد پیمانکار و قاری	
۱۶,۴۳۹,۳۸۲,۰۰۰				

مبلغ پیشنهادی پیمانکار	برآورد مبلغ قرارداد	
	۱۳,۱۳۹,۳۸۲,۰۰۰	جمع کل بدون وصول مطالبات (ریال) :
۳,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات(ریال):

امور نهبندان (۱۲ ماهه)			عنوان	
جمع ۱۲ ماهه (ریال)	بهای واحد(ریال)	تعداد		
۹,۶۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۸۸,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف روستایی	خدمات قرائت روستایی
۰	۹۰,۰۰۰	۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-(۱۰هزار تا ۱۰۰ هزار)	خدمات قرائت شهری
۵,۴۶۲,۵۰۰,۰۰۰	۹۵,۰۰۰	۵۷,۵۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-نهبندان(۲هزار تا ۱۰ هزار)	
۱,۲۶۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۱۱,۵۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-شوسف(زیر ۲هزار)	
۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰	قرائت کنتور انشعابات خاص ( خارج محدوده)	قرائت مشرفه
۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰	۲,۰۰۰	جمع آوری و گزارش اطلاعات درآمدی و تغییر کاربری (پیوست ۶) (پیمایش)	خدمات قرائت (متفرقه)
۷,۰۰۰,۰۰۰	۷,۰۰۰	۱,۰۰۰	جمع آوری تلفن و کد ملی و کد پستی	
۸۲۳,۴۴۰,۰۰۰	۲,۰۵۸,۶۰۰	۴۰۰	قطع انشعابات مشترکین	
۶۳۳,۳۷۲,۰۰۰	۱,۵۸۳,۴۳۰	۴۰۰	وصل مجدد انشعاب مشترکین	
۰	۱۹,۹۳۰,۳۵۰	۰	قطع و وصل انشعاب مشترکین به همراه جمع آوری آن(فاقد شیر قطع کن)	
۳۷۰,۵۴۸,۰۰۰	۳,۷۰۵,۴۸۰	۱۰۰	تعویض کنتور	
۴۸۰,۹۲۲,۸۰۰	۱۲,۰۲۳,۰۷۰	۴۰	شناسایی انشعاب غیرمجاز	
۹,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰	۱,۰۰۰	اسکن متفرقه مشترکین	
۵۸,۹۰۰,۰۰۰	۵۸,۹۰۰	۱,۰۰۰	توزیع قبوض پراکنده،اطلاعیه و بروشور	
۰	۰	۲۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) در تعهد پیمانکار و قاری	
۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶٪	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) مازاد بر تعهد پیمانکار و قاری	
۲۵,۷۹۰,۶۸۲,۸۰۰				

مبلغ پیشنهادی پیمانکار	برآورد مبلغ قرارداد	جمع کل بدون وصول مطالبات (ریال) :
	۱۹,۷۹۰,۶۸۲,۸۰۰	
۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات(ریال):

امور فردوس (۱۲ ماهه)			عنوان	
جمع ۱۲ ماهه (ریال)	بهای واحد(ریال)	تعداد		
۴,۱۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۳۷,۵۰۰	قرائت و کنترل مصارف روستایی	خدمات قرائت روستایی
۸,۵۰۵,۰۰۰,۰۰۰	۹۰,۰۰۰	۹۴,۵۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-فردوس(۱۰هزار تا ۱۰۰ هزار)	خدمات قرائت شهری
۲,۵۶۵,۰۰۰,۰۰۰	۹۵,۰۰۰	۲۷,۰۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-اسلامیه(۲هزار تا ۱۰ هزار)	
۱,۲۶۵,۰۰۰,۰۰۰	۱۱۰,۰۰۰	۱۱,۵۰۰	قرائت و کنترل مصارف شهری-باغستان علیا(زیر ۲هزار)	
۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰	۱,۰۰۰	قرائت کنتور انشعابات خاص ( خارج محدوده)	قرائت متفرقه
۱۲۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۵۰,۰۰۰	۵۰۰	جمع آوری و گزارش اطلاعات درآمدی و تغییر کاربری (پیوست ۶)(پیمایش)	خدمات قرائت (متفرقه)
۳,۵۰۰,۰۰۰	۷,۰۰۰	۵۰۰	جمع آوری تلفن و کد ملی و کد پستی	
۶۱۷,۵۸۰,۰۰۰	۲,۰۵۸,۶۰۰	۳۰۰	قطع انشعابات مشترکین	
۴۷۵,۰۲۹,۰۰۰	۱,۵۸۳,۴۳۰	۳۰۰	وصل مجدد انشعاب مشترکین	
.	۱۹,۹۳۰,۳۵۰	.	قطع و وصل انشعاب مشترکین به همراه جمع آوری آن(فاقد شیر قطع کن)	
۶۶۶,۹۸۶,۴۰۰	۳,۷۰۵,۴۸۰	۱۸۰	تعویض کنتور	
۲۴۰,۴۶۱,۴۰۰	۱۲,۰۲۳,۰۷۰	۲۰	شناسایی انشعاب غیرمجاز	
۹,۰۰۰,۰۰۰	۹,۰۰۰	۱,۰۰۰	اسکن متفرقه مشترکین	
۵۸,۹۰۰,۰۰۰	۵۸,۹۰۰	۱,۰۰۰	توزیع قبوض پراکنده،اطلاعیه و بروشور	
.	.	۲۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) در تعهد پیمانکار و قاری	
۳,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶٪	۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات (ریال) مازاد بر تعهد پیمانکار و قاری	
۲۲,۷۵۶,۴۵۶,۸۰۰				

مبلغ پیشنهادی پیمانکار	برآورد مبلغ قرارداد	
	۱۹,۱۵۶,۴۵۶,۸۰۰	جمع کل بدون وصول مطالبات (ریال) :
۳,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	وصول مطالبات(ریال):

فرم پیشنهاد قیمت

بدینوسیله امضاکنندگان ذیل پس از مطالعه و بررسی و آگاهی کامل از جمیع شرایط و مفاد مندرج در دعوتنامه و اسناد مناقصه انجام خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات در شهرستان های بیرجند، فردوس، نهبندان (کلیه مناطق شهری و روستایی)) از هر نظر، نسبت به تکمیل جدول پیشنهاد قیمت به شرح ذیل اقدام و قیمت درج شده را تصدیق و تعهد می نماییم.

قیمت کل پیشنهادی به عدد ریال: .....

قیمت کل پیشنهادی به حروف ریال: .....

تاریخ: .....

نام و نام خانوادگی: .....

مهر و امضای مجاز و تعهدآور پیشنهاد دهنده

خدمات پیمانکاری (قرائت کنتور، توزیع قبوض و وصول مطالبات در شهرستان های بیرجند،

فردوس، نهبندان (کلیه مناطق شهری و روستایی))